

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3315 DEL 31/10/2019**

Servizio Personale

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA INERENTE L'UTILIZZO IN POSIZIONE DI COMANDO PRESSO IL COMUNE DI ANDRIA DAL 01/11/2019 AL 30/04/2020 DELLA DOTT.SSA FORNELLI VINCENZA, DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DELLA ASL BAT A TEMPO INDETERMINATO E PIENO.**

### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

#### **Premesso che:**

- con nota acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 0055235/2019 del 17/06/2019, la dott.ssa Fornelli Vincenza, dirigente amministrativo a tempo pieno e indeterminato della Asl Bat, chiedeva a questa Amministrazione l'autorizzazione al trasferimento in posizione di comando, ai sensi degli artt. 56 e 57 del D.P.R. n. 3 del 10 gennaio 1957, poi reiterata con istanza Pec del 29/08/2019;

*VISTA* la nota prot. 0086703/2019 del 03/10/2019 a firma del Commissario Straordinario, dott. Gaetano Tufariello, inviata al Direttore Generale dell'ASL BT, di richiesta di autorizzazione al comando a tempo pieno della dott.ssa Fornelli Vincenza, anche in considerazione della competenza e della professionalità della detta dirigente, già in servizio presso questo Comune con funzioni di direzione del detto Settore ex art. 110, c. 1, del T.U.E.L.;

*VISTA* la nota *pec* del 28/10/2019, acclarata al prot.gen. al n. 0094892/2019 del 28/10/2019 con cui l'ASL BAT con la Deliberazione n.1879 del 24/10/2019 ha concesso l'assenso al comando della dott.ssa Fornelli Vincenza, Dirigente Amministrativo a tempo pieno e indeterminato dell'ASL BAT, presso il Comune di Andria, con decorrenza dal 1° novembre 2019 e fino alla data del 30/04/2020 (*termine di approvazione del Rendiconto della gestione dell'esercizio 2019 del Comune di Andria ex art. 227 del TUEL*);

**Rilevato** che l'istituto del comando, originariamente disciplinato dagli artt. 56 e 57 del D.P.R. 10 Gennaio 1957, n. 3 e successive modifiche, consente l'utilizzo di dipendenti di ruolo di altre amministrazioni, al fine di garantire, per un tempo determinato e in via eccezionale, l'utilizzo di professionalità in possesso di una specifica competenza e non comporta la nascita di un nuovo rapporto di pubblico impiego, ma solamente una modificazione temporanea ed oggettiva del rapporto di lavoro originario;

**Dato atto che** tutti gli oneri economici spettanti alla dott. ssa Fornelli Vincenza, saranno a nostro totale carico e saranno rimborsati alla Asl Bat, previa presentazione di apposito rendiconto;

**RILEVATO CHE** allo stato attuale non è possibile procedere ad alcuna assunzione, in attuazione dell'art. 9, comma 1 quinquies del D.L. n.113 del 24/08/2016, convertito nella legge n.160 del 7/08/2016, atteso che non è ancora stato espresso il parere della COSFEL;

**Ritenuto opportuno**, pertanto, autorizzare il comando della dott.ssa Fornelli Vincenza Dirigente Amministrativo a tempo pieno e indeterminato dell'ASL BAT, presso il Comune di Andria, con decorrenza dal 1° novembre 2019 e fino alla data del 30/04/2020 ai sensi degli artt. 56 e 57 del D.P.R. n. 3 del 10 gennaio 1957, nonché dell'art. 30 del D.Lgs. n.165/2001.

VISTI:

- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., recante “Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali”;
- il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 05.04.2002 e s.m.i.;

VISTE:



- *la Deliberazione di C.C. n. 37 del 29.08.2018 avente ad oggetto: "Assestamento generale di Bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2018/2020 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del D.Lgs. n.267/2000. Presa d'atto della salvaguardia ai sensi dell'art.153, comma 6, del D.Lgs. n. 267/2000, nota prot. n. 0070029 del 30.07.2018";*
- *la Deliberazione di C.C. n. 38 del 29.08.2018 avente ad oggetto: "Ricorso alla procedura di riequilibrio pluriennale ex art.243 bis, D.Lgs n.367/2000 e richieste di accesso al Fondo di rotazione ex art.243 ter, D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;*
- *la Deliberazione di C.C. n. 50 del 01.10.2018 avente ad oggetto "Approvazione Bilancio Consolidato – Esercizio 2017 ai sensi dell'art.11 bis del D.Lgs. n. 118/2011e s.m.i. e del D.Lgs n. 151 comma 8 e D.Lgs. n. 267/2000;*
- *la Deliberazione di G.C. n. 154 del 24.10.2018 avente ad oggetto "Modifica dotazione organica e modifica programmazione triennale del fabbisogno del personale per il periodo 2018-2020 come approvato con Delib. di G.C. n 33 del 15.03.2018. Provvedimenti;*
- *la Deliberazione di C.C. n. 56 del 27.11.2018 avente ad oggetto: "Piano di riequilibrio finanziario pluriennale del Comune di Andria ai sensi degli artt. 243 bis e segg. TUEL accesso al "Fondo di rotazione per assicurare la stabilità finanziaria degli Enti Locali di cui all'art.243 ter TUEL. Approvazione ;*
- *la Deliberazione di G.C. n. 11 del 30/01/2019 avente ad oggetto "Esercizio provvisorio anno 2019. Presa d'atto del Bilancio di esercizio provvisorio e approvazione del piano esecutivo di gestione provvisorio 2019";*
- *la Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2019 avente ad oggetto " Piano della performance 2019/2021: piano degli obiettivi ai sensi del comma 1-ter dell'art. 5 del D.Lgs n. 150/2009, come modificato dal D.lgs n. 74/2017 - Approvazione";*
- *la Deliberazione del Commissario Straordinario n.34 del 10/07/2019 avente ad oggetto "Programmazione Triennale del Fabbisogno del personale 2019/2021. Modifica Piano Annuale delle assunzioni 2019 come approvato con delibera di Giunta Comunale n.17 del 16/02/2019" ;*
- *la Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta n. 38 del 10/07/2019: modifica Delibera di Giunta Comunale n. 41 del 08/03/2019. Riapprovazione dello schema di bilancio di previsione finanziario 2019 - 2021 e documenti allegati (art. 11 D.lgs. n. 118/2011). Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2019 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del D.lgs. n. 267/2000;*
- *la Deliberazione del Commissario Straordinario adottata con i poteri del Consiglio comunale n.7 del 19/07/2019 avente ad oggetto "Approvazione Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021 e documenti allegati (art.11 D.Lgs n.118/2011). Assestamento generale di Bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2019 ai sensi degli art.175, comma 8 e 193 del D.Lgs n.267/2000"*
- *la Deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del C.C. n. 10 del 30/08/2019 avente ad oggetto "Approvazione de rendiconto della gestione per l'esercizio 2018 ai sensi degli artt. 227 del D.Lgs n.267/2000.";*
- *Ritenuta la propria competenza in qualità di Dirigente ad acta e ad interim del Servizio Risorse Umane, giusta decreto sindacale n. 864 del 30 /09/2019;*

## DETERMINA

1. di autorizzare l'utilizzo temporaneo in posizione di comando presso questo Comune, della Dott.ssa Fornelli Vincenza Dirigente Amministrativo a tempo pieno e indeterminato dell'ASL BAT, presso il Comune di Andria, con decorrenza dal 1° novembre 2019 e fino alla data del 30/04/2020 ai sensi degli artt. 56 e 57 del D.P.R. n. 3 del 10 gennaio 1957, nonché dell'art. 30 del D.Lgs. n.165/2001;
2. di dare atto che tutti gli oneri economici, compresi gli oneri previdenziali e assistenziali, spettanti alla dott.ssa Fornelli Vincenza, saranno anticipati dalla Asl Bat e successivamente da questo Ente rimborsate alla stessa Asl Bat, previa presentazione di apposito rendiconto, mediante imputazione sui capitoli di bilancio indicati al punto successivo;
3. di dare atto che la spesa complessiva di rimborso alla Asl Bat quantificata preventivamente in € 13.026,19, per il periodo dal 01/11/2019 al 31/12/2019, sarà imputata come segue:
  - € 10.043,51 sul cap. 51004 emolumenti al personale in servizio al settore Personale”, Codifica Piano dei Conti (1.01.01.01.006) del Bilancio 2019/2021, competenza anno 2019;
  - € 2.128,98 sul cap. 97004“ Oneri previdenziali, assistenziali, assicurativi- obbligatori, a carico del Comune Settore Finanziario”, Codifica Piano dei Conti (1.01.02.01.001) del Bilancio 2019/2021, competenza anno 2019;
  - € 853,70 sul cap. 95400 “ Irap personale in servizio al settore Personale”, Codifica Piano dei Conti (1.02.01.01.001) del Bilancio 2019/2021, competenza anno 2019;
4. di dare atto che la spesa complessiva di rimborso alla Asl Bat quantificata preventivamente in € 28.619,38 per il periodo dal 01/01/2020 al 30/04/2020, sarà imputata come segue:
  - € 21.632,19 sul cap. 51004 emolumenti al personale in servizio al settore Personale”, Codifica Piano dei Conti (1.01.01.01.006) del Bilancio 2019/2021, competenza anno 2020;
  - € 5.148,46 sul cap. 97004“ Oneri previdenziali, assistenziali, assicurativi- obbligatori, a carico del Comune Settore Finanziario”, Codifica Piano dei Conti (1.01.02.01.001) del



Bilancio 2019/2021, competenza anno 2020;

- € 1.838,73 sul cap. 95400 “ Irap personale in servizio al settore Personale”, Codifica Piano dei Conti (1.02.01.01.001) del Bilancio 2019/2021, competenza anno 2020;

4. di dare atto che le somme imputate potranno subire delle variazioni in aumento o in diminuzione;
5. di trasmettere il presente provvedimento alla dipendente interessata;
6. di trasmettere il presente provvedimento alla Asl Bat;
7. di trasmettere il presente provvedimento al Dirigente del Settore “Risorse Finanziarie”;
8. di attestare che non sussistono, né in capo all'istruttore, né in capo al dirigente cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della legge n. 241/90 e ss.mm.ii e art. 1, comma 9, lett. e) della legge n. 190/2012, nonché condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis del d.lgs. n. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni di cui al vigente piano triennale anticorruzione;
9. di dare atto che, successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs. n. 33/2013.

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3315 DEL 31/10/2019**

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA INERENTE L'UTILIZZO IN POSIZIONE DI COMANDO PRESSO IL COMUNE DI ANDRIA DAL 01/11/2019 AL 30/04/2020 DELLA DOTT.SSA FORNELLI VINCENZA, DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DELLA ASL BAT A TEMPO INDETERMINATO E PIENO.**

**In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000**

**Il Responsabile del Servizio Personale**

Ottavia Matera / INFOCERT SPA

---

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"*

---