

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3250 DEL 11/11/2021**

Servizio Personale

**OGGETTO:** APPROVAZIONE ATTI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DELL'AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER ANNI 4 DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE TECNICO, AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000 E S.M.I., IN ATTUAZIONE DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.64 DEL 13/04/2021.

### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 13/04/2021 avente ad oggetto "*Piano dei fabbisogni del personale 2021/2023 e Piano annuale delle assunzioni anno2021.Approvazione*", in cui è prevista nel 2021, tra l'altro, l'assunzione di n. 1 Dirigente Tecnico (posto vacante) mediante assunzione a tempo determinato e a tempo pieno, ai sensi dell'art.110, comma 1, del D.Lgs n.267/2000;

VISTA la Determinazione dirigenziale n. 1765 dell'08/07/2021, di approvazione dell'avviso di selezione per conferimento di incarico a tempo pieno e determinato di n. 1 posto di Dirigente Tecnico, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., in attuazione della Deliberazione della Giunta comunale n.64 del 13/04/2021;

VISTA la Determinazione dirigenziale n. 1914 del 22/07/2021 avente ad oggetto "*Avviso pubblico di selezione per conferimento di incarico a tempo pieno e determinato di n. 1 posto di Dirigente Tecnico, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., in attuazione della Deliberazione della Giunta comunale n.64 del 13/04/2021 – Candidati ammessi ed esclusi*";

VISTA la Determinazione dirigenziale n. 2363 del 16/09/2021 avente ad oggetto "*Rettifica ed integrazione determinazione dirigenziale n.1933 del 23/07/2021 – Nomina della Commissione esaminatrice per avviso pubblico di selezione per conferimento di incarico a tempo pieno e*

*determinato di n. 1 posto di Dirigente Tecnico, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., in attuazione della Deliberazione della Giunta comunale n.64 del 13/04/2021”;*

VERIFICATO, che il suddetto avviso pubblico è stato pubblicato sul sito istituzionale di questo Comune nell'apposita sezione “Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso” e all’Albo Pretorio on line/Bandi di Selezione dal 08/07/2021 al 19/07/2021, come prescritto dal D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

DATO ATTO che, nel rispetto del termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione, fissato per il giorno 19/07/2019, ore 12,00, così come previsto dall'art. 6 dell'avviso *de quo*, sono pervenute a questo Ente n. 25 domande di partecipazione;

DATO ATTO CHE, in osservanza di quanto disposto dall’art. 13, del vigente Regolamento sulla disciplina dei concorsi pubblici e delle altre procedure di assunzione presso il Comune di Andria, con determinazione dirigenziale n.1933 del 23/07/2021 è stata nominata la Commissione esaminatrice della procedura selettiva in questione;

DATO ATTO che tali domande, con annessa documentazione, venivano trasmesse dalla scrivente al Presidente della Commissione/Segretario generale, dott.ssa Brunella ASFALDO, con nota prot. n. 0085407/2021 del 07/10/2021;

VISTO il verbale n. 1 del 27/07/2021 con cui la Commissione esaminatrice prende atto della verifica dei requisiti di ammissione dei candidati effettuata dalla Dirigente del Servizio Risorse Umane, dott.ssa Ottavia MATERA, relativa alla selezione per il conferimento di incarico a tempo pieno e determinato di n. 1 posto di Dirigente Tecnico, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., in attuazione della Deliberazione della Giunta comunale n.64 del 13/04/2021, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 4 del suddetto avviso pubblico procedendo, altresì, all'individuazione dei criteri per il colloquio orale;

VISTO, altresì, i verbali n. 2 del 06/10/2021, n.3 del 2/11/2021, nonché il verbale n. 4 del 9/11/2021 (acquisiti agli atti di ufficio) con cui la Commissione ha portato a compimento la procedura selettiva pubblica in questione, individuando l’elenco dei candidati idonei da sottoporre al Sindaco all’esito dei colloqui ed il segretario verbalizzante dott. Bafunno Sabino, ne ha trasmesso gli esiti allo stesso con nota prot. n.0097262/2021 dell'11/11/2021;

CHE successivamente l'ufficio competente procederà alla pubblicazione dell'elenco dei candidati idonei, come da verbale n.4 del 9/11/2021, all'albo pretorio on line/bando di selezione e in amministrazione trasparente/bandi di concorso;

RAVVISATA, pertanto, la necessità di approvare i verbali nn.1,2, 3 e 4 della sopra citata Commissione esaminatrice;

VISTI:

- il vigente *Regolamento sulla disciplina dei concorsi pubblici e delle altre procedure di assunzione presso il Comune di Andria*, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 25/2006 e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., recante “*Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali*”;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- la Legge n. 241/1990 e s.m.i., recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;
- *Richiamata, altresì, la Deliberazione di Consiglio comunale n. 7 dell'11/03/2021 avente ad oggetto “Piano di Riequilibrio finanziario pluriennale del Comune di Andria, approvato con Deliberazione di C.C. n. 56 del 27/11/2018- Rimodulazione ai sensi dell'art. 243 bis, comma 5, del D.Lgs n.267/2000”;*

Richiamata la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 26/05/2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio della programmazione finanziaria 2021/2023, ai sensi e per gli effetti del principio contabile applicato concernente la programmazione di Bilancio (allegato 4/1 al D.lgs 118/2011), paragrafo 4.2 dell'art.170 del D.Lgs 267/2000 e smi;

Preso atto della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 26/05/2021 concernente l'approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023 e documenti allegati (art.11 del D.lgs 118/2011)”;

Ritenuta la propria competenza in qualità di Dirigente ad interim del Servizio Risorse Umane, giusta Decreto Sindacale n. 984 del 01/10/2021.

## DETERMINA

Per quanto in narrativa esplicitato e che si intende di seguito riportato:

- 1) di approvare gli atti della Commissione esaminatrice e precisamente i verbali nn. 1 del 27/07/2021, n. 2 del 06/10/2021, n.3 del 2/11/2021, nonché il verbale n. 4 del 9/11/2021 (acquisiti agli atti di ufficio) e, dunque, di riscontrarne la legittimità formale e procedurale delle operazioni concorsuali sulla base dei verbali trasmessi (*ex art. 32 del vigente regolamento sulla disciplina dei concorsi pubblici e delle altre procedure di assunzioni*) ai fini dell'individuazione dei candidati idonei della selezione per il conferimento di incarico a tempo pieno e determinato per anni 4 (quattro) di n. 1 posto di Dirigente Tecnico, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., in attuazione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 13/04/2021 :
- 2) di dare atto che in attesa degli emanandi decreti di individuazione e nomina dei candidati vincitori/idonei, da parte del Sindaco, si rinvia a provvedimenti successivi le determinazioni successive afferenti la procedura di selezione di che trattasi;
- 3) di attestare che non sussistono, né in capo all'istruttore, né in capo al Dirigente cause di conflitto di interesse, anche potenziale, *ex art. 6-bis* della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012, nonché condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-*bis* del D.Lgs. n. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni di cui al Piano Triennale Anticorruzione;
- 4) di dare atto che successivamente alla pubblicazione nell'apposita sezione dell'albo pretorio comunale saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione, di cui al D.Lgs. n. 33/2013, come modificato e integrato dal D.Lgs. n. 97/2016.

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3250 DEL 11/11/2021**

**OGGETTO: APPROVAZIONE ATTI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DELL'AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER ANNI 4 DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE TECNICO, AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000 E S.M.I., IN ATTUAZIONE DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.64 DEL 13/04/2021.**

**In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000**

**Il Responsabile del Servizio Personale**

Ottavia Matera / INFOCERT SPA

---

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"*

---

ESTRATTO VERB. N. 4 del 9/11/2021

OMISSIS



CITTÀ  
DI ANDRIA

ESITO SELEZIONE

Per quanto innanzi la Commissione decide di presentare al Sindaco la seguente rosa di candidati

CANDIDATO	GIUDIZIO
BAVARO PAOLO	IDONEO
CIRROTTOLA MICHELE	IDONEO
DIBARI ANTONIO	IDONEO
FRUSCIO LORENZO	IDONEO
GALLO NICOLA	IDONEO
LOMORO FRANCESCO	IDONEO
MIRACAPILLO RICCARDO	IDONEO
MUSCI FAUSTA	IDONEO
SARCINELLI ROSARIO	IDONEO

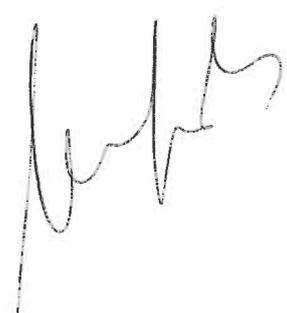
OMISSIS



IL SEGRETARIO DELLA COMMISSIONE  
dott. SABINO BAFUNNO

Gruppo A

- A1. Separazione tra politica e gestione nel vigente quadro ordinamentale
- A2. Potestà regolamentare dei Comuni e competenze relative all'adozione
- A3. Le fasi della spesa
- A4. Le fonti di finanziamento degli investimenti
- A5. Restrizioni e vincoli per i comuni in stato di riequilibrio finanziario pluriennale
- A6. I debiti fuori bilancio: tipologia e riconoscimento con correlati limiti
- A7. Gli organi dei Comuni
- A8. Il potere di ordinanza. Competenze e caratteristiche
- A9. Le cause di dissoluzione degli organi dei Comuni
- A10. Le diverse responsabilità di dirigenti e dipendenti. I codici di comportamento
- A11. Il ciclo di programmazione e controllo
- A12. Le società in house
- A13. I sistemi di reclutamento del personale e le assunzioni flessibili
- A14. L'obbligo di motivazione degli atti amministrativi
- A15. Il responsabile del procedimento e differenze con il RUP
- A16. I reati rilevanti ai fini della normativa anticorruzione
- A17. La responsabilità patrimoniale
- A18. Gli affidamenti in house
- A19. Gli incarichi di studio ricerca e consulenza
- A20. Le determinazioni dirigenziali
- A21. I diversi tipi di accesso



## GRUPPO B

- B1. Opera pubblica: dalla programmazione alla progettazione
- B2. Opera pubblica: dalla fattibilità tecnico economica alla obbligazione giuridicamente vincolante per la relativa realizzazione- Fasi
- B3. Procedura di scelta del contraente per l'affidamento di forniture, servizi e lavori.
- B4. Fasi delle procedure di affidamento dei lavori per la realizzazione di un'opera pubblica
- B5. Opera pubblica: certificato di regolare esecuzione e collaudo – differenze
- B6. Criteri di aggiudicazione dei lavori di un'opera pubblica
- B7. Opera pubblica: livelli di progettazione
- B8. Offerte normalmente basse con riferimento ai diversi criteri di aggiudicazione
- B9. Garanzie nella realizzazione delle opere pubbliche: dalla progettazione al collaudo
- B10. Avvalimento e subappalto nella realizzazione delle opere pubbliche: differenze, presupposti ed evoluzione normativa
- B11. Opera pubblica: collaudo. Fasi
- B12. Opera pubblica: accordo bonario e transazione
- B13. Opera pubblica: pagamenti e stato avanzamento lavori - atti relativi
- B14. Opera pubblica: nomina, ruolo e compiti del RUP
- B15. Opera pubblica: contratti sotto soglia
- B16. Programma acquisti e programmazione lavori pubblici
- B17. Procedure per somma urgenza
- B18. Autorizzazione paesaggistica
- B.19. Variante nelle esecuzione delle opere pubbliche
- B.20 Qualificazione delle imprese per la realizzazione delle opere pubbliche
- B. 21 Opera pubblica: documentazione di cantiere



## GRUPPO C

- C1. Permesso di costruire, caratteristiche, efficacia: il candidato descriva la procedura fino al rilascio del titolo.
- C2. Vigilanza sull'attività urbanistica ed edilizia: dall'ordinanza di sospensione dei lavori all'ingiunzione di demolizione.
- C3. A norma del D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380, per gli interventi abusivamente eseguiti su terreni sottoposti, in base a leggi statali o regionali, a vincolo di inedificabilità, nel caso di inottemperanza all'ingiunzione di demolizione e nell'ipotesi di concorso dei vincoli, a favore di chi si verifica l'acquisizione gratuita e la competenza sull'emissione degli atti consequenziali?
- C4. Il candidato descriva gli atti da adottare nel caso sia constatato dagli uffici comunali, d'ufficio o su denuncia dei cittadini, l'esecuzione di opere senza titolo edilizio e/o con inosservanza delle norme
- C5. La definizione di stato legittimo degli immobili, così come modificato dalla Legge n.120/2020.
- C6. I casi di attività edilizia in cui non si applicano le disposizioni di cui al Titolo II – Titoli abilitativi del DPR 380/01.
- C7. Attività edilizia in assenza di pianificazione urbanistica.
- C8. Il candidato descriva, in caso di abusi edilizi, l'applicabilità dell'art. 33, 34, 36, 37 del Testo Unico per l'Edilizia.
- C9. La demolizione delle opere abusive di cui all'art.41 del DPR 380/01: il candidato descriva la procedura e le modifiche introdotte dalla Legge n.120/2020.
- C10. Procedura da avviare, ai fini della pubblica e privata incolumità, a seguito di una segnalazione di pericolo di crollo di un edificio privato.
- C11. Il procedimento sanzionatorio per abusi edilizi di cui all'art.31 del DPR 380/01 fino all'acquisizione al patrimonio comunale.
- C12. Permesso di costruire in deroga agli strumenti urbanistici e Permesso di costruire convenzionato.
- C13. Procedimento di variante urbanistica di cui all'art. 8 del DPR 160/2010: le delibere di GR 2581/2011 e 2232/2018 che disciplinano gli interventi e le linee guida.
- C14. Piani urbanistici esecutivi: procedimento di formazione ed approvazione, VAS e parere paesaggistico.
- C15. Procedimento di variante urbanistica per la realizzazione di un'opera pubblica: normativa regionale e procedura semplificata.
- C16. Procedimento di formazione ed approvazione del PUG: il DPP, le conferenze di copianificazione ai sensi delle circolari n.1/2011 e n.1/2014.

C17. Varianti al PRG ai sensi della LR 56/80: procedura di formazione ed approvazione.

C18. La rigenerazione urbana nella normativa della Regione Puglia – LR 21/2008: i PIRU e il DPRU.

C19. Interventi eseguiti in base a Permesso di Costruire annullato a seguito di sentenza definitiva.

C20. Permesso di costruire e contributo per il rilascio: definizioni, competenza all'approvazione, riduzione e esonero.

C21. La ristrutturazione edilizia alla luce delle modifiche introdotte dalle recenti norme che hanno modificato il DPR 380/01.

