

CURRICULUM VITAE EUROPASS



Informazioni personali

Cognome/Nome

de Nigris Domenico

Indirizzo

Telefono

E-mail

Data di nascita

Esperienza professionale

Data

Posizione ricoperta

da FEBBRAIO 2017 - Comune di Andria

Funzionario Responsabile cat. D a tempo pieno indeterminato titolare di P.O. – RUP e Direttore esecuzione del servizio (ex art 31 dlgs50/16) con delega di Funzioni Dirigenziali (ex art 17, 1° c bis dlgs 165/01) e adozione del provvedimento finale (ex art 36 dlgs 50/16), Servizi Tributi, Società Partecipate e Politiche Comunitarie - Settore Programmazione Economico Finanziaria;

Data

Posizione ricoperta

OTTOBRE 2015 –GENNAIO 2017 Comune di Andria

Funzionario Responsabile Servizio Entrate - Istruttore direttivo cat. D a tempo pieno indeterminato

Procedimenti afferenti tributi, affissioni, rilascio autorizzazioni impianti pubblicitari, entrate correnti, politiche comunitarie.

Principali attività e responsabilità

TRIBUTI

gestione e riscossione delle entrate di competenza, cura di tutte le attività inerenti la gestione del tributo ivi compresa l'organizzazione degli uffici e del personale assegnato ai procedimenti; controllo, liquidazione accertamento e applicazione delle sanzioni tributarie; -cura del contenzioso tributario in via diretta; apposizione del visto di esecutorietà sui ruoli di riscossione ordinari e coattivi; - sottoscrizione di avvisi, accertamenti e ogni altro provvedimento che impegna il Comune verso l'esterno; adozione dei provvedimenti finali; rimborsi e rateizzazioni; - rapporti con terzi e concessionari; Emissione cartelle esattoriali e avvisi di accertamento;

Rilascio autorizzazioni impianti pubblicitari;

Gestione delle entrate IMU, TASI, TARI, TOSAP, ICP, Passi Carrabili, istruttoria atti afferenti l'accertamento e incasso dei tributi minori; Redazione proposte di deliberazione di Giunta e Consiglio, stesura bozze regolamenti;

Gestione del contenzioso tributario – reclamo mediazione studio della controversia, redazione memorie difensive;

Gestione del personale assegnato e di tutte le attività gestionali organizzative

POLITICHE COMUNITARIE

struttura di gestione e monitoraggio dei programmi comunitari(gestione finanziaria e rendicontazione), redazione, rendicontazione e controllo finanziario del piano strategico 2014/2020, funzioni amministrative gestionali, di controllo e rendicontazione per l'attuazione dei progetti comunali, cooperazione e internazionalizzazione attraverso la presentazione e rendicontazione di progetti su specifici bandi comunitari nazionali regionali, coordinamento e assistenza tecnica agli uffici comunali e al partenariato sottoscrivere progetti e i rendiconti dei progetti; - curare i rapporti con partner di progetto e soggetti terzi; - programmazione del fabbisogno di fondi pubblici esterni al bilancio comunale

SOCIETÀ PARTECIPATE

adempimenti afferenti gli obblighi previsti dal DLgs 175/2016 (redazione delibere di consiglio comunale, revisione dello statuto delle partecipate, esercizio del controllo analogo sulla società in house, iscrizione albo ANAC, piano di razionalizzazione delle partecipate);

coordinamento dei Settori comunali e dei contratti di servizio, gestione e revisione dei piani economico finanziari;

attività di studio, analisi e predisposizione atti amministrativi e relativi a operazioni societarie, patti para sociali, adeguamenti statuti;

provvedimenti amministrativi per acquisizione e gestione e dismissioni di partecipazioni societarie

supporto ai rappresentanti dell'Ente per le assemblee societarie (esame preventivo degli atti, bilanci, dotazioni organiche, piani di impresa)

controllo di legittimità amministrativo contabile sugli atti delle aziende in house

verifica dell'andamento economico finanziario delle società e adempimenti di cui all art 174 quater TUEL

adempimenti per implementare le metodologie volte alla misurazione della soddisfazione degli utenti con riferimento ai servizi erogati dalle Partecipate ai sensi dell'art 147, 2° c lett. E) del TUEL;

Data

Posizione ricoperta

Principali attività e responsabilità

MARZO – SETTEMBRE 2015 Comune di Trani incarico in convenzione

Funzionario Cat. D a tempo determinato in convenzione

Area Finanza-Ufficio Ragioneria – SERVIZIO SOCIETA' PARTECIPATE

Redazione del Piano di Razionalizzazione delle Società Partecipate del Comune: AMIU spa (rifiuti urbani), STP spa (trasporto pubblico locale), AMET spa (gestione energia elettrica)

Ricognizione dei debiti fuori bilancio, compensazione delle partite debitorie e creditorie;

Redazione delibere di Consiglio Comunale.

Date

Lavoro o posizione

GIUGNO 2010 – NOVEMBRE 2015 PROVINCIA BARLETTA ANDRIA TRANI piazza San Pio X, 9 Andria

Dipendente Cat. D contratto a tempo pieno indeterminato – Responsabile Ufficio Politiche Comunitarie - Sviluppo Produttivo - Funzionario Cat. D a tempo pieno indeterminato

ricoperti

Principali attività e responsabilità

-Istruttoria, redazione, rendicontazione e costruzione di partenariati;di progetti a valere su programmi comunitari, nazionali e regionali; principali programmi:
Dialogo sociale parità di genere nel mercato del lavoro;
"Progetto Pesca" sul P.O. 2007 Regione Puglia,
Progetto "Arco Ionico Adriatico",
Progetto "Terre Diomedee" a valere sul SAC Regione Puglia, attività istruttoria e coprogettazione;
"Valorizzazione delle comunità rurali in Siria - EBLA" a valere sulla Misura 2 della Cooperazione del MAE, progetto di cooperazione internazionale – RUP da aprile 2011;
- Programma comunitario LIFE + , attività istruttoria e coprogettazione di un Progetto di recupero della foce del Fiume Ofanto;
- Azione Province Giovani annualità 2011, Dipartimento della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Progetto "Creattività" (selezione di idee imprenditoriali innovative, tutoraggio di 18 giovani imprenditori e start up imprese) RUP, progettazione, rendicontazione, gestione attività, da novembre;
-Redazione e istruttoria di atti amministrativi;
-Redazione avviso pubblico per la costituzione di una short list di esperti nel settore delle politiche comunitarie, istruttoria e valutazione di oltre 300 curricula;
-Componente della commissione per la valutazione delle candidature (business plan a valere sul programma welfare to work auto impiego e della Regione Puglia;
-Servizio Civile Nazionale: progetto per la selezione di 4 volontari nonché –Componente della commissione di selezione,da marzo 2011 RUP del progetto;
-Componente della commissione di selezione per l'erogazione di borse di studio nell'ambito dell'European Master in Culture and Tourism promosso dal Polo Euromediterraneo jean Monnet e dal CUM Consorzio Università del Mediterraneo;
Componente (OIV) organismo interno di valutazione per l'ammissibilità dei progetti di formazione a valere sul FSE presso il Settore Formazione Professionale.
avvio e costituzione degli URP provinciali nelle città della Provincia; Redazione e istruttoria di atti amministrativi;
-Responsabile Servizio Promozione e Internazionalizzazione: organizzazione di missioni istituzionali di scouting e di incoming di rappresentanze diplomatiche ed operatori esteri;
-Responsabile Osservatorio Economico delle Attività produttive provinciali: raccolta e analisi dati economici, redazione report trimestrali;
-Redazione e istruttoria di atti amministrativi e procedimenti afferenti: prevenzione della corruzione, bilancio sociale, misurazione delle performance, debiti fuori bilancio, affidamenti servizi e forniture;
-Componente della commissione di valutazione per la selezione di esperti esterni per la valutazione e monitoraggio di progetti cofinanziati;
-Adempimenti relativi al sistema di misurazione delle performance e della trasparenza per il Servizio Politiche UE.

Data Lavoro e posizione ricoperti

GIUGNO-DICEMBRE 2012 COMUNE DI CANDELA (FG) - (6 mesi)

Settore Affari Generali Funzionario Cat. D a tempo determinato in convenzione ex art 1 comma 557 legge 311/2004
Redazione atti amministrativi e procedure afferenti il settore Affari Generali (gara affidamento mensa scolastica, gara affidamento servizi trasporto scolastico, trasporto pubblico locale, progetti a valere sul FSE

Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità

GIUGNO 2008- MAGGIO 2010 COMUNE DI ANDRIA

dipendente categoria C a tempo pieno indeterminato **Settore Lavori pubblici**

istruttoria di procedimenti amministrativi istruttoria delle proposte di project financing, redazione gare, codice dei contratti decreto legislativo 163/2006, studio dei bandi e finanziamenti pubblici a favore dei Comuni)

Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità

GENNAIO 2005 – MAGGIO 2008

Consulente Senior

Organizzazione di missioni imprenditoriali e istituzionali in Polonia e Regno Unito; partecipazioni a manifestazioni fieristiche, studio della normativa societaria estera(Russia, Inghilterra, Polonia), redazione di piani di marketing e realizzazione di ricerche di mercato in Paesi Esteri, apertura di società estere.

Nome e indirizzo datore di lavoro Tipo di attività o settore

Committenti: imprese (settori plastica, abbigliamento) e consorzi all'esportazione (settori intimo, ortofrutta, arredamento, olio extravergine).

Consulenza settore privato

Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità

MAGGIO 2004 – AGOSTO 2005

Direttore Amministrativo

Gestione amministrativa, coordinamento attività, progettazione corsi di formazione, rapporti con Enti e Privati, Organizzazione risorse umane e finanziarie, progettazione per programmi comunitari, accesso ai fondi strutturali POR Puglia 2000 – 2006.

I Care Formazione e Sviluppo Onlus – via Montesanto 9 Andria

Nome e indirizzo datore di lavoro Tipo di attività o settore

Ente di formazione professionale

Date	SETTEMBRE 2001 – MAGGIO 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente Senior in finanza agevolata
Principali attività e responsabilità	Redazione, Istruttoria, Monitoraggio e Rendicontazione di progetti a valere sulla legge imprenditorialità femminile 215/92, legge- ricerca settore abbigliamento 273/93, legge 83/89 promozione consorzi export, POR Puglia 2000 – 2006, Misure dell' Asse III e Asse IV, Patto Territoriale NBO, programmi comunitari P.O. Regione Puglia 2007-2013. Candidature di progetti a valere su Programmi Comunitari: Gioventù – Cultura 2000, Interreg III Puglia - Albania misura 3.2; LIFE Ambiente, Twinning
Nome e indirizzo datore di lavoro	Committenti: imprese, consorzi ed enti del territorio nord barese ofantino
Date	APRILE 2004
Lavoro o posizione ricoperti	Docente
Principali attività e responsabilità	Docenza nel corso "TRAGUARDI" del FORMEZ presso la Regione Calabria per i responsabili di misura del POR Regione Calabria; argomento trattato: Project Financing.
Nome e indirizzo datore di lavoro	FORMEZ Roma
Date	GENNAIO- MAGGIO 2004
Lavoro o posizione ricoperti	Incarico professionale docente - consulente
Principali attività e responsabilità	Progettazione, Gestione e Libera Docenza nel corso "Creazione di impresa cooperativa" nell'ambito del PON La scuola per lo sviluppo - Misura 7 azione 7.3
Nome e indirizzo datore di lavoro	Istituto Professionale Stato per i Servizi Sociali e di Grafica Pubblicitaria - Andria,
Date	OTTOBRE E NOVEMBRE 2003
Lavoro o posizione ricoperti	Incarico professionale docente
Principali attività e responsabilità	Progettazione Gestione e Libera Docenza nel corso " Esperta nella gestione di impresa di servizi all'infanzia" misura 3.14.
Nome e indirizzo datore di lavoro	Mediterranea onlus – Bari;
Tipo di attività o settore	Formazione Professionale
Date	OTTOBRE 2002 APRILE 2003.
Lavoro o posizione ricoperti	Capo Missione in Montenegro e Tunisia
Principali attività e responsabilità	Responsabile di progetto: delocalizzazione produttiva studio del diritto societario estero, della normativa giuslavoristica e finanziaria dei Paesi terzi, costituzione di società mista all'estero, contatti e trattative con i partner esteri, redazione del piano di delocalizzazione produttiva e di commercio estero.
Nome e indirizzo datore di lavoro	Imprese Committenti: Intimo Artù, EssePiù, (settore abbigliamento) Omaf (meccanica agricola) localizzate ad Andria
Tipo di attività o settore	Consulenza alle imprese
Date	NOVEMBRE 2002
Lavoro o posizione ricoperti	Incarico professionale
Principali attività e responsabilità	Docenze nel progetto RAP 100 nell'ambito del Corso: " Agenti di Sviluppo della Provincia di Taranto": sviluppo locale, semplificazione amministrativa, sportello unico attività produttive, programmazione negoziata, fondi strutturali.
Nome e indirizzo datore di lavoro	Formez - Napoli .
Date	GIUGNO 2001
Lavoro o posizione ricoperti	Incarico professionale
Principali attività e responsabilità	Docenze nel progetto RAP 100 Puglia del Formez nell'ambito del Corso: " Rete di Assistenza Professionale agli attori dello sviluppo locale": sviluppo locale, semplificazione amministrativa, sportello unico attività produttive, programmazione negoziata, fondi strutturali Corsisti: Funzionari e dirigenti dei Comuni della Provincia di Bari

Nome e indirizzo datore di lavoro	Tecnopolis CSATA Novus Ortus – Valenzano (BA)
Date	Ottobre 2000 - Ottobre 2001
Lavoro o posizione ricoperti	Incarico professionale
Principali attività e responsabilità	coordinamento e tutoraggio, analisi fabbisogni formativi delle pubbliche amministrazioni nel corso di formazione per funzionari dei Comuni del Patto Territoriale Nord Barese Ofantino afferente lo Sportello Unico per le Imprese, il Project Financing, Sviluppo Locale, Pianificazione Urbanistica
Nome e indirizzo datore di lavoro	SOLCO srl Via Castrense, Roma; Rappresentante Legale dr Salvo Messina
Date	OTTOBRE 2000 A OTTOBRE 2001
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente esterno, Esperto Junior nel settore del Project Financing nell'ambito della misura "Finanza Innovativa" del Patto Territoriale Nord Barese Ofantino. <i>Rilevazioni dei fabbisogni di opere pubbliche</i> , presso le Amministrazioni Comunali aderenti al Patto, da realizzare attraverso interventi di finanza innovativa.
Principali attività e responsabilità	Contatti e rappresentanza presso 11 Amministrazioni Locali, rilevamento dei fabbisogni di opere pubbliche, studio della normativa di settore, proposta di soluzioni progettuali da attuare con il Project Financing, redazione di report finale.
Nome e indirizzo datore di lavoro	SOLCO srl Via Ostiense. Roma; Rappresentante Legale dr Salvo Messina
Date	SETTEMBRE – DICEMBRE 2000
Lavoro o posizione ricoperti	Docente
Principali attività e responsabilità	Docenza nel progetto PASS 3 Assistenza in loco ai funzionari dei Comuni del Patto Territoriale " Ionico" per la progettazione di interventi di sviluppo locale, semplificazione amministrativa, sportello unico per le imprese, strumenti della programmazione negoziata
Nome e indirizzo datore di lavoro	Tecnopolis CSATA Novus Ortus – Valenzano (BA) Coordinatore dr. A. Lahalali
Date	NOVEMBRE 1999 - NOVEMBRE 2001
Lavoro o posizione ricoperti	Titolare studio di consulenza
Principali attività e responsabilità	Consulenza e assistenza ad imprese ed enti locali, formazione, finanza agevolata, marketing territoriale, programmazione negoziata, commercio estero
Nome e indirizzo datore di lavoro	Studio di Consulenza " de Nigris Domenico" Andria
Date	NOVEMBRE 2001
Lavoro o posizione ricoperti	Vincitore di Concorso per Tecnico dei servizi amministrativi
Principali attività e responsabilità	Istruttoria atti amministrativi Impiegato in aspettativa non retribuita per mandato elettorale
Nome e indirizzo datore di lavoro	Comune di Andria
Date	GENNAIO – GIUGNO 99
Lavoro o posizione ricoperti	Incarico professionale
Principali attività e responsabilità	Docenza e Tutoraggio nel progetto PASS (pubbliche amministrazioni per lo sviluppo del sud) Assistenza in loco ai funzionari dei Comuni dei Patti Territoriali "Conca Barese" e "Sud Est Barese", formazione, finanza agevolata, marketing territoriale, programmazione negoziata, commercio estero.
Nome e indirizzo datore di lavoro	Tecnopolis CSATA Novus Ortus – Valenzano (BA) Coordinatore dr. A. Lahalali
Date	SETTEMBRE 1998 - MARZO 1999
Lavoro o posizione ricoperti	consulente
Principali attività e responsabilità	Incarico di coordinamento tra Enti di ricerca e Patto Territoriale, progettazione e studio nell'ambito di un Progetto Pilota "Agricoltura Integrata", in collaborazione con Centro Ricerche Bonomo, Istituto Geografico Militare, Università di Bari – Facoltà di Agraria –Istituto di Estimo e il Patto Territoriale Nord Barese Ofantino
Nome e indirizzo datore di lavoro	Fondazione Caripuglia Bari; Direttore scientifico: prof. M. Bartolelli (Istituto di Estimo e pianificazione rurale Università degli studi di Bari)
Tipo di attività o settore	Pubblico

Date FEBBRAIO - NOVEMBRE 1998

Lavoro o posizione ricoperti Impiegato area formazione contratto di lavoro a tempo determinato

Principali attività e responsabilità Progettazione e realizzazione corsi di formazione professionale, studio della legislazione di settore, studio e analisi dei patti territoriali, cura dei rapporti con referenti istituzionali della Regione Puglia, Ministero, Referenti Ass. Categoria.

Nome e indirizzo datore di lavoro Promez srl Via Giulio Petroni, 4 Bari società di consulenza Presidente Prof. U. Salinas; Direttrice: d.ssa C. Giannella

Tipo di attività o settore Privato

Date OTTOBRE 1996 - GENNAIO 2001

Lavoro o posizione ricoperti **Direttore Amministrativo** Contratto di Lavoro Autonomo

Principali attività e responsabilità *Pianificazione, elaborazione e gestione di programmi e progetti afferenti il settore tessile locale:* progettazione, gestione, valutazione e monitoraggio di corsi di formazione professionale per studenti, disoccupati, dipendenti delle PMI e Imprenditori in collaborazione con gli Istituti Superiori di Andria IPSSPG, ITIS, IPC, *Pianificazione, Organizzazione, ed erogazione di servizi alle Imprese* in particolare istruttoria, redazione e rendicontazione di domande di finanza agevolata, gestione dello sportello Piani Insediamenti Produttivi del Comune di Andria attraverso il quale circa 30 imprese hanno inoltrato domanda e business plan per l'accesso alla graduatoria di assegnazione lotti; *rapporti con OO. SS.:* gestione di piccoli progetti per l'emersione del lavoro irregolare, accordi di partnership con PMI, corsi di riqualificazione; *rapporti con Enti Pubblici Territoriali e Enti di Settore:* Comune di Andria, Provincia di Bari, Regione Puglia, CCIAA Bari, ICE Bari, CITER di Carpi, Hervet Bologna, Eurovet Parigi, Fiera Milano *organizzazione della partecipazione a Fiere* per gruppi di imprese alle seguenti manifestazioni "Moda Prima" - Milano, "Interselection" - Parigi - servizi erogati: organizzazione logistica, materiali e persone, contrattualistica, prenotazione e allestimento stand, ricerca e selezione hostess e interpreti in loco, ricerca e selezione buyer della grande distribuzione, cura dell'immagine coordinata mediante predisposizione e distribuzione di materiale pubblicitario. *Rapporti quotidiani con le imprese associate* con assistenza in azienda per problematiche produttive, commerciali e del personale.

Nome e indirizzo datore di lavoro Associazione Imprenditori Andriesi Via Salvator Rosa, 52 Andria associazione datoriale locale della filiera tessile abbigliamento (60 imprese associate);

Date GENNAIO - APRILE 1995.

Lavoro o posizione ricoperti **responsabile di ricerca di mercato** nel settore arredamento, in 7 città del Nord Barese – contratto di lavoro autonomo

Principali attività e responsabilità Coordinamento, impostazione metodologia di ricerca e raccolta dati, ricerca e selezione delle intervistatrici, analisi dei dati e report finali, gestione rapporti con i titolari dei punti vendita,

Nome e indirizzo datore di lavoro Delphos srl -Triggiano (BA), società di consulenza dr. Rocco Di Gioia

Istruzione e Formazione

Date 9 DICEMBRE 2004

Titolo della qualifica **Abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista**

Principali tematiche Diritto tributario, diritto fallimentare, analisi di bilancio,

Nome e tipo d'organizzazione Università degli Studi di Bari – Ordine Dottori Commercialisti di Trani

Date 06/07/1994

Titolo della qualifica rilasciata **Diploma di Laurea in Scienze Politiche - indirizzo politico amministrativo – votazione 101/110**

Principali tematiche / competenza professionali possedute tesi di laurea sperimentale, in diritto regionale, dal titolo " Autonomia Statutaria e potestà regolamentare del Comune alla luce della legge 142/90: Il Comune di Andria" relatore Prof. Guido Meale, Presidente TAR Molise (approfondimento degli aspetti amministrativi e manageriali dell'Ente Locale e di servizi pubblici locali); Principali materie: diritto costituzionale, amministrativo, privato, diritto processuale civile e amministrativo, diritto delle comunità europee, sociologia, statistica, micro e macro economia, lingua inglese e spagnola storia contemporanea, storia delle dottrine politiche.

Nome e tipo d'organizzazione Università degli Studi di Bari

Date 1981 - 1986

Titolo della qualifica rilasciata Maturità classica

Nome e tipo
d'organizzazione

Liceo Classico Statale " Carlo Troya " di Andria

CORSI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO

MAGGIO - LUGLIO 2017 UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI

Corso di specializzazione "Il nuovo assetto fiscale locale e l'armonizzazione contabile"

Moduli: contabilità pubblica, principi contabili, contabilità finanziaria potenziata, gestione dell'entrata e della spesa, rendiconti e piano degli indicatori, bilancio consolidato, società pubbliche e in house, fiscalità pubblica, soggettività tributaria passiva e attiva degli enti locali.

Direzione scientifica , prof. Mario Aulenta.

NOVEMBRE 2014 - GIUGNO 2015 UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI

Corso di Specializzazione Universitario "La riforma del lavoro pubblico: nuovi modelli di organizzazione e gestione delle risorse umane". Esame finale superato con merito- tesi: " mobilità e garanzie occupazionali dei dipendenti degli enti di area vasta: problematiche attuative" Argomenti: piano delle performance e sistemi di valutazione, procedure concorsuali e reclutamento, modelli organizzativi negli enti locali, lavoro flessibile, cause di estinzione del rapporto di lavoro, ruolo della dirigenza.

Direzione scientifica, proff. U. Carabelli e G. Roma

Maggio – giugno 2014 Enterprise Europe Network –Unioncamere Puglia

Corso di aggiornamento Enterprise Europe Network sugli interventi della programmazione 2014--2020

Horizon 2020, COSME PMI, EaSI, Life+, Erasmus, Europa Creativa

CORSI DI AGGIORNAMENTO

Giugno 2014 Ordine degli avvocati di Bari e Trani : Diritto e pratica degli appalti pubblici

Marzo – Aprile –Giugno 2013 Università degli Studi A. Moro

- La gestione del personale 2013, i controlli interni, la legge anticorruzione, legge di stabilità 2013;

- Codice dei contratti pubblici e regolamento di esecuzione;

- Il governo del bilancio come pilastro della performance e della gestione dell'ente locale;

Marzo – settembre 2013 corso integrativo di lingua inglese

Gennaio 2013 GAL Città Castel del Monte, Europe Direct Puglia, Consiglio Regionale Puglia

Attestato partecipazione- laboratorio di euro progettazione "come accedere alle sovvenzioni europee a gestione diretta" fondi diretti, quadro logico e budget, laboratori di progettazione

Giugno 2012 EIPA european institute public administration – SSPAL scuola superiore pubblica amm.

Attestato partecipazione- Corso" fondi diretti, quadro logico e budget" fondi diretti, quadro logico e budget, laboratori di progettazione

Marzo - Giugno 2012 – durata 100 ore

Corso di formazione per amministratori locali under 45 di Comuni Province presso Università Roma TRE

"Governance locale e Unione europea"

Presidenza Consiglio dei Ministri : Dipartimento Affari Regionali – Università Roma 3 Dipartimento Istituzioni Pubbliche Economia e Società.

Meccanismi di partecipazione alle politiche comunitarie e programmi settoriali di finanziamento offerti dall'Ue, Nuovo Quadro finanziario per la programmazione 2014-2020, Strategia Europa 2020, valutazione delle politiche pubbliche, project financing, patto di stabilità interno, appalti e gestione dei servizi pubblici locali, le esternalizzazioni di funzioni e servizi nel sistema **Stage locale. Stage finale a Brussels**

Dicembre 2012 corso di aggiornamento

School of management Università LUM Jean Monnet

Processi di rete e di internazionalizzazione

Marzo 2011 – durata 40 ore

Corso " Operatori locali per l'Euro progettazione" per funzionari e dirigenti degli Enti Locali

esame delle politiche europee Fondi strutturali, programmi a gestione diretta(Life, LLP,), tecniche di redazione dei progetti, quadro logico, matrice di finanziabilità, Project Cycle Management, Tecniche di valutazione dei progetti, laboratori di progettazione

P.O.R.E. e Regione Puglia sede corso BARI

Giugno 2005 e Giugno 2007

Attestati di partecipazione 2 Edizioni OPEN DAYS BRUXELLES

Approfondimento e studio delle politiche europee, dei progetti delle regioni e dei programmi diretti della Commissione PTO NBO – Patto Territoriale Nord Barese Ofantino - Commissione Europea

Maggio 2004 e Ottobre 2006

Attestato di partecipazione

2 Edizioni: Corso in Tecniche di progettazione e rendicontazione dei programmi comunitari; Tecniche di rendicontazione dei programmi europei, Tecniche di progettazione (Logical Framework, Diagramma di Pert, Gantt, Albero dei Problemi,) Esercitazioni sulle candidature alle call dei programmi diretti della Commissione (LIFE, Cultura, LLP), Studio dei Fondi struttural.
Consorzio Eurosportello Confesercenti – Firenze

Da Gennaio 2003 - a Dicembre 2008

Corsi di aggiornamento e di specializzazione

corso di aggiornamento della Scuola di Pubblica Amministrazione Lucca “ **L’attribuzione degli obiettivi gestionali, il PEG e il Controllo di Gestione**”

corso di aggiornamento della Scuola di Pubblica Amministrazione Lucca “ **Il project financing nella pubblica amministrazione e le novità della legge obiettivo**”

Corso di tre mesi “**Guida all’export e all’internazionalizzazione delle PMI**” AICAI – IFOC aziende speciali della CCIAA di Bari (mercati internazionali, check up, export, pianificazione di investimenti all’estero, problematiche contrattualistiche, fiscalità e dogana internazionale, rischio di credito e assicurazione crediti, trasporti internazionali, logistica e assicurazione merci).

Corso di tre mesi “**Diritto Urbanistico**” **Scuola Forense Bari** (la pianificazione generale, la pianificazione attuativa, strumenti particolari e derogatori di interventi attuativi, titoli abilitativi, illeciti e sanatoria, localizzazione opere pubbliche ed espropriazione, leggi regionali 56/80 e 20/01)

Corso “**Organizzazione della partecipazione a fiere**” della SDA Bocconi, presso IFOC Bari

Scuola di Pubblica Amministrazione Lucca; IFOC AZIENDA SPECIALE CC.I.AA. Bari, Scuola Forense Bari – Sede dei Corsi: Bari, Roma.

Novembre 1997 – Maggio 1998

Master Tributario sede del corso: Bari- Durata 7 mesi

Iva, Irpef, Irpeg, Irap, Ici, Contenzioso Tributario, Analisi di Bilancio, Business Plan Finanziamenti alle PMI
Tax Consulting Firm di Roma

Gennaio – Giugno 1994

Corso in “ Conduzione di Cooperative” Durata 6 mesi full time

Legislazione di settore, legislazione sui servizi pubblici sociali, marketing, gestione di impresa operativa, adempimenti fiscali e tributari, gestione del personale,

Istituto “ Quarto Di Palo “ di Andria.

1992

Corso integrativo di lingua inglese e spagnola

Grammatica e colloqui in lingua inglese e spagnola
Università di Bari Facoltà di Scienze Politiche

Capacità e competenze personali

Altra(e) lingua(e)
Autovalutazione
Livello europeo (*)
(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Inglese

comprensione		parlato		scritto
ascolto	lettura	interazione orale	produzione orale	
B2	B2	B1	B1	B2

Capacità e competenze sociali

Attività di Volontariato presso enti morali nazionali e associazioni locali.
Ottime capacità di vivere e lavorare con persone in ambienti multiculturali con assunzione di ruoli e responsabilità.
Conoscenza del sistema istituzionale, imprenditoriale e della formazione professionale nel territorio della sesta provincia pugliese.

Capacità e competenze organizzative

Esperienza amministrativa, capacità organizzative, specifiche competenze in materia di procedimenti amministrativi, gestione e organizzazione di risorse umane e finanziarie, funzionamento degli enti locali e delle società miste, gestione dei processi politici maturati nell’arco di un ventennio di mandato elettorale dal 1996 al 2015.

1. Aprile 2007 – Giugno 2008 Vicepresidente Nazionale della Associazione Città dell’olio : Associazione che conta oltre 350 Enti Pubblici (Comuni, Province, CCIAA), con territorio olivetato.
2. Febbraio 2006 – Giugno 2008 Comune di Andria Assessore allo sviluppo economico
3. Maggio 2006 - Giugno 2009 Componente CdA Moda Mediterranea SpA: società mista partecipata da CCIAA Bari, Provincia di Bari, Comuni e Consorzi di Imprese;
4. Settembre 2003- Dicembre 2004 Componente del CdA del Patto Territoriale Nord Barese Ofantino

Capacità e competenze informatiche

Sistema operativo Windows, Open Office, Pacchetto office (Word, Excel, Power Point, Publisher), internet explorer, outlook, altri programmi di navigazione

**Altre capacità e
competenze**

Relatore in convegni pubblici su tematiche della cooperazione e sviluppo locale
Dicembre 2004 Tunisi – Maison de l'exportateur – Ministero degli Esteri e IPI (istituto di Promozione Industriale)
Seminario internazionale di partenariato “ La cooperazione per l'innovazione e lo sviluppo Tecnologico”;
Giugno 2003 Parco Scientifico Basentec di Matera
Convegno “ Il project financing per le Amministrazioni Pubbliche”;
Marzo 2000 Palazzo Annunziata Matera – Convegno internazionale organizzato da Tecnopolis
“Le competenze per la cooperazione e lo sviluppo del territorio”

Patente

Patente categoria B rilasciata dalla Prefettura di Bari.

**Ulteriori
informazioni:
PUBBLICAZIONI**

APRILE 2011 – ECOSOFIA “per r-esistere alla crisi antropologica”
Autori Paolo Latorre – Domenico de Nigris - edizioni etet - pag 220

“Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi della D Lgs 196/03 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art.7 della medesima legge”.

Andria, 18/03/2019

Firma
f.to de Nigris Domenico
