



**CITTA'
DI ANDRIA**

**SETTORE "SERVIZI SOCIALI, DEMOGRAFICI, EDUCATIVI"
SERVIZIO "WELFARE POLITICHE DELLA FAMIGLIA E
TUTELA DEI MINORI, NON AUTOSUFFICIENZA, DISAGIO
ADULTI E POVERTA'"**

VERBALE DELLA COMMISSIONE DI
VALUTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE
PERVENUTA PER ISCRIZIONE O.E.
ALL'ALBO SAD ADE MINORI

RINNOVO DELL'ALBO CITTADINO DI SOGGETTI QUALIFICATI ALL'EROGAZIONE DEI SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE E EDUCATIVA DOMICILIARE IN FAVORE DI MINORI E FAMIGLIE TRAMITE INDIZIONE AVVISO AD EVIDENZA PUBBLICA CON PROCEDURA APERTA DET. DIR N.2634 DEL 19/11/2020.

VERBALE DI VALUTAZIONE

L'Anno 2021 il giorno VENTI del mese di GENNAIO, in esecuzione dell'Avviso Pubblico indetto con determinazione dirigenziale n. 2634 del 19/11/2020 e finalizzato all'iscrizione di Operatori Economici qualificati, che ne posseggano i requisiti, all'"*Albo cittadino di soggetti qualificati all'erogazione dei servizi di assistenza domiciliare e di educativa domiciliare in favore di minori e famiglie*";

LA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE NOMINATA CON DET. DIR N. 12 DEL 07-01-2021

PRESIDENTE: RESPONSABILE DEL SETTORE AVV. OTTAVIA MATERA

COMPONENTE: A.S. DE ROBERTIS GIUSEPPE-

COMPONENTE E VERBALIZZANTE: A.S. MEMEO EMANUELLA

Premesso:

- che con determinazione dirigenziale n. 2634 del 19/11/2020 è stato indetto Avviso Pubblico finalizzato a quanto in oggetto indicato;

- che, secondo le modalità previste dal punto 6 del citato "*Avviso pubblico di indizione ad evidenza pubblica con procedura aperta per il rinnovo dell'albo cittadino di soggetti qualificati all'erogazione dei servizi di assistenza domiciliare e di educativa domiciliare minori e famiglie.*" le domande di partecipazione e le dichiarazioni/autocertificazioni per l'ammissione alla procedura di iscrizione all'albo dovranno pervenire entro le ore 12 del 21/12/2020;

- che, con determinazione dirigenziale n. 12 del 07/01/2021 è nominata la Commissione di Valutazione ai sensi dell'art. 7 dell'Avviso Pubblico e per gli effetti dei Paragrafi IV e VIII Sezione Prima del Disciplinare Operativo Procedimentale, così costituita:

- Responsabile del Servizio Servizi Sociali – MATERA avv. Ottavia – PRESIDENTE
- Assistente Sociale - DE ROBERTIS dr Giuseppe - COMPONENTE
- Assistente Sociale – MEMEO d.ssa Emanuella – COMPONENTE e verbalizzante;

- che con verbale di constatazione del 25/01/2021, la Responsabile del Settore Servizio Servizi Sociali ha constatato che,;

- alla e-mail certificata sociosanitario@cert.comune.andria.bt.it sono pervenute le richieste di n. 02 Operatori Economici;
- le richieste sono pervenute entro il termine ultimo per la presentazione di prima istanza stabilito entro e non oltre le ore 12.00 del 21/12/2020;



CITTA' DI ANDRIA

SETTORE "SERVIZI SOCIALI, DEMOGRAFICI, EDUCATIVI"
SERVIZIO "WELFARE POLITICHE DELLA FAMIGLIA E
TUTELA DEI MINORI, NON AUTOSUFFICIENZA, DISAGIO
ADULTI E POVERTA'"

- entrambi gli O.E. sono ammessi alla valutazione della documentazione in quanto hanno presentato le e-mail entro il termine stabilito e la documentazione, presentata nel formato richiesto e leggibile, risulta debitamente firmata in digitale;

- che le due e-mail recanti nell'oggetto la seguente dicitura: "Domanda di Qualificazione per l'iscrizione all'albo dei soggetti qualificati per erogazione servizi di assistenza domiciliare ed educativa domiciliare minori e nuclei familiari." trasmettono la documentazione richiesta dall'Avviso Pubblico meglio definita dall'art. 6 dello stesso Avviso, come di seguito riportata:

N.	DENOMINAZIONE SOCIALE	DATA E ORA PRESENTAZ	N. E-MAIL PRES.	PROT.	N. FILE INVIATI composti come dai rispettivi file indice
1	NUOVE PROSPETTIVE Società Cooperativa Sociale Via Asiago, 71 76123 Andria CF e P.IVA 02490060726 Num. R.E.A. 193242 • Registro Imprese di Bari n. 02490060726 Albo Nazionale Cooperative n. A143638	20/12/2020 H 21.31.32	1	N.103393 DEL 21/12/2020	6 FILE Allegato 2/A + 5 FILE Allegato 2/B + immagine del marchio + doc ric. e c.fis. rappr .leg. + certif. P.IVA Agenzia Entrate + elenco indice allegati + testo del messaggio
2	Cooperativa Sociale VILLA GAIA a.r.l. Via Bruno Buozzi, 53/55 76123 Andria CF e P.IVA 03638410724 Num. R.E.A. 268500 – N. A 174241 Min. Att. Prod.	21/12/2020 H 11.55.31	1	N.103599 DEL 21/12/2020	doc ric e c.fis. + certif. P.IVA Agenzia Entrate + 2 FILE Allegato 2/A + 1 FILE Allegato 2/B + elenco indice allegati + testo del messaggio

- che, i sopra elencati O.E. hanno comunicato, rispettivamente, tra l'altro, l'elenco indice della documentazione trasmessa come richiesto dall'art. 6 dell'Avviso Pubblico e che, ai sensi del medesimo articolo, la Commissione ha facoltà di richiedere la documentazione cartacea debitamente firmata;

Tutto quanto sopra premesso.

La commissione passa ad esaminare la documentazione della prima mail, acquisita al prot n.103393 del 21/12/2020, pervenuta dall'O.E. **NUOVE PROSPETTIVE Società Cooperativa Sociale Identificata al n. 1 come elencata da seguente elenco INDICE:**

"DOCUMENTAZIONE" Allegato 2/A della determinazione di approvazione dell'avviso pubblico":

- 1) Allegato 2/A1 Domanda di partecipazione e dichiarazioni per l'ammissione alla procedura (FILE 1 Doc. All. 2/A All. 2/A1 Domanda di partecipazione);
- 2) Atto costitutivo/Statuto della cooperativa (FILE 2 Doc. All. 2/A Atto Costitutivo e ultimo statuto);
- 3) Autorizzazione all'esercizio del servizio di Educativa Domiciliare ex art. 87/bis del RR n. 4/2007 (FILE 3 Doc. All. 2/A Autorizzazione ADE n. 92 del 5/7/2016);
- 4) Attestazione bancaria (FILE 4 Doc. All. 2/A Attestazione bancaria)



CITTA' DI ANDRIA

SETTORE "SERVIZI SOCIALI, DEMOGRAFICI, EDUCATIVI"
SERVIZIO "WELFARE POLITICHE DELLA FAMIGLIA E
TUTELA DEI MINORI, NON AUTOSUFFICIENZA, DISAGIO
ADULTI E POVERTA'"

- 5) Curriculum coordinatore del servizio (FILE 5 2 Doc. All. 2/A CV Coordin. servizio);
- 6) DURC (FILE 65 2 Doc. All. 2/A Durc)

"DOCUMENTAZIONE Allegato 2/B "Requisiti di qualità":

- 1) Allegato 2/B: autocertificazione requisiti di qualità (FILE Allegato 2/B Autocert. requisiti di qualità);
- 2) Relazione indicatore 1 (all. a) con 13 sub allegati (Registro utenti/Cartella utenti/Piano intervento-aggiornamento/Scheda conoscitiva famiglia/Scheda mensile servizio/Scheda assessment/Scheda conoscitiva caso/Questionario di soddisfazione dell'utente/Scheda di verifica e valutazione/Programma di lavoro operatore/Programma di lavoro mensile/Informativa privacy (FILE 2 Doc.Ai.2/B Rel. INDICATORE 1 (all. a) + 13 sub allegati)
- 3) Relazione indicatore 2 (all.b) Formazione del personale (FILE 3 Doc.Ai.2/B Rel. INDICATORE 2 (all. b) Formazione Personale);
- 4) Relazione indicatore 4 /all.c) Competenze tecniche (FILE 4 Doc.Ai.2/B Rel. INDICATORE 4 (all. c) Comp. Tecniche);
- 5) Autocertificazione di presa visione ed accettazione dei modelli (FILE 5 Doc.Ai.2/B Autocert. modelli.

A seguito dell'esame della sopra elencata documentazione emerge **il possesso** dei requisiti da parte dell'O.E **NUOVE PROSPETTIVE Società Cooperativa Sociale Via Asiago, 71 76123 Andria CF e P.IVA 02490060726**, fatta salva la risultanza degli accertamenti da parte dell'Ufficio svolti ai sensi dell'art 80 del D.Lgs n. 50/2016;

La Commissione procede con la **valutazione in punteggi degli ulteriori requisiti di qualità dell'O.E. Nuove prospettive** ai sensi del paragrafo VII – procedura per l'attribuzione dei punteggi relativi agli ulteriori requisiti di qualità di cui a paragrafo IV lettera F) del Disciplinare operativo allegato 1 della Det. Dir. n. 2634 del 19.11.2020.

I punteggi costituiranno l'elemento per la formulazione di una graduatoria a cui gli operatori del Servizio Servizi Sociali faranno riferimento per l'individuazione del soggetto erogatore, nel caso in cui il destinatario del servizio ovvero chi ne fa le veci, non sia in grado di operare una scelta.

Ai requisiti di qualità è attribuito un peso specifico di max punti 50, assegnabili dalla Commissione in coerenza con quanto previsto al paragrafo IV e VII del Disciplinare operativo e procedimentale.

Resta fermo che non sarà iscritto all'Albo dei Soggetti Qualificati il soggetto che, in sede di valutazione dei predetti requisiti di qualità, consegua un punteggio totale inferiore a n. 25 punti.

La Commissione prende atto degli elementi di valutazione riportati al **PARAGRAFO VII – Procedura per l'attribuzione dei punteggi relativi agli ulteriori requisiti di qualità di cui a PARAGRAFO IV lettera F)** del Disciplinare Operativo sia riferiti agli indicatori sia riferiti ai giudizi sintetici da attribuire e i rispettivi valori percentuali e procede con la valutazione che viene così sintetizzata:

CONCORRENTE	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	PUNTEGGIO ATTRIBUITO	PUNTEGGIO CONSEGUITO
NUOVE PROSPETTIVE Società Cooperativa Sociale Via Asiago, 71 76123 Andria CF e P.IVA 02490060726 Num. R.E.A.	Indicatore A: Registro utenti; cartelle utenti	OTTIMA la descrizione e la documentazione allegata	% 100 su Max 6	6
	Indicatore B: Formazione del personale	BUONO	% 80 su Max 6	4,8



CITTA' DI ANDRIA

SETTORE "SERVIZI SOCIALI, DEMOGRAFICI, EDUCATIVI"
SERVIZIO "WELFARE POLITICHE DELLA FAMIGLIA E
TUTELA DEI MINORI, NON AUTOSUFFICIENZA, DISAGIO
ADULTI E POVERTA'"

193242 • Registro Imprese di Bari n. 02490060726 Albo Nazionale Cooperative n. A143638	Indicatore C : Contenimento del turn over (media triennio)	inferiore%15 Max 6	inferiore%15 Max 6	6
	Indicatore D: Competenze relative alla programmazione, alla organizzazione aziendale e alla gestione dei servizi		Max 28	
	- D.1 :Competenze relative alla programmazione e aziendale e all'organizzazione del servizio	- OTTIMO	% 100 su Max 12	12
	- D.2: Competenze gestionali	- BUONO	% 80 su Max 12	9,6
	- D.3: Offerte migliorative del servizio	- OTTIMO in particolare per le prestazioni di servizi tipici dei centri famiglia a supporto della genitorialità	% 100 su Max 4	4
Indicatore E: Certificazioni di qualità	NON ATTRIBUIBILE	NON ATTRIBUIBILE	0	
			TOTALE COMPLESSIVO	42,4

La Commissione esprime parere **favorevole ad unanimità** sulla valutazione così come formulata, con la precisazione che il giudizio **BUONO** attribuito all'Indicatore **D2** è costituito dalla media del seguente giudizio:

D.2: Competenze gestionali:

- modalità adottate per l'accoglienza della domanda, la valutazione della stessa, la presa in carico e l'attuazione di percorsi personalizzati, flessibili, integrati e per la gestione delle emergenze

OTTIMO % 100 su Max 12 SUB PUNTEGGIO 12

- modalità adottate per garantire la continuità assistenziale

BUONO % 80 su Max 12 SUB PUNTEGGIO 9,6

- modalità di comunicazione e di rapporto con i destinatari e le famiglie e gli enti pubblici

BUONO % 80 su Max 12 SUB PUNTEGGIO 9,6

- esistenza di legami attivi e sinergie con enti pubblici e altri soggetti del terzo settore risultanti da rapporti di partnership o da protocolli operativi regolarmente sottoscritti tra le parti

SUFFICIENTE % 60 su Max 12 SUB PUNTEGGIO 7,2



CITTA' DI ANDRIA

SETTORE "SERVIZI SOCIALI, DEMOGRAFICI, EDUCATIVI"
SERVIZIO "WELFARE POLITICHE DELLA FAMIGLIA E
TUTELA DEI MINORI, NON AUTOSUFFICIENZA, DISAGIO
ADULTI E POVERTA'"

Sommano 38,4 la cui media 9,6 è attribuibile alla valutazione BUONO

La commissione passa ad esaminare la documentazione della seconda mail, acquisita al prot n.103599 del 21/12/2020 pervenuta dall'O.E. **VILLA GAIA Cooperativa Sociale a.r.l. CF e P.IVA 03638410724** Identificata al n. 2 come elencata dal seguente elenco INDICE:

2A.1 DOMANDA PARTECIPAZIONE

- 2A.1a decreto tribunale Continuità aziendale
- 2A.1b proroga termini consegna piano concordato
- 2A.1c Statuto cooperativa
- 2A.1d autorizzazione comunale art 87bis r.r.4/2007
- 2A.1e curriculum coordinatore
- 2A.3 Assenza condanne

2B Dichiarazione REQUISITI QUALITA'

- 2B Indicatore A Registro e cartella utenti
- 2B Indicatore B: Formazione del personale
- 2B Indicatore D0 PROGETTO ALBO ADE
- 2B indicatore D1.1 regolamento interno
- 2B indicatore D1.2 mansionario operatore
- 2B indicatore E certificato di Qualità
- 2B1 visione e accettazione modelli
- elenco documenti
- codice fiscale operatore economico
- documenti di riconoscimento e codice fiscale

A seguito dell'esame della sopra elencata documentazione emerge il possesso dei requisiti da parte dell'O.E. **VILLA GAIA Cooperativa Sociale a.r.l. Via Bruno Buozzi, 53/55 76123 Andria** fatta salva la risultanza degli accertamenti da parte dell'Ufficio ai sensi dell'art 80 del D.Lgs n. 50/2016;

La Commissione procede con la **valutazione in punteggi degli ulteriori requisiti di qualità dell'O.E. Villa Gaia** ai sensi del paragrafo VII – procedura per l'attribuzione dei punteggi relativi agli ulteriori requisiti di qualità di cui a paragrafo IV lettera F) del Disciplinary operativo allegato 1 della Det. Dir. n. 2634 del 19.11.2020.

La Commissione procede con la valutazione che viene così sintetizzata:

CONCORRENTE	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	PUNTEGGIO ATTRIBUITO	PUNTEGGIO CONSEGUITO
Cooperativa Sociale VILLA GAIA a.r.l. Via Bruno Buozzi, 53/55 76123 Andria CF e P.IVA 03638410724 Num. R.E.A. 268500 – N. A 174241 Min. Att. Prod.	Indicatore A: Registro utenti; cartelle utenti	Per la documentazione prodotta manca una puntuale descrizione delle modalità e delle professionalità coinvolte che si ritrovano all'indicatore D	% 60 su Max 6	3,6



CITTA' DI ANDRIA

SETTORE "SERVIZI SOCIALI, DEMOGRAFICI, EDUCATIVI"
SERVIZIO "WELFARE POLITICHE DELLA FAMIGLIA E
TUTELA DEI MINORI, NON AUTOSUFFICIENZA, DISAGIO
ADULTI E POVERTA'"

	Indicatore B: Formazione del personale	SUFFICIENTE Piano di formazione così come descritto appare adeguato alle funzioni BUONO	% 80 su Max 6		4,8
	Indicatore C : Contenimento del turn over (media triennio)	%28,95 Max 2	%28,95 Max 2		2
	Indicatore D: Competenze relative alla programmazione, alla organizzazione aziendale e alla gestione dei servizi			Max 28	
	- D.1 :Competenze relative alla programmazione e aziendale e all'organizzazione del servizio	- OTTIMO	% 100 Max 12		12
	- D.2: Competenze gestionali	-BUONO	% 80 Max 12		9,6
	- D.3: Offerte migliorative del servizio	-in particolare per spazio neutro OTTIMO	% 100 Max 4		4
	Indicatore E: Certificazioni di qualità	- Cert. SAD ADE M - Cert. Altri servizi	Cert. SAD ADE Minori punti 3 Altri servizi punti 1		4
			TOTALE COMPLESSIVO		40

La Commissione esprime parere **favorevole ad unanimità** sulla valutazione così come formulata, con la precisazione che il giudizio **BUONO** attribuito all'Indicatore **D2** è costituito dalla media del seguente giudizio:

D.2: Competenze gestionali:

- modalità adottate per l'accoglienza della domanda, la valutazione della stessa, la presa in carico e l'attuazione di percorsi personalizzati, flessibili, integrati e per la gestione delle emergenze

OTTIMO % 100 su Max 12 SUB PUNTEGGIO 12



CITTA' DI ANDRIA

SETTORE "SERVIZI SOCIALI, DEMOGRAFICI, EDUCATIVI"
SERVIZIO "WELFARE POLITICHE DELLA FAMIGLIA E
TUTELA DEI MINORI, NON AUTOSUFFICIENZA, DISAGIO
ADULTI E POVERTA'"

- modalità adottate per garantire la continuità assistenziale
BUONO % 80 su Max 12 SUB PUNTEGGIO 9,6
 - modalità di comunicazione e di rapporto con i destinatari e le famiglie e gli enti pubblici
SUFFICIENTE % 60 su Max 12 SUB PUNTEGGIO 7,2
 - esistenza di legami attivi e sinergie con enti pubblici e altri soggetti del terzo settore risultanti da rapporti di partnership o da protocolli operativi regolarmente sottoscritti tra le parti
BUONO % 80 su Max 12 SUB PUNTEGGIO 9,6
- Sommano 38,4 la cui media 9,6 è attribuibile alla valutazione BUONO**

La commissione, infine, prende atto che entrambi gli O.E. sono qualificati e che in sede di valutazione degli indicatori di cui al paragrafo VII del Disciplinare entrambi gli O.E hanno conseguito un punteggio superiore alla soglia di sbarramento (punteggio minimo di 25 punti su max 50 disponibili)

La Commissione prende, altresì, atto che lo stesso verbale ai fini della comunicazione istituzionale, sarà firmato dalla sola Dirigente in modalità digitale e sarà pubblicato ai fini della Trasparenza nella apposita Sezione del portale comunale.

Alle ore 13,30 la Commissione dichiara chiusi i lavori

Del che si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

Il Presidente

Avv. Ottavia Matera

I componenti esperti

AS De Robertis Giuseppe

AS Memeo Emanuela verbalizzante