

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2625 DEL 18/11/2020**

Settore Servizi Istituzionali, Trasversali e Generali, Comunicazione Istituzionale, Organi Istituzionali

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N°324 DEL 31/08/2020, CORRISPETTIVO PER LAVORAZIONE MESE DI LUGLIO-AGOSTO 2020 DEI SERVIZI DI POSTALIZZAZIONE DELLA CORRISPONDENZA DEL PROTOCOLLO DEL COMUNE DI ANDRIA CONSISTENTI NEL RITIRO, CONSEGNA, AFFRANCATURA, SPEDIZIONE E RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA DEL COMUNE DI ANDRIA IN TUTTO IL TERRITORIO NAZIONALE ED INTERNAZIONALE – CIG: ZE52A0310B**

### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

**Richiamato** il contratto in modalità elettronica n. 2650 di Rep. Atti privati e relativi allegati, sottoscritto in data 30/01/2020 in esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 220 del 30/01/2020, con il quale è stato affidato alla Ditta ZERODISTANZE di Campana Vincenzo, con sede legale in Via Salvator Rosa n. 12 – Andria, il servizio di postalizzazione della corrispondenza del protocollo del Comune di Andria consistenti nel ritiro, consegna, affrancatura, spedizione e recapito della corrispondenza del Comune di Andria in tutto il territorio nazionale ed internazionale per il periodo 01/01/2020 – 31/12/2021;

**Vista** l'allegata:

- fattura n. 324/2020 del 31/08/2020 della Ditta ZERODISTANZE di Campana Vincenzo, con sede legale in Via Salvator Rosa n. 12 – Andria, pervenuta a questo Comune in data 01/09/2020 protocollata al n. 0068721 e registrata al prot. RUF n.3663 in data 03/09/2020, dell'importo complessivo di €.729,42 compresa l'I.V.A., relativa al servizio di postalizzazione della corrispondenza del protocollo del Comune di Andria consistenti nel ritiro, consegna, affrancatura, spedizione e recapito della corrispondenza del Comune di Andria in tutto il territorio nazionale ed internazionale per il mese di LUGLIO-AGOSTO 2020;

**Visto** il DURC On Line prot. INPS n. 21191470 del 11/05/2020 con scadenza 09/10/2020, dal quale risulta che la Ditta ZERODISTANZE di Campana Vincenzo è in regola nei confronti dell'I.N.P.S. ed I.N.A.I.L.;

**Verificato**, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della Legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 che, alla data del 19/12/2019:

- non risultano Convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto;
- che non risultano nel sito ANAC prezzi standardizzati per tali tipologie di Servizi;

**Visto** il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23/01/2015 che prevede lo split payment relativo al pagamento dell'IVA direttamente da parte dell'Ente Locale sulle fatture relative alle cessioni di beni e prestazioni di servizi emesse dall'1/1/2015;

**Visto** il D.M. n.55 del 03/04/2013 e la circolare Mef n.1 del 31 marzo 2014 esplicativa del D.M. n.55/2013;

**Dato atto che** la posizione di Dirigente del Settore Servizi Istituzionali, Trasversali e Generali, Comunicazione Istituzionale, Organi Istituzionali è rivestita dalla sottoscritta dott.ssa Rosalba Vario, giusta il Decreto Commissariale n.911 del 06/07/2020;

**Rilevato** che la sottoscritta Dirigente dott.ssa Rosalba Vario e l'Istruttore Direttivo Amministrativo Geom. Nicola Vista non incorrono in condizione di conflitto di interessi sia pure potenziale ai sensi dell'art. 6 Bis della L. 241/90 così come introdotta dalla L. 190/2013 (legge anticorruzione) rispetto alla Ditta ZERODISTANZE di Campana Vincenzo;

**Dato atto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto, curata dal funzionario Geom. Nicola Vista, consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

**Visto** che la relativa spesa risulta impegnata con D.D. n. 3969 del 24/12/2019 al Cap. 81006 impegni 102/1 gestione 2019 pluriennale 2020 e 66/1 gestione 2019 pluriennale 2021 cod. PidC n. U. 1.03.02.16.002;

**Ritenuto**, pertanto, di dover liquidare e pagare alla Ditta ZERODISTANZE di Campana Vincenzo il servizio di postalizzazione della corrispondenza del protocollo del Comune di Andria consistente nel ritiro, consegna, affrancatura, spedizione e recapito della corrispondenza del Comune di Andria in tutto il territorio nazionale ed internazionale relativo al mese di Giugno 2020;

**Visto** il Regolamento di Contabilità;

**Viste** le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 38 del 29/08/2018 avente ad oggetto: "Ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ex art. 243-Bis, D. Lgs. n.267/2000 e richiesta di accesso al fondo di rotazione ex art. 243-Ter, D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i.";
- del Consiglio Comunale n. 56 del 27/11/2018 avente ad oggetto: "Piano di riequilibrio finanziario pluriennale del comune di Andria ai sensi degli artt. 243-bis e segg. TUEL. accesso al "fondo di rotazione per assicurare la stabilità finanziaria degli enti locali" di cui all'art. 243-ter TUEL. Approvazione";
- delibera del Commissario Straordinario adottato con i poteri del consiglio n. 7 del 19/07/2019 avente ad oggetto: *""approvazione bilancio di previsione finanziario 2019 - 2021 e documenti allegati (art. 11 d.lgs. n. 118/2011). assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2019 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del d.lgs. n.267/2000""*;
- del Commissario straordinario adottata con i poteri della Giunta Comunale n. 4 del 14/01/2020 avente ad oggetto: "Esercizio provvisorio anno 2020. Presa d'atto del bilancio di esercizio provvisorio e approvazione del piano esecutivo di gestione provvisorio 2020";
- del commissario straordinario con i poteri della giunta n. 44 del 31/03/2020 avente ad oggetto: ulteriore differimento al 31/05/2020 del termine di approvazione del bilancio di previsione 2020/2022 - proroga per l'esercizio provvisorio per l'anno 2020 e del piano esecutivo di gestione provvisorio 2020;

**Visto** che la spesa rientra nei capitoli di propria competenza;

**Ritenuto** di procedere in merito;

## D E T E R M I N A

Che tutto quanto in Premessa riportato è parte integrante del presente Provvedimento.

**Di approvare** l'istruttoria effettuata dal funzionario Geom. Nicola Vista, giusta attestazione agli atti nella pratica e, per l'effetto:

1. di **liquidare e pagare**, alla Ditta ZERODISTANZE di Campana Vincenzo - Via Salvator Rosa n°12 - Andria - C. F.:CMPVCN83P30L328X - Partita IVA n°07767870723, la somma complessiva di **€.729,4 compresa I.V.A** per il Servizio di postalizzazione della corrispondenza del protocollo del Comune di Andria consistente nel ritiro, nella consegna, affrancatura, spedizione e recapito della corrispondenza del Comune di Andria in tutto il territorio nazionale ed internazionale, per il periodo Luglio-Agosto 2020 di cui all'allegata fattura n°324/2020 del 31/08/2020, mediante bonifico bancario Banca Poste Italiane **IBAN:IT72E0760104000001027286788**;
2. di **dare atto** che la spesa complessiva di **€.729,42, compresa IVA**, è stata impegnata con Determinazione Dirigenziale n°3969 del 24/12/2019 al Cap. 81006 - impegni 102/1 gestione 2019 pluriennale 2020 e 66/1 - gestione 2019 pluriennale 2021 - cod. PidC n. U. 1.03.02.16.002;
3. di **emettere mandato di pagamento** di **€.626,82** (di cui €.466,37 imponibile ed €.160,45 essente da IVA, ex art.15) della fattura n°324/2020 del 31/08/2020, in favore della Ditta ZERODISTANZE di Campana Vincenzo - Via Salvator Rosa n°12 - Andria - C.F.:CMPVCN83P30L328X - P.IVA:07767870723, mediante bonifico bancario **Banca Poste Italiane IBAN:IT72E0760104000001027286788**;
4. di **emettere mandato di pagamento** in favore dell'erario dell'importo di **€.102,60 relativo all'IVA 22%** della fattura n°324/2020 del 31/08/2020;



5. di **stabilire** che, ai sensi della vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, sul mandato di pagamento dovrà essere indicato il seguente numero **CIG:ZE52A0310B**;
6. di **attestare** che non sussistono, né in capo all'istruttore, né in capo al dirigente ad interim cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della legge n°241/90 e ss.mm.ii e art. 1, comma 9, lett. e) della legge n°190/2012, nonché condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis del D. lgs. n°165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni di cui al Piano Triennale Anticorruzione;
7. di **dare atto** che con pubblicazione del 30/12/2019 si è provveduto agli adempimenti di cui al comma 2), art.32 del D. Lgs n°33 del 14/03/2013 per la Determinazione Dirigenziale n°3969 del 24/12/2019 avente ad oggetto *"Acquisto, mediante ricorso al mercato elettronico della P.A., di servizi di postalizzazione della corrispondenza del protocollo del Comune di Andria consistenti nel ritiro, consegna, affrancatura, spedizione e recapito della corrispondenza del Comune di Andria in tutto il territorio Nazionale ed Internazionale, dal 01/01/2020 finì al 31/12/2021 - Aggiudicazione definitiva non efficace alla Ditta ZERODISTANZE di Campana Vincenzo di Andria"* e pubblicazione del 30/01/2020 per la Determinazione Dirigenziale n°220 del 30/01/2020 avente ad oggetto *"Acquisto, mediante ricorso al mercato elettronico della P.A., di servizi di postalizzazione della corrispondenza del protocollo del Comune di Andria consistenti nel ritiro, consegna, affrancatura, spedizione e recapito della corrispondenza del Comune di Andria in tutto il territorio Nazionale ed Internazionale, dal 01/01/2020 fino al 31/12/2021 - Accertamento dell'avvenuta acquisizione dell'efficacia dell'aggiudicazione alla Ditta ZERODISTANZE di Campana Vincenzo di Andria. CIG: ZE52A0310B"*.

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2625 DEL 18/11/2020**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N°324 DEL 31/08/2020, CORRISPETTIVO PER LAVORAZIONE MESE DI LUGLIO-AGOSTO 2020 DEI SERVIZI DI POSTALIZZAZIONE DELLA CORRISPONDENZA DEL PROTOCOLLO DEL COMUNE DI ANDRIA CONSISTENTI NEL RITIRO, CONSEGNA, AFFRANCATURA, SPEDIZIONE E RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA DEL COMUNE DI ANDRIA IN TUTTO IL TERRITORIO NAZIONALE ED INTERNAZIONALE – CIG: ZE52A0310B**

**In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000**

**Il Responsabile del Settore Servizi Istituzionali, Trasversali e Generali,  
Comunicazione Istituzionale, Organi Istituzionali**

Rosalba Vario / INFOCERT SPA

---

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"*

---