

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 607 DEL 02/03/2022

Servizio Personale

OGGETTO: COMMISSIONE ESAMINATRICE PER CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N.1 POSTO DI " DIRIGENTE - COMANDANTE DEL CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE" PREPOSTO AL SETTORE XIII "VIGILANZA E PROTEZIONE CIVILE - OSSERVATORIO E SICUREZZA – IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Vista la determinazione dirigenziale n. 3246 del 24/10/2019 avente ad oggetto "*Nomina della Commissione esaminatrice per concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n.1 posto di "Dirigente - Comandante del corpo di Polizia Municipale" preposto al Settore XIII "Vigilanza e Protezione Civile - Osservatorio e sicurezza, in attuazione della Deliberazione di G.C. n.154/2018 e della Deliberazione del Commissario Straordinario n.34 del 10/07/2019"*;

Vista la determinazione dirigenziale n. 3575 del 27/11/2019 avente ad oggetto "*Rettifica e integrazione della determinazione dirigenziale n.3246 del 24/10/2019*" con cui si prendeva atto della rinuncia di un componente e si procedeva alla sostituzione dello stesso con la dirigente della Polizia Locale del Comune di Putignano, in qualità di componente della Commissione esaminatrice per concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n.1 posto di "Dirigente - Comandante del corpo di Polizia Municipale", in attuazione della Deliberazione di G.C. n.154/2018 e della Deliberazione del Commissario Straordinario n.34 del 10/07/2019;

Vista la determinazione dirigenziale n. 131 del 23/01/2020 avente ad oggetto "*Rettifica e integrazione della determinazione dirigenziale n. 3575 del 27/11/2019 avente ad oggetto la nomina della Commissione esaminatrice per concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n.1 posto di "Dirigente - Comandante del corpo di Polizia Municipale"*", in attuazione della Deliberazione di G.C. n.154/2018 e della Deliberazione del Commissario Straordinario n.34 del 10/07/2019";

Vista, la determinazione dirigenziale n.1298 del 25/06/2021 avente ad oggetto "*Rettifica e integrazione della determinazione dirigenziale n.131 del 23/01/2020 avente ad oggetto la nomina della Commissione esaminatrice per concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato e*

pieno di n.1 posto di " Dirigente - Comandante del corpo di Polizia Municipale", in attuazione della Deliberazione di G.C. n.154/2018 e della Deliberazione del Commissario Straordinario n.34 del 10/07/2019";

Vista, altresì, la determinazione dirigenziale n. 342 del 26/11/2021 avente ad oggetto *“Nomina dell’Esperto Informatico e dell’Esperto in Lingue straniere della commissione esaminatrice per concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n.1 posto di " dirigente - Comandante del corpo di polizia municipale", in attuazione della deliberazione di g.c. n.154/2018 e della deliberazione del commissario straordinario n.34/2019”;*

Rilevato che la Commissione esaminatrice risulta così costituita:

- Presidente: dott. Angelo Caccavone - Viceprefetto Aggiunto della Prefettura di Barletta-Andria-Trani;
- Componente Esperto: dott. Antonio Macagnino, Vice Questore della Polizia di Stato/Dirigente della Sezione Polizia Stradale di Foggia;
- Componente Esperto: dott.ssa Giulia Lacasella - Dirigente della Provincia di Barletta-Andria-Trani;
- Segretario verbalizzante: dott. Sabino Bafunno, Funzionario cat. D3 del Comune di Andria.

Dato atto che dai verbali della Commissione esaminatrice la stessa risulta essersi riunita per n.6 sedute, così come risulta dalla determinazione dirigenziale n. 3842 del 21/12/2021 avente ad oggetto *“ Approvazione atti della commissione giudicatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n.1 posto di dirigente – comandante del corpo di polizia municipale, in esecuzione della deliberazione di giunta comunale n.17 del 16/02/2019 e n. 34 del 10/07/2019” ;*

Viste le disposizioni contenute nel DPCM 23/03/1995 avente ad oggetto *“Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici e al personale addetto alla sorveglianza di tutti i tipi di concorso indetti dalle amministrazioni pubbliche”;*

Visto l'art. 14 del Regolamento sulla disciplina dei concorsi pubblici e delle altre procedura di assunzione presso il Comune di Andria, approvato con la Deliberazione di G.C. n. 25/2006 e ss.mm.ii.;

Considerata la necessità di corrispondere apposito compenso soltanto ai membri esperti esterni della commissione e che quest'ultimo deve essere determinato, ai sensi del suddetto DPCM, in relazione alla tipologia della selezione, alla categoria di classificazione del personale da selezionare, ed al numero dei candidati partecipanti alla selezione;

Considerato che appare necessario anche rimborsare le spese di viaggio, secondo la vigente normativa in materia.

Ritenuto, quindi, impegnare la somma presuntiva di € 1.500,00= a titolo di compensi per l'attività svolta in qualità di membri esterni della Commissione di cui in oggetto, comprensiva di rimborso per spese di viaggio e di Irap, al capitolo 810.01 del Bilancio di previsione finanziario 2022, esercizio provvisorio, PIC 1.03.02.99.005;

Richiamate le Deliberazioni di Consiglio comunale nn. 37 e 38 entrambe del 29/08/2018, relative alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale cui l'Ente ha ricorso;

Richiamata la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 27.11.2018 avente ad oggetto: "Piano di riequilibrio finanziario pluriennale del Comune di Andria ai sensi degli artt. 243 bis e segg. TUEL accesso al "Fondo di rotazione per assicurare la stabilità finanziaria degli Enti Locali di cui all'art.243 ter TUEL. Approvazione ;

Richiamata, altresì, la Deliberazione di Consiglio comunale n. 7 dell'11/03/2021 avente ad oggetto "*Piano di Riequilibrio finanziario pluriennale del Comune di Andria, approvato con Deliberazione di C.C. n. 56 del 27/11/2018- Rimodulazione ai sensi dell'art. 243 bis, comma 5, del D.Lgs n.267/2000*";

Richiamata la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 26/05/2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio della programmazione finanziaria 2021/2023, ai sensi e per gli effetti del principio contabile applicato concernente la programmazione di Bilancio (allegato 4/1 al D.lgs 118/2011), paragrafo 4.2 dell'art.170 del D.Lgs 267/2000 e smi;

Preso atto della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 26/05/2021 concernente l'approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023 e documenti allegati (art.11 del D.lgs 118/2011)";

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n.67 del 29.12.2021: Piano di riequilibrio pluriennale del Comune di Andria approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.56 del 27.11.2018. Rimodulazione ai sensi dell'art.243 bis, comma 5 del D.Lgs 267/2000. (Riscontro alle richieste istruttorie del ministero dell'interno con nota prot. n. 98540/2021);

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n. 1 del 14.01.2022 avente ad oggetto "Esercizio provvisorio anno 2022 – Approvazione del piano esecutivo di Gestione provvisorio 2022"

Dato atto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto è curata dalla scrivente, in qualità di responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000;

Ritenuta la propria competenza in qualità di Dirigente del Servizio Risorse Umane, giusta Decreto Sindacale n. 997 del 01/03/2022;

Tutto ciò premesso

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

1) di dare atto che, il compenso spettante a ciascun membro esterno della Commissione esaminatrice, così come indicata in narrativa, risulta essere stato calcolato secondo quanto previsto dall'art. 14 del vigente regolamento sulla disciplina dei concorso pubblici e delle altre procedure di assunzione presso il Comune di Andria, approvato con la Deliberazione di G.C. n. 25/2006 e ss.mm.ii.;

2) di procedere, pertanto, all'impegno di spesa di € 1.500,00= quale somma preseuntiva per il titolo di compenso per l'attività svolta in qualità di membri esterni della Commissione di cui in oggetto, comprensiva di rimborso per spese di viaggio e di Irap, al capitolo 810.01 del Bilancio di previsione 2022, esercizio provvisorio, PIC 1.03.02.99.005;



- 3) di dare atto che con successivo provvedimento si provvederà alla liquidazione del compenso dovuto ai membri esterni della Commissione, ai sensi del D.P.C.M. 23 marzo 1995, previa presentazione di apposita documentazione;

- 4) di attestare che non sussistono, né in capo all'istruttore, né in capo al dirigente cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della legge n. 241/90 e ss.mm.ii e art. 1, comma 9, lett. e) della legge n. 190/2012, nonché condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis del D.lgs. n. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni di cui al Piano Triennale Anticorruzione;

- 5) di dare atto che, successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio online, saranno assolti gli obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs. n. 33/2013, così come dal D.Lgs. n. 97/2016.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 607 DEL 02/03/2022

OGGETTO: COMMISSIONE ESAMINATRICE PER CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N.1 POSTO DI " DIRIGENTE - COMANDANTE DEL CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE" PREPOSTO AL SETTORE XIII "VIGILANZA E PROTEZIONE CIVILE - OSSERVATORIO E SICUREZZA – IMPEGNO DI SPESA

In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000

Il Responsabile del Servizio Personale

Ottavia Matera / INFOCERT SPA

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"
