

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 4469 DEL 19/12/2022

Settore Lavori Pubblici, Manutenzioni Straordinarie ed Ordinarie, Edilizia Scolastica, Infrastrutture, Espropri, Patrimonio e Demanio

OGGETTO: SERVIZIO DI CONDUZIONE, MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI DI ASCENSORE INSTALLATI PRESSO GLI EDIFICI COMUNALI COMUNALI. CONTRATTO N. 21 DI REP. DEL 28 NOVEMBRE 2019 - DITTA BRINDISI ELEVATORI SRL – BRINDISI - CIG: 7998428F93 CUP: B89F19000060004- PROROGA TECNICA DEL SERVIZIO PER MESI DUE (DAL 01/12/2022 AL 31/01/2023).

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Considerato che:

- ai sensi dell'art.15 comma 1 del DPR 162/99 "il proprietario dell'impianto, e dunque il Comune, ai fini della conservazione dello stesso e del suo normale funzionamento, è tenuto ad affidare la manutenzione di tutto il sistema dell'ascensore a persona o ditta specializzata, munita di certificato di abilitazione ovvero ad operatore comunitario dotato di specializzazione equivalente", si rende necessario procedere alla predisposizione di tutti gli atti necessari per l'affidamento del servizio de quo;
- nell'imminenza della scadenza contrattuale il peculiare servizio dove essere garantito senza soluzione di continuità per l'ovvia impossibilità di sospendere il funzionamento di tutti gli impianti di ascensore installati presso gli Uffici Comunali, le scuole comunali, nonché l'edificio adibito a case parcheggio di viale Virgilio e che è obbligo del proprietario degli impianti provvedere alla loro manutenzione a garanzia dell'utilizzo degli impianti in totale sicurezza da parte degli utenti e dei dipendenti;

Visto che:

- con **Determinazione Dirigenziale n. 2914 del 27/09/2019** veniva affidato, mediante marketplace gestito dalla Consip e secondo le modalità del "Mercato Elettronico" del sito www.acquistinretepa.it, alla Ditta "**BRINDISI ELEVATORI SRL**" con sede alla **Strada Piccoli nn.cc. 27 e 29, – 72100 Brindisi - Codice Fiscale e P. Iva 01697770749**, il <<**servizio di conduzione, manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di ascensore installati presso gli edifici Comunali**>> per la durata di 36 mesi, per un importo di € 52.613,94= oltre I.V.A. al netto del ribasso d'asta del 58,15% sull'importo di € 125.720,28= oltre IVA a base d'asta ed € 4.851,72= per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta e, quindi, per l'importo complessivo di € 57.465,66= oltre IVA;
- con **Verbale di Esecuzione di Urgenza del Servizio** datato il giorno **28 Novembre 2019**, redatto sotto riserva di Legge e ai sensi dell'art. 32 – comma 8 del D. Lgs. n. 50 del 18/4/2016 s.m.i., il servizio di cui innanzi descritto ha avuto effettivo e concreto inizio l'**1 Ottobre 2019**, per una durata di mesi trentasei e **per concludersi il giorno 30/9/2022**;
- con **Contratto n. 21 – Atti Privati del 28 Novembre 2019**, redatto dal Settore 3 – Lavori Pubblici, Manutenzioni, Ambiente e Mobilità, Patrimonio e Reti infrastrutturali, il <<**servizio di conduzione, manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di ascensore installati presso gli edifici Comunali**>> veniva



effettivamente affidato alla Ditta **"BRINDISI ELEVATORI SRL"**, per l'importo complessivo pari ad € 57.465,66= oltre IVA;

- con Det. Dir. n. 3375 del 04/10/2022 è stato formalizzato l'affidamento, ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.lgs 50/2016, in proroga tecnica, **per mesi due (dal 01/10/2022 al 30/11/2022)** alla ditta BRINDISI ELEVATORI SRL - Strada Piccoli 27/29 - 72100 Brindisi, C.F./P.IVA n. 01697770749, del **"Servizio di conduzione, manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di ascensore installati presso gli Edifici Comunali"**, agli stessi patti e condizioni di cui al Contratto **n.21 di Rep. Atti Privati del 28 novembre 2019**, per l'importo pari a € 3.192,54 oltre IVA, compresi oneri di sicurezza, nelle more dell'espletamento delle procedure per l'individuazione del nuovo operatore economico;

Visto che:

- in previsione della naturale scadenza contrattuale (30/11/2022), con Det. Dir. n. 4210 del 01/12/2022 si è reso necessario approvare gli atti per dar corso ad una apposita nuova procedura di gara per l'affidamento del Servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di calore, di refrigerazione e di produzione di acqua calda sanitaria;
- la procedura di affidamento in via definitiva non potrà essere conclusa entro il giorno 30/11/2022 e preso atto della peculiarità del servizio, che deve essere garantito senza soluzioni di continuità per l'ovvia impossibilità di sospendere il funzionamento di tutti gli impianti di ascensore installati presso gli edifici comunali (scuole, uffici, case parcheggio), per scadenza del servizio di manutenzione, e che è obbligo del proprietario degli impianti provvedere alla loro manutenzione a garanzia dell'utilizzo degli impianti in totale sicurezza da parte degli utenti e dei dipendenti;

Visto che il Consiglio Comunale, con proprio atto n. 34 in data 29/06/2022, ha approvato il Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2022/2023, ai sensi dell'art.21 del D.lgs.50/2016 e del DM n.14 del 16/01/2018, nel quale è inserito il servizio in parola;

Richiamata la normativa vigente sui Contratti e gli Appalti D.lgs. 50/2016 che, ai sensi dell'art. 106 comma 11, concede alle stazioni appaltanti la facoltà di prorogare i rapporti contrattuali in essere per il tempo necessario alla conclusione delle procedure di affidamento al nuovo contraente e in tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante;

Richiamato l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, che prevede per le Stazioni Appaltanti la possibilità di procedere, in relazione alle proprie specifiche esigenze ed attività, all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Richiamati, altresì:

- il Decreto Legislativo 18 Aprile 2016 n. 50, Nuovo Codice dei contratti pubblici, aggiornato con il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 e la Legge 21 giugno 2017 n. 96, ed in particolare le successive modificazioni ed intergazioni dell'art. 36, comma 2, lett. a);
- l'art. 1 del Decreto Legge 76 del 16/07/2020 "*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*", convertito in Legge n.120 del 11/09/2020,
- il Decreto Legge n.77 del 31/05/2021, convertito in Legge n. 108 del 29/07/2021, "*recante governance del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*", che, al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del Covid-19, al comma 2, lettera a) delinea la nuova temporanea segmentazione delle soglie disponendo che, fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del codice dei contratti pubblici, le stazioni



appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 secondo le seguenti modalità:

a) *affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione. (lettera così sostituita dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1), legge n. 108 del 2021)*

Visto che la ditta Brindisi Elevatori srl, in forza del contratto sottoscritto con questa PA, è l'unico soggetto che può svolgere le operazioni di controllo e di manutenzione degli impianti di ascensore di proprietà comunale e che gli importi contrattuali risultano convenienti per la P.A., poiché già decurtati del ribasso del 58,15% e, pertanto, ai sensi dell'art.106 del D.Lgs 50/2016, risulta impraticabile, per motivi economici e tecnici, ricorrere ad una nuova procedura di gara per individuare un diverso operatore economico, che comporterebbe disguidi e notevole aumento dei costi, oltreché disfunzioni e ritardi negli interventi di manutenzione sugli impianti in parola;

Letta la nota prot.n. [04681 del 01/12/2022](#) con la quale si informa la ditta "BRINDISI ELEVATORI SRL" che questa P.A. *come anticipato verbalmente e a conferma della disponibilità acquisita*, sta predisponendo gli atti finalizzati al prosieguo del servizio in oggetto, agli stessi patti e condizioni del n. 21 di Rep. del 28 Novembre 2019, **per la durata di ulteriori due mesi (dal 01/12/2022 al 31/01/2023)**, per il tempo strettamente necessario, nelle more di conclusione delle procedure in corso per la scelta del nuovo contraente, ai sensi dell'art.106, comma 11 del D.Lgs 50/2016;

Preso atto che la ditta "BRINDISI ELEVATORI SRL" non ha evidenziato alcuna riserva in merito e, pertanto, è considerata disponibile al prosieguo del servizio in parola;

Ritenuto, pertanto, necessario ricorrere al prosieguo almeno fino al 31/01/2023, agli stessi patti e condizioni del contratto n. 21 di Rep. Atti Privati del 28 novembre 2019 per il *servizio di conduzione, manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di ascensore installati presso gli edifici Comunali*, nelle more dell'espletamento delle procedure per l'individuazione del nuovo operatore economico;

Considerato che l'importo del canone mensile del servizio, già affidato allo stesso operatore economico, è conveniente per la P.A. sulla base del confronto di similari servizi già affidati nel territorio;

Visto che sussistono i presupposti per ricorrere a tale procedura a causa della urgenza del provvedimento da adottare per cause non imputabili alla P.A., per assicurare il servizio di manutenzione di tutti gli impianti termici senza soluzioni di continuità;

Visto che per la ditta "BRINDISI ELEVATORI SRL" -STRADA PICCOLI, 29, 72100 Brindisi, cod.fisc. e P.IVA 01697770749, è stata acquisita la seguente documentazione:

- visura camerale relativa all'iscrizione alla C.C.I.A.A. di Brindisi - Documento n. P V6378209 estratto dal Registro Imprese in data 14/10/2022;
- DURC on-line "regolare" con numero protocollo INAIL34995671 con scadenza validità il 08/02/2023;



- ai sensi dell'art. 91 – comma 4 del D. Lgs. 159/2011, certificato di comunicazione antimafia avente prot. n. PR_BRUTG_Ingresso_0076378_20221130, acquisito in via telematica dalla B.D.N.A.;
- attestazione riportata sul documento di verifica autocertificazione rilasciato dalla Camera di Commercio Industria e Artigianato di Bari n.P V6625685 del 30/11/2022: "ai sensi della normativa vigente in materia, nel Registro delle Imprese, per la posizione anagrafica in oggetto, NON RISULTA iscritta alcuna procedura concorsuale in corso o pregressa";
- sono stati acquisiti i certificati del Casellario Giudiziale relativi al Rappresentate Legale, ai soci, al Direttore Tecnico e al Revisore, registrati al protocollo generale dell'Ente al n. 95475 del 04/11/2022, al quale risulta "nulla";
- è stato acquisito il certificato dell'Anagrafe delle Sanzioni Amministrative Dipendenti da reato, ai sensi dell'art. 32 del DPR del 14/11/2002 n. 313, registrato al protocollo generale dell'Ente al n. 95124 del 03/11/2022, al quale risulta "nulla";
- è stata rilasciata dall'Agenzia delle Entrate di Brindisi, con comunicazione n. 93913 di prot. del 31/10/2022, certificazione fiscale ai sensi dell'art.80 - comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dove evidenzia "...che a carico di tale soggetto non risultano violazioni definitivamente accertate".

Evidenziato che trattasi di un servizio a carattere continuativo, essenziale e inderogabile;

Ritenuto di dover quantificare la spesa necessaria all'esecuzione del servizio di manutenzione in parola, in ragione di **mesi due**, dal 01/12/2022 al 31/01/2023 così come segue:

Descrizione	COSTO 12 mesi A SEGUITO DEL RIBASSO del 58,15%	COSTO 36 mesi A SEGUITO DEL RIBASSO del 58,15%	Costo per 2 mesi con ribasso del 58,15%
A) Manutenzione ordinaria: n°36 impianti x 12 mesi x €. 31,39	€ 13.559,40	€ 40.678,20	€ 2.259,90
B) Manutenzione ordinaria: n°5 servoscala x 12 mesi €. 20,93	€ 1.255,50	€ 3.766,50	€ 209,25
C) TOTALE MANUTENZIONE ORDINARIA (canone) = A + B	€ 14.814,90	€ 44.444,70	€ 2.469,15
D) Oneri per DUVRI non soggetti a ribasso d'asta (4% di € 35.400,00 "C" del Q.E.)	€ 1.416,00	€ 4.248,00	€ 236,00
E) Manutenzione straordinaria: n° 43 impianti x 12 mesi x €. 5,28 (importo ESCLUSO gli oneri della sicurezza pari a €. 201,24)	€ 2.723,08	€ 8.169,24	€ 453,85
F) Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta (3% di €.6.708,00 "E" del Q.E.)	€ 201,24	€ 603,72	€ 33,54
G) IMPORTO TOTALE DEL SERVIZIO C + D + E + F	€ 19.155,22	€ 57.465,66	€ 3.192,54
H) IMPORTO DEL SERVIZIO al netto degli oneri per la sicurezza: [G - (D + F)]	€ 17.537,98	€ 52.613,94	€ 2.923,00
I) IVA al 22% sui servizi di manutenzione (22% di G)	€ 4.214,15	€ 12.642,45	€ 702,36
L) Somme a disposizione della P.A. compresa IVA: economie di ribasso, spese di pubblicazione, imprevisti, oneri tecnici, autorità di vigilanza ed arrotondamenti	€ 30.730,63	€ 92.191,89	€ 5.121,77
Totale Quadro Economico (G + I + L)	€. 54'100,00	€. 162'300,00	€ 9.016,67

Ritenuto di poter affidare, pertanto, alla ditta "BRINDISI ELEVATORI SRL" *il servizio di conduzione, manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di ascensore installati presso gli edifici Comunali* a decorrere dal 01/12/2022 e fino al 31/01/2023 agli stessi patti e condizioni del contratto n. 21 di Rep. Atti Privati del 28 novembre 2019, per l'importo pari a € 3.192,54 oltre IVA, compresi oneri di sicurezza, nelle more dell'espletamento e completamento delle procedure in corso per l'individuazione del nuovo operatore economico;

Letto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Letto il D. Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che non sussistono in capo al Dirigente e al capo Servizio Istruttore cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della legge n.241/90 e ss.mm.ii e art.1, comma 9, lett. e) della legge 190/2012 (legge anticorruzione), né sussistono condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis del D. Lgs. n.165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni di cui al vigente Piano Triennale Anticorruzione.

Richiamate le Delibere di Consiglio Comunale nn. 37 e 38 entrambe del 29 Agosto 2018, relative alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale cui l'Ente ha ricorso.

Richiamata la Delibera di Consiglio Comunale n.56 del 27/11/2018 avente ad oggetto "*Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale del Comune di Andria ai sensi degli artt. 243 bis e segg. TUEL. Accesso al "Fondo di Rotazione per assicurare la stabilità finanziaria degli Enti Locali" di cui all'art. 243 ter TUEL. Approvazione*";

Preso atto della Delibera di Consiglio Comunale **n.7 del 11/03/2021** inerente la **Rimodulazione** del Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale (*ai sensi dell'art. 243Bis, comma 5, del D.Lgs 267/2000*) approvato con Del. di C.C. n.56 del 27/11/2018;

Considerato che la spesa relativa all'oggetto del presente provvedimento rientra nella gestione dei capitoli di competenza, come da Atto Monocratico n. 1025 del 30/11/2022;

Letta la Deliberazione di Giunta Comunale n. 138 del 19/07/2022 relativa all'approvazione del Piano delle Performance 2022/2024: P.D.O. e P.E.G su base triennale;

Preso atto della Delibera di Consiglio Comunale n.67 del 29/12/2021 inerente la Rimodulazione del Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale (*ai sensi dell'art. 243Bis, comma 5, del D.Lgs 267/2000*) approvato con Del. di C.C. n.56 del 27/11/2018, a seguito delle richieste istruttorie del Ministero dell'Interno.

Richiamata la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 29/06/2022 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (**D.U.P.**) per il triennio della programmazione finanziaria 2022/2024, ai sensi e per gli effetti del principio contabile applicato concernente la programmazione di Bilancio (allegato 4/1 al D.lgs 118/2011), paragrafo 4.2 dell'art.170 del D.Lgs 267/2000 e smi;

Preso atto della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 29/06/2022 concernente l'approvazione del **Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024** e documenti allegati (art.11 del D.lgs 118/2011)";

Preso atto che con **Delib. di Consiglio Comunale, n. 38 del 29/06/2022** si è proceduto all'approvazione del Rendiconto per la Gestione dell'Esercizio 2021 ai sensi dell'art.227 del D,Lgs 267/200 e smi;

Dato atto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto, curata dal Capo Servizio Dott. Maria Buongiorno, consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

Considerato che tale spesa è indispensabile e non prorogabile oltre la scadenza dell'esercizio corrente;

D E T E R M I N A

- 1)** le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2)** di **ritenere** tale provvedimento indispensabile in quanto il servizio di manutenzione in parola deve essere garantito senza soluzioni di continuità per l'ovvia impossibilità di sospendere il funzionamento di tutti gli impianti di ascensore installati presso gli Uffici Comunali, le Scuole Comunali, nonché presso l'edificio adibito a case parcheggio (V.le Virgilio), per scadenza del servizio di manutenzione, e che è obbligo del proprietario degli impianti provvedere alla loro manutenzione a garanzia dell'utilizzo degli impianti in totale sicurezza da parte degli utenti e dei dipendenti
- 3)** di affidare, ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.lgs 50/2016, in proroga tecnica, per **mesi due** (dal 01/12/2022 al 31/01/2023) alla ditta alla ditta **BRINDISI ELEVATORI SRL** - Strada Piccoli 27/29 - 72100 Brindisi, C.F./P.IVA n. 01697770749, il "**Servizio di conduzione, manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di ascensore installati presso gli Edifici Comunali**", agli stessi patti e condizioni di cui al Contratto **n.21 di Rep. Atti Privati del 28 novembre 2019**, per l'importo pari a per l'importo pari a € 3.192,54 oltre IVA, compresi oneri di sicurezza, nelle more dell'espletamento delle procedure per l'individuazione del nuovo operatore economico;
- 4)** di approvare il seguente Q.E. relativo al servizio di manutenzione in parola, in rapporto alla durata contrattuale di **DUE MESI**, come segue:

Descrizione	COSTO 12 mesi A SEGUITO DEL RIBASSO del 58,15%	COSTO 36 mesi A SEGUITO DEL RIBASSO del 58,15%	Costo per 2 mesi con ribasso del 58,15%
A) Manutenzione ordinaria: n°36 impianti x 12 mesi x €. 31,39	€ 13.559,40	€ 40.678,20	€ 2.259,90
B) Manutenzione ordinaria: n°5 servoscala x 12 mesi €. 20,93	€ 1.255,50	€ 3.766,50	€ 209,25
C) TOTALE MANUTENZIONE ORDINARIA (canone) = A + B	€ 14.814,90	€ 44.444,70	€ 2.469,15
D) Oneri per DUVRI non soggetti a ribasso d'asta (4% di € 35.400,00 "C" del Q.E.)	€ 1.416,00	€ 4.248,00	€ 236,00
E) Manutenzione straordinaria: n° 43 impianti x 12 mesi x €. 5,28 (importo ESCLUSO gli oneri della sicurezza pari a €. 201,24)	€ 2.723,08	€ 8.169,24	€ 453,85
F) Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta (3% di €.6.708,00 "E" del Q.E.)	€ 201,24	€ 603,72	€ 33,54
G) IMPORTO TOTALE DEL SERVIZIO C + D + E + F	€ 19.155,22	€ 57.465,66	€ 3.192,54
H) IMPORTO DEL SERVIZIO al netto degli oneri per la sicurezza: [G - (D + F)]	€ 17.537,98	€ 52.613,94	€ 2.923,00
I) IVA al 22% sui servizi di manutenzione (22% di G)	€ 4.214,15	€ 12.642,45	€ 702,36
L) Somme a disposizione della P.A. compresa IVA: economie di ribasso, spese di pubblicazione, imprevisti, oneri tecnici, autorità di vigilanza ed arrotondamenti	€ 30.730,63	€ 92.191,89	€ 5.121,77
Totale Quadro Economico (G + I + L)	€. 54'100,00	€. 162'300,00	€ 9.016,67

5) di impegnare, la spesa complessiva pari ad **€ 9.016,67 comprensiva di IVA**, al capitolo del **Bilancio 2022/2024**, Esercizio 2022, come di seguito riportato;

		Esercizio 2022	Esercizio 2023	
Capitolo 362501 1.03.02.99.999	Scuole Elementari	€ 2.000,00	€ 3.000,00	
Capitolo 378501 1.03.02.09.011	Scuole Medie	€ 1.300,00	€ 2.000,00	
Capitolo 303003 1.03.02.09.011	Pretura	€ 200,50	€ 516,17	
		€ 3.500,50	€ 5.516,17	€ 9.016,67

6) di stabilire che, ai sensi della vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, sui mandati di pagamento dovrà essere riportato il seguente n. **CIG: 7998428F93**
CUP: B89F1900060004;

7) di stabilire che la ditta **BRINDISI ELEVATORI SRL** dovrà provvedere all'integrazione della cauzione definitiva, con riferimento al periodo di prosieguo del servizio oggetto del presente provvedimento;

8) di dare atto che la consegna del servizio avviene anticipatamente nelle more di sottoscrizione del contratto, sotto riserva di legge, poiché trattasi di un servizio a carattere continuativo, essenziale e inderogabile, che deve essere svolto senza soluzioni di continuità;

9) di stabilire che la sottoscrizione della presente determinazione tiene luogo a contratto, stipulato in forma di scrittura privata, repertoriata negli Atti Privati, e registrata in caso d'uso con spese a carico della stessa ditta e, per ogni altra clausola contrattuale, ivi compresa la disciplina economica di rapporti tra le parti, si deve fare riferimento alle norme vigenti in materia con particolare riguardo al D.lgs 50/2016;

10) di riservarsi l'adozione, nei confronti della ditta BRINDISI ELEVATORI SRL, degli eventuali provvedimenti di autotutela consequenziali nel caso in cui emergano situazioni di irregolarità contributiva/fiscale o carenze dei requisiti autocertificati;

11) di stabilire che, in ottemperanza all'art.3 della Legge 136 del 13 agosto 2010 (tracciabilità dei flussi finanziari), i pagamenti verranno effettuati dal Comune di Andria esclusivamente mediante bonifico bancario sul conto corrente bancario/postale specificamente dedicato alle commesse pubbliche e, pertanto, la ditta aggiudicataria dovrà comunicare le coordinate del conto corrente bancario/postale al fine di poter procedere alla liquidazione delle fatture;

12) di dare atto che al pagamento delle somme di cui al presente provvedimento, pur essendo compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio, si potrà procedere nel rispetto delle regole di finanza pubblica ed in particolare nei limiti previsti dal patto di stabilità interno, giusto quanto stabilito dall'art. 9, comma 2, del D.L. 78/2009;

13) di trasmettere copia del presente provvedimento alla ditta BRINDISI ELEVATORI SRL ;

14) di stabilire, inoltre, che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., è l'Arch. Rosario SARCINELLI, Dirigente pro tempore del Settore Lavori Pubblici, Manutenzioni Straordinarie ed Ordinarie, Infrastrutture, Edilizia Scolastica, Espropri, Patrimonio e Demanio;

15) di dare atto che il Direttore dell'Esecuzione del Contratto "*Servizio di conduzione, manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di ascensore installati presso gli Edifici*

Comunali" è il geom. Giorgio DELVECCHIO, in servizio presso il Settore Lavori Pubblici, Manutenzioni Straordinarie ed Ordinarie, Infrastrutture, Edilizia Scolastica, Espropri, Patrimonio e Demanio;

16) di stabilire che la ditta BRINDISI ELEVATORI SRL - Brindisi, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente atto, si impegnerà ad osservare e far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal DPR n. 62 del 16 aprile 2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi dell'art. 2, comma 3 dello stesso DPR e del codice di comportamento interno dell'ente;

17) ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del Decreto Legislativo n. 165/2015, la ditta BRINDISI ELEVATORI SRL per come costituita e rappresentata, ha dichiarato ed attesterà sottoscrivendo il contratto, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato e autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Andria nei suoi confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

18) di dare atto, che al pagamento delle somme di cui al presente provvedimento, pur essendo compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio, si potrà procedere nel rispetto delle regole di finanza pubblica ed in particolare nei limiti previsti dal patto di stabilità interno, giusto quanto stabilito dall'art. 9, comma 2, del D.L. 78/2009;

19) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art.147 bis del D.Lgs 267/2000;

20) di dare atto, che si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento ai sensi del comma 1 - lettera b) dell'art. 23 del D.Lgs 33 del 14/03/2013;

21) di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo Pretorio on-line ai fini della generale conoscenza.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 4469 DEL 19/12/2022

OGGETTO: SERVIZIO DI CONDUZIONE, MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI DI ASCENSORE INSTALLATI PRESSO GLI EDIFICI COMUNALI COMUNALI. CONTRATTO N. 21 DI REP. DEL 28 NOVEMBRE 2019 - DITTA BRINDISI ELEVATORI SRL – BRINDISI - CIG: 7998428F93 CUP: B89F19000060004- PROROGA TECNICA DEL SERVIZIO PER MESI DUE (DAL 01/12/2022 AL 31/01/2023).

In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000

Il Responsabile del Settore Lavori Pubblici, Manutenzioni Straordinarie ed Ordinarie, Edilizia Scolastica, Infrastrutture, Espropri, Patrimonio e Demanio
SARCINELLI ROSARIO / ArubaPEC S.p.A.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"
