

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2278 DEL 20/10/2020

Settore Servizi Istituzionali, Trasversali e Generali, Comunicazione Istituzionale, Organi Istituzionali

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N°FPA 85/19 DEL 04/09/2019 IN FAVORE DELLA DITTA NB CONSULTING DI NICOLA BARBERINI PER L'ACQUISTO, MEDIANTE RICORSO AL MERCATO ELETTRONICO, DEL SERVIZIO SPECIALISTICO DI ADEGUAMENTO AL "NUOVO REGOLAMENTO EUROPEO PRIVACY 679/16", CON NOMINA DEL DPO – DATA PROTECTION OFFICER PER LA DURATA DI 19 MESI. QUOTA SETTEMBRE 2019 - CIG:Z9423AF11C

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Premesso che con Determinazione Dirigenziale n°1463 del 23/05/2018, CIG:Z9423AF11C, si procedeva ad acquistare, attraverso il MEPA della P.A. con la modalità di ordine diretto (ODA), il Servizio specialistico di adeguamento al "Nuovo Regolamento Europeo Privacy 679/16", con nomina del DPO – Data Protection Officer, dalla Ditta **NB CONSULTING di Nicola Barberini**, avente sede legale alla Via EROI DI DOGALI 6C 70123 - BARI – P.I.:07895080724 – C.F.:BRBNCL74R05A662K, per il periodo di 19 mesi, al costo mensile di €.**900.00,00** e complessivo, per 19 mesi, di €.**20.862,00**, IVA compresa.

Vista l'allegata fattura n°FPA 85/19 del 04/09/2019, emessa dalla predetta Ditta, dell'importo complessivo di €.**1.098,00,00**, **IVA inclusa**, relativa alla quota mensile di SETTEMBRE 2019, per l'erogazione del Servizio in Premessa descritto.

Dato atto che il suddetto Servizio è stato regolarmente erogato.

Vista la certificazione agli atti del Settore scrivente:

- Documento Unico di Regolarità Contributiva prot. INPS_ 22886772, con scadenza 03/02/2021;

Dato atto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente Atto, curata dal funzionario Geom. Nicola Vista, consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n°267/2000;

Dato atto che la posizione di Dirigente del Settore Servizi Trasversali e Generali, Comunicazione Istituzionale, Organi Istituzionali è rivestita dalla sottoscritta dott.ssa Rosalba Vario, giusta il decreto commissariale n.911 del 06/07/2020;

Rilevato che la sottoscritta Dirigente del Settore Servizi Istituzionali, Trasversali e Generali, dott.ssa Rosalba Vario e l'Istruttore Amministrativo Geom. Nicola Vista, non incorrono in condizione di conflitto di interessi, sia pure potenziale, ai sensi dell'art. 6 Bis della L. n°241/90, così come introdotta dalla L. n°190/2013 (legge anticorruzione);

Richiamata la nota del Segretario Generale dott.ssa Brunella Asfaldo, prot. n°75526 del 22/09/2020 con cui rende noto che è stata accreditata al Comune di Andria la somma di €.**8.850.566,95** a titolo di anticipazione di liquidità e, nel contempo, evidenzia il richiamo al disposto dell'art. 116, co. 8 del D.L. n°34/2020 in merito alla necessità di provvedere all'estinzione dei debiti certi, liquidi ed esigibili maturati nel corso dell'esercizio 2019 entro il trentesimo giorno successivo alla data di erogazione della somma;

Ritenuto di provvedere alla liquidazione de quo, imputando la spesa al Cap. **305/01 - Codifica Piano dei Conti Min. n°1.03.02.99.999 P.I.C.** del Bilancio 2019.

Viste le Deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n°**37** del 29/08/2018, avente ad oggetto: "Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2018/2020 ai sensi degli artt.175, comma 8 e 193 D. Lgs. n°267/2000. Presa d'atto della segnalazione ai sensi dell'art.153, comma 6, del D. Lgs. n°267/2000, nota prot. n°0070029 del 30/07/2018. Provvedimenti";
- del Consiglio Comunale n°**38** del 29/08/2018, avente ad oggetto: "Ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale, ex art. n°243-Bis, D. Lgs. n.267/2000 e richiesta di accesso al fondo di rotazione ex art. 243-Ter, D. Lgs n.267/2000 e s.m.i.";
- del Consiglio Comunale n°**56** del 27/11/2018, avente ad oggetto: "Piano di riequilibrio finanziario pluriennale del comune di Andria ai sensi degli artt. 243-bis e segg. TUEL. accesso al "fondo di rotazione per assicurare la stabilità finanziaria degli enti locali" di cui all'art. 243-ter TUEL. Approvazione".
- del Commissario Straordinario, adottata con i poteri del Consiglio Comunale n°**40** del 21/07/2020 avente ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2020-2022 e documenti allegati (art.11 D. Lg.vo n.118/2011);

Letto il Decreto Legislativo n°267/2000;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Ritenuta la propria competenza;

DETERMINA

Che tutto quanto in Premessa riportato è parte integrante del presente Provvedimento.

Di approvare l'istruttoria effettuata dal funzionario Geom. Nicola Vista, giusta attestazione agli atti dell'Ufficio e, per l'effetto:

1) Di liquidare e pagare in favore della Ditta **NB CONSULTING** di Nicola Barberini, avente sede legale alla via EROI DI DOGALI 6C 70123 - BARI - P.I.:07895080724 - C.F.:BRBNCL74R05A662K, il Servizio specialistico di adeguamento al "Nuovo Regolamento Europeo Privacy 679/16", espletato per il periodo Settembre 2019, la sola somma relativa all'imponibile, pari ad €. **900,00** e di corrispondere l'importo relativo all'IVA, pari ad €. **198,00**, direttamente all'Erario a cura del Servizio Contabilità, considerando che tali importi risultano imputati al Cap. **305/01 - Codifica Piano dei Conti Min. n°1.03.02.99.999 P.I.C.**, del Bilancio 2019, giusta fattura n°FPA 85/19 del 04/09/2019.

2) Di dare atto, altresì, che si è provveduto agli adempimenti ai sensi della lettera b) dell'art. 23 del D. Lgs. n°33/2013 per la Determinazione Dirigenziale di Impegno n°1463 del 23/05/2018-**CIG:Z9423AF11C**.

3) Di trasmettere il presente Provvedimento al Responsabile del Settore Risorse Finanziarie, per gli adempimenti di competenza.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2278 DEL 20/10/2020

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N°FPA 85/19 DEL 04/09/2019 IN FAVORE DELLA DITTA NB CONSULTING DI NICOLA BARBERINI PER L'ACQUISTO, MEDIANTE RICORSO AL MERCATO ELETTRONICO, DEL SERVIZIO SPECIALISTICO DI ADEGUAMENTO AL "NUOVO REGOLAMENTO EUROPEO PRIVACY 679/16", CON NOMINA DEL DPO – DATA PROTECTION OFFICER PER LA DURATA DI 19 MESI. QUOTA SETTEMBRE 2019 - CIG:Z9423AF11C

In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000

**Il Responsabile del Settore Servizi Istituzionali, Trasversali e Generali,
Comunicazione Istituzionale, Organi Istituzionali**

Rosalba Vario / INFOCERT SPA

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"
