

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3164 DEL 30/12/2020

Settore Lavori Pubblici, Manutenzioni Straordinarie ed Ordinarie, Edilizia Scolastica, Infrastrutture, Espropri, Patrimonio e Demanio

OGGETTO: SERVIZIO DI CUSTODIA E PULIZIA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI, AFFIDATO ALLA SOCIETÀ "ANDRIA MULTISERVICE SPA" PER MESI TRE - DA GENNAIO 2021 A MARZO 2021.

### IL DIRIGENTE DEL SETTORE

#### Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 31/07/2017 è stato approvato lo schema di statuto della società "Andria Multiservice SpA", adeguato ai sensi dell'art.26 del D.Lgs 175/2016 e s.m.i;
- con Deliberazione di Consiglio nr. 38 del 31/07/2017, avente ad oggetto "*“Servizio di manutenzione ordinaria degli edifici ed impianti sportivi – Servizio di manutenzione ordinaria strade di proprietà comunale – Servizio di manutenzione ordinaria della pubblica illuminazione – Servizio di manutenzione del verde pubblico – Servizio di custodia e pulizia dell’Asilo Nido Gabelli – Servizio Affissioni – Servizio di pulizia Uffici Comunali, Mercato Ortofrutticolo, Tribunale di Andria – Servizio di gestione delle reti informatiche. **Rinegoziazione e affidamento dei servizi dall’1/08/2017 al 31/12/2019**”*", è stato stabilito:

- ) di approvare i nuovi piani economico-finanziari;
- ) di autorizzare i Dirigenti dei settori competenti a predisporre gli atti per l'affidamento della durata di mesi 29 (dal 01/08/2017 al 31/12/2019) alla Società;
- ) di stabilire, sulla base dei piani economico-finanziari, i costi annuali per la gestione dei servizi;
- ) di dare atto che con successivo provvedimento amministrativo, si sarebbe proceduto alle conseguenti variazioni di bilancio.

**Considerato** che i servizi in parola venivano affidati per la durata **dal 01/08/2017 al 31/12/2019** con appositi provvedimenti dirigenziali e venivano sottoscritti i relativi contratti di servizio.

#### Preso atto che:

- con **Determinazione Dirigenziale n. 1627 del 2 Agosto 2017**, il **<<Servizio di Custodia e Pulizia degli Impianti Sportivi Comunali>>** venne affidato alla Società "Andria Multiservice SpA" per il periodo dall'1/8/2017 al 31/12/2019, con la quale veniva stabilito, tra l'altro, di:
  - ) di prendere atto del Piano Economico Finanziario;
  - ) di approvare il Capitolato di Servizio;
  - ) di prendere atto del DUVRI;
  - ) di stabilire un canone annuo rideterminato pari ad **€ 267.592,89** Iva compresa al 22%; € = (mensile € 22.299,408=);
- con **Contratto n. 294** di Rep. – Atti Privati del **02/11/2017**, registrato presso l’Agenzia delle Entrate di Barletta il 10/11/2017 al n. 1782 – Serie 3, il **<<Servizio di Custodia e Pulizia degli Impianti Sportivi comunali >>** veniva affidato effettivamente alla Società "Andria Multiservice SpA" per il periodo dall'01/8/2017 al

31/12/2019.

**Rilevato che:**

- il Consiglio Comunale con Deliberazione n. 37 del 29/08/2018, dichiarata immediatamente esecutiva, avente ad oggetto: "*Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2018/2020 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del d.lgs. n. 267/2000. Presa d'atto della segnalazione ai sensi dell'art. 153, comma 6, del d.lgs. n. 267/2000, nota prot. n. 0070029 del 30.07.2018. Provvedimenti.*", ha deliberato di prendere atto della situazione di criticità finanziaria e squilibrio strutturale del Bilancio del Comune di Andria e indicava la necessità di fare ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale, ai sensi dell'art 243 bis di cui al D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- con successiva Deliberazione n. 38 del 29/08/2018, il Consiglio Comunale ha approvato il "*Ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ex art. 243-bis, d.lgs. n. 267/2000 e richiesta di accesso al fondo di rotazione ex art. 243-ter, d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.*".

**Preso atto che:**

- il Consiglio Comunale con Atto Deliberativo n. 56 del 27/11/2018 approvava il <<Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale del Comune di Andria ai sensi degli artt. 243-bis e segg. TUEL. Accesso al "*Fondo di Rotazione per assicurare la stabilità finanziaria degli Enti Locali*" di cui all'art. 243-ter TUEL>>, della durata di anni 15 redatto sulla base delle Linee Guida della Corte dei Conti, che nel succitato piano tra le misure si prevede di ricorrere alla riduzione della spesa pubblica;
- nella delibera suindicata si approvavano, tra l'altro, gli allegati in esso richiamati quale parte integrante e sostanziale del provvedimento, di cui l'allegato n. 11 denominato: "*Relazione riduzione importi contratti gestiti dalla Società Andria Multiservice S.p.A. per il Comune di Andria*";
- dalla relazione suddetta si evince che per l'Amministrazione Comunale vi è comunque convenienza economica nell'affidare alla Società "Andria Multiservice SpA" tutti i servizi IN-HOUSE già in essere rispetto ad una eventuale esternalizzazione degli stessi;
- dalla relazione suddetta si evince, inoltre, che la Società "Andria Multiservice SpA", a seguito di specifici indirizzi pervenuti da parte dell'Amministrazione Comunale in ordine alla riduzione del costo degli affidamenti in essere, è nelle condizioni di effettuare una nuova pianificazione economica-finanziaria dei contratti, tenendo conto di una:
  - ) riduzione del costo del personale a seguito del pensionamento, senza ricorrere alla sua sostituzione con pari unità lavorative;
  - ) razionalizzazione degli acquisti di materiali e attrezzature, sulla base di una attenta pianificazione preventiva degli interventi manutentivi da effettuare;
  - ) riduzione del budget di previsione di spesa per l'acquisto dei materiali da utilizzare nel corso dell'attività lavorativa della società;
  - ) riduzione delle quote di ammortamento degli automezzi e delle attrezzature così come avvenuto negli anni passati senza prevederne la sostituzione, stante il buono stato manutentivo in cui versano.

**Preso atto, altresì,** che nella Delibera suindicata n. 56 del 27/11/2018, tra l'altro, nel dispositivo n. 5) si demandava a ciascun Dirigente dei Settori dell'Ente Comunale l'adozione, ciascuno nell'ambito di propria competenza, di tutti gli atti consequenziali all'approvazione del Piano di Riequilibrio innanzi detto, adempimenti posti in essere da ciascun incaricato.

**Visto che:**

- con **Determinazione Dirigenziale n. 15 del 07 Gennaio 2019**, per il <<"**Servizio di Custodia e Pulizia degli Impianti Sportivi Comunali**">>, già affidato alla Società "Andria Multiservice SpA", veniva stabilito, tra l'altro, di:
  - ) di prendere atto del prospetto riepilogativo dei Contratti vigenti della Società "Andria

Multiservice SpA” con il Comune di Andria, di cui all’allegato 11 del Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 56 del 27/11/2018, dal quale si evince che, per l’esercizio finanziario 2019 è prevista la riduzione dell’importo complessivo del Contratto per il <<Servizio di Custodia e Pulizia degli Impianti Sportivi comunali>>., per un importo pari ad € 263.751,58= IVA compresa;

-) di approvare il Piano Economico Finanziario per l’esercizio 2019, relativo al << Servizio di Custodia e Pulizia degli Impianti Sportivi comunali >>, redatto a seguito della rinegoziazione nel rispetto di quanto stabilito nell’allegato 11 del più volte citato Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale del Comune di Andria, trasmesso dalla Società “Andria Multiservice SpA” con nota del 18.12.2018, acclarata al protocollo generale in data 18.12.2018 al n.113872, adeguato alla tabella FISE della Provincia di Bari, conforme al Decreto del Ministero del Lavoro;

-) di rideterminare il Quadro Economico del Contratto in essere del <Servizio di Custodia e Pulizia degli Impianti Sportivi comunali>., per l’esercizio finanziario dell’anno 2019, per una spesa pari ad **€ 263.751,58= compresa IVA;**

-) di dare atto che la Società Andria Multiservice S.p.A. effettuerà, per l’importo così rideterminato, pari ad € 263.751,58, il Servizio di Custodia e Pulizia degli Impianti Sportivi comunali, anche per gli Impianti di nuova Apertura, quali il Centro polifunzionale - ex Pista di Pattinaggio e il Sant’Angelo dei Ricchi, giusti verbali rispettivamente del 20/11/2017 e 26/10/2018, agli Atti dell’Ufficio ;

-) di prendere atto delle modifiche da apportare al Capitolato del <<Servizio di Custodia e Pulizia degli Impianti Sportivi comunali>> approvato con Determinazione Dirigenziale n° 1627 del 02/08/2017 e recepito dal Contratto di appalto n° 294 – Atti Privati del 02/11/2017

- Con **successiva Determinazione Dirigenziale n°2200 del 09/07/2019** si rettifica il punto 4) del dispositivo della predetta Determinazione, in quanto errato l’importo riportato, nel seguente modo:

*”di prendere atto del prospetto riepilogativo dei Contratti vigenti della Società “Andria Multiservice SpA” con il Comune di Andria, di cui all’allegato 11 del Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n°56 del 27/11/2018 dal quale si evince che, per l’Esercizio Finanziario 2019 è prevista la riduzione dell’importo complessivo del Contratto per il <<Servizio di Custodia e Pulizia degli Impianti Sportivi comunali>>, per l’importo pari ad € 3.841,31= IVA compresa”*

- Con **Contratto Aggiuntivo n. 309 di Rep. – Atti Privati del 09 Agosto 2019**, registrato presso l’Agenzia delle Entrate di Barletta il 21/8/2019 al n. 1394/4 – Serie 3, del <<**Servizio di Custodia e Pulizia degli Impianti Sportivi Comunali**>> è stato effettivamente rimodulato il Quadro Economico per l’anno 2019 per un importo complessivo di € 263.751,58 =.

**Considerato** che il servizio in parola aveva come scadenza il 31 Dicembre 2019, come rilevasi dalle predette Determine n. 1627/2017 - n. 15/2019 e n. 2200/2019 nonché dal conseguente Contratto n. 294/2017 e Atto Aggiuntivo n. 309/2019.

**Considerato, altresì**, che il servizio in parola è finalizzato a mantenere fruibili e funzionanti gli immobili sportivi di proprietà comunale oltre alla salvaguardia del patrimonio comunale, si procedeva al prosieguo del servizio sino al 31 Luglio 2020 con provvedimenti gestionali, agli stessi patti e condizioni di cui ai predetti Contratti n. 294/2017 e n. 309/2019, come di seguito specificato:

**a)** Determinazione Dirigenziale n. 3998 datata il 30/12/2019, si è proceduto al prosieguo del servizio in oggetto per il periodo dal’1/1/2020 al 31/3/2020 (mesi tre), per un importo complessivo pari ad **€ 65.937,88=** compreso di canone, fornitura di materiali ed IVA;

**b)** Determinazioni Dirigenziali n. 823 del 27/04/2020, si è proceduto al prosieguo del servizio in questione per il periodo dal’1/4/2020 al 30/4/2020 (mesi uno), per un importo complessivo pari ad **€ 21.979,28=** compreso di canone, fornitura di materiali ed IVA;

c) Determina Dirigenziale n. 869 datata il 4/5/2020, si è proceduto al prosieguo del servizio in parola per il periodo dal'1/5/2013 al 31/7/2020 (mesi tre), per un importo complessivo pari ad € **65.937,88=** compreso di canone, fornitura di materiali ed IVA.

**Preso atto** delle risultanze dell'incontro tenutosi nella sala riunioni della Giunta Municipale il giorno 21 luglio 2020, tra i Sub commissari con specifica delega nelle materie oggetto dei contratti di servizio ed in materia di partecipate, il Segretario Generale, i Dirigenti e l'Amministratore della Società "Andria Multiservice SpA", giusta verbale trasmesso con nota prot. 61516 del 29/07/2020, dal quale è emersa, tra l'altro, la necessità di garantire il prosieguo dei contratti di servizio affidati alla predetta Società per un ulteriore periodo di CINQUE MESI (01/AGOSTO/2020-31/DICEMBRE/2020), tenendo conto dei seguenti indirizzi :

- a nuove condizioni e secondo PEF diversi, coerenti con il bilancio e sostenibili dalle finanze dell'Ente per il periodo agosto/dicembre 2020 , nel quale è prevista una riduzione delle ore di lavoro nella misura del 50% per il servizio di manutenzione degli edifici comunali, delle strade, del verde pubblico e della pubblica illuminazione e nella misura del 25% per il servizio affissioni e per custodia e pulizia;
- nessun ricavo per l'asilo nido Gabelli, poiché la gestione diretta è sospesa per l'emergenza COVID-19 e la stessa non sarà ripresa per l'anno scolastico 2020/2021;
- nessuna riduzione delle ore di lavoro per la gestione telematica;

**Letta la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 113 del 04 agosto 2020**, assunta con i poteri della Giunta Comunale con la quale:

**1)** venivano autorizzati i Dirigenti dei Settori competenti a predisporre ed adottare gli atti consequenziali, per il prosieguo dei servizi, il cui affidamento è in scadenza il 31/07/2020, previa approvazione dei disciplinari prestazionali e delle relative convenzioni con appositi provvedimenti dirigenziali, che avrebbero dovuto recepire quanto riportato nella medesima Deliberazione, tramite affidamenti diretti per le motivazioni in premessa riportate, per un ulteriore periodo di CINQUE MESI (01/AGOSTO/2020 - 31/DICEMBRE/2020), alla Società "Andria Multiservice SpA", tenendo conto delle risorse economiche del Bilancio corrente e delle economie maturate a causa dell'emergenza sanitaria Covid-19:

- a) il Servizio di manutenzione ordinaria degli edifici Comunali ed impianti sportivi;
- b) il Servizio di manutenzione ordinaria delle strade interne ed esterne di proprietà comunale sistemazione canali di scolo, cunette e caditoie;
- c) il Servizio di manutenzione ordinaria della pubblica illuminazione;
- d) il Servizio di manutenzione verde pubblico;
- e) **il Servizio di custodia e pulizia impianti sportivi;**
- f) il Servizio di apertura parchi e pulizia bagni;
- g) servizio affissioni;
- h) servizio di pulizia uffici comunali, Mercato Ortofrutticolo, Tribunale
- i) il Servizio di gestione reti telematiche;

**2)** venivano approvati i PIANI ECONOMICI FINANZIARI relativi alla determinazione dei canoni per ciascun servizio per il periodo da AGOSTO 2020 a DICEMBRE 2020, inviati dalla Società "Andria Multiservice SpA" con nota Prot n. 62474 del 31/7/2020, coerenti con il Bilancio e sostenibili dalle finanze dell'Ente per l'esercizio 2020 e dalla cui nota di accompagnamento emerge che per l'Ente si realizzava una riduzione della spesa di circa €. 790.000,00=, nell'esercizio corrente.

**Preso atto che**, in ottemperanza della predetta Delibera Commissariale n. 113/2020, con successiva Determina Dirigenziale n. 1672 del 11/08/2020 è stato affidato alla Società "Andria Multiservice SpA" - Piazza Umberto I – Cod Fisc. 05572800729 – Andria, il <<servizio di custodia e pulizia e degli impianti sportivi comunali>>, a decorrere dal **01 AGOSTO 2020 e fino al 31 DICEMBRE 2020**, con la quale veniva stabilito, tra l'altro, di:

- -) prendere atto del Piano Economico Finanziario;
- -) approvare il Capitolato di Servizio;
- -) prendere atto dell'elenco del parco mezzi attualmente in possesso della società;

- -) di prendere atto del DUVRI, già depositato agli atti dell'Ufficio e approvato con Determinazione Dirigenziale n. 1627 del 2 Agosto 2017, relativa al Contratto di Appalto Principale n. 294 di Rep. - Atti Privati del 02/11/2017, integrato con la documentazione relativa all'emergenza sanitaria Covid-19, in quanto applicabile all'attuale servizio, avente modalità di esecuzione identiche al precedente;
- -) per un canone mensile rideterminato in € 12.159,76= compreso IVA, per una spesa complessiva pari ad € **60.798,88=** IVA compresa, ripartita come dal quadro economico sotto riportato::
- **1) Onere del personale**
- -) importo mensile ridotto € 7.593,24 x mesi 5 = **€ 37.966,20=**
- **2) Oneri complementari**
- -) importo mensile ridotto € 782,10 x mesi 5 = **€ 3.910,50**
- **3) Onere attrezzature**
- -) importo mensile ridotto € 250,00 x mesi 5 = **€ 1.250,00=**
- **4) Onere materiali**
- -) importo **mensile ridotto** € 402,47 x mesi 5 = **€ 2.012,35=**
- **5) Spese generali**
- -) importo **mensile ridotto** € 939,21 x mesi 5 = **€ 4.696,05=**
- Imponibile..... **€ 49.835,10=**
- **6) IVA al 22%..... € 10.963,70=**
- **Importo complessivo € 60.798,80=**

**Richiamata la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 53 del 17 settembre 2020**, assunta con i poteri del Consiglio Comunale, con la quale è stato approvato lo schema di Statuto e il Piano Industriale 2020-2026 della Società "Andria Multiservice SpA";

**Visto che**, in ottemperanza a quanto stabilito con la citata **Deliberazione del Commissario Straordinario n. 53 del 17 settembre 2020**, è stato assunto l'atto di modifica dello Statuto della "Andria Multiservice SpA" in data 25/09/2020, iscrizione 02/10/2020 davanti al Notaio Fucci Riccardo, Rep.n. 37613, n. registrazione 7436 del 30/09/2020;

**Vista** la normativa che disciplina l'affidamento in house degli Enti locali, con la quale si evidenzia che l'affidamento dei servizi strumentali è altresì consentito, se affidati a società per azioni a capitale pubblico maggioritario; nel caso de quo interamente pubblico, per cui non richiede il previo esperimento di procedura ad evidenza pubblica e, quindi, viene legittimamente affidata in via diretta;

**Visto** l'art. 16 - comma 1 del Decreto Legislativo 19 Agosto 2016 n. 175 che disciplina l'affidamento diretto a Società "in house" di contratti pubblici dalle Amministrazioni che esercitano su di esse il controllo analogo, solo se non vi siano partecipazione di capitali privati;

**Richiamato** l'art. 192 - comma 2 del Decreto Legislativo n. 50 del 18 Aprile 2016, che stabilisce, ai fini dell'affidamento "in house", avente ad oggetto servizi disponibili sul mercato in regime di concorrenza, le stazioni appaltanti, oltre alla valutazione della congruità economica, motivano nel provvedimento di affidamento le ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche.

#### **Evidenziato:**

- che sono state approvate dall'ANAC le linee guida n. 7 di attuazione del D. Lgs 50/2016, approvate con Delibera n.235 del 15/02/2017 e pubblicate nella Gazzetta Ufficiale - Serie generale n. 61 del 14/03/2017, dove disciplinano il procedimento per l'iscrizione nell'Elenco di cui all'art. 192 - comma 1 del Codice delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di propri

- organismi "in house" di cui all'art. 5 del codice e hanno carattere vincolante;
- che le suddette linee guida, come stabilito ai punti 9.1 e 9.2 evidenziano che le stesse sono entrate in vigore 15 (quindici) giorni dopo la loro pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e che solo dopo 90 (novanta) giorni dalla loro entrata in vigore era possibile presentare all'Autorità la domanda di iscrizione nell'Elenco per l'affidamento "in house";
- che in particolare, il punto 4.1 delle suddette Linee Guida recita: *"La domanda di iscrizione è presentata, a pena di inammissibilità, dal Responsabile dell'Anagrafe delle Stazioni Appaltanti (RASA) su delega delle persone fisiche deputate ad esprimere all'esterno la volontà del soggetto richiedente"*
- che, già con Decreto n°651 del Sindaco del 30/06/2014, avente ad oggetto: "Nomina del Responsabile dell'anagrafe per le stazioni appaltanti (RASA) si era provveduto all'individuazione di tale figura incaricata della compilazione ed aggiornamento dell'anagrafe delle stazioni appaltanti per il Comune di Andria, nella persona del geom. Nicola Vista dipendente del servizio affari, generali appalti e contratti";
- che con Decreto del Commissario Straordinario n. 857 del 13/09/2019 veniva confermato il Geom. Nicola Vista in qualità di "Responsabile dell'Anagrafe per le Stazioni Appaltanti (RASA) del Comune di Andria, e veniva delegato e incaricato di porre in essere gli adempimenti necessari all'iscrizione del Comune stesso nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici che, al ricorrere dei presupposti previsti dall'art. 5 del Codice dei contratti pubblici ovvero dagli artt. 4 e 16 del d.lgs. 175/2016, possono operare affidamenti diretti in favore di organismi in house in forza di un controllo analogo diretto, invertito, a cascata o orizzontale sugli stessi;
- che con il medesimo Decreto del Commissario Straordinario n. 857 del 13/09/2019 veniva ratificato l'inserimento dei dati già caricati nel portale dell'ANAC relativamente alla società in house del Comune Andria Multiservice spa ai sensi dell'art. 192 comma 1 del DLgs 50/2016, giusta ISTANZA N. 78791 del 24/09/2018, all'attualità in lavorazione da parte dell'Anac ma non oggetto di comunicazione di non accoglimento.

**Considerato che:**

- in attesa della piena operatività dell'art. 192 del D.Lgs.50/2016, si è ritenuto di continuare ad applicare il regime transitorio così come definito dall'ANAC al punto 9.3 delle suddette Linee guida n. 7 di attuazione del D.Lgs.50/2016, in cui si stabilisce che è possibile continuare ad effettuare affidamenti in house, sotto la propria responsabilità e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 5 e ai commi 2 e 3 dell'art. 192 del codice, e allo stesso tempo si è ritenuto di adeguare lo statuto della Società e di approvare gli atti deliberativi e regolamentari necessari per iscrivere l'Amministrazione nell'albo previsto dall'art. 192 1° comma del DLgs 50/2016 ricorrendo tutti i presupposti e i criteri legittimanti previsti dal comma 1 e 2 dell'art. 5 dello stesso DLgs 50/2016;
- ricorrono i seguenti presupposti per confermare la tipologia dell'affidamento in house:
  - a) la totale partecipazione pubblica, ex art.5 dello Statuto;
  - b) il controllo analogo, ex art.20 Statuto;
  - c) l'esclusività dell'attività con l'Ente affidante, ex art.5 dello Statuto.

**Evidenziato** che, in caso di mancato accreditamento nell'Elenco di cui all'art. 192 comma 1, del D. Lgs 50/2016, i contratti già sottoscritti mediante il modello del in house providing, potranno essere suscettibili di adeguamento alla raccomandazione vincolante di cui all'art. 211 del D. Lgs 50/2016, ai sensi del punto 8 della linea Guida ANAC n. 7 approvata dal Consiglio dell'Autorità con Delibera 235 del 15/02/2017.

**Preso atto che:**

- il contratto attualmente in corso, di estrema rilevanza per il Comune di Andria, ha come scadenza il prossimo 31 Dicembre 2020 ed occorre predisporre gli atti ed ogni elemento utile per un affidamento di respiro più ampio che garantisca alla società attività di orizzonte pluriennale;
- è necessario e non procrastinabile, anche in continuità con il percorso già tracciato e

ampiamente richiamato nella Delib. del Commissario Straordinario n. 53 del 17 settembre 2020, rilanciare in modo credibile la società, attualmente in perdita, con prospettive di crescita e di profitti anche al fine della conservazione degli attuali livelli occupazionali;

- sia la modifica statutaria con l'ampliamento dell'oggetto sociale, sia il Piano Industriale, rappresentano esecuzione necessaria di atti e di attività già adottati e programmate e del Piano di Riequilibrio finanziario pluriennale approvato dal Comune di Andria al fine di evitare il dissesto finanziario;
- essendo non ancora concluso il complesso percorso, anche procedimentale, di definizione dei contenuti dei nuovi affidamenti in rimodulazione e razionalizzazione di quelli attualmente in corso, anche in ragione del recentissimo rinnovo degli organi amministrativi del Comune di Andria che abbisognano di analizzare la situazione della società e valutare gli sviluppi dei rapporti contrattuali tra il Comune e la sua *In House*, i servizi in essere abbisognano di essere prorogati per il periodo di mesi tre;

**Considerato che i citati PEF – ago/dic 2020**, hanno riscontrato il parere favorevole in linea tecnica espresso dai dirigenti *ratione materiae* ai sensi del 1° comma dell'art. 49 D.L.gvo n. 267 del 18/08/2000, ognuno per quanto di competenza, a margine della citata Deliberazione del Commissario Straordinario n. 113 del 04 agosto 2020;

**Preso atto**, altresì, della **Deliberazione di Giunta Comunale n.18 del 22/12/2020**, con la quale è stato stabilito:

- **di applicare**, in attesa della piena operatività dell'art. 192 del D.Lgs.50/2016, il regime transitorio così come definito dall'ANAC al punto 9.3 delle linee guida n. 7 di attuazione del D.Lgs.50/2016, in cui si stabilisce che è possibile continuare ad effettuare affidamenti *"in house"*, sotto la propria responsabilità e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 5 nonché dei commi 2 e 3 dell'art. 192 del codice, dando atto che il RASA cessato di questo Comune, geom. Nicola Vista, incaricato di porre in essere gli adempimenti necessari all'iscrizione del Comune stesso nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici che, al ricorrere dei presupposti previsti dall'art. 5 del Codice dei contratti pubblici ovvero dagli artt. 4 e 16 del d.lgs. 175/2016, possono operare affidamenti diretti in favore di organismi *in house* in forza di un controllo analogo diretto, invertito, a cascata o orizzontale sugli stessi, ha provveduto ad effettuare gli adempimenti relativi all'accreditamento in data 24/9/2018, prot. 78791 e che a tutti i successivi adempimenti provvederà, per responsabilità diretta, il nuovo RASA, dott.ssa Rosa Fusiello, nominata con decreto sindacale n. 953 del 16/12/2020;
- **di autorizzare** i Dirigenti dei Settori competenti a predisporre ed adottare gli atti consequenziali, finalizzati alla proroga dei servizi, il cui affidamento in favore della Società "Andria Multiservice SpA" è in scadenza al 31/12/2020, per un periodo di mesi 3 (dal 01/01/2021 al 31/03/2021), agli stessi patti e condizioni di cui alla Deliber. del Commis. Straordinario n. 113 del 04 agosto 2020 e dei conseguenti atti dirigenziali di affidamento adottati, essendo *non ancora concluso il complesso percorso, anche procedimentale, di definizione dei contenuti dei nuovi affidamenti in rimodulazione e razionalizzazione di quelli attualmente in corso*:
  - a) il Servizio di manutenzione ordinaria degli edifici Comunali ed impianti sportivi;
  - b) il Servizio di manutenzione ordinaria delle strade interne ed esterne di proprietà comunale sistemazione canali di scolo, cunette e caditoie;
  - c) il Servizio di manutenzione ordinaria della pubblica illuminazione;
  - d) il Servizio di manutenzione verde pubblico;
  - e) **il Servizio di custodia e pulizia impianti sportivi**;
  - f) il Servizio di apertura parchi e pulizia bagni;

- g) servizio affissioni;
- h) servizio di pulizia uffici comunali, Mercato Ortofrutticolo, Tribunale
- i) il Servizio di gestione reti telematiche;

- **di prendere atto**, anche in questa sede, dei PIANI ECONOMICI FINANZIARI relativi alla determinazione dei canoni per ciascun servizio per il periodo da AGOSTO 2020 a DICEMBRE 2020, inviati dalla società ANDRIA MULTISERVICE SPA con nota Prot n. 62474 del 31.07.2020, allegati per farne parte integrante, coerenti con il Bilancio e sostenibili dalle finanze dell'Ente per l'esercizio 2020, che hanno scontato il parere favorevole in linea tecnica espresso dai dirigenti ratione materiae ai sensi del 1° comma dell'art. 49 D.L.gvo n. 267 del 18/08/2000, ognuno per quanto di competenza, a margine della citata Deliber. del Commis. Straordinario n. 113 del 04 agosto 2020;

**Richiamato**, pertanto, il PIANO ECONOMICO FINANZIARIO, adeguato alla tabella FISE della Provincia di Bari e conforme al Decreto del Ministero del Lavoro, concernente la determinazione del canone per il **<<servizio di pulizia e custodia degli impianti sportivi comunali>>** relativo al periodo da AGOSTO 2020 a DICEMBRE 2020, inviato dalla Società "Andria Multiservice SpA" con nota Prot n. 62474 del 31.07.2020 e approvato con Determina Dirigenziale n. 1672 del 11/8/2020, allegato al presente atto per farne parte integrante, coerente con il Bilancio e sostenibile dalle finanze dell'Ente per l'esercizio 2020 e dal quale si evince una riduzione di circa il 50% delle spese alla voce di costo del personale che si traduce in una riduzione delle ore lavorative giornaliere, per una spesa pari ad **€ 60.798,80= IVA compresa=** ripartita come dal quadro economico sotto riportato:

- **1) Onere del personale**
- -) importo mensile ridotto € 7.593,24 x mesi 5 = **€ 37.966,20=**
- **2) Oneri complementari**
- -) importo mensile ridotto € 782,10 x mesi 5 = **€ 3.910,50**
- **3) Onere attrezzature**
- -) importo mensile ridotto € 250,00 x mesi 5 = **€ 1.250,00=**
- **4) Onere materiali**
- -) importo mensile ridotto € 402,47 x mesi 5 = **€ 2.012,35=**
- **5) Spese generali**
- -) importo mensile ridotto € 939,21 x mesi 5 = **€ 4.696,05=**
- Imponibile..... **€ 49.835,10=**
- **6) IVA al 22%..... € 10.963,70=**
- **Importo complessivo € 60.798,80=**
- 
- 

**Ritenuto** di dover procedere all'affidamento del **<<servizio di pulizia e custodia degli impianti sportivi comunali>>** per **n. 3 mesi - dal 01/01/2021 al 31/03/2021** da accordare alla Società "Andria Multiservice SpA" agli stessi patti e condizioni di cui alla Determina di affidamento n. 1672 del 11/8/2020, relativa al periodo dall'1/8/2020 al 31/12/2020 nonché alle condizioni di cui alla **Delibera del Commissario Straordinario n. 113 del 04 agosto 2020.**

**Considerato** che, alla luce di quanto sopra detto, è necessario impegnare, per la proroga del servizio per **n. 3 mesi - dal 01/01/2021 al 31/03/2021**, una spesa pari ad **€ 36.479,28= IVA compresa**, come si evince dal sottoelencato quadro economico

- **1) Onere del personale**
- -) importo mensile ridotto € 7.593,24 x mesi 3 = **€ 22.779,72=**
- **2) Oneri complementari**
- -) importo mensile ridotto € 782,10 x mesi 3 = **€ 2.346,30**
- **3) Onere attrezzature**
- -) importo mensile ridotto € 250,00 x mesi 3 = **€ 750,00=**
- **4) Onere materiali**
- -) importo mensile ridotto € 402,47 x mesi 3 = **€ 1.207,41=**
- **5) Spese generali**



• -) importo <b>mensile ridotto</b> €.939,21 x mesi 3 =	<b>€ 2.817,63=</b>
• Imponibile.....	<b>€. 29.901,06=</b>
• <b>6) IVA al 22%</b> .....	<b>€. 6.578,22=</b>
• <b>Importo complessivo</b>	<b>€. 36.479,28=</b>

**Viste**, le clausole Contrattuali essenziali allegate alla presente Determina Dirigenziale per farne parte integrante della stessa.

**Visto:**

- che, è agli atti di questo Ente il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), inerente le dichiarazioni circa l'assenza della cause di esclusione di cui all'art. 80 del Decreto Legislativo n. 50/2016, per la partecipazione alle procedure di appalto;
- che è stata acquisita la visura camerale aggiornata della soc. Andria Multiservice Spa, relativa all'iscrizione alla C.C.I.A.A. di Bari - Documento n.T 406703292 estratto dal Registro Imprese in data 02/10/2020;
- che, è stato emesso il DURC on line "regolare" con numero protocollo INAIL\_25057390 con scadenza validità il 20 Marzo 2021 per la Società "Andria Multiservice SpA" - Piazza Umberto I - Cod Fisc. 05572800729 - Andria;
- che è stata acquisita, per la soc. Andria Multiservice Spa, la certificazione di regolarità fiscale prot. di Entrata n. 103661 del 21/12/2020, dalla quale si evince che "a carico di tale soggetto non risultano violazioni definitivamente accertate";
- che è stata acquisita, per la soc. Andria Multiservice Spa, l'attestazione prot. di Entrata n. 81975 del 14/10/2020 della Cancelleria Fallimentare del Tribunale di Trani dalla quale si evince che "non risultano procedure pendenti in danno della soc. Andria Multiservice Spa - Cod Fisc. 05572800729;
- che è stata inviata la richiesta di Informazioni ai sensi dell'Art. 91 del D.Lgs 06/09/2011, n.159 e s.m. i. mediante la piattaforma Banca Dati Nazionale Antimafia (B.D.N.A.) - PR\_BTUTG\_Ingresso\_0041623\_20201221;
- che, le verifiche in merito al possesso dei requisiti autodichiarati sono eseguite dall'Area Servizi Istituzionali, Trasversali e Generali, competente dell'istruttoria relativa alla predisposizione e sottoscrizione dei contratti di affidamento dei servizio di manutenzione alla Società "Andria Multiservice SpA".

**Ritenuto** di dover provvedere in merito e di affidare il <<servizio di pulizia e custodia degli impianti sportivi>> per n. 3 mesi - **dal 01/01/2021 al 31/03/2021** alla Società "Andria Multiservice SpA" agli stessi patti e condizioni di cui alla Determina di affidamento n. 11672 del 11/08/2020, relativa al periodo dal 01/08/2020 al 31/12/2020, nonché alle condizioni di cui alla **Delibera del Commissario Straordinario n. 113 del 04 agosto 2020.**

**Ritenuto**, altresì, di impegnare una somma pari ad **€ 36.479,28=** IVA compresa per la proroga tecnica del <<servizio di pulizia e custodia degli impianti sportivi comunali>> per n. 3 mesi - **dal 01/01/2021 al 31/03/2021.**

**Ritenuto**, inoltre, di approvare le clausole Contrattuali essenziali allegate al presente Atto Dirigenziale.

**Letto** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

**Letto**, altresì, il D. Lgs. n. 267/2000.

**Dato atto** che il sottoscritto Dirigente, allo stato attuale, non incorre in condizioni di conflitto di interessi sia pure potenziale ai sensi dell'art.6-bis della L. 241/90 così come introdotta dalla L. 190/2012 (legge anticorruzione).

**Richiamate** le Delibere di Consiglio Comunale nn. 37 e 38 entrambe del 29 Agosto 2018, relative

alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale cui l'Ente ha ricorso.

**Richiamata** la Delibera di Consiglio Comunale n.56 del 27/11/2018 avente ad oggetto "*Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale del Comune di Andria ai sensi degli artt. 243 bis e segg. TUEL. Accesso al "Fondo di Rotazione per assicurare la stabilità finanziaria degli Enti Locali" di cui all'art. 243 ter TUEL. Approvazione*".

**Preso atto** del Decreto Prefettizio n.10037 del 29/04/2019 di sospensione del Consiglio Comunale e di nomina del Vice Pefetto Vicario dott. Gaetano Tufariello quale Commissario Prefettizio per la provvisoria gestione dell'Ente, con i poteri del Sindaco, della Giunta e del Consiglio.

**Visto** il D.P.R. del 21 maggio 2019 prot. n. 0008580, con il quale è stato decretato lo scioglimento del Consiglio Comunale di Andria ed è stato nominato Commissario Straordinario per la provvisoria gestione del Comune, il dott. Gaetano Tufariello.

**Preso atto**, del Decreto Commissariale n. 837 del 15/05/2019 inerente le attribuzioni delle competenze e deleghe per materia ai Sub Commissari dott.sa R.Grandolfo, dott.sa M.I. Porro, dott. A.Pedone, e dei successivi di modifica delle deleghe ai Sub Commissari dott.sa R.Grandolfo, Arch. Anna Maria Curcuruto, dott. A.Pedone n. 890 del 10/01/2020 e n. 891 del 15/1/2020.

**Vista** la Deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale **n. 39 del 20/07/2020** con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio della programmazione finanziaria 2020/2021, ai sensi e per gli effetti del principio contabile applicato concernente la programmazione di Bilancio (allegato 4/1 al D.lgs 118/2011), paragrafo 4.2 dell'art.170 del D.Lgs 267/2000 e smi.

**Richiamata** Deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale **n. 40 del 21/07/2020** avente come oggetto: "*Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziaria 2020/2022 e documenti allegati (art.11 del D.lgs 118/2011)*".

**Preso atto** che con Delib. del Commissario Straordinario, adottata con i poteri del Consiglio Comunale, n. 46 del 10 agosto 2020 si è proceduto all'approvazione del Rendiconto per la Gestione dell'Esercizio 2019.

**Preso atto**, altresì, della Deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta Comunale n. 138 del 18/09/2020 relativa all'approvazione del Piano delle Performance 2020/2022: P.D.O. su base triennale.

**Considerato** che in data 13 ottobre 2020 è stata proclamata Sindaco del Comune di Andria l'Avv. Giovanna Bruno e che, pertanto, alla medesima data sono cessati i poteri commissariali in parte qua.

**Letta** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 3/12/2020 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione – Peg 2020-2021.

**Considerato**, che la spesa relativa all'oggetto del presente provvedimento rientra nella gestione dei capitoli di competenza, come da Atto Monocratico n. 948 del 30/11/2020.

**Dato atto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto, curata dal sottoscritto Dirigente, consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000.

**Considerato** che tale spesa è indispensabile e non prorogabile oltre la scadenza dell'esercizio corrente.

## **D E T E R M I N A**

- 1)** le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2)** di ritenere tale provvedimento indispensabile e non prorogabile oltre la scadenza dell'esercizio corrente, in quanto il servizio di che trattasi è finalizzato a mantenere funzionanti,

efficienti e fruibili gli impianti sportivi comunali ;

**3) di prendere atto delle** risultanze dell'incontro tenutosi nella sala riunioni della Giunta Municipale il giorno 21 luglio 2020, tra i Subcommissari con specifica delega nelle materie oggetto dei contratti di servizio ed in materia di partecipate, il Segretario Generale, i Dirigenti e l'Amministratore della Società "Andria Multiservice SpA", giusta verbale trasmesso con nota prot. 61516 del 29/07/2020, dal quale è emersa, tra l'altro, la necessità di garantire il prosieguo dei contratti di servizio affidati alla predetta Società per un ulteriore periodo di CINQUE MESI (01/AGOSTO/2020-31/DICEMBRE/2020), tenendo conto dei seguenti indirizzi :

- a nuove condizioni e secondo PEF diversi, coerenti con il bilancio e sostenibili dalle finanze dell'Ente per il periodo agosto/dicembre 2020, nel quale è prevista una riduzione delle ore di lavoro nella misura del 50% per il servizio di manutenzione degli edifici comunali, delle strade, del verde pubblico e della pubblica illuminazione e nella misura del 25% per il servizio affissioni e per custodia e pulizia;
- nessun ricavo per l'asilo nido Gabelli, poiché la gestione diretta è sospesa per l'emergenza COVID-19 e la stessa non sarà ripresa per l'anno scolastico 2020/2021;
- nessuna riduzione delle ore di lavoro per la gestione telematica;
- relativamente ai servizi di manutenzione di edifici, strade, verde e pubblica illuminazione è prevista una riduzione delle spese di materiale, con un risparmio complessivo di circa 25 mila euro;

**4) di prendere atto, altresì della Deliberazione di Giunta Comunale n.18 del 22/12/2020**, con la quale è stato stabilito, tra l'altro **di autorizzare** i Dirigenti dei Settori competenti a predisporre ed adottare gli atti consequenziali, finalizzati alla proroga tecnica dei servizi, il cui affidamento in favore della Società "Andria Multiservice SpA" è in scadenza al 31/12/2020, per un periodo di mesi 3 (dal 01/01/2021 al 31/03/2021), agli stessi patti e condizioni di cui alla Deliber. del Commis. Straordinario n. 113 del 04 agosto 2020 e dei conseguenti atti dirigenziali di affidamento adottati, essendo non ancora concluso il complesso percorso, anche procedimentale, di definizione dei contenuti dei nuovi affidamenti in rimodulazione e razionalizzazione di quelli attualmente in corso:

- a) il Servizio di manutenzione ordinaria degli edifici Comunali ed impianti sportivi;
- b) il Servizio di manutenzione ordinaria delle strade interne ed esterne di proprietà comunale sistemazione canali di scolo, cunette e caditoie;
- c) il Servizio di manutenzione ordinaria della pubblica illuminazione;
- d) il Servizio di manutenzione verde pubblico;
- e) **il Servizio di custodia e pulizia impianti sportivi;**
- f) il Servizio di apertura parchi e pulizia bagni;
- g) servizio affissioni;
- h) servizio di pulizia uffici comunali, Mercato Ortofrutticolo, Tribunale
- i) il Servizio di gestione reti telematiche;

**5) di prendere atto, altresì, del PIANO ECONOMICO FINANZIARIO** relativo alla determinazione del canone del servizio del **<<Servizio di Custodia e Pulizia degli Impianti Sportivi Comunali>>** per il periodo da AGOSTO 2020 a DICEMBRE 2020, inviato dalla società ANDRIA MULTISERVICE SPA con nota Prot n. 62474 del 31.07.2020, approvato con Determina Dirigenziale n. 1672 del 11/8/2020, allegato al presente atto per farne parte integrante, coerente con il Bilancio e sostenibile dalle finanze dell'Ente per l'esercizio 2020 e dal quale si evince una riduzione di circa il 50% delle spese alla voce di costo del personale che si traduce in una riduzione delle ore lavorative giornaliere, per una spesa pari ad **€ 60.798,80= IVA compresa=** ripartita come dal quadro economico sotto riportato:

#### **1) Onere del personale**



-) importo mensile ridotto € 7.593,24 x mesi 5 =	<b>€ 37.966,20=</b>
<b>2) Oneri complementari</b>	
-) importo mensile ridotto € 782,10 x mesi 5 =	<b>€ 3.910,50</b>
<b>3) Onere attrezzature</b>	
-) importo mensile ridotto € 250,00 x mesi 5 =	<b>€ 1.250,00=</b>
<b>4) Onere materiali</b>	
-) importo mensile ridotto € 402,47 x mesi 5 =	<b>€ 2.012,35=</b>
<b>5) Spese generali</b>	
-) importo mensile ridotto € 939,21 x mesi 5 =	<b>€ 4.696,05=</b>
Imponibile.....	<b>€ 49.835,10=</b>
<b>6) IVA al 22%.....</b>	<b>€ 10.963,70=</b>
<b>Importo complessivo</b>	<b>€ 60.798,80=</b>

**6) di affidare**, per i motivi espressi in narrativa, in favore della Società "Andria Multiservice SpA" - Piazza Umberto I – Cod Fisc. 05572800729 – Andria, la proroga tecnica del <<servizio pulizia e custodia degli impianti sportivi comunali>>, a decorrere dal **01 GENNAIO 2021**, fatta salva la scadenza che con la presente determinazione viene fissata al **31 MARZO 2021**, agli stessi patti e condizioni di cui alla Determina di affidamento n. 1672 del 11/8/2020, relativa al periodo dal 01/08/2020 al 31/12/2020, nonché alle condizioni di cui alla **Delibera del Commissario Straordinario n. 113 del 04 agosto 2020**;

**7) di approvare il quadro economico come di sotto riportato, per l'affidamento del servizio in questione per n. 3 MESi – periodo dal 01/01/2021 al 31/03/2021, per una spesa pari ad € 36.479,28= IVA compresa, ripartita come di seguito:**

<b>1) Onere del personale</b>	
-) importo mensile ridotto € 7.593,24 x mesi 3 =	<b>€ 22.779,72=</b>
<b>2) Oneri complementari</b>	
-) importo mensile ridotto € 782,10 x mesi 3 =	<b>€ 2.346,30</b>
<b>3) Onere attrezzature</b>	
-) importo mensile ridotto € 250,00 x mesi 3 =	<b>€ 750,00=</b>
<b>4) Onere materiali</b>	
-) importo mensile ridotto € 402,47 x mesi 3 =	<b>€ 1.207,41=</b>
<b>5) Spese generali</b>	
-) importo mensile ridotto € 939,21 x mesi 3 =	<b>€ 2.817,63=</b>
Imponibile.....	<b>€ 29.901,06=</b>
<b>6) IVA al 22%.....</b>	<b>€ 6.578,22=</b>
<b>Importo complessivo</b>	<b>€ 36.479,28=</b>

**8) di impegnare** la somma occorrente al Capitolo n. 466105 (PIC U 1.03.02.99.999) del Bilancio pluriennale 2020/2022, esercizio 2021, come di seguito indicato:

Bilancio 2021	Cap. 466105 (PIC U 1.03.02.13.002)	<b>€ 36.479,28=</b>
---------------	---------------------------------------	---------------------

**9) di approvare** le allegate clausole contrattuali essenziali per la redazione dell'atto aggiuntivo;

**10) di inviare** copia della presente all'Area Servizi Istituzionali, Trasversali e Generali per la redazione di regolare atto aggiuntivo che recepisca quanto previsto dalla presente determinazione;

**11) di stabilire** che:

-) il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., è l'ing. Armando BERRIOLA, Dirigente del Settore Lavori Pubblici, Manutenzioni Straordinarie ed Ordinarie, Infrastrutture, Edilizia Scolastica, Espropri, Patrimonio e Demanio;

**12) di stabilire**, nelle more di sottoscrizione dell'atto aggiuntivo contrattuale, che il servizio proseguirà senza soluzione di continuità, previa verifica e possesso dei requisiti di ordine generale elencati nell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

**13) di riservarsi** l'adozione, nei confronti della Società "Andria Multiservice SpA" di Andria, degli eventuali provvedimenti consequenziali nel caso in cui emergano situazioni di irregolarità fiscale e/o contributiva;

**14) di trasmettere** copia della presente Determina Dirigenziale alla Società "ANDRIA MULTISERVICE SpA" di Andria (Bt);

**15) di prendere atto** che il DUVRI depositato agli atti dell'Ufficio e approvato con Determinazione Dirigenziale n. 1621 del 2 Agosto 2017, relativa al Contratto di Appalto n. 285 di Rep. - Atti Privati del 27/10/2017, integrato con la documentazione relativa all'emergenza sanitaria Covid-19, rimane valido in quanto applicabile all'attuale servizio, avente modalità di esecuzione identiche al precedente;

**16) di stabilire** che, in ottemperanza all'art. 3 della Legge 136 del 13/8/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari), i pagamenti verranno effettuati dal Comune di Andria esclusivamente mediante bonifico bancario sul conto corrente bancario/postale specificatamente dedicato alle commesse pubbliche e, pertanto, la società dovrà comunicare le coordinate del conto corrente bancario/postale al fine di poter procedere alla liquidazione delle fatture;

**17) di dare atto**, che al pagamento delle somme di cui al presente provvedimento, pur essendo compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio, si potrà procedere nel rispetto delle regole di finanza pubblica ed in particolare nei limiti previsti dal patto di stabilità interno, giusto quanto stabilito dall'art. 9, comma 2, del D.L. 78/2009;

**18) di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art.147 bis del D.Lgs 267/2000;

**19) di dare atto**, che si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento ai sensi del comma 1 - lettera b) dell'art. 23 del D.Lgs 33 del 14/03/2013;

**20) di disporre** che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo Pretorio on-line ai fini della generale conoscenza.

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3164 DEL 30/12/2020**

**OGGETTO: SERVIZIO DI CUSTODIA E PULIZIA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI, AFFIDATO ALLA SOCIETÀ "ANDRIA MULTISERVICE SPA" PER MESI TRE - DA GENNAIO 2021 A MARZO 2021.**

**In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000**

**Il Responsabile del Settore Lavori Pubblici, Manutenzioni Straordinarie ed Ordinarie, Edilizia Scolastica, Infrastrutture, Espropri, Patrimonio e Demanio**  
ARMANDO BERRIOLA / INFOCERT SPA

---

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"*

---