

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2930 DEL 21/10/2021**

Servizio Personale

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO ALLA DITTA SELETEK S.R.L. DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE E GESTIONE DELLA PROVA PRESELETTIVA RELATIVA AL BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 3 UNITA' PER IL PROFILO DI: "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO/CONTABILE" (CATEGORIA GIURIDICA D1). IMPEGNO DI SPESA CIG Z02338AC0D

### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

Premesso:

**Vista** la Deliberazione del Commissario Straordinario, adottata con i poteri della Giunta comunale n. 83 del 26/06/2020 e successiva deliberazione di rettifica per errori materiali, n. 86/2020, con cui l'Amministrazione, proseguendo il percorso di valorizzazione e potenziamento, provvedeva ad approvare un nuovo assetto macro-organizzativo per il Comune di Andria, con contestuale piano di assegnazione delle risorse umane;

**Vista** la Deliberazione del Commissario Straordinario, adottata con i poteri della Giunta comunale n. 95 del 14/07/2020 avente ad oggetto "*Modifica dotazione organica. Piano dei Fabbisogni del personale 2020/2022 e Piano annuale delle assunzioni anno 2020. Approvazione*", a cui veniva data relativa certificazione da parte del Collegio dei Revisori dei Conti, con nota prot. n. 0056988/2020 del 14/07/2020, con cui era prevista nell'anno 2020, tra l'altro, l'assunzione di n.4 Istruttori direttivi amministrativo/contabile mediante assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno di cui n.1 unità riservata all'interno (50% riforma Brunetta);

**Considerato che** l'individuazione di n.4 posti di Istruttori direttivi amministrativo/contabile mediante assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno di cui n.1 unità riservata all'interno (50% riforma Brunetta) è coerente, oltre che in continuità, con il piano dei fabbisogni del personale 2020/2022;

**RITENUTO**, pertanto, necessario prevedere le assunzioni delle seguenti professionalità, per l'anno 2021, previa autorizzazione da parte della COSFEL, la cui spesa totale rientra pienamente

nei limiti vincolistici imposti al Comune di Andria dal citato piano di riequilibrio, importo che risulta essere inferiore anche a quello utilizzabile secondo la normativa di cui al D.M. del 17/03/2020 :

Vista la Determinazione Dirigenziale n.1469 del 22.07.2020 avente ad oggetto: “Approvazione del Bando di Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 3 unita' per il profilo di: "Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile" (categoria giuridica D1) ;

**Considerato che**, in relazione al suddetto Bando di Concorso sono pervenute a questo Ente n. 343 domande di partecipazione e, pertanto, si rende necessario effettuare la prova preselettiva in n. 2 sessioni;

**Dato atto che** questo ufficio ha inviato il 22.09.2021 una lettera invito a n. 3 Ditte (SeleTek s.r.l. - I.B.S Informatica Sistemi s.r.l. - APPCO s.r.l.) richiedendo la disponibilità allo svolgimento di una preselezione con relativo preventivo di spesa per l'espletamento del Bando di Concorso surrichiamato;

- che in virtù del disposto ex art.1, comma 130 L.n. 145/2018 (legge di stabilità anno 2019) è consentito procedere all'acquisto dei beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 senza doversi ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa);

- che è possibile procedere all'affidamento diretto del presente servizio, giusta norma stabilita dall'art.36, comma 2 del D.Lgs 50/2016 (codice dei contratti pubblici);

Considerato che sono pervenute a questo Ufficio solo n. 2 preventivi di cui uno dalla Ditta SeleTek s.r.l. (prot.n. 0080857 del 23.09.2021) dell'importo di €2.400,00 al netto IVA e l'altro dalla Ditta I.B.S. Informatica Sistemi s.r.l. ( prot.n. 0080948 del 23.09.2021) dell'importo di €2.850,00 al netto IVA.

Dato atto che la Ditta SeleTek s.r.l. ha trasmesso un preventivo di spesa più economico e vantaggioso;

**Ritenuto pertanto** di affidare alla Ditta SeleTek s.r.l., il servizio di preselezione del suddetto Bando di Concorso;

**Richiamata**, altresì, la Deliberazione di Consiglio Comunale n.38 del 29 agosto 2018, con cui l'Amministrazione comunale di Andria, ha stabilito di fare ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale, così come prevista e disciplinata dall'art. 243- bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

**Vista** la nota prot. n. 0057490/2020 del 15/07/2020 con cui questo Ente, ha trasmesso alla

competente COSFEL, la richiesta di approvazione della citata Deliberazione del Commissario Straordinario, assunta con i poteri della giunta comunale, n.95 del 14/07/2020;

**Vista** la nota della COSFEL prot. n. 0052983 del 14.06.2021 con cui riscontrava la richiesta di proroga per l'attuazione del piano assunzionale per l'anno 2020.

**RICHIAMATE** le Deliberazioni di Consiglio comunale nn.37 e 38 entrambe del 29/08/2018, relative alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale cui l'Ente ha ricorso;

**RICHIAMATA**, altresì, la Deliberazione di Consiglio comunale n.7 dell'11/03/2021 avente ad oggetto *“Piano di Riequilibrio finanziario pluriennale del Comune di Andria, approvato con Deliberazione di C.C. n. 56 del 27/11/2018- Rimodulazione ai sensi dell'art. 243 bis, comma 5, del D.Lgs n.267/2000”*;

**RICHIAMATA** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 26/05/2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio della programmazione finanziaria 2021/2023, ai sensi e per gli effetti del principio contabile applicato concernente la programmazione di Bilancio (allegato 4/1 al D.lgs 118/2011), paragrafo 4.2 dell'art.170 del D.Lgs 267/2000 e smi;

**PRESO ATTO** della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 26/05/2021 concernente l'approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023 e documenti allegati (art.11 del D.lgs 118/2011)”;

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**DATO ATTO** della regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**RITENUTA** la propria competenza in qualità di Dirigente del Servizio Risorse Umane, giusta Decreto Sindacale n. 984 del 01/10/2021.

Tutto ciò premesso

## **DETERMINA**

Per i motivi esposti in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

- 1) di affidare il servizio di preselezione per il Bando di Concorso Pubblico, per titoli ed esami,

per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 3 unita' per il profilo di: "Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile" (categoria giuridica D1) alla Ditta SeleTek s.r.l. con sede legale in Corso Cavour,160- 70121 Bari.

2) di impegnare la somma complessiva di Euro 2.928,00 compreso IVA, sul Cap. 81001/2021 “*Spese per concorsi pubblici, posti vacanti in organico*” del Bilancio pluriennale 2021-2023 – Bilancio anno 2021 – PIC 1.03.02.99.999;

3) di dare atto altresì, che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, è stato acquisito sull'apposito sito ANAC, il CIG **Z02338AC0D**.

4) di dare atto che la liquidazione avverrà, con successivo atto determinativo, a seguito di prestazione effettuata ed a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica.

5) di attestare che non sussistono, né in capo all'istruttore, né in capo al Dirigente cause di conflitto di interesse, anche potenziale, *ex art. 6-bis* della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii e art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012, nonché condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-*bis* del D.Lgs. n. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni di cui all'art. 9, comma 1, del Piano Triennale Anticorruzione;

6) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art.147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000;

7) di dare atto che, successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio online, saranno assolti gli obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs. n. 33/2013, così come dal D.Lgs. n. 97/2016;

8) di trasmettere, altresì, il presente atto alla Ditta SeleTek s.r.l., per i successivi e consequenziali adempimenti.

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2930 DEL 21/10/2021**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA DITTA SELETEK S.R.L. DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE E GESTIONE DELLA PROVA PRESELETTIVA RELATIVA AL BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 3 UNITA' PER IL PROFILO DI: "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO/CONTABILE" (CATEGORIA GIURIDICA D1). IMPEGNO DI SPESA CIG Z02338AC0D**

**In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000**

**Il Responsabile del Servizio Personale**

Ottavia Matera / INFOCERT SPA

---

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"*

---