

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2226 DEL 19/10/2017

Settore Servizi alla Persona-Socio Sanitario-Pubblica Istruzione

OGGETTO: RINNOVO DELL'ALBO CITTADINO DI SOGGETTI QUALIFICATI ALL'EROGAZIONE DEI SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE E DI EDUCATIVA DOMICILIARE MINORI E FAMIGLIE. PROCEDURA INDETTA CON DD N. 31 DEL 11/01/2017. ISCRIZIONE DEFINITIVA OPERATORI ECONOMICI.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

PREMESSO

- Che con Delibera di Giunta Comunale n. 198 del 10/11/2016 sono stati dettati gli indirizzi per il rinnovo dell'albo cittadino di soggetti qualificati all'erogazione dei servizi di assistenza domiciliare e di educativa domiciliare minori e famiglie mediante attivazione di progetto organizzativo funzionale assimilabile "all'accreditamento".
- Che, con Determinazione Dirigenziale n. 31 del 11/01/2017 è stata indetta procedura ad evidenza pubblica finalizzata al: Rinnovo dell'Albo cittadino di soggetti qualificati all'erogazione dei servizi di assistenza domiciliare e di educativa domiciliare minori e famiglie.
- Che per l'effetto, venivano approvati i seguenti atti :
- Disciplinare Operativo e Procedimentale per il rinnovo dell'Albo cittadino di soggetti qualificati all'erogazione dei servizi di assistenza domiciliare e di educativa domiciliare in favore di minori e famiglie. – Allegato 1 , con i relativi allegati Modello 3, Modello 4 e Modello 5.
- Avviso Pubblico per il rinnovo dell'Albo cittadino di soggetti qualificati all'erogazione dei servizi di assistenza domiciliare e di educativa domiciliare in favore di minori e famiglie. – Allegato 2 con i relativi allegati:

Allegato A – busta A - Domanda di partecipazione e dichiarazioni per l'ammissione alla procedura

Allegato B – busta A: autocertificazione e dichiarazioni rese dall'impresa consorziata per la quale il consorzio concorre

Allegato C : – busta A dichiarazione eventuale relativa ad assenza di misure di prevenzione e condanne o decreti penali

Allegato D- busta A: dichiarazione eventuale relativa alla presenza di misure di prevenzione e condanne o decreti penali

Allegato E- busta A : dichiarazione di assenza cause di esclusione e requisiti di partecipazione da rendersi da parte dell'impresa ausiliaria in caso di ricorso ad avvalimento.

Allegato F – modello GAP

Modello 1 – Busta B

- che l'intera procedura è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Andria e sul sito internet del Comune di Andria dal **16/01/2017 al 13/02/2017**, nonché sul link trasparenza;
- che a seguito della pubblicazione dell'Avviso Pubblico e nella prima scadenza utile, sono state presentate n. 4 richieste di partecipazione al bando, giusto verbale di constatazione del giorno 13 Febbraio 2017, appartenenti ai seguenti operatori economici:

Id. n.	Denominazione	Indirizzo	Data presentazione domanda	Ora di presentazione	Protocollo Generale
1	Coop.Soc.Questa Città	Via Guardialto n. 8-Gravina (Ba)	13/02/2017	08,45	0012752
2	Coop.Sociale Villa Gaia	Via B. Buozzi, 53/55 - Andria	13/02/2017	11.00	0012804
3	Coop Soc Nuove Prospettive	Via Asiago n. 71 - Andria	13/02/2017	11.30	0012807
4	Coop.Soc.Trifoglio	Via Tertulliano n. 38 - Andria	13/02/2017	11,50	0012847

DATO ATTO

- che con Determinazione n. 792 del 04/04/2017 è stata nominata la commissione tecnica di gara;
- che con verbali n. 1 del 09/05/2017, n. 2 del 09/05/2017, n. 3 del 11/05/2017, n. 4 del 19/05/2017 e n. 5 del 24/05/2017 si è proceduto alla valutazione delle richieste di qualificazione pervenute sulla base delle indicazioni e prescrizioni previste in sede di avviso pubblico del 16/01/2017 e relativo progetto organizzativo di attuazione;
- che in sede di verbale n. 5 del 24/05/2017, la commissione ha proceduto all'ammissione provvisoria dei seguenti operatori economici, con il punteggio di seguito riportato:

Partecipante	I. A	I. B	I. C	I. D (d1+d2+d3)	I. E	TOTALE
Coop Questa Città	5,2	3,6	6	27,73	1	43,53
Coop. Villa Gaia	4	4,8	6	22,93	3	40,73
Coop soc Nuove Prospettive	5,6	5,6	6	19,2	0	36,4
Coop Trifoglio	4,8	6	2	27,2	3	43

APPURATO

- che nelle more il Settore Socio Sanitario ha avviato i controlli di rito per tutti i n. 4 operatori economici iscrivibili all'Albo, relativi a: Casellario Giudiziale, Cancelleria fallimentare, Misure di prevenzione, Agenzia

delle Entrate e DURC, tutti conclusi con esito regolare;

- che per la Cooperativa Sociale Nuove Prospettive è stata acquisita la comunicazione antimafia giusta nota acquisita al prot 0074719 del 12/09/2017;
- che per la Cooperativa Sociale Trifoglio è stata acquisita la comunicazione antimafia giusta nota acquisita al prot 0069630 del 28/08/2017;
- che per la Cooperativa Sociale Villa Gaia è stata acquisita la comunicazione antimafia giusta nota acquisita al prot 0075662 del 14/09/2017;
- che per la Cooperativa Sociale Questa Città è stata formalizzata richiesta di informativa antimafia in data 17/10/2017 il cui procedimento è attualmente in corso.

DATO ATTO

- che con nota del 07/08/2017 prot 65677 e successiva nota del 26/09/2017 prot 0080021 indirizzata **all'OE Coop Soc Trifoglio**, il Settore ha provveduto alla richiesta della documentazione propedeutica all'iscrizione definitiva all'Albo di soggetti qualificati all'erogazione dei servizi di assistenza domiciliare e di educativa domiciliare minori e famiglie;
- che l'OE Cooperativa Sociale Trifoglio ha riscontrato con invio di tutta la documentazione richiesta giuste note del 30/08/2017 – prot 70660 e del 03/10/2017 prot 82354 ;
- che con nota del 07/08/2017 prot 65689 e successiva nota del 26/09/2017 prot 00080024 indirizzata **all'OE Coop Soc Villa Gaia**, il Settore ha provveduto alla richiesta della documentazione propedeutica all'iscrizione definitiva all'Albo di soggetti qualificati all'erogazione dei servizi di assistenza domiciliare e di educativa domiciliare minori e famiglie;
- che l'OE Cooperativa Sociale Villa Gaia ha riscontrato con invio di tutta la documentazione richiesta giuste note del 31/08/2017 – prot 70862 e del 27/09/2017 prot 80101;
- che con nota del 07/08/2017 prot 65637 indirizzata **all'OE Coop Soc Questa Città**, il Settore ha provveduto alla richiesta della documentazione propedeutica all'iscrizione definitiva all'Albo di soggetti qualificati all'erogazione dei servizi di assistenza domiciliare e di educativa domiciliare minori e famiglie;
- che l'OE Cooperativa Sociale Questa Città ha riscontrato con invio di tutta la documentazione richiesta giusta nota del 23/08/2017 – prot 68675
- che con nota del 07/08/2017 prot 65696 indirizzata **all'OE Coop Soc Società e Salute**, il Settore ha provveduto alla richiesta della documentazione propedeutica all'iscrizione definitiva all'Albo di soggetti qualificati all'erogazione dei servizi di assistenza domiciliare e di educativa domiciliare minori e famiglie
- che l'OE Cooperativa Sociale Questa Città ha riscontrato con invio di tutta la documentazione richiesta giusta nota del 07/09/2017– prot 72774

DATO ATTO

- che per la Cooperativa Sociale Questa Città è stato acquisito DURC regolare n. 8083152 INAL con scadenza il 27/10/2017;
- che per la Cooperativa Sociale Trifoglio è stato acquisito DURC regolare n. 8197802 INAL con scadenza il 07/11/2017;
- che per la Cooperativa Sociale Villa Gaia è stato acquisito DURC regolare n. 8083608 INAL con scadenza il 27/10/2017;

- che per la Cooperativa Sociale Nuove Prospettive è stato acquisito DURC regolare n. 76224729 INAL con scadenza il 06/12/2017

VERIFICATO che sulla base delle autorizzazioni al funzionamento di cui sono in possesso ed in osservanza di quanto previsto in sede di Avviso Pubblico:

- la Cooperativa Sociale Trifoglio è iscrivibile nell'Albo relativamente alla Sezione A in quanto in possesso di autorizzazione al funzionamento sia per l'art 87 (SAD) del RR 4/2007 sia per l'art 87 bis (ADE) del RR 4/2007;
- la Cooperativa Sociale Questa Città è iscrivibile nell'Albo relativamente alla Sezione A in quanto in possesso di autorizzazione al funzionamento sia per l'art 87 (SAD) del RR 4/2007 sia per l'art 87 bis (ADE) del RR 4/2007;
- la Cooperativa Sociale Villa Gaia è iscrivibile nell'Albo relativamente alla Sezione A in quanto in possesso di autorizzazione al funzionamento sia per l'art 87 (SAD) del RR 4/2007 sia per l'art 87 bis (ADE) del RR 4/2007;
- la Cooperativa Sociale Nuove Prospettive è iscrivibile nell'Albo relativamente alla Sezione C in quanto in possesso di autorizzazione al funzionamento solo per l'art 87 bis (ADE) del RR 4/2007.

DATO ATTO che allo stato attuale sussistono tutti i presupposti per procedere alla definitiva iscrizione delle cooperative di seguito indicate nell'Albo cittadino di soggetti qualificati all'erogazione dei servizi di assistenza domiciliare e di educativa domiciliare minori e famiglie

Denominazione	Indirizzo	Punteggio	Sezione
Coop. Soc.Nuove Prospettive	Via Asiago n. 71- 76123 Andria	36,4	C
Coop.Soc.Questa Città	Via Guardialto n. 8 - Gravina di Puglia - 70024	43,53	A
Coop. Soc.Trifoglio	Via Tertulliano n. 38 - 76123 Andria	43	A
Coop. Soc. Villa Gaia	Via B. Buozzi n. 53/55 - 76123 Andria	40,73	A

APPURATO che

- l'iscrizione è disposta in ordine alfabetico indipendentemente dal punteggio conseguito dal singolo operatore economico;
- l'iscrizione definitiva rende operativo l'albo con decorrenza dalla data di pubblicazione della presente determinazione;
- il nuovo albo sarà operativo solo per i nuovi contratti proposti dal servizio sociale professionale e non sarà operativo per i PEI già attivi ed in scadenza al 31/01/2018 per i quali varrà la normativa regolamentare ed economica di cui all'Albo indetto con DD 2157 del 07/06/2013, vigente per il triennio 2013/2016 ed

attualmente prorogato sino al 31/01/2018.

VISTO l'allegato modello di iscrizione degli operatori economici che sarà oggetto di pubblicazione nel rispetto delle stesse modalità adottate per la pubblicazione dell'Avviso Pubblico del 16/01/2017.

VISTI il verbale di constatazione del 13/02/2017 e di qualificazione n. 1 del 09/05/2017, n. 2 del 09/05/2017, n. 3 del 11/05/2017, n. 4 del 19/05/2017 e n. 5 del 24/05/2017

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 18 del 12/04/2017 di approvazione del bilancio esercizio di previsione finanziario 2017/2019 e relativi allegati

ATTESTATA l'assenza di situazioni di conflitto di interessi ex art 6 bis della L. n. 241/1990 come introdotto dalla L. 190/2010.

DATO ATTO che per l'OE Cooperativa Sociale Questa Città si procederà alla revoca dell'iscrizione in caso di sopravvenuta informativa interdittiva.

DETERMINA

- DI APPROVARE** i verbali di procedura di seguito citati ed allegati alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale : Verbale di constatazione del 13/02/2017 , Verbali di qualificazione n. 1 del 09/05/2017, n. 2 del 09/05/2017, n. 3 del 11/05/2017, n. 4 del 19/05/2017 e n. 5 del 24/05/2017 e per effetto delle verifiche realizzate di disporre in esecuzione dell'Avviso Pubblico del 16/01/2017 l'iscrizione definitiva dei sotto indicati operatori economici nell'Albo cittadino di soggetti qualificati all'erogazione dei servizi di assistenza domiciliare e di educativa domiciliare minori e famiglie

Denominazione	Indirizzo	Punteggio	Sezione
Coop. Soc.Nuove Prospettive	Via Asiago n. 71- 76123 Andria	36,4	C
Coop.Soc.Questa Città	Via Guardialto n. 8 - Gravina di Puglia - 70024	43,53	A
Coop. Soc.Trifoglio	Via Tertulliano n. 38 - 76123 Andria	43	A
Coop. Soc. Villa Gaia	Via B. Buoizzi n. 53/55 - 76123 Andria	40,73	A

- DI DARE ATTO** che l'iscrizione è disposta in ordine alfabetico e nella sezione corrispondente ed indipendentemente dal punteggio acquisito in sede di qualificazione.
- DI APPROVARE** l'allegato Avviso di avvenuta qualificazione da pubblicarsi nel rispetto delle medesime modalità di pubblicazione adottate per l'avviso pubblico.
- DI DARE ATTO** che l'albo ha durata di anni n. 3, stabilendone la decorrenza dalla data di numerazione della presente determinazione.
- DI DARE ATTO** che il nuovo albo sarà operativo solo per i nuovi contratti proposti dal servizio sociale professionale dopo la pubblicazione della presente determinazione e non sarà operativo per i PEI già attivi ed in scadenza al 31/01/2018 per i quali varrà la normativa regolamentare ed economica di cui all'Albo indetto con DD 2157 del 07/06/2013 vigente per il triennio 2013/2016 ed attualmente prorogato sino al 31/01/2018.

6. **DI DARE ATTO** che l'albo non si configura come procedura chiusa , bensì aperta a nuove iscrizione da parte degli O.E interessati.
7. **DI DARE MANDATO** agli uffici per la sottoscrizione con gli Operatori Economici del modello di convenzione di cui al modello 5 allegato al Progetto Organizzativo e Funzionale.
8. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto e di tutti i verbali sul link trasparenza del comune di Andria.
9. **DI DARE ATTO** che per quanto concerne l'OE Cooperativa Sociale Questa Città si procederà alla revoca dell'iscrizione in caso di sopravvenuta informativa interdittiva antimafia.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2226 DEL 19/10/2017

OGGETTO: RINNOVO DELL'ALBO CITTADINO DI SOGGETTI QUALIFICATI ALL'EROGAZIONE DEI SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE E DI EDUCATIVA DOMICILIARE MINORI E FAMIGLIE. PROCEDURA INDETTA CON DD N. 31 DEL 11/01/2017. ISCRIZIONE DEFINITIVA OPERATORI ECONOMICI.

In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000

Il Responsabile del Settore Servizi alla Persona-Socio Sanitario-Pubblica Istruzione

Ottavia Matera / INFOCERT SPA

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

VERBALE N. 1

RINNOVO DELL'ALBO CITTADINO DI SOGGETTI QUALIFICATI ALL'EROGAZIONE DEI SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE E EDUCATIVA DOMICILIARE IN FAVORE DI MINORI E NUCLEI FAMILIARI – Procedura indetta con DD n. 31 del 11/01/2017

L'anno duemiladiciassette il giorno 9 del mese di **MAGGIO** alle ore 12.00, nella sala riunioni del Settore Socio Sanitario sito in via Mozart, 63 – Andria.

PREMESSO

- Che con Determinazione n. 31 del 11/01/2017 è stata indetta procedura ad evidenza pubblica finalizzata al Rinnovo dell'Albo cittadino di soggetti qualificati all'erogazione dei servizi di assistenza domiciliare e di educativa domiciliare in favore di minori e nuclei familiari, in esecuzione edegli indirizzi di cui alla DGC n. 198/2016.
- Che l'avviso pubblico ed i relativi allegati sono stati pubblicati , all'albo pretorio del Comune di Andria, sul sito internet del Comune di Andria, sezione avvisi, sezione bandi e sul sito trasparenza dal 16/01/2017 al 13/02/2017.
- Che, il termine per la presentazione delle domande era fissato entro e non oltre le ore 12.00 del giorno **13 Febbraio 2017**.

Richiamato l'Avviso Pubblico punto 3) soggetti proponenti l'ammissione e punto 4) requisiti soggettivi e di qualità richiesti ai fini della legittimazione.

DATO ATTO

- che, il termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura era fissata a pena di esclusione entro le ore **13 Febbraio 2017**;
- che sono pervenuti presso l'ufficio protocollo del Comune di Andria, **ENTRO** le ore 12.00 del **giorno 13 Febbraio 2017** n. 04 buste regolarmente chiuse e siglate, giusto verbale di constatazione del 13/02/2017, meglio specificate come segue:



Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

Id. n.	Denominazione	Indirizzo	Data presentazione domanda	Ora di presentazione	Protocollo Generale
1	Coop.Soc.Questa Città	Via Guardialto n. 8- Gravina (Ba)	13/02/2017	08,45	0012752
2	Coop.Sociale Villa Gaia	ViaB.Buozzi, 53/55 - Andria	13/02/2017	11.00	0012804
3	Coop Soc Nuove Prospettive	Via asiago n. 71 – andria	13/02/2017	11.30	0012807
4	Coop.Soc.Trifoglio	Via Tertulliano n. 38 - Andria	13/02/2017	11,50	0012847

- Che, con determinazione n. 792 del 04/04/2017 si è provveduto alla nomina della commissione tecnica di valutazione, nelle persone dei seguenti componenti:
- **Avv. Ottavia Matera** – Dirigente del Settore Socio Sanitario - Presidente della Commissione;
- **A.S. Anna Nicolamarino** - componente esperto;
- **A.S. Sipontina Perrone** - componente esperto;
- **Dott.ssa Riccarda D'Ambrosio** – Funzionario Amministrativo in P.O - Segretario verbalizzante

CIO' PREMESSO

La Commissione procede all'apertura delle buste presentate nei termini dagli operatori economici, nella tabella riportati ed alla verifica della documentazione tutta inserita nella BUSTA A) , pertanto procede alla valutazione e presa visione del modello 1 e relativi allegati e di tutta la documentazione a corredo dello stesso.

La commissione procede con l'apertura dei Plichi in ordine di arrivo procedendo dapprima all'apertura del Plico del O.E – **Coop.Soc.Questa Città** – Identificativo n.1

La commissione procede ad aprire la BUSTA A , apponendovi la dicitura 1/A, procede di seguito alla visione del modello 1 e relativi allegati ed alla verifica di tutta la documentazione a corredo, dimostrativa dei requisiti di ordine generale e tecnico professionale essenziali per la partecipazione alla procedura esplicitati al punto 4) dell' Avviso Pubblico del 16/01/2017



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

Su tutta la documentazione inserita nella Busta A - identificata 1/A, viene apposto l'identificativo 1/A al fine di evitare perdita o confusione di documentazione.

A seguito dell'esame del modello 1 e relativa documentazione allegata emerge il possesso da parte dell'O.E "Cooperativa Sociale Questa Città con sede in Gravina di Puglia in Via Guardialto n. 8 " dei requisiti di ordine generale tecnico professionali richiesti dall'Avviso Pubblico per l'ammissione alla successiva fase di valutazione dei requisiti di Qualità di cui alla Lettera E) dell'Avviso Pubblico da valutarsi in conformità a quanto previsto nel paragrafo VII del disciplinare operativo procedimentale approvato con DD n. 31 del 11/01/2017.

La commissione procede i lavori mediante apertura del Plico n. 2 relativo all'O.E Cooperativa Sociale Villa Gaia con sede in Andria in Via Bruno Buozzi n. 53/55.

La commissione procede ad aprire la BUSTA A , apponendovi la dicitura 2/A, procede di seguito alla visione del modello 1 e relativi allegati ed alla verifica di tutta la documentazione a corredo, dimostrativa dei requisiti di ordine generale e tecnico professionale essenziali per la partecipazione alla procedura esplicitati al punto 4) dell'Avviso Pubblico del 16/01/2017

Su tutta la documentazione inserita nella Busta A - identificata 2/A, viene apposto l'identificativo 2/A al fine di evitare perdita o confusione di documentazione.

A seguito dell'esame del modello 1 e relativa documentazione allegata emerge il possesso da parte dell'O.E "Cooperativa Sociale Villa Gaia con sede in Andria in Via Bruno Buozzi n. 53/55, dei requisiti di ordine generale tecnico professionali richiesti dall'Avviso Pubblico per l'ammissione alla successiva fase di valutazione dei requisiti di Qualità di cui alla Lettera Lettera E) dell'Avviso Pubblico da valutarsi in conformità a quanto previsto nel paragrafo VII del disciplinare operativo procedimentale approvato con DD n. 31 del 11/01/2017.

La commissione procede i lavori mediante apertura del Plico n. 3 relativo all'O.E Coop Soc Nuove Prospettive con sede in Andria in Via asiago n. 71.

La commissione procede ad aprire la BUSTA A , apponendovi la dicitura 3/A, procede di seguito alla visione del modello 1 e relativi allegati ed alla verifica di tutta la documentazione a corredo, dimostrativa dei requisiti di ordine generale e tecnico professionale essenziali per la partecipazione alla procedura esplicitati al punto 4) dell'Avviso Pubblico del 16/01/2017



Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

Su tutta la documentazione inserita nella Busta A - identificata 3/A, viene apposto l'identificativo 3/A al fine di evitare perdita o confusione di documentazione.

A seguito dell'esame del modello 1 e relativa documentazione allegata emerge il possesso da parte dell'O.E Coop Soc Nuove Prospettive con sede in Andria in Via asiago n. 71, dei requisiti di ordine generale tecnico professionali richiesti dall'Avviso Pubblico per l'ammissione alla successiva fase di valutazione dei requisiti di Qualità di cui alla Lettera Lettera E) dell'Avviso Pubblico da valutarsi in conformità a quanto previsto nel paragrafo VII del disciplinare operativo procedimentale approvato con DD n. 31 del 11/01/2017.

La commissione procede i lavori mediante apertura del Plico n. 4 relativo all'O.E Cooperativa Sociale Trifoglio con sede in Andria in Via Tertulliano n. 38.

La commissione procede ad aprire la BUSTA A , apponendovi la dicitura 4/A, procede di seguito alla visione del modello 1 e relativi allegati ed alla verifica di tutta la documentazione a corredo, dimostrativa dei requisiti di ordine generale e tecnico professionale essenziali per la partecipazione alla procedura esplicitati al punto 4) dell'Avviso Pubblico del 16/01/2017

Su tutta la documentazione inserita nella Busta A - identificata 4/A, viene apposto l'identificativo 4/A al fine di evitare perdita o confusione di documentazione.

A seguito dell'esame del modello 1 e relativa documentazione allegata emerge il possesso da parte dell'O.E Cooperativa Sociale Trifoglio con sede in Andria in Via Tertulliano n. 38, dei requisiti di ordine generale tecnico professionali richiesti dall'Avviso Pubblico per l'ammissione alla successiva fase di valutazione dei requisiti di Qualità di cui alla Lettera Lettera E) dell'Avviso Pubblico da valutarsi in conformità a quanto previsto nel paragrafo VII del disciplinare operativo procedimentale approvato con DD n. 31 del 11/01/2017.

La Commissione dichiara ammessi alla procedura finalizzata al **RINNOVO DELL'ALBO CITTADINO DI SOGGETTI QUALIFICATI ALL'EROGAZIONE DEI SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE E EDUCATIVA DOMICILIARE IN FAVORE DI MINORI E NUCLEI FAMILIARI** – Procedura indetta con DD n. 31 del 11/01/2017, in quanto in possesso dei requisiti essenziali prescritti dall'Avviso Pubblico medesimo e dall'allegato progetto organizzativo i seguenti operatori economici:

Denominazione	Indirizzo	Id	Regolarità Documentazione	Possesso requisiti essenziali	Ammissione
---------------	-----------	----	---------------------------	-------------------------------	------------



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

Coop. Questa Città	Via Guardialto n. 8 - Gravina di Puglia	1	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>
Coop. Soc. Villa Gaia	Via B. Buozzi, 53/ 55	2	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>
Coop Soc Nuove Prospettive	Via Asiago n. 71 - andria	3	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>
Coop. Soc. Trifoglio	Tertulliano n. 38	4	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>

Alle ore 14.00 la Commissione dichiara chiusi i lavori e si aggiorna per la valutazione degli ulteriori requisiti di qualità di cui alla lettera E) dell'Avviso Pubblico e secondo le modalità illustrate al paragrafo VII del Progetto Organizzativo e Funzionale.

La Commissione si aggiorna alle ore 15.15 del giorno 9/05/2017 per la prosecuzione dei lavori

Del che si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

Il Presidente

Avv. Ottavia Matera

I componenti esperti

AS Anna Nicolamarino

AS Sipontina Perrone

Il segretario verbalizzante

Dr Riccarda D'Ambrosio





CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

VERBALE N. 2

RINNOVO DELL'ALBO CITTADINO DI SOGGETTI QUALIFICATI ALL'EROGAZIONE DEI SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE E EDUCATIVA DOMICILIARE IN FAVORE DI MINORI E NUCLEI FAMILIARI – Procedura indetta con DD n. 31 del 11/01/2017

L'anno duemiladiciassette il giorno 9 del mese di Maggio, alle ore 15.15, nella sala riunioni del Settore Socio Sanitario sito in via Mozart, 63 – Andria.

PREMESSO

- Che con Determinazione n. 31 del 11/01/2017 è stata indetta procedura ad evidenza pubblica finalizzata al Rinnovo dell'Albo cittadino di soggetti qualificati all'erogazione dei servizi di assistenza domiciliare e di educativa domiciliare in favore di minori e nuclei familiari, in esecuzione edegli indirizzi di cui alla DGC n. 198/2016
- Che l'avviso pubblico ed i relativi allegati sono stati pubblicati, all'albo pretorio del Comune di andria, sul sito internet del Comune di Andria, sezione avvisi, sezione bandi e sul sito trasparenza dal 16/01/2017 al 13/02/2017.
- Che, il termine per la presentazione delle domande era fissato entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 13 Febbraio 2017.

Richiamato l'Avviso Pubblico punto 3) soggetti proponenti l'ammissione e punto 4) requisiti soggettivi e di qualità richiesti ai fini della legittimazione.

DATO ATTO

- che, il termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura era fissata a pena di esclusione entro le ore 13 Febbraio 2017
- che sono pervenuti presso l'ufficio protocollo del Comune di Andria, ENTRO le ore 12.00 del giorno 13 Febbraio 2017 n. 04 buste regolarmente chiuse e siglate, giusto verbale di constatazione del 13/02/2017, meglio specificate come segue:

Id. n.	Denominazione	Indirizzo	Data presentazione domanda	Ora di presentazione	Protocollo Generale



*Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione*

1	Coop.Soc.Questa Città	Via Guardialto n. 8- Gravina (Ba)	13/02/2017	08,45	0012752
2	Coop.Sociale Villa Gaia	ViaB.Buozzi, 53/55 - Andria	13/02/2017	11.00	0012804
3	Coop Soc Nuove Prospettive	Via asiago n. 71 – andria	13/02/2017	11.30	0012807
4	Coop.Soc.Trifoglio	Via Tertulliano n. 38 - Andria	13/02/2017	11,50	0012847

- Che, con determinazione n. 792 del 04/04/2017 si è provveduto alla nomina della commissione tecnica di valutazione, nelle persone dei seguenti componenti:

Avv. Ottavia Matera – Dirigente del Settore Socio Sanitario - Presidente della Commissione;

A.S. Anna Nicolamarino - componente esperto;

A.S. Sipontina Perrone - componente esperto;

Dott.ssa Riccarda D'Ambrosio – Funzionario Amministrativo in P.O - Segretario verbalizzante

Richiamati

- il verbale di constatazione del 13/02/2017
- il verbale di ammissione n. 1 del 9/05/2017

La commissione di valutazione costituita secondo le modalità e nelle persone individuate con Determinazione Dirigenziale n. 792 del 04/04/2017 si riunisce per procedere alla apertura della Busta B interna ai Plichi e per la valutazione dei requisiti di qualità di cui alla lettera E) dell'Avviso Pubblico e secondo le modalità illustrate al paragrafo VII del Progetto Organizzativo e Funzionale approvato con DD 31 del 11/01/2017

Sono presenti

Avv. Ottavia Matera – Dirigente del Settore Socio Sanitario - Presidente della Commissione;

A.S. Anna Nicolamarino - componente esperto;

A.S. Sipontina Perrone - componente esperto;

Dott.ssa Riccarda D'Ambrosio – Funzionario Amministrativo in P.O - Segretario verbalizzante

La Commissione dapprima prende atto dell'avvenuta verifica del possesso dei requisiti generali e tecnico professionali relativa agli operatori economici di seguito esplicitati ed ammessi alla successiva fase di valutazione oggetto del presente verbale



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

Denominazione	Indirizzo	Id	Regolarità Documentazione		Possesso requisiti essenziali		Ammissione	
			SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>
Coop. Questa Città	Via Guardialto n. 8 - Gravina di Puglia	1	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>
Coop. Soc. Villa Gaia	Via B. Buozzi, 53/55	2	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>
Coop Soc Nuove Prospettive	Via Asiago n. 71 - andria	3	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>
Coop. Soc. Trifoglio	Tertulliano n. 38	4	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>

La Commissione dà lettura del paragrafo VII) del Progetto Organizzativo e Funzionale, approvato con DD n. 31 del 11/01/2017 il cui testo è riportato nel presente verbale:

PARAGRAFO VII – Procedura per l’attribuzione dei punteggi relativi agli ulteriori requisiti di qualità di cui a PARAGRAFO IV lettera E)

In sede di valutazione degli ulteriori requisiti di qualità di cui al PARAGRAFO IV lettera E) , la commissione disporrà di n. 50 punti da attribuire sulla base dei seguenti indicatori:

Indicatore A	Registro utenti; cartelle utenti	Max Punti 6
	Descrizione delle modalità organizzative adottate dall’impresa ed attinenti alla registrazione utenti , cartelle utenti e gestione dei predetti strumenti etc Documentazione: Copia di registro utenti, di schede informative/cartelle utenti con l’indicazione dei piani individualizzati d’intervento	



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

INDICATORE B.

Formazione del personale

Max punti 6

Descrizione del piano annuale della formazione e dell'aggiornamento del personale posto in essere nel triennio precedente alla candidatura .

Documentazione:

- ogni documentazione utile atta a dimostrare i percorsi formativi attuati.

Avvertenze:

- Il requisito dovrà essere dimostrato annualmente e relativamente alle tre annualità precedenti alla candidatura. In sede di candidatura conseguente ad Avviso Pubblico il triennio da considerarsi è quello precedente alla pubblicazione dell'Avviso Pubblico
- In caso di RTI o Consorzio Ordinario il punteggio di cui al presente indicatore sarà attribuito con riferimento al piano di formazione attuato dalla capogruppo.
- In caso di consorzio ex art 45 lett b e c del D.Lgs 50/2016 il punteggio sarà attribuito come segue:
 1. Con riferimento al Consorzio quale autonomo soggetto giuridico qualora lo stesso concorra per se quale unico responsabile del servizio;
 2. Con riferimento all'impresa consorziata individua quale esecutrice del servizio, qualora individuata



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

Contenimento del turn over

Il punteggio sarà attribuito come segue:

Punti 6: per numero di rapporti di lavoro a tempo indeterminato cessati nell'ultimo triennio, con la sola esclusione del collocamento a riposo (pensionamento) inferiore al 15%

Punti 4: per numero di rapporti di lavoro a tempo indeterminato cessati nell'ultimo triennio, con la sola esclusione del collocamento a riposo (pensionamento) tra il 15% e il 20%

Punti 2: per numero di rapporti di lavoro a tempo indeterminato cessati nell'ultimo triennio, con la sola esclusione del collocamento a riposo (pensionamento) tra il 20% e il 30%

Punti 0: per numero di rapporti di lavoro a tempo indeterminato cessati nell'ultimo triennio, con la sola esclusione del collocamento a riposo (pensionamento) superiore al 30%

Per il calcolo del Turn Over sarà applicata la seguente formula :

Tasso di turn over complessivo : $\frac{\text{rapporti a tempo indeterminato cessati nell'anno al netto dei collocamenti a riposo}}{\text{Numero dipendenti a tempo Indeterminato nell'anno}} \times 100$

La formula sarà calcolata anno per anno, assumendosi come valore per il calcolo dell'indicatore , media del punteggio acquisito nel triennio

Documentazione:

- ai fini dell'attribuzione del punteggio compilare l'apposita voce del Modello 2 allegato all'Avviso Pubblico.

Avvertenze:

- Per triennio si intende quello antecedente alla pubblicazione dell'Avviso Pubblico , ovvero quello antecedente alla presentazione della candidatura in caso di partecipazione dell'O.E successiva alla chiusura dell'Avviso Pubblico
- In caso di RTI o Consorzio Ordinario il punteggio di cui al punto 3 sarà attribuito con riferimento all'impresa capogruppo
- In caso di consorzio ex art 45 lett b e c D.Lgs 50/2016 il punteggio sarà attribuito con riferimento all'impresa capogruppo

Max punti 6

INDICATORE C.



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

Competenze relative alla programmazione, alla organizzazione aziendale e alla gestione dei servizi

Max unti 28

Il punteggio sarà attribuito come segue:

D.1 Max punti 12:

Competenze relative alla programmazione aziendale e all'organizzazione del servizio

D.2 Max punti 12:

Competenze gestionali

D.3

Max punti 4: Offerte migliorative del servizio

D.1 Competenze relative alla programmazione aziendale e all'organizzazione del servizio

Max punti 12 riservati alla valutazione delle competenze relative alla programmazione aziendale e all'organizzazione del servizio

Documentazione: aspetti da sviluppare nella "Relazione tecnica" da cui si evincano:

- tenuta di regolamento di servizio, presenza di momenti e di strumenti di programmazione, di verifica, di revisione e supervisione periodica
- criteri e modalità adottati per il reclutamento, la selezione, la supervisione del personale
- esistenza di strumenti dedicati alla rilevazione della qualità del servizio e alla valutazione dell'efficacia dello stesso

D.2 Competenze gestionali

Max punti 12 riservati alla valutazione delle competenze gestionali del servizio

Documentazione: aspetti da sviluppare nella "Relazione tecnica" da cui si evincano:

- modalità adottate per l'accoglienza della domanda, la valutazione della stessa, la presa in carico e l'attuazione di percorsi personalizzati, flessibili, integrati e per la gestione delle emergenze
- modalità adottate per garantire la continuità assistenziale;

INDICATORI D



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

INDICATORE E	Certificazioni di qualità	Max punti 4
	<p>Il punteggio sarà attribuito come segue:</p> <p>Punti 3: per certificazione di qualità relativa al servizio di Assistenza domiciliare minori o Servizio di Educativa Domiciliare Minori (numero massimo di certificazioni valutabili 1 per il presente sub indicatore)</p> <p>Punti 1: per certificazione di qualità relativa ad altri servizi socio-assistenziali o socio-educativi a favore di altre categorie di utenza. (numero massimo di certificazioni valutabili 1 per il presente sub indicatore)</p> <p>Documentazione: produrre copia della/e certificazione/i di qualità</p> <p>Avvertenze:</p> <ul style="list-style-type: none">- In caso di RTI o Consorzio Ordinario il punteggio di cui all'indicatore E, sarà attribuito qualora almeno una impresa sia in possesso della certificazione richiesta- In caso di consorzio ex art 45 lett b e c D.Lgs 50/2016 il punteggio sarà attribuito com'segue:<ol style="list-style-type: none">1 con riferimento al Consorzio quale autonomo soggetto giuridico qualora lo stesso concorra per se quale unico responsabile del servizio;2 con riferimento all'impresa consorziata individuata quale esecutrice del servizio	

La commissione nei limiti massimi dei punteggi attribuiti procederà all'assegnazione del punteggio, in relazione alla rilevanza, qualità, quantità, caratteristiche contenuto prestazionale e materiale della proposta formulata.

Per ciascun indicatore A, B, D con i sub indicatore d.1, d.2 e d.3 la commissione avrà a disposizione i seguenti parametri di giudizio a cui corrisponde l'assegnazione di una percentuale di attribuzione di punteggio:



CITTÀ
DI ANDRIA

*Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione*

Valutazione/giudizio	Punteggio
Ottimo	100% del punteggio del indicatore o sub indicatore
Buono	80% del punteggio del indicatore o sub indicatore
Sufficiente	60% del punteggio del indicatore o sub indicatore
Mediocre	40% del punteggio del indicatore o sub indicatore
Scarso	20% del punteggio del indicatore o sub indicatore
Non valutabile	0% del punteggio del indicatore o sub indicatore

In caso di mancato raggiungimento dell'unanimità di giudizio da parte dei commissari e con riferimento al singolo indicatore, ciascun commissario esprimerà la propria valutazione ed all'indicatore nel suo complesso sarà attribuita la media dei punteggi ottenuti, in caso di valori decimali si procederà all'arrotondamento alla II° cifra decimale.

Resta inteso che non otterrà la qualificazione l'operatore economico che in sede di valutazione degli indicatori di cui al presente paragrafo non ottenga un punteggio minimo di 25 punti su 50 disponibili.

Procede di seguito all'apertura della Busta B interna ai Plichi , in ordine di identificativo, procedendo dapprima all'esame e valutazione della documentazione contenuta nella BUSTA B interna al PLICO presentato dall'Operatore Economico :



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

O.E. Cooperativa Sociale Questa Città - IDENTIFICATIVO 1

I.A Registro utenti; cartelle utenti – Max punti 6

Punteggio Assegnato

Descrizione delle modalità organizzative adottate dall'impresa ed attinenti alla registrazione utenti, cartelle utenti e gestione dei predetti strumenti etc

Punti 5,2

Documentazione:

Copia di registro utenti, di schede informative/cartelle utenti con l'indicazione dei piani individualizzati d'intervento

P. Matera	C. Nicolamarino	C.Perrone	Media	Punti assegnati
Giudizio	Giudizio	Giudizio	86,67%	5,2
Buono – 80%	Buono – 80%	Ottimo – 100%		
4,8	4,8	6		



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

I.B Formazione del personale

Formazione del personale

Descrizione del piano annuale della formazione e dell'aggiornamento del personale posto in essere nel triennio precedente alla candidatura .

Documentazione:

- ogni documentazione utile atta a dimostrare i percorsi formativi attuati.

Avvertenze:

- Il requisito dovrà essere dimostrato annualmente e relativamente alle tre annualità precedenti alla candidatura. In sede di candidatura conseguente ad Avviso Pubblico il triennio da considerarsi è quello precedente alla pubblicazione dell'Avviso Pubblico
- In caso di RTI o Consorzio Ordinario il punteggio di cui al presente indicatore sarà attribuito con riferimento al piano di formazione attuato dalla capogruppo.
- In caso di consorzio ex art 45 lett b e c del D.Lgs 50/2016 il punteggio sarà attribuito come segue:
 1. Con riferimento al Consorzio quale autonomo soggetto giuridico qualora lo stesso concorra per se quale unico responsabile del servizio;
 2. Con riferimento all'impresa consorziata individua quale esecutrice del servizio, qualora individuata

Punteggio Assegnato

Punti 3,6

P. Matera	C. Nicolamarino	C.Perrone	Media	Punti assegnati
Giudizio	Giudizio	Giudizio	60%	3,6
Sufficiente - 60%	Sufficiente - 60%	Sufficiente - 60%		
3,6	3,6	3,6		

I.C. Contenimento del turn over

Anno 2014

Rapporti a tempo Indeterminato cessati 0

Numero dipendenti a tempo Indeterminato iscritti 80

Anno 2015

Rapporti a tempo Indeterminato cessati 1

Punteggio Assegnato

6



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

	<p>Numero dipendenti a tempo Indeterminato iscritti 96</p> <p>Anno 2016</p> <p>Rapporti a tempo Indeterminato cessati 0</p> <p>Numero dipendenti a tempo Indeterminato iscritti 98</p> <p>Formula applicata per anno di riferimento</p> <p>Tasso di turn over : rapporti a tempo indeterminato cessati nell'anno al netto dei collocamenti a riposo / Numero dipendenti a tempo Indeterminato nell'anno X 100</p> <p>Calcolo turnover per anno di riferimento</p> <p>Turnover 2014 = 0,00%</p> <p>Turnover 2015 = 1,04%%</p> <p>Turnover 2016 = 0%</p> <p>Totale turnover = 1,04%</p> <p>Media turnover triennio = 0,34%</p>	
I.D	<p>Competenze relative alla programmazione, alla organizzazione aziendale e alla gestione dei servizi</p> <p>D.1 Competenze relative alla programmazione aziendale e all'organizzazione del servizio</p> <p>Max punti 12 riservati alla valutazione delle competenze relative alla programmazione aziendale e all'organizzazione del servizio</p> <p>Documentazione: aspetti da sviluppare nella "Relazione tecnica" da cui si evincano:</p> <ul style="list-style-type: none">- tenuta di regolamento di servizio, presenza di momenti e di strumenti di programmazione, di verifica, di revisione e supervisione periodica- criteri e modalità adottati per il reclutamento, la selezione, la supervisione del personale- esistenza di strumenti dedicati alla rilevazione della qualità del servizio e alla valutazione dell'efficacia dello stesso	<p>Punteggio Assegnato</p> <p>Punti 27,73</p>



Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

P. Matera	C. Nicolamarino	C. Perrone	Media	Punti assegnati
Giudizio	Giudizio	Giudizio	100%	12
OTTIMO - 100%	OTTIMO - 100%	OTTIMO - 100%		
12	12	12		

D.2 Competenze gestionali

Max punti 12 riservati alla valutazione delle competenze gestionali del servizio

Documentazione: aspetti da sviluppare nella "Relazione tecnica" da cui si evincano:

- modalità adottate per l'accoglienza della domanda, la valutazione della stessa, la presa in carico e l'attuazione di percorsi personalizzati, flessibili, integrati e per la gestione delle emergenze
- modalità adottate per garantire la continuità assistenziale;
- modalità di comunicazione e di rapporto con i destinatari e le famiglie e gli enti pubblici
- esistenza di legami attivi e sinergie con enti pubblici e altri soggetti del terzo settore risultanti da rapporti di partnership o da protocolli operativi regolarmente sottoscritti tra le parti

P. Matera	C. Nicolamarino	C. Perrone	Media	Punti assegnati
Giudizio	Giudizio	Giudizio	100%	12
OTTIMO - 100%	OTTIMO - 100%	OTTIMO - 100%		
12	12	12		

D.3 Offerte migliorative del servizio

Max punti 4 riservati alla valutazione dei servizi migliorativi che si intendono attuare in favore dei minori e delle famiglie seguite in regime di Assistenza domiciliare minori e di Educativa Domiciliare Minori.

Documentazione: aspetti da sviluppare nella "Relazione tecnica"

Avvertenze: le proposte migliorative non potranno modificare le modalità di effettuazione del servizio, ma soltanto integrarle senza che ciò comporti



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

alcun onere aggiuntivo per il Comune.				
P. Matera	C. Nicolamarino	C. Perrone	Media	Punti assegnati
Giudizio	Giudizio	Giudizio	93,33%	3,73
OTTIMO -100%	OTTIMO -100%	BUONO - 80%		
4	4	3,20		
I.E	Certificazioni di qualità			Punteggio attribuito
	Prodotta certificazione di qualità relativa a: progettazione e gestione di strutture residenziali a carattere socio sanitario ed assistenziale per persone con disagio psicosociale			1
TOTALE PUNTEGGIO CONSEGUITO				43,53

SUPERAMENTO SOGLIA DI SBARRAMENTO **SI**

Alle ore 17,30 la Commissione dichiara chiusi i lavori e si aggiorna per la valutazione degli ulteriori requisiti di qualità di cui alla lettera E) dell'Avviso Pubblico e secondo le modalità illustrate al paragrafo 5 lett E) del Progetto Organizzativo e Funzionale, relativamente agli Operatori Economici Identificativo II e Identificativo III e IV

Del che si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

Il Presidente

Avv. Ottavia Matera

I componenti esperti

AS Anna Nicolamarino

AS Sipontina Perrone

Il segretario verbalizzante

Dr Riccarda D'Ambrosio

SCHEDA DI VALUTAZIONE PRESIDENTE AVV. OTTAVIA MATERA

INDICATORE A - Registro utenti e cartella utenti

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	PUNTEGGIO
Coop Soc Questa Città	Buona anche se frammentaria descrizione del modello organizzativo e la relativa documentazione attestante l'espletamento delle fasi descritte	BUONO	4.8

SCHEDA DI VALUTAZIONE PRESIDENTE AVV. OTTAVIA MATERA

INDICATORE B - Formazione Professionale

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	PUNTEGGIO
Coop Soc Questa Città	Contenuto complessivo della formazione sufficiente, anche se sbilanciato sul versante della cura della salute mentale	SUFFICIENTE	3.6

SCHEDA DI VALUTAZIONE PRESIDENTE AVV. OTTAVIA MATERA

INDICATORE D.1 Competenze relative alla programmazione aziendale e all'organizzazione del servizio

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	PUNTEGGIO
Coop Soc Questa Città	Gli aspetti sviluppati nella relazione tecnica, lasciano evincere in maniera chiara e precisa criteri modalità e aspetti della programmazione aziendale e della organizzazione del servizio. Ugualmente adeguati i relativi strumenti di valutazione	OTTIMO	12

SCHEDA DI VALUTAZIONE PRESIDENTE AVV. OTTAVIA MATERA

INDICATORE D.2 Competenze Gestionali

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	PUNTEGGIO
Coop Soc Questa Città	Gli elementi che connotano la gestione del servizio sono descritti in maniera circostanziata e approfondita, e paiono particolarmente adeguati ed efficaci rispetto all'obiettivo organizzativo del servizio	OTTIMO	12

SCHEDA DI VALUTAZIONE PRESIDENTE AVV. OTTAVIA MATERA

INDICATORE D.3 Offerte Migliorative

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	PUNTEGGIO
Coop Soc Questa Città	La copiosità delle reti messe in campo dal concorrente rende ampia e appropriata la proposta di offerte migliorative	OTTIMO	4.00

SCHEDA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE SOCIALE NICOLAMARINO

INDICATORE A - Registro utenti e cartella utenti

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	PUNTEGGIO
Coop Soc Questa Città	Presenza di registro utenti, cartella utente, con indicazione del PAI/PEI. Buona la descrizione degli strumenti e delle modalità organizzative	BUONO	4,8

SCHEDA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE SOCIALE NICOLAMARINO

INDICATORE B - Formazione Professionale

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	PUNTEGGIO
Coop Soc Questa Città	Descrizione del Piano Triennale della Formazione sufficiente, poco significativo relativamente al servizio oggetto di qualificazione	SUFFICIENTE	3,6

SCHEDA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE SOCIALE NICOLAMARINO

INDICATORE D.1 Competenze relative alla programmazione aziendale e all'organizzazione del servizio

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	PUNTEGGIO
Coop Soc Questa Città	Dalla relazione tecnica si evincono competenze relative alla programmazione aziendale e alla gestione del servizio complete e dettagliate. Tanto riferito anche agli strumenti utilizzati	OTTIMO	12

SCHEDA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE SOCIALE NICOLAMARINO

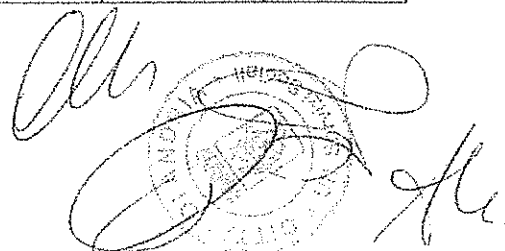
INDICATORE D.2 Competenze Gestionali

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	PUNTEGGIO
Coop Soc Questa Città	Gli aspetti descritti nella relazione tecnica riguardo le competenze gestionali, sono ben illustrati. Ottima l'integrazione e la sinergia, sul territorio con gli enti pubblici e i soggetti del terzo settore	OTTIMO	12

SCHEDA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE SOCIALE NICOLAMARINO

INDICATORE D.3 Offerte Migliorative

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	PUNTEGGIO
Coop Soc Questa Città	Offerte migliorative sono varie e differenziate e tarate sulle diverse esigenze dei potenziali beneficiari	OTTIMO	4,00



SCHEDA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE SOCIALE PERRONE

INDICATORE A - Registro utenti e cartella utenti

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	PUNTEGGIO
Coop Sociale Villa Gara	Adeguate la richiesta, la documentazione allegata; scarna la descrizione della stessa e degli strumenti di rilevazione del bisogno e di valutazione del risultato	SUFFICIENTE	3,6

SCHEDA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE SOCIALE PERRONE

INDICATORE B - Formazione Professionale

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop Sociale Villa Gara	Offerta formativa adeguata alle esigenze di approfondimento delle tematiche oggetto di servizio	BUONO	4,8

SCHEDA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE SOCIALE PERRONE

INDICATORE D .1 Competenze relative alla programmazione aziendale e all'organizzazione del servizio

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop Sociale Villa Gara	Buona la descrizione relativa alla programmazione aziendale e del servizio. Esauritivo gli strumenti di rilevazione di efficacia e di qualità del servizio offerto	BUONO	9,6

SCHEDA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE SOCIALE PERRONE

INDICATORE D .2 Competenze Gestionali

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop Sociale Villa Gara	La relazione tecnica sviluppa efficacemente e comprensibilmente le modalità adottate per la gestione del servizio	BUONO	9,6

SCHEDA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE SOCIALE PERRONE

INDICATORE D .3 Offerte Migliorative

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop Sociale Villa Gara	Soddisfacente ed adeguato il ventaglio dell'offerta migliorativa del servizio	BUONO	3,20



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

VERBALE N. 3

RINNOVO DELL'ALBO CITTADINO DI SOGGETTI QUALIFICATI ALL'EROGAZIONE DEI SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE E EDUCATIVA DOMICILIARE IN FAVORE DI MINORI E NUCLEI FAMILIARI – Procedura indetta con DD n. 31 del 11/01/2017

L'anno duemiladiciassette il giorno 11 del mese di Maggio, alle ore 15.30, nella sala riunioni del Settore Socio Sanitario sito in via Mozart, 63 – Andria.

PREMESSO

- Che con Determinazione n. 31 del 11/01/2017 è stata indetta procedura ad evidenza pubblica finalizzata al Rinnovo dell'Albo cittadino di soggetti qualificati all'erogazione dei servizi di assistenza domiciliare e di educativa domiciliare in favore di minori e nuclei familiari, in esecuzione degli indirizzi di cui alla DGC n. 198/2016
- Che l'avviso pubblico ed i relativi allegati sono stati pubblicati, all'albo pretorio del Comune di Andria, sul sito internet del Comune di Andria, sezione avvisi, sezione bandi e sul sito trasparenza dal 16/01/2017 al 13/02/2017
- che, il termine per la presentazione delle domande era fissato entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 13 Febbraio 2017.

Richiamato l'Avviso Pubblico punto 3) soggetti proponenti l'ammissione e punto 4) requisiti soggettivi e di qualità richiesti ai fini della legittimazione.

DATO ATTO

- che, il termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura era fissata a pena di esclusione entro le ore 13 Febbraio 2017
- che sono pervenuti presso l'ufficio protocollo del Comune di Andria, ENTRO le ore 12.00 del giorno 13 Febbraio 2017 n. 04 buste regolarmente chiuse e siglate, giusto verbale di constatazione del 13/02/2017, meglio specificate come segue:

Id. n.	Denominazione	Indirizzo	Data presentazione domanda	Ora di presentazione	Protocollo Generale



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

1	Coop.Soc.Questa Città	Via Guardialto n. 8- Gravina (Ba)	13/02/2017	08.45	0012752
2	Coop.Sociale Villa Gaia	Via B. Buozzi, 53/55 - Andria	13/02/2017	11.00	0012804
3	Coop Soc Nuove Prospettive	Via asiago n. 71 - andria	13/02/2017	11.30	0012807
4	Coop.Soc.Trifoglio	Via Tertulliano n. 38 - Andria	13/02/2017	11.50	0012847

- Che, con determinazione n. 792 del 04/04/2017 si è provveduto alla nomina della commissione tecnica di valutazione, nelle persone dei seguenti componenti:

Avv. Ottavia Matera – Dirigente del Settore Socio Sanitario - Presidente della Commissione;

A.S. Anna Nicolamarino - componente esperto;

A.S. Sipontina Perrone - componente esperto;

Dott.ssa Riccarda D'Ambrosio – Funzionario Amministrativo in P.O - Segretario verbalizzante

Richiamati

- il verbale di constatazione del 13/02/2017
- il verbale di ammissione n. 1 del 9/05/2017
- il verbale n. 2 del 9/05/2017 di valutazione dell'P.O.E Coopertaiva Sociale Questa Città.

La commissione di valutazione costituita secondo le modalità e nelle persone individuate con Determinazione Dirigenziale n. 792 del 04/04/2017 si riunisce per procedere alla apertura della Busta B interna ai Plichi e per la valutazione dei requisiti di qualità di cui alla lettera E) dell'Avviso Pubblico e secondo le modalità illustrate al paragrafo VII del Progetto Organizzativo e Funzionale approvato con DD 31 del 11/01/2017

Sono presenti

Avv. Ottavia Matera – Dirigente del Settore Socio Sanitario - Presidente della Commissione;

A.S. Anna Nicolamarino - componente esperto;

A.S. Sipontina Perrone - componente esperto;

Dott.ssa Riccarda D'Ambrosio – Funzionario Amministrativo in P.O - Segretario verbalizzante

La Commissione dapprima prende atto dell'avvenuta verifica del possesso dei requisiti generali e tecnico professionali relativa agli operatori economici di seguito esplicitati ed ammessi alla successiva fase di valutazione oggetto del presente verbale



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

Denominazione	Indirizzo	Id	Regolarità		Possesso requisiti essenziali		Ammissione	
			SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>
Coop. Questa Città	Via Guardialto n. 8 - Gravina di Puglia	1	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>
Coop. Soc. Villa Gaia	Via B. Buozzi, 53/ 55	2	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>
Coop Soc Nuove Prospettive	Via Asiago n. 71 - andria	3	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>
Coop. Soc. Trifoglio	Tertulliano n. 38	4	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>

La Commissione dà lettura del paragrafo VII) del Progetto Organizzativo e Funzionale, approvato con DD n. 31 del 11/01/2017 il cui testo è riportato nel presente verbale:

PARAGRAFO VII – Procedura per l'attribuzione dei punteggi relativi agli ulteriori requisiti di qualità di cui a PARAGRAFO IV lettera E)

In sede di valutazione degli ulteriori requisiti di qualità di cui al PARAGRAFO IV lettera E) . la commissione disporrà di n. 50 punti da attribuire sulla base dei seguenti indicatori:



Settore Servizi alla persona
 Settore Socio Sanitario
 Pubblica Istruzione

Indicatore A	<p>Registro utenti; cartelle utenti</p> <p>Descrizione delle modalità organizzative adottate dall'impresa ed attinenti alla registrazione utenti , cartelle utenti e gestione dei predetti strumenti etc</p> <p><i>Documentazione:</i></p> <p>Copia di registro utenti, di schede informative/cartelle utenti con l'indicazione dei piani individualizzati d'intervento</p>	Max Punti 6
INDICATORE B.	<p>Formazione del personale</p> <p>Descrizione del piano annuale della formazione e dell'aggiornamento del personale posto in essere nel triennio precedente alla candidatura .</p> <p><i>Documentazione:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ogni documentazione utile atta a dimostrare i percorsi formativi attuati. <p><i>Avvertenze:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Il requisito dovrà essere dimostrato annualmente e relativamente alle tre annualità precedenti alla candidatura. In sede di candidatura conseguente ad Avviso Pubblico il triennio da considerarsi è quello precedente alla pubblicazione dell'Avviso Pubblico - In caso di RTI o Consorzio Ordinario il punteggio di cui al presente indicatore sarà attribuito con riferimento al piano di formazione attuato dalla capogruppo. - In caso di consorzio ex art 45 lett b e c del D.Lgs 50/2016 il punteggio sarà attribuito come segue: <ol style="list-style-type: none"> 1. Con riferimento al Consorzio quale autonomo soggetto giuridico qualora lo stesso concorra per se quale unico responsabile del servizio; 2. Con riferimento all'impresa consorziata individua quale esecutrice del servizio, qualora individuata 	Max punti 6



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

Contenimento del turn over

Max punti 6

Il punteggio sarà attribuito come segue:

Punti 6: per numero di rapporti di lavoro a tempo indeterminato cessati nell'ultimo triennio, con la sola esclusione del collocamento a riposo (pensionamento) inferiore al 15%

Punti 4: per numero di rapporti di lavoro a tempo indeterminato cessati nell'ultimo triennio, con la sola esclusione del collocamento a riposo (pensionamento) tra il 15% e il 20%

Punti 2: per numero di rapporti di lavoro a tempo indeterminato cessati nell'ultimo triennio, con la sola esclusione del collocamento a riposo (pensionamento) tra il 20% e il 30%

Punti 0: per numero di rapporti di lavoro a tempo indeterminato cessati nell'ultimo triennio, con la sola esclusione del collocamento a riposo (pensionamento) superiore al 30%

Per il calcolo del Turn Over sarà applicata la seguente formula :

Tasso di turn over complessivo : $\frac{\text{rapporti a tempo indeterminato cessati nell'anno al netto dei collocamenti a riposo}}{\text{Numero dipendenti a tempo Indeterminato nell'anno}} \times 100$

La formula sarà calcolata anno per anno, assumendosi come valore per il calcolo dell'indicatore , media del punteggio acquisito nel triennio

Documentazione:

- ai fini dell'attribuzione del punteggio compilare l'apposita voce del Modello 2 allegato all'Avviso Pubblico.

Avvertenze:

- Per triennio si intende quello antecedente alla pubblicazione dell'Avviso Pubblico , ovvero quello antecedente alla presentazione della candidatura in caso di partecipazione dell'O.E successiva alla chiusura dell'Avviso Pubblico
- In caso di RTI o Consorzio Ordinario il punteggio di cui al punto 3 sarà attribuito con riferimento all'impresa capogruppo
- In caso di consorzio ex art 45 lett b e c D.Lgs 50/2016 il punteggio sarà

INDICATORE C.



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

Competenze relative alla programmazione, alla organizzazione aziendale e alla gestione dei servizi

Max unti 28

Il punteggio sarà attribuito come segue:

D.1 Max punti 12:

Competenze relative alla programmazione aziendale e all'organizzazione del servizio

D.2 Max punti 12:

Competenze gestionali

D.3

Max punti 4: Offerte migliorative del servizio

D.1 Competenze relative alla programmazione aziendale e all'organizzazione del servizio

Max punti 12 riservati alla valutazione delle competenze relative alla programmazione aziendale e all'organizzazione del servizio

Documentazione: aspetti da sviluppare nella "Relazione tecnica" da cui si evincano:

- tenuta di regolamento di servizio, presenza di momenti e di strumenti di programmazione, di verifica, di revisione e supervisione periodica
- criteri e modalità adottati per il reclutamento, la selezione, la supervisione del personale
- esistenza di strumenti dedicati alla rilevazione della qualità del servizio e alla valutazione dell'efficacia dello stesso

D.2 Competenze gestionali

Max punti 12 riservati alla valutazione delle competenze gestionali del servizio

Documentazione: aspetti da sviluppare nella "Relazione tecnica" da cui si evincano:

- modalità adottate per l'accoglienza della domanda, la valutazione della stessa, la presa in carico e l'attuazione di percorsi personalizzati, flessibili, integrati e per la gestione delle emergenze
- modalità adottate per garantire la continuità assistenziale:

INDICATORE



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

INDICATORE E	Certificazioni di qualità	Max punti 4
	<p>Il punteggio sarà attribuito come segue:</p> <p>Punti 3: per certificazione di qualità relativa al servizio di Assistenza domiciliare minori o Servizio di Educativa Domiciliare Minori (numero massimo di certificazioni valutabili 1 per il presente sub indicatore)</p> <p>Punti 1: per certificazione di qualità relativa ad altri servizi socio-assistenziali o socio-educativi a favore di altre categorie di utenza. (numero massimo di certificazioni valutabili 1 per il presente sub indicatore)</p> <p>Documentazione: produrre copia della/e certificazione/i di qualità</p> <p>Avvertenze:</p> <ul style="list-style-type: none">- In caso di RTI o Consorzio Ordinario il punteggio di cui all'indicatore E, sarà attribuito qualora almeno una impresa sia in possesso della certificazione richiesta- In caso di consorzio ex art 45 lett b e c D.Lgs 50/2016 il punteggio sarà attribuito com'segue:<ol style="list-style-type: none">1 con riferimento al Consorzio quale autonomo soggetto giuridico qualora lo stesso concorra per se quale unico responsabile del servizio;2 con riferimento all'impresa consorziata individuata quale esecutrice del servizio	

La commissione nei limiti massimi dei punteggi attribuiti procederà all'assegnazione del punteggio, in relazione alla rilevanza, qualità, quantità, caratteristiche contenuto prestazionale e materiale della proposta formulata.

Per ciascun indicatore A, B, D con i sub indicatore d.1, d.2 e d.3 la commissione avrà a disposizione i seguenti parametri di giudizio a cui corrisponde l'assegnazione di una percentuale di attribuzione di punteggio:



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

Valutazione/giudizio	Punteggio
Ottimo	100% del punteggio del indicatore o sub indicatore
Buono	80% del punteggio del indicatore o sub indicatore
Sufficiente	60% del punteggio del indicatore o sub indicatore
Mediocre	40% del punteggio del indicatore o sub indicatore
Scarso	20% del punteggio del indicatore o sub indicatore
Non valutabile	0% del punteggio del indicatore o sub indicatore

In caso di mancato raggiungimento dell'unanimità di giudizio da parte dei commissari e con riferimento al singolo indicatore, ciascun commissario esprimerà la propria valutazione ed all'indicatore nel suo complesso sarà attribuita la media dei punteggi ottenuti, in caso di valori decimali si procederà all'arrotondamento alla II° cifra decimale.

Resta inteso che non otterrà la qualificazione l'operatore economico che in sede di valutazione degli indicatori di cui al presente paragrafo non ottenga un punteggio minimo di 25 punti su 50 disponibili.

Procede di seguito all'apertura della Busta B interna al PLICO presentato dall'O.E Cooperativa Sociale Villa Gaia , in ordine di identificativo n. 2, procedendo all'esame e valutazione della documentazione contenuta nella BUSTA B interna al PLICO presentato dall'Operatore Economico :



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

O.E. Cooperativa Sociale Villa Gaia - IDENTIFICATIVO 2

I.A	Registro utenti; cartelle utenti – Max punti 6	Punteggio Assegnato														
	Descrizione delle modalità organizzative adottate dall'impresa ed attinenti alla registrazione utenti , cartelle utenti e gestione dei predetti strumenti etc Documentazione: Copia di registro utenti, di schede informative/cartelle utenti con l'indicazione dei piani individualizzati d'intervento	Punti assegnati 4														
<table border="1"><thead><tr><th>P. Matera</th><th>C. Nicolamarino</th><th>C.Perrone</th><th>Media</th><th>Punti assegnati</th></tr></thead><tbody><tr><td>Giudizio</td><td>Giudizio</td><td>Giudizio</td><td>66,66%</td><td rowspan="2">4</td></tr><tr><td>BUONO 80%</td><td>Suff- 60%</td><td>Suff- 60%</td><td></td></tr></tbody></table>		P. Matera	C. Nicolamarino	C.Perrone	Media	Punti assegnati	Giudizio	Giudizio	Giudizio	66,66%	4	BUONO 80%	Suff- 60%	Suff- 60%		
P. Matera	C. Nicolamarino	C.Perrone	Media	Punti assegnati												
Giudizio	Giudizio	Giudizio	66,66%	4												
BUONO 80%	Suff- 60%	Suff- 60%														



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

I.B. Formazione del personale

Formazione del personale

Descrizione del piano annuale della formazione e dell'aggiornamento del personale posto in essere nel triennio precedente alla candidatura .

Documentazione:

- ogni documentazione utile atta a dimostrare i percorsi formativi attuati.

Avvertenze:

- Il requisito dovrà essere dimostrato annualmente e relativamente alle tre annualità precedenti alla candidatura. In sede di candidatura conseguente ad Avviso Pubblico il triennio da considerarsi è quello precedente alla pubblicazione dell'Avviso Pubblico
- In caso di RTI o Consorzio Ordinario il punteggio di cui al presente indicatore sarà attribuito con riferimento al piano di formazione attuato dalla capogruppo.
- In caso di consorzio ex art 45 lett b e c del D.Lgs 50/2016 il punteggio sarà attribuito come segue:
 1. Con riferimento al Consorzio quale autonomo soggetto giuridico qualora lo stesso concorra per se quale unico responsabile del servizio;
 2. Con riferimento all'impresa consorziata individua quale esecutrice del servizio, qualora individuata

P. Matera	C. Nicolamarino	C.Perrone	Media	Punti assegnati
Giudizio	Giudizio	Giudizio	80%	4,8
BUONO - 80%	BUONO - 80%	BUONO - 80%		

Punteggio Assegnato

Punti 4,8

I. Contenimento del turn over

C. Anno 2014

Rapporti a tempo Indeterminato cessati 3

Numero dipendenti a tempo Indeterminato iscritti 98

Anno 2015

Rapporti a tempo Indeterminato cessati 21

Punteggio Assegnato

6

10



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

	<p>Numero dipendenti a tempo Indeterminato iscritti 97</p> <p>Anno 2016</p> <p>Rapporti a tempo Indeterminato cessati 9</p> <p>Numero dipendenti a tempo Indeterminato iscritti 77</p> <p>Formula applicata per anno di riferimento</p> <p>Tasso di turn over : rapporti a tempo indeterminato cessati nell'anno al netto dei collocamenti a riposo / Numero dipendenti a tempo Indeterminato nell'anno X 100</p> <p>Calcolo turnover per anno di riferimento</p> <p>Turnover 2014 = 3,06%</p> <p>Turnover 2015 = 21,65%</p> <p>Turnover 2016 = 11,69%</p> <p>Totale turnover = 36,4%</p> <p>Media turnover triennio = 12,13%</p>	
I.D	<p>Competenze relative alla programmazione, alla organizzazione aziendale e alla gestione dei servizi</p> <p>D.1 Competenze relative alla programmazione aziendale e all'organizzazione del servizio</p> <p>Max punti 12 riservati alla valutazione delle competenze relative alla programmazione aziendale e all'organizzazione del servizio</p> <p><i>Documentazione:</i> aspetti da sviluppare nella "Relazione tecnica" da cui si evincano:</p> <ul style="list-style-type: none">- tenuta di regolamento di servizio, presenza di momenti e di strumenti di programmazione, di verifica, di revisione e supervisione periodica- criteri e modalità adottati per il reclutamento, la selezione, la supervisione del personale- esistenza di strumenti dedicati alla rilevazione della qualità del servizio e alla valutazione dell'efficacia dello stesso	<p>Punteggio Attribuito</p> <p>Punti 22,93</p>



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

P. Matera	C. Nicolamarino	C. Perrone	Media	Punti assegnati
Giudizio	Giudizio	Giudizio	80%	9,6
BUONO - 80%	BUONO - 80%	BUONO - 80%		
9,6	9,6	9,6		

D.2 Competenze gestionali

Max punti 12 riservati alla valutazione delle competenze gestionali del servizio

Documentazione: aspetti da sviluppare nella "Relazione tecnica" da cui si evincano:

- modalità adottate per l'accoglienza della domanda, la valutazione della stessa, la presa in carico e l'attuazione di percorsi personalizzati, flessibili, integrati e per la gestione delle emergenze
- modalità adottate per garantire la continuità assistenziale;
- modalità di comunicazione e di rapporto con i destinatari e le famiglie e gli enti pubblici
- esistenza di legami attivi e sinergie con enti pubblici e altri soggetti del terzo settore risultanti da rapporti di partnership o da protocolli operativi regolarmente sottoscritti tra le parti

P. Matera	C. Nicolamarino	C. Perrone	Media	Punti assegnati
Giudizio	Giudizio	Giudizio	80%	9,6
BUONO - 80%	BUONO - 80%	BUONO - 80%		
9,6	9,6	9,6		

D.3 Offerte migliorative del servizio

Max punti 4 riservati alla valutazione dei servizi migliorativi che si intendono attuare in favore dei minori e delle famiglie seguite in regime di Assistenza domiciliare minori e di Educativa Domiciliare Minori.

Documentazione: aspetti da sviluppare nella "Relazione tecnica"

Avvertenze: le proposte migliorative non potranno modificare le modalità di effettuazione del servizio, ma soltanto integrarle senza che ciò comporti alcun onere aggiuntivo per il Comune.



[Handwritten signatures]



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

	P. Matera	C. Nicolamarino	C. Perrone	Media	Punti assegnati
	Giudizio	Giudizio	Giudizio	93,33%	3,73
	OTTIMO -100%	OTTIMO -100%	BUONO - 80%		
	4	4	3,20		
I.E	Certificazioni di qualità				Punteggio attribuito
	Prodotta certificazione di qualità relativa a: Progettazione ed erogazione di servizi socio-assistenziali in regime domiciliare e semiresidenziale, di turismo sociale, di animazione, di assistenza domiciliare e aiuto personale, per disabili, anziani e minori . assistenza Specialistica per diversamente abili nelle scuole				3
TOTALE PUNTEGGIO CONSEGUITO					40,73

SUPERAMENTO SOGLIA DI SBARRAMENTO SI

Alle ore 13.30 la Commissione dichiara chiusi i lavori e si aggiorna per la valutazione degli ulteriori requisiti di qualità di cui alla lettera E) dell'Avviso Pubblico e secondo le modalità illustrate al paragrafo 5 lett E) del Progetto Organizzativo e Funzionale, relativamente agli Operatori Economici Identificativo III e Identificativo IV

Del che si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

Il Presidente

Avv. Ottavia Matera

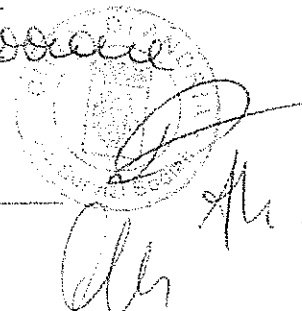
I componenti esperti

AS Anna Nicolamarino

AS Sipontina Perrone

Il segretario verbalizzante

Dr Riccarda D'Ambrosio



SCHEDA DI VALUTAZIONE PRESIDENTE AVV. OTTAVIA MATERA

INDICATORE A - Registro utenti e cartella utenti

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	PUNTEGGIO
Coop Sociale Villa Gata	Chiara la descrizione del modello organizzativo, ancorché eccessivamente schematica. Adegnata la documentazione allegata	BUONO	4,8

SCHEDA DI VALUTAZIONE PRESIDENTE AVV. OTTAVIA MATERA

INDICATORE B - Formazione Professionale

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop Sociale Villa Gata	Buona l'offerta formativa adottata	BUONO	4,8

SCHEDA DI VALUTAZIONE PRESIDENTE AVV. OTTAVIA MATERA

INDICATORE D.1 Competenze relative alla programmazione aziendale e all'organizzazione del servizio

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop Sociale Villa Gata	evidente l'esperienza acquisita nella programmazione aziendale, con chiara esposizione delle sue diverse fasi, senza tuttavia dettagliare in modo approfondito	BUONO	9,6

SCHEDA DI VALUTAZIONE PRESIDENTE AVV. OTTAVIA MATERA

INDICATORE D.2 Competenze Gestionali

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop Sociale Villa Gata	Le competenze gestionali sono ben descritte nelle diverse fasi del processo	BUONO	9,6

SCHEDA DI VALUTAZIONE PRESIDENTE AVV. OTTAVIA MATERA

INDICATORE D.3 Offerte Migliorative

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop Sociale Villa Gata	Le offerte migliorative sono adeguate e rispondenti alle esigenze dei minori. Si evidenzia ottima la possibilità di utilizzare le vacanze scolastiche offrendo ai minori una settimana gratuita in piscina	OTTIMO	4,00

Handwritten signature and official stamp of the President of the Court of Auditors, Avv. Ottavia Matera.

SCHEDA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE SOCIALE NICOLAMARINO

INDICATORE A - Registro utenti e cartella utenti

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	PUNTEGGIO
Coop Sociale Villa Gara	Valutazione sufficiente per descrizione e strumenti utilizzati per svolgere il servizio	SUFFICIENTE	3,6

SCHEDA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE SOCIALE NICOLAMARINO

INDICATORE B - Formazione Professionale

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop Sociale Villa Gara	La formazione offerta è buona in quanto corrispondente alle richieste di approfondimento tematico del servizio	BUONO	4,8

SCHEDA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE SOCIALE NICOLAMARINO

INDICATORE D .1 Competenze relative alla programmazione aziendale e all'organizzazione del servizio

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop Sociale Villa Gara	La relazione tecnica evidenzia competenze relative alla programmazione aziendale e alla gestione del servizio con descrizione buona delle diverse fasi della programmazione	BUONO	9,6

SCHEDA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE SOCIALE NICOLAMARINO

INDICATORE D .2 Competenze Gestionali

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop Sociale Villa Gara	Le competenze gestionali sono ben descritte nelle diverse fasi del processo	BUONO	9,6

SCHEDA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE SOCIALE NICOLAMARINO

INDICATORE D .3 Offerte Migliorative

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop Sociale Villa Gara	Le offerte migliorative sono adeguate e rispondenti alle esigenze dei minori. Si evidenzia ottima la possibilità di utilizzare le vacanze scolastiche offrendo ai minori una settimana gratuita in piscina	OTTIMO	4,00

The image shows a handwritten signature in black ink over a circular official stamp. The stamp contains the text 'COMMISSIONE DI VALUTAZIONE' and '2019'. The signature is written in a cursive style.

SCHEDA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE SOCIALE PERRONE

INDICATORE A - Registro utenti e cartella utenti

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	PUNTEGGIO
Coop Sociale Villa Gaia	Adeguate la richiesta, la documentazione allegata, scarna la descrizione della stessa e degli strumenti di rilevazione del bisogno e di valutazione del risultato	SUFFICIENTE	3,6

SCHEDA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE SOCIALE PERRONE

INDICATORE B - Formazione Professionale

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop Sociale Villa Gaia	Offerta formativa adeguata alle esigenze di approfondimento delle tematiche oggetto di servizio	BUONO	4,8

SCHEDA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE SOCIALE PERRONE

INDICATORE D.1 Competenze relative alla programmazione aziendale e all'organizzazione del servizio

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop Sociale Villa Gaia	Buona la descrizione relativa alla programmazione aziendale e del servizio. Esaustivo gli strumenti di rilevazione di efficacia e di qualità del servizio offerto	BUONO	9,6

SCHEDA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE SOCIALE PERRONE

INDICATORE D.2 Competenze Gestionali

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop Sociale Villa Gaia	La relazione tecnica sviluppa efficacemente e comprensibilmente le modalità adottate per la gestione del servizio	BUONO	9,6

SCHEDA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE SOCIALE PERRONE

INDICATORE D.3 Offerte Migliorative

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop Sociale Villa Gaia	Soddisfacente ed adeguato il ventaglio dell'offerta migliorativa del servizio	BUONO	3,20

The image shows a handwritten signature in black ink, which appears to be 'Oles'. Below the signature is a circular official stamp. The stamp contains the text 'COMUNE DI PERRONE' around the perimeter and 'UFFICIO COMUNICAZIONE' in the center. The stamp is partially obscured by the signature and other scribbles.



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

VERBALE N. 4

RINNOVO DELL'ALBO CITTADINO DI SOGGETTI QUALIFICATI ALL'EROGAZIONE DEI SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE E EDUCATIVA DOMICILIARE IN FAVORE DI MINORI E NUCLEI FAMILIARI – Procedura indetta con DD n. 31 del 11/01/2017

L'anno duemiladiciassette il giorno 19 del mese di Maggio, alle ore 9.30, nella sala riunioni del Settore Socio Sanitario sito in via Mozart, 63 – Andria.

PREMESSO

- Che con Determinazione n. 31 del 11/01/2017 è stata indetta procedura ad evidenza pubblica finalizzata al Rinnovo dell'Albo cittadino di soggetti qualificati all'erogazione dei servizi di assistenza domiciliare e di educativa domiciliare in favore di minori e nuclei familiari, in esecuzione degli indirizzi di cui alla DGC n. 198/2016
- Che l'avviso pubblico ed i relativi allegati sono stati pubblicati, all'albo pretorio del Comune di Andria, sul sito internet del Comune di Andria, sezione avvisi, sezione bandi e sul sito trasparenza dal 16/01/2017 al 13/02/2017
- Che, il termine per la presentazione delle domande era fissato entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 13 Febbraio 2017.

Richiamato l'Avviso Pubblico punto 3) soggetti proponenti l'ammissione e punto 4) requisiti soggettivi e di qualità richiesti ai fini della legittimazione.

DATO ATTO

- che, il termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura era fissata a pena di esclusione entro le ore 13 Febbraio 2017
- che sono pervenuti presso l'ufficio protocollo del Comune di Andria, ENTRO le ore 12.00 del giorno 13 Febbraio 2017 n. 04 buste regolarmente chiuse e siglate, giusto verbale di constatazione del 13/02/2017, meglio specificate come segue:

Id. n.	Denominazione	Indirizzo	Data presentazione domanda	Ora di presentazione	Protocollo Generale



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

1	Coop.Soc.Questa Città	Via Guardialto n. 8- Gravina (Ba)	13/02/2017	08,45	0012752
2	Coop.Sociale Villa Gaia	ViaB.Buozzi, 53/55 - Andria	13/02/2017	11.00	0012804
3	Coop Soc Nuove Prospettive	Via asiago n. 71 - andria	13/02/2017	11.30	0012807
4	Coop.Soc.Trifoglio	Via Tertulliano n. 38 - Andria	13/02/2017	11.50	0012847

- Che, con determinazione n. 792 del 04/04/2017 si è provveduto alla nomina della commissione tecnica di valutazione, nelle persone dei seguenti componenti:

Avv. Ottavia Matera – Dirigente del Settore Socio Sanitario - Presidente della Commissione;

A.S. Anna Nicolamarino - componente esperto;

A.S. Sipontina Perrone - componente esperto;

Dott.ssa Riccarda D'Ambrosio – Funzionario Amministrativo in P.O - Segretario verbalizzante

Richiamati

- il verbale di constatazione del 13/02/2017
- il verbale di ammissione n. 1 del 9/05/2017
- il verbale n. 2 del 9/05/2017 di valutazione dell'O.E Coopertaiva Sociale Questa Città.
- Il verbale n. 3 del 11/05/2017 di valutazione dell'OE Villa Gaia

La commissione di valutazione costituita secondo le modalità e nelle persone individuate con Determinazione Dirigenziale n. 792 del 04/04/2017 si riunisce per procedere alla apertura della Busta B interna ai Plichi e per la valutazione dei requisiti di qualità di cui alla lettera E) dell'Avviso Pubblico e secondo le modalità illustrate al paragrafo VII del Progetto Organizzativo e Funzionale approvato con DD 31 del 11/01/2017

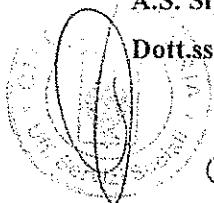
Sono presenti

Avv. Ottavia Matera – Dirigente del Settore Socio Sanitario - Presidente della Commissione;

A.S. Anna Nicolamarino - componente esperto;

A.S. Sipontina Perrone - componente esperto;

Dott.ssa Riccarda D'Ambrosio – Funzionario Amministrativo in P.O - Segretario verbalizzante





CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

La Commissione dapprima prende atto dell'avvenuta verifica del possesso dei requisiti generali e tecnico professionali relativa agli operatori economici di seguito esplicitati ed ammessi alla successiva fase di valutazione oggetto del presente verbale

Denominazione	Indirizzo	Id.	Regolarità		Possesso requisiti essenziali		Ammissione	
			SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>
Coop. Questa Città	Via Guardialto n. 8 - Gravina di Puglia	1	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>
Coop. Soc. Villa Gaia	Via B. Buozzi, 53/ 55	2	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>
Coop Soc Nuove Prospettive	Via Asiago n. 71 - andria	3	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>
Coop. Soc. Trifoglio	Tertulliano n. 38	4	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>

La Commissione dà lettura del paragrafo VII) del Progetto Organizzativo e Funzionale, approvato con DD n. 31 del 11/01/2017 il cui testo è riportato nel presente verbale:

PARAGRAFO VII – Procedura per l'attribuzione dei punteggi relativi agli ulteriori requisiti di qualità di cui a PARAGRAFO IV lettera E)

In sede di valutazione degli ulteriori requisiti di qualità di cui al PARAGRAFO IV lettera E) , la commissione disporrà di n. 50 punti da attribuire sulla base dei seguenti indicatori:



Settore Servizi alla persona
 Settore Socio Sanitario
 Pubblica Istruzione

<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Indicatore A</p>	<p>Registro utenti; cartelle utenti</p> <p>Descrizione delle modalità organizzative adottate dall'impresa ed attinenti alla registrazione utenti , cartelle utenti e gestione dei predetti strumenti etc</p> <p>Documentazione:</p> <p>Copia di registro utenti, di schede informative/cartelle utenti con l'indicazione dei piani individualizzati d'intervento</p>	<p><i>Max Punti 6</i></p>
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">INDICATORE B.</p>	<p>Formazione del personale</p> <p>Descrizione del piano annuale della formazione e dell'aggiornamento del personale posto in essere nel triennio precedente alla candidatura .</p> <p>Documentazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ogni documentazione utile atta a dimostrare i percorsi formativi attuati. <p>Avvertenze:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il requisito dovrà essere dimostrato annualmente e relativamente alle tre annualità precedenti alla candidatura. In sede di candidatura conseguente ad Avviso Pubblico il triennio da considerarsi è quello precedente alla pubblicazione dell'Avviso Pubblico - In caso di RTI o Consorzio Ordinario il punteggio di cui al presente indicatore sarà attribuito con riferimento al piano di formazione attuato dalla capogruppo. - In caso di consorzio ex art 45 lett b e c del D.Lgs 50/2016 il punteggio sarà attribuito come segue: <ol style="list-style-type: none"> 1. Con riferimento al Consorzio quale autonomo soggetto giuridico qualora lo stesso concorra per se quale unico responsabile del servizio: 2. Con riferimento all'impresa consorziata individua quale esecutrice del servizio, qualora individuata 	<p><i>Max punti 6</i></p>



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

Contenimento del turn over

Il punteggio sarà attribuito come segue:

Punti 6: per numero di rapporti di lavoro a tempo indeterminato cessati nell'ultimo triennio, con la sola esclusione del collocamento a riposo (pensionamento) inferiore al 15%

Punti 4: per numero di rapporti di lavoro a tempo indeterminato cessati nell'ultimo triennio, con la sola esclusione del collocamento a riposo (pensionamento) tra il 15% e il 20%

Punti 2: per numero di rapporti di lavoro a tempo indeterminato cessati nell'ultimo triennio, con la sola esclusione del collocamento a riposo (pensionamento) tra il 20% e il 30%

Punti 0: per numero di rapporti di lavoro a tempo indeterminato cessati nell'ultimo triennio, con la sola esclusione del collocamento a riposo (pensionamento) superiore al 30%

Per il calcolo del Turn Over sarà applicata la seguente formula :

Tasso di turn over complessivo : $\frac{\text{rapporti a tempo indeterminato cessati nell'anno al netto dei collocamenti a riposo}}{\text{Numero dipendenti a tempo Indeterminato nell'anno}} \times 100$

La formula sarà calcolata anno per anno, assumendosi come valore per il calcolo dell'indicatore , media del punteggio acquisito nel triennio

Documentazione:

- ai fini dell'attribuzione del punteggio compilare l'apposita voce del Modello 2 allegato all'Avviso Pubblico.

Avvertenze:

- Per triennio si intende quello antecedente alla pubblicazione dell'Avviso Pubblico , ovvero quello antecedente alla presentazione della candidatura in caso di partecipazione dell'O.E successiva alla chiusura dell'Avviso Pubblico
- In caso di RTI o Consorzio Ordinario il punteggio di cui al punto 3 sarà attribuito con riferimento all'impresa capogruppo
- In caso di consorzio ex art 45 lett b e c D.Lgs 50/2016 il punteggio sarà attribuito com'esegue:
 1. con riferimento al Consorzio quale autonomo soggetto giuridico qualora lo stesso concorra per se quale unico responsabile del servizio;
 2. con riferimento all'impresa consorziata individuata quale esecutrice del servizio

Max punti 6

INDICATORE C.



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

Competenze relative alla programmazione, alla organizzazione aziendale e alla gestione dei servizi

Max unti 28

Il punteggio sarà attribuito come segue:

D.1 Max punti 12:

Competenze relative alla programmazione aziendale e all'organizzazione del servizio

D.2 Max punti 12:

Competenze gestionali

D.3

Max punti 4: Offerte migliorative del servizio

D.1 Competenze relative alla programmazione aziendale e all'organizzazione del servizio

Max punti 12 riservati alla valutazione delle competenze relative alla programmazione aziendale e all'organizzazione del servizio

Documentazione: aspetti da sviluppare nella "Relazione tecnica" da cui si evincano:

- tenuta di regolamento di servizio, presenza di momenti e di strumenti di programmazione, di verifica, di revisione e supervisione periodica
- criteri e modalità adottati per il reclutamento, la selezione, la supervisione del personale
- esistenza di strumenti dedicati alla rilevazione della qualità del servizio e alla valutazione dell'efficacia dello stesso

D.2 Competenze gestionali

Max punti 12 riservati alla valutazione delle competenze gestionali del servizio

Documentazione: aspetti da sviluppare nella "Relazione tecnica" da cui si evincano:

- modalità adottate per l'accoglienza della domanda, la valutazione della stessa, la presa in carico e l'attuazione di percorsi personalizzati, flessibili, integrati e per la gestione delle emergenze
- modalità adottate per garantire la continuità assistenziale;
- modalità di comunicazione e di rapporto con i destinatari e le famiglie e gli enti pubblici
- esistenza di legami attivi e sinergie con enti pubblici e altri soggetti del terzo settore risultanti da rapporti di partnership o da protocolli operativi regolarmente sottoscritti tra le parti

D.3 Offerte migliorative del servizio



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

INDICATORE E	Certificazioni di qualità Il punteggio sarà attribuito come segue: Punti 3: per certificazione di qualità relativa al servizio di Assistenza domiciliare minori o Servizio di Educativa Domiciliare Minori (numero massimo di certificazioni valutabili 1 per il presente sub indicatore) Punti 1: per certificazione di qualità relativa ad altri servizi socio-assistenziali o socio-educativi a favore di altre categorie di utenza. (numero massimo di certificazioni valutabili 1 per il presente sub indicatore) Documentazione: produrre copia della/e certificazione/e/i di qualità Avvertenze: - In caso di RTI o Consorzio Ordinario il punteggio di cui all'indicatore E, sarà attribuito qualora almeno una impresa sia in possesso della certificazione richiesta - In caso di consorzio ex art 45 lett b e c D.Lgs 50/2016 il punteggio sarà attribuito com'segue: 1 con riferimento al Consorzio quale autonomo soggetto giuridico qualora lo stesso concorra per se quale unico responsabile del servizio; 2 con riferimento all'impresa consorziata individuata quale esecutrice del servizio	Max punti 4

La commissione nei limiti massimi dei punteggi attribuiti procederà all'assegnazione del punteggio, in relazione alla rilevanza, qualità, quantità, caratteristiche contenuto prestazionale e materiale della proposta formulata.

Per ciascun indicatore A, B, D con i sub indicatore d.1, d.2 e d.3 la commissione avrà a disposizione i seguenti parametri di giudizio a cui corrisponde l'assegnazione di una percentuale di attribuzione di punteggio:

Valutazione/giudizio	Punteggio
Ottimo	100% del punteggio del indicatore o sub indicatore
Buono	80% del punteggio del indicatore o sub indicatore



Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

Sufficiente	60% del punteggio del indicatore o sub indicatore
Mediocre	40% del punteggio del indicatore o sub indicatore
Scarso	20% del punteggio del indicatore o sub indicatore
Non valutabile	0% del punteggio del indicatore o sub indicatore

In caso di mancato raggiungimento dell'unanimità di giudizio da parte dei commissari e con riferimento al singolo indicatore, ciascun commissario esprimerà la propria valutazione ed all'indicatore nel suo complesso sarà attribuita la media dei punteggi ottenuti, in caso di valori decimali si procederà all'arrotondamento alla II° cifra decimale.

Resta inteso che non otterrà la qualificazione l'operatore economico che in sede di valutazione degli indicatori di cui al presente paragrafo non ottenga un punteggio minimo di 25 punti su 50 disponibili.

Procede di seguito all'apertura della Busta B interna al PLICO presentato dall'O.E Cooperativa Sociale Nuove Prospettive . in ordine di identificativo n. 3, procedendo all'esame e valutazione della documentazione contenuta nella BUSTA B interna al PLICO presentato dall'Operatore Economico :

O.E . Cooperativa Sociale Nuove Prospettive- IDENTIFICATIVO 3

I.A	Registro utenti; cartelle utenti – Max punti 6	Punteggio Assegnato
	Descrizione delle modalità organizzative adottate dall'impresa ed attinenti alla registrazione utenti , cartelle utenti e gestione dei predetti strumenti etc	Punti 5,6
	Documentazione: Copia di registro utenti, di schede informative/cartelle utenti con l'indicazione dei piani individualizzati d'intervento	

P. Matera	C. Nicolamariano	C.Perrone	Media	Punti assegnati
Giudizio	Giudizio	Giudizio	93,33%	5,6
BUONO – 80%	OTTIMO– 100%	OTTIMO– 100%		



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

I.B	Formazione del personale	<i>Punteggio Assegnato</i>															
	Formazione del personale	<i>Punti 5,6</i>															
	Descrizione del piano annuale della formazione e dell'aggiornamento del personale posto in essere nel triennio precedente alla candidatura .																
	<i>Documentazione:</i>																
	- ogni documentazione utile atta a dimostrare i percorsi formativi attuati.																
	<i>Avvertenze:</i>																
	- Il requisito dovrà essere dimostrato annualmente e relativamente alle tre annualità precedenti alla candidatura. In sede di candidatura conseguente ad Avviso Pubblico il triennio da considerarsi è quello precedente alla pubblicazione dell'Avviso Pubblico																
	- In caso di RTI o Consorzio Ordinario il punteggio di cui al presente indicatore sarà attribuito con riferimento al piano di formazione attuato dalla capogruppo.																
	- In caso di consorzio ex art 45 lett b e c del D.Lgs 50/2016 il punteggio sarà attribuito come segue:																
	1. Con riferimento al Consorzio quale autonomo soggetto giuridico qualora lo stesso concorra per se quale unico responsabile del servizio;																
	2. Con riferimento all'impresa consorziata individua quale esecutrice del servizio, qualora individuata																
	<table border="1"><thead><tr><th>P. Matera</th><th>C. Nicolamarino</th><th>C.Perrone</th><th>Media</th><th>Punti assegnati</th></tr></thead><tbody><tr><td>Giudizio</td><td>Giudizio</td><td>Giudizio</td><td>93,33%</td><td>5.6</td></tr><tr><td>BUONO -80</td><td>OTTIMO -- 100%</td><td>OTTIMO -- 100%</td><td></td><td></td></tr></tbody></table>	P. Matera	C. Nicolamarino	C.Perrone	Media	Punti assegnati	Giudizio	Giudizio	Giudizio	93,33%	5.6	BUONO -80	OTTIMO -- 100%	OTTIMO -- 100%			
P. Matera	C. Nicolamarino	C.Perrone	Media	Punti assegnati													
Giudizio	Giudizio	Giudizio	93,33%	5.6													
BUONO -80	OTTIMO -- 100%	OTTIMO -- 100%															
I.	Contenimento del turn over	<i>Punteggio Assegnato</i>															
C.	Anno 2014	6															
	Rapporti a tempo Indeterminato cessati 0																
	Numero dipendenti a tempo Indeterminato iscritti 3																
	Anno 2015																



Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

<p>Rapporti a tempo Indeterminato cessati 1 Numero dipendenti a tempo Indeterminato iscritti 5 Anno 2016 Rapporti a tempo Indeterminato cessati 0 Numero dipendenti a tempo Indeterminato iscritti 4 Formula applicata per anno di riferimento Tasso di turn over : rapporti a tempo indeterminato cessati nell'anno al netto dei collocamenti a riposo / Numero dipendenti a tempo Indeterminato nell'anno X 100 Calcolo turnover per anno di riferimento Turnover 2014 = 0% Turnover 2015 = 20% Turnover 2016 = 0% Totale turnover = 20% Media turnover triennio = 6,67%</p>	
<p>I.D Competenze relative alla programmazione, alla organizzazione aziendale e alla gestione dei servizi D.1 Competenze relative alla programmazione aziendale e all'organizzazione del servizio Max punti 12 riservati alla valutazione delle competenze relative alla programmazione aziendale e all'organizzazione del servizio Documentazione: aspetti da sviluppare nella "Relazione tecnica" da cui si evincano: - tenuta di regolamento di servizio, presenza di momenti e di strumenti di programmazione, di verifica, di revisione e supervisione periodica - criteri e modalità adottati per il reclutamento, la selezione, la supervisione del personale - esistenza di strumenti dedicati alla rilevazione della qualità del servizio e alla valutazione dell'efficacia dello stesso</p>	<p>Punteggio Attribuito Punti 19,2</p>



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

P. Matera	C. Nicolamarino	C. Perrone	Media	Punti assegnati
Giudizio	Giudizio	Giudizio	80%	9,6
BUONO - 80%	BUONO - 80%	BUONO - 80%		
9,6	9,6	9,6		

D.2 Competenze gestionali

Max punti 12 riservati alla valutazione delle competenze gestionali del servizio

Documentazione: aspetti da sviluppare nella "Relazione tecnica" da cui si evincano:

- modalità adottate per l'accoglienza della domanda, la valutazione della stessa, la presa in carico e l'attuazione di percorsi personalizzati, flessibili, integrati e per la gestione delle emergenze
- modalità adottate per garantire la continuità assistenziale;
- modalità di comunicazione e di rapporto con i destinatari e le famiglie e gli enti pubblici
- esistenza di legami attivi e sinergie con enti pubblici e altri soggetti del terzo settore risultanti da rapporti di partnership o da protocolli operativi regolarmente sottoscritti tra le parti

P. Matera	C. Nicolamarino	C. Perrone	Media	Punti assegnati
Giudizio	Giudizio	Giudizio	60%	7,2
SUFFICIENTE - 60%	SUFFICIENTE - 60%	SUFFICIENTE - 60%		
7,2	7,2	7,2		

D.3 Offerte migliorative del servizio

Max punti 4 riservati alla valutazione dei servizi migliorativi che si intendono attuare in favore dei minori e delle famiglie seguite in regime di Assistenza domiciliare minori e di Educativa Domiciliare Minori.

Documentazione: aspetti da sviluppare nella "Relazione tecnica"

Avvertenze: le proposte migliorative non potranno modificare le modalità di



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

effettuazione del servizio, ma soltanto integrarle senza che ciò comporti alcun onere aggiuntivo per il Comune.				
P. Matera	C. Nicolamarino	C. Perrone	Media	Punti assegnati
Giudizio	Giudizio	Giudizio	60%	2,40
SUFFICIENTE -- 60%	SUFFICIENTE -- 60%	SUFFICIENTE -- 60%		
2,40	2,40	2,40		
I.E.	Certificazioni di qualità Nessuna certificazione.			Punteggio attribuito 0
TOTALE PUNTEGGIO CONSEGUITO				36,4

SUPERAMENTO SOGLIA DI SBARRAMENTO **SI**

Alle ore 13.30 la Commissione dichiara chiusi i lavori e si aggiorna per la valutazione degli ulteriori requisiti di qualità di cui alla lettera E) dell'Avviso Pubblico e secondo le modalità illustrate al paragrafo 5 lett E) del Progetto Organizzativo e Funzionale, relativamente all' Operatore Economico Identificativo IV

Del che si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

Il Presidente

Avv. Ottavia Matera

I componenti esperti

AS Anna Nicolamarino

AS Sipontina Perrone

Il segretario verbalizzante

Dr Riccarda D'Ambrosio



SCHEDA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE SOCIALE PERRONE

INDICATORE A - Registro utenti e cartella utenti

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop Soc Nuove Prospettive	Di immediata comprensione ed approfonditi gli strumenti organizzativi e di gestione del caso e del servizio.	OTTIMO	6

SCHEDA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE SOCIALE PERRONE

INDICATORE B - Formazione Professionale

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop Soc Nuove Prospettive	Apprezzabile la modalità di restituzione dei contenuti oggetto della formazione ed aggiornamento del personale. Apprezzabile la modalità di restituzione dei contenuti formativi agli altri operatori effettuata dai partecipanti in sede di docenza.	OTTIMO	6

SCHEDA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE SOCIALE PERRONE

INDICATORE D.1 Competenze relative alla programmazione aziendale e all'organizzazione del servizio

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop Soc Nuove Prospettive	Ben sviluppati gli aspetti relativi a programmazione ed organizzazione dell'azienda e del servizio	BUONO	9,6

SCHEDA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE SOCIALE PERRONE

INDICATORE D.2 Competenze Gestionali

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop Soc Nuove Prospettive	Per ciò che attiene le competenze gestionali, pur se ben evidenziate nel complesso, si ritengono tuttavia poco adeguate le modalità adottate per l'accoglienza della domanda	SUFFICIENTE	7,2

SCHEDA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE SOCIALE PERRONE

INDICATORE D.3 Offerte Migliorative

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop Soc Nuove Prospettive	Pur ritenendo valide ed adeguate le attività aggiuntive a supporto del servizio offerto, si ritiene tuttavia limitatamente che possano essere fruite esclusivamente presso il centro famiglie	SUFFICIENTE	2,40

The image shows a handwritten signature in black ink over a circular official stamp. The stamp contains the text 'COMUNE DI...' and 'SERVIZIO ASSISTENZA SOCIALE'. The signature is written in a cursive style.

SCHEDA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE SOCIALE NICOLAMARINO

INDICATORE A - Registro utenti e cartella utenti

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop Soc Nuove Prospettive	Le modalità organizzative riferite alla registrazione utenti, cartelle e gestione degli strumenti si riscontrano ottime, sono corrispondenti ad un lavoro efficace ed efficiente	OTTIMO	6

SCHEDA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE SOCIALE NICOLAMARINO

INDICATORE B - Formazione Professionale

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop Soc Nuove Prospettive	Il Piano annuale della formazione è completo ed adeguato al servizio in valutazione. Si riscontra l'aggiornamento del personale ottimo ed aderente per i temi trattati	OTTIMO	6

SCHEDA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE SOCIALE NICOLAMARINO

INDICATORE D.1 Competenze relative alla programmazione aziendale e all'organizzazione del servizio

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop Soc Nuove Prospettive	La descrizione delle competenze relative alla programmazione aziendale ed all'organizzazione del servizio, evidenzia una buona rappresentazione, completa ed adeguata	BUONO	9,6

SCHEDA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE SOCIALE NICOLAMARINO

INDICATORE D.2 Competenze Gestionali

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop Soc Nuove Prospettive	Si valuta sufficiente per le competenze gestionali, in quanto le stesse non sono state esplicitate adeguatamente nella fase di accoglienza della domanda	SUFFICIENTE	7,2

SCHEDA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE SOCIALE NICOLAMARINO

INDICATORE D.3 Offerte Migliorative

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop Soc Nuove Prospettive	Le offerte migliorative anche se varie rientrano solo esclusivamente nell'area educativa. Coerente l'offerta sportiva - ludica per i minori.	SUFFICIENTE	2,40

Handwritten signature and official stamp of the evaluation officer.

SCHEDA DI VALUTAZIONE PRESIDENTE AVV. OTTAVIA MATERA

INDICATORE A - Registro utenti e cartella utenti

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop Soc Nuove Prospettive	Gli strumenti organizzativi sono descritti in maniera eccessivamente schematica ancorché chiara	BUONO	4,8

SCHEDA DI VALUTAZIONE PRESIDENTE AVV. OTTAVIA MATERA

INDICATORE B - Formazione Professionale

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop Soc Nuove Prospettive	La formazione è abbastanza esaustiva anche se non è tutto il personale coinvolto	BUONO	4,8

SCHEDA DI VALUTAZIONE PRESIDENTE AVV. OTTAVIA MATERA

INDICATORE D.1 Competenze relative alla programmazione aziendale e all'organizzazione del servizio

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop Soc Nuove Prospettive	La descrizione delle competenze organizzative è buona se pure scarna	BUONO	9,6

SCHEDA DI VALUTAZIONE PRESIDENTE AVV. OTTAVIA MATERA

INDICATORE D.2 Competenze Gestionali

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop Soc Nuove Prospettive	Non è stato esplicitato adeguatamente la fase della predisposizione del PAI ed il raccordo con il servizio sociale	Sufficiente	7,2

SCHEDA DI VALUTAZIONE PRESIDENTE AVV. OTTAVIA MATERA

INDICATORE D.3 Offerte Migliorative

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop Soc Nuove Prospettive	Le offerte migliorative coinvolgono poco il territorio e ricentrano perlopiù nell'area educativa	SUFFICIENTE	2,40

Handwritten signature and official stamp of the President of the Court of Auditors, Ottavia Matera.



*Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione*

VERBALE N. 5

RINNOVO DELL'ALBO CITTADINO DI SOGGETTI QUALIFICATI ALL'EROGAZIONE DEI SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE E EDUCATIVA DOMICILIARE IN FAVORE DI MINORI E NUCLEI FAMILIARI – Procedura indetta con DD n. 31 del 11/01/2017

L'anno duemiladiciassette il giorno **24** del mese di Maggio , alle ore **10.00**, nella sala riunioni del Settore Socio Sanitario sito in via Mozart, 63 – Andria.

PREMESSO

- Che con Determinazione n. 31 del 11/01/2017 è stata indetta procedura ad evidenza pubblica finalizzata al Rinnovo dell'Albo cittadino di soggetti qualificati all'erogazione dei servizi di assistenza domiciliare e di educativa domiciliare in favore di minori e nuclei familiari, in esecuzione edegli indirizzi di cui alla DGC n. 198/2016.
- Che l'avviso pubblico ed i relativi allegati sono stati pubblicati , all'albo pretorio del Comune di andria, sul sito internet del Comune di Andria, sezione avvisi, sezione bandi e sul sito trasparenza dal 16/01/2017 al 13/02/2017.
- Che, il termine per la presentazione delle domande era fissato entro e non oltre le ore **12.00** del giorno **13 Febbraio 2017**.

Richiamato l'Avviso Pubblico punto 3) soggetti proponenti l'ammissione e punto 4) requisiti soggettivi e di qualità richiesti ai fini della legittimazione.

DATO ATTO

- che, il termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura era fissata a pena di esclusione entro le ore **13 Febbraio 2017**;
- che sono pervenuti presso l'ufficio protocollo del Comune di Andria, **ENTRO** le ore **12.00** del giorno **13 Febbraio 2017** n. 04 buste regolarmente chiuse e siglate, giusto verbale di constatazione del 13/02/2017, meglio specificate come segue:



Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

Id. n.	Denominazione	Indirizzo	Data presentazione domanda	Ora di presentazione	Protocollo Generale
1	Coop.Soc.Questa Città	Via Guardialto n. 8- Gravina (Ba)	13/02/2017	08,45	0012752
2	Coop.Sociale Villa Gaia	Via B. Buozzi, 53/55 - Andria	13/02/2017	11.00	0012804
3	Coop Soc Nuove Prospettive	Via asiago n. 71 - andria	13/02/2017	11.30	0012807
4	Coop.Soc.Trifoglio	Via Tertulliano n. 38 - Andria	13/02/2017	11,50	0012847

- Che, con determinazione n. 792 del 04/04/2017 si è provveduto alla nomina della commissione tecnica di valutazione, nelle persone dei seguenti componenti:

Avv. Ottavia Matera – Dirigente del Settore Socio Sanitario - Presidente della Commissione;

A.S. Anna Nicolamarino - componente esperto;

A.S. Sipontina Perrone - componente esperto;

Dott.ssa Riccarda D'Ambrosio – Funzionario Amministrativo in P.O - Segretario verbalizzante

Richiamati

- il verbale di constatazione del 13/02/2017
- il verbale di ammissione n. 1 del 9/05/2017
- il verbale n. 2 del 9/05/2017 di valutazione dell'O.E Coopertaiva Sociale Questa Città.
- Il verbale n. 3 del 11/05/2017 di valutazione dell'OE Villa Gaia
- Il verbale n. 4 del 19/05/2017 di valutazione dell'OE Nuove Prospettive

La commissione di valutazione costituita secondo le modalità e nelle persone individuate con Determinazione Dirigenziale n. 792 del 04/04/2017 si riunisce per procedere alla apertura della Busta B interna ai Plichi e per la valutazione dei requisiti di qualità di cui alla lettera E) dell'Avviso Pubblico e secondo le modalità illustrate al paragrafo VII del Progetto Organizzativo e Funzionale approvato con DD 31 del 11/01/2017

Sono presenti

Avv. Ottavia Matera – Dirigente del Settore Socio Sanitario - Presidente della Commissione;

A.S. Anna Nicolamarino - componente esperto;



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

A.S. Sipontina Perrone - componente esperto:

Dott.ssa Riccarda D'Ambrosio – Funzionario Amministrativo in P.O - Segretario verbalizzante

La Commissione dapprima prende atto dell'avvenuta verifica del possesso dei requisiti generali e tecnico professionali relativa agli operatori economici di seguito esplicitati ed ammessi alla successiva fase di valutazione oggetto del presente verbale

Denominazione	Indirizzo	Id	Regolarità Documentazione		Possesso requisiti essenziali		Ammissione	
			SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>
Coop.Questa Città	Via Guardialto n. 8 – Gravina di Puglia	1	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>
Coop.Soc. Villa Gaia	Via B. Buozi,53/ 55	2	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>
Coop Soc Nuove Prospettive	Via Asiago n. 71 – andria	3	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>
Coop.Soc.Trifoglio	Tertulliano n. 38	4	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>	SIX	NO <input type="checkbox"/>

La Commissione dà lettura del paragrafo VII) del Progetto Organizzativo e Funzionale, approvato con DD n. 31 del 11/01/2017 il cui testo è riportato nel presente verbale:

PARAGRAFO VII – Procedura per l'attribuzione dei punteggi relativi agli ulteriori requisiti di qualità di cui a PARAGRAFO IV lettera E)

In sede di valutazione degli ulteriori requisiti di qualità di cui al PARAGRAFO IV lettera E), la commissione disporrà di n. 50 punti da attribuire sulla base dei seguenti indicatori:



Settore Servizi alla persona
 Settore Socio Sanitario
 Pubblica Istruzione

<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Indicatore A</p>	<p>Registro utenti; cartelle utenti</p> <p>Descrizione delle modalità organizzative adottate dall'impresa ed attinenti alla registrazione utenti , cartelle utenti e gestione dei predetti strumenti etc</p> <p>Documentazione:</p> <p>Copia di registro utenti, di schede informative/cartelle utenti con l'indicazione dei piani individualizzati d'intervento</p>	<p>Max Punti 6</p>
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">INDICATORE B.</p>	<p>Formazione del personale</p> <p>Descrizione del piano annuale della formazione e dell'aggiornamento del personale posto in essere nel triennio precedente alla candidatura .</p> <p>Documentazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ogni documentazione utile atta a dimostrare i percorsi formativi attuati. <p>Avvertenze:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il requisito dovrà essere dimostrato annualmente e relativamente alle tre annualità precedenti alla candidatura. In sede di candidatura conseguente ad Avviso Pubblico il triennio da considerarsi è quello precedente alla pubblicazione dell'Avviso Pubblico - In caso di RTI o Consorzio Ordinario il punteggio di cui al presente indicatore sarà attribuito con riferimento al piano di formazione attuato dalla capogruppo. - In caso di consorzio ex art 45 lett b e c del D.Lgs 50/2016 il punteggio sarà attribuito come segue: <ol style="list-style-type: none"> 1. Con riferimento al Consorzio quale autonomo soggetto giuridico qualora lo stesso concorra per se quale unico responsabile del servizio; 2. Con riferimento all'impresa consorziata individua quale esecutrice del servizio, qualora individuata 	<p>Max punti 6</p>



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

Contenimento del turn over

Il punteggio sarà attribuito come segue:

Punti 6: per numero di rapporti di lavoro a tempo indeterminato cessati nell'ultimo triennio, con la sola esclusione del collocamento a riposo (pensionamento) inferiore al 15%

Punti 4: per numero di rapporti di lavoro a tempo indeterminato cessati nell'ultimo triennio, con la sola esclusione del collocamento a riposo (pensionamento) tra il 15% e il 20%

Punti 2: per numero di rapporti di lavoro a tempo indeterminato cessati nell'ultimo triennio, con la sola esclusione del collocamento a riposo (pensionamento) tra il 20% e il 30%

Punti 0: per numero di rapporti di lavoro a tempo indeterminato cessati nell'ultimo triennio, con la sola esclusione del collocamento a riposo (pensionamento) superiore al 30%

Per il calcolo del Turn Over sarà applicata la seguente formula :

Tasso di turn over complessivo : $\frac{\text{rapporti a tempo indeterminato cessati nell'anno al netto dei collocamenti a riposo}}{\text{Numero dipendenti a tempo Indeterminato nell'anno}} \times 100$

La formula sarà calcolata anno per anno, assumendosi come valore per il calcolo dell'indicatore , media del punteggio acquisito nel triennio

Documentazione:

- ai fini dell'attribuzione del punteggio compilare l'apposita voce del Modello 2 allegato all' Avviso Pubblico.

Avvertenze:

- Per triennio si intende quello antecedente alla pubblicazione dell'Avviso Pubblico , ovvero quello antecedente alla presentazione della candidatura in caso di partecipazione dell'O.E successiva alla chiusura dell' Avviso Pubblico
- In caso di RTI o Consorzio Ordinario il punteggio di cui al punto 3 sarà attribuito con riferimento all'impresa capogruppo
- In caso di consorzio ex art 45 lett b e c D.Lgs 50/2016 il punteggio sarà attribuito com' segue:
 1. con riferimento al Consorzio quale autonomo soggetto giuridico qualora lo stesso concorra per se quale unico responsabile del servizio;
 2. con riferimento all'impresa consorziata individuata quale esecutrice del servizio

Max punti 6

INDICATORE C.



Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

Competenze relative alla programmazione, alla organizzazione aziendale e alla gestione dei servizi

Max unti 28

Il punteggio sarà attribuito come segue:

D.1 Max punti 12:

Competenze relative alla programmazione aziendale e all'organizzazione del servizio

D.2 Max punti 12:

Competenze gestionali

D.3

Max punti 4: Offerte migliorative del servizio

D.1 Competenze relative alla programmazione aziendale e all'organizzazione del servizio

Max punti 12 riservati alla valutazione delle competenze relative alla programmazione aziendale e all'organizzazione del servizio

Documentazione: aspetti da sviluppare nella "Relazione tecnica" da cui si evincano:

- tenuta di regolamento di servizio, presenza di momenti e di strumenti di programmazione, di verifica, di revisione e supervisione periodica
- criteri e modalità adottati per il reclutamento, la selezione, la supervisione del personale
- esistenza di strumenti dedicati alla rilevazione della qualità del servizio e alla valutazione dell'efficacia dello stesso

D.2 Competenze gestionali

Max punti 12 riservati alla valutazione delle competenze gestionali del servizio

Documentazione: aspetti da sviluppare nella "Relazione tecnica" da cui si evincano:

- modalità adottate per l'accoglienza della domanda, la valutazione della stessa, la presa in carico e l'attuazione di percorsi personalizzati, flessibili, integrati e per la gestione delle emergenze
- modalità adottate per garantire la continuità assistenziale:
- modalità di comunicazione e di rapporto con i destinatari e le famiglie e gli enti pubblici
- esistenza di legami attivi e sinergie con enti pubblici e altri soggetti del terzo settore risultanti da rapporti di partnership o da protocolli operativi regolarmente sottoscritti tra le parti

D.3 Offerte migliorative del servizio



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

INDICATORE E	Certificazioni di qualità	Max punti 4
	<p>Il punteggio sarà attribuito come segue:</p> <p>Punti 3: per certificazione di qualità relativa al servizio di Assistenza domiciliare minori o Servizio di Educativa Domiciliare Minori (numero massimo di certificazioni valutabili 1 per il presente sub indicatore)</p> <p>Punti 1: per certificazione di qualità relativa ad altri servizi socio-assistenziali o socio-educativi a favore di altre categorie di utenza. (numero massimo di certificazioni valutabili 1 per il presente sub indicatore)</p> <p>Documentazione: produrre copia della/e certificazione/i di qualità</p> <p>Avvertenze:</p> <ul style="list-style-type: none">- In caso di RTI o Consorzio Ordinario il punteggio di cui all'indicatore E, sarà attribuito qualora almeno una impresa sia in possesso della certificazione richiesta- In caso di consorzio ex art 45 lett b e c D.Lgs 50/2016 il punteggio sarà attribuito com'segue:<ol style="list-style-type: none">1 con riferimento al Consorzio quale autonomo soggetto giuridico qualora lo stesso concorra per se quale unico responsabile del servizio;2 con riferimento all'impresa consorziata individuata quale esecutrice del servizio	

La commissione nei limiti massimi dei punteggi attribuiti procederà all'assegnazione del punteggio, in relazione alla rilevanza, qualità, quantità, caratteristiche contenuto prestazionale e materiale della proposta formulata.

Per ciascun indicatore A, B, D con i sub indicatore d.1, d.2 e d.3 la commissione avrà a disposizione i seguenti parametri di giudizio a cui corrisponde l'assegnazione di una percentuale di attribuzione di punteggio:

Valutazione/giudizio	Punteggio
Ottimo	100% del punteggio del indicatore o sub indicatore
Buono	80% del punteggio del indicatore o sub indicatore



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

Sufficiente	60% del punteggio del indicatore o sub indicatore
Mediocre	40% del punteggio del indicatore o sub indicatore
Scarso	20% del punteggio del indicatore o sub indicatore
Non valutabile	0% del punteggio del indicatore o sub indicatore

In caso di mancato raggiungimento dell'unanimità di giudizio da parte dei commissari e con riferimento al singolo indicatore, ciascun commissario esprimerà la propria valutazione ed all'indicatore nel suo complesso sarà attribuita la media dei punteggi ottenuti, in caso di valori decimali si procederà all'arrotondamento alla II^a cifra decimale.

Resta inteso che non otterrà la qualificazione l'operatore economico che in sede di valutazione degli indicatori di cui al presente paragrafo non ottenga un punteggio minimo di 25 punti su 50 disponibili.

Procede di seguito all'apertura della Busta B interna al PLICO presentato dall'O.E Cooperativa Sociale Trifoglio , in ordine di identificativo n.4, procedendo all'esame e valutazione della documentazione contenuta nella BUSTA B interna al PLICO presentato dall'Operatore Economico :



CITTÀ
DI ANDRIA

*Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione*

O.E. Cooperativa Sociale Trifoglio- IDENTIFICATIVO 4

I.A Registro utenti; cartelle utenti – Max punti 6 *Punteggio Assegnato*

Descrizione delle modalità organizzative adottate dall'impresa ed attinenti alla registrazione utenti , cartelle utenti e gestione dei predetti strumenti etc

Punti 4,8

Documentazione:

Copia di registro utenti, di schede informative/cartelle utenti con l'indicazione dei piani individualizzati d'intervento

P. Matera	C. Nicolamarino	C.Perrone	80%	Punti assegnati
			Media	
Giudizio	Giudizio	Giudizio	80%	4,8
BUONO – 80%	BUONO – 80%	BUONO – 80%		



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

I.B.	<p>Formazione del personale</p> <p>Formazione del personale</p> <p>Descrizione del piano annuale della formazione e dell'aggiornamento del personale posto in essere nel triennio precedente alla candidatura .</p> <p>Documentazione:</p> <p>- ogni documentazione utile atta a dimostrare i percorsi formativi attuati.</p> <p>Avvertenze:</p> <p>- Il requisito dovrà essere dimostrato annualmente e relativamente alle tre annualità precedenti alla candidatura. In sede di candidatura conseguente ad Avviso Pubblico il triennio da considerarsi è quello precedente alla pubblicazione dell'Avviso Pubblico</p> <p>- In caso di RTI o Consorzio Ordinario il punteggio di cui al presente indicatore sarà attribuito con riferimento al piano di formazione attuato dalla capogruppo.</p> <p>- In caso di consorzio ex art 45 lett b e c del D.Lgs 50/2016 il punteggio sarà attribuito come segue:</p> <p>1. Con riferimento al Consorzio quale autonomo soggetto giuridico qualora lo stesso concorra per se quale unico responsabile del servizio;</p> <p>2. Con riferimento all'impresa consorziata individua quale esecutrice del servizio, qualora individuata</p>	Punteggio Assegnato															
	<table border="1"><thead><tr><th>P. Matera</th><th>C. Nicolamarino</th><th>C. Perrone</th><th>Media</th><th>Punti assegnati</th></tr></thead><tbody><tr><td>Giudizio</td><td>Giudizio</td><td>Giudizio</td><td>100%</td><td>6</td></tr><tr><td>OTTIMO 100%</td><td>OTTIMO 100%</td><td>OTTIMO 100%</td><td></td><td></td></tr></tbody></table>	P. Matera	C. Nicolamarino	C. Perrone	Media	Punti assegnati	Giudizio	Giudizio	Giudizio	100%	6	OTTIMO 100%	OTTIMO 100%	OTTIMO 100%			
P. Matera	C. Nicolamarino	C. Perrone	Media	Punti assegnati													
Giudizio	Giudizio	Giudizio	100%	6													
OTTIMO 100%	OTTIMO 100%	OTTIMO 100%															
I.C.	<p>Contenimento del turn over</p> <p>Anno 2014</p> <p>Rapporti a tempo Indeterminato cessati 19</p> <p>Numero dipendenti a tempo Indeterminato iscritti 96</p>	Punteggio Assegnato															
		2															



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

	<p>Anno 2015</p> <p>Rapporti a tempo Indeterminato cessati 17</p> <p>Numero dipendenti a tempo Indeterminato iscritti 81</p> <p>Anno 2016</p> <p>Rapporti a tempo Indeterminato cessati 14</p> <p>Numero dipendenti a tempo Indeterminato iscritti 66</p> <p>Formula applicata per anno di riferimento</p> <p>Tasso di turn over : rapporti a tempo indeterminato cessati nell'anno al netto dei collocamenti a riposo / Numero dipendenti a tempo Indeterminato nell'anno X 100</p> <p>Calcolo turnover per anno di riferimento</p> <p>Turnover 2014 = 19,79%</p> <p>Turnover 2015 = 20,98 %</p> <p>Turnover 2016 = 21,21%</p> <p>Totale media turnover = 61,98</p> <p>Media turnover triennio = 20,66%</p>	
I.D	<p>Competenze relative alla programmazione, alla organizzazione aziendale e alla gestione dei servizi</p> <p>D.1 Competenze relative alla programmazione aziendale e all'organizzazione del servizio</p> <p>Max punti 12 riservati alla valutazione delle competenze relative alla programmazione aziendale e all'organizzazione del servizio</p> <p>Documentazione: aspetti da sviluppare nella "Relazione tecnica" da cui si evincano:</p> <ul style="list-style-type: none">- tenuta di regolamento di servizio, presenza di momenti e di strumenti di programmazione, di verifica, di revisione e supervisione periodica- criteri e modalità adottati per il reclutamento, la selezione, la supervisione del personale- esistenza di strumenti dedicati alla rilevazione della qualità del servizio e	<p>Punteggio Attribuito</p> <p>Punti 27,2</p>



CITÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

alla valutazione dell'efficacia dello stesso

P. Matera	C. Nicolamarino	C. Perrone	Media	Punti assegnati
Giudizio	Giudizio	Giudizio	100%	12
OTTIMO- 100%	OTTIMO- 100%	OTTIMO- 100%		
12	12	12		

D.2 Competenze gestionali

Max punti 12 riservati alla valutazione delle competenze gestionali del servizio

Documentazione: aspetti da sviluppare nella "Relazione tecnica" da cui si evincano:

- modalità adottate per l'accoglienza della domanda, la valutazione della stessa, la presa in carico e l'attuazione di percorsi personalizzati, flessibili, integrati e per la gestione delle emergenze
- modalità adottate per garantire la continuità assistenziale;
- modalità di comunicazione e di rapporto con i destinatari e le famiglie e gli enti pubblici
- esistenza di legami attivi e sinergie con enti pubblici e altri soggetti del terzo settore risultanti da rapporti di partnerschip o da protocolli operativi regolarmente sottoscritti tra le parti

P. Matera	C. Nicolamarino	C. Perrone	Media	Punti assegnati
Giudizio	Giudizio	Giudizio	100%	12
OTTIMO- 100%	OTTIMO- 100%	OTTIMO- 100%		
12	12	12		

D.3 Offerte migliorative del servizio

Max punti 4 riservati alla valutazione dei servizi migliorativi che si intendono attuare in favore dei minori e delle famiglie seguite in regime di Assistenza domiciliare minori e di Educativa Domiciliare Minori.

Documentazione: aspetti da sviluppare nella "Relazione tecnica"

Avvertenze: le proposte migliorative non potranno modificare le modalità di effettuazione del servizio, ma soltanto integrarle senza che ciò comporti



CITTÀ
DI ANDRIA

Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

alcun onere aggiuntivo per il Comune.				
P. Matera	C. Nicolamarino	C. Perrone	Media	Punti assegnati
Giudizio	Giudizio	Giudizio	80%	3.20
BUONO - 80%	BUONO - 80%	BUONO - 80%		
3,20	3.20	3.20		
I.E.	Certificazioni di qualità Progettazione ed erogazione di servizi socio sanitari , assistenziali ed educativi in regime domiciliare e semiresidenziale in favore di : anziani, minori e adulti diversamente abili, pazienti psichiatrici, famiglie svantaggiate, minori e, in regime scolastico alunni diversamente abili			Punteggio attribuito 3
TOTALE PUNTEGGIO CONSEGUITO				43

SUPERAMENTO SOGLIA DI SBARRAMENTO SI

Conclusa la valutazione delle domande di qualificazione relative ai n. 4 operatori economici partecipanti alla procedura , la commissione procede alla redazione del seguente prospetto sintetico riassuntivo dei punteggi parziali e complessivi acquisiti da ciascun operatore economico in sede di valutazione dei requisiti di qualità:

Partecipante	I. A	I.B	I.C	I.D (d1+d2+d3)	I.E	TOTALE
Coop Questa Città	5,2	3,6	6	27,73	1	43,53
Coop. Villa Gaia	4	4,8	6	22,93	3	40,73
Coop soc Nuove Prospettive	5,6	5,6	6	19,2	0	36,4
Coop Trifoglio	4,8	6	2	27,2	3	43

La commissione da atto che tutti gli operatori economici hanno superato la soglia di sbarramento di punti 25/50 previsti dall'Avviso e dal progetto organizzativo, dichiara pertanto gli operatori economici predetti



*Settore Servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica Istruzione*

provvisoriamente qualificati all'iscrizione dell'albo di soggetti qualificati per l'erogazione di servizi di assistenza Domiciliare e di educativa Domiciliare in favore di minori e famiglie.

Alle ore 12.30 la Commissione dichiara chiusi i lavori

Del che si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

Il Presidente
Avv. Ottavia Matera

I componenti esperti
AS Anna Nicolamarino
AS Sipontina Perrone

Il segretario verbalizzante
Dr Riccarda D'Ambrosio

SCHEDA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE SOCIALE NICOLAMARINO

INDICATORE A - Registro utenti e cartella utenti

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop Soc Trifoglio	la descrizione delle modalità organizzative adottate dall'impresa, risulta essere completa degli strumenti necessari	BUONO	4,8

SCHEDA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE SOCIALE NICOLAMARINO

INDICATORE B - Formazione Professionale

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop Soc Trifoglio	L'indicatore del piano annuale di formazione è ottima, in quanto attinente e variegata, corrispondente alle aree tematiche del servizio	OTTIMO	6,00

SCHEDA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE SOCIALE NICOLAMARINO

INDICATORE D.1 Competenze relative alla programmazione aziendale e all'organizzazione del servizio

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop Soc Trifoglio	Le competenze relative alla programmazione aziendale ed all'organizzazione del servizio sono ottime, in quanto ben descritte nella procedura e negli strumenti necessari all'attuazione degli obiettivi da raggiungere riguardanti il servizio	OTTIMO	12

SCHEDA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE SOCIALE NICOLAMARINO

INDICATORE D.2 Competenze Gestionali

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop Soc Trifoglio	Le competenze gestionali evidenziano nella descrizione un'ottima comprensione del servizio preposto con esplicitazione delle diverse fasi di esecuzione. Ottima la rete e le sinergie ed i legami attivati con gli enti e terzo settore sul territorio	OTTIMO	12,00

SCHEDA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE SOCIALE NICOLAMARINO

INDICATORE D.3 Offerte Migliorative

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop Soc Trifoglio	Le offerte migliorative sono buone in quanto rafforzano il servizio già proposto. Si evidenziano i servizi aggiuntivi destinati alle "attività laboratoriali" e dalla fornitura pacco alimentare	BUONO	3,20

Handwritten signatures and a circular official stamp of the Municipality of Nicolamarino.

SCHEDA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE SOCIALE PERRONE

INDICATORE A - Registro utenti e cartella utenti

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop Soc Trifoglio	Chiari e lineari gli strumenti operativi rispetto alla rilevazione del bisogno ed alla gestione dell'intervento	BUONO	4,8

SCHEDA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE SOCIALE PERRONE

INDICATORE B - Formazione Professionale

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop Soc Trifoglio	Il piano dell'offerta formativa è ritenuto ben tarato sull'oggetto del servizio ed adeguato a garantire l'aggiornamento permanente	OTTIMO	6,00

SCHEDA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE SOCIALE PERRONE

INDICATORE D.1 Competenze relative alla programmazione aziendale e all'organizzazione del servizio

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop Soc Trifoglio	La relazione tecnica esplica in maniera incisiva e puntuale gli aspetti legati all'organizzazione del servizio, ben evidenziati procedure e strumenti operativi	OTTIMO	12

SCHEDA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE SOCIALE PERRONE

INDICATORE D.2 Competenze Gestionali

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop Soc Trifoglio	Ben delineate e di agevole lettura e comprensione le modalità gestionali dell'Azienda. Apprezzabile la rete costruita con altre agenzie, formali ed informali, del territorio	OTTIMO	12,00

SCHEDA DI VALUTAZIONE ASSISTENTE SOCIALE PERRONE

INDICATORE D.3 Offerte Migliorative

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop Soc Trifoglio	Soddisfacente il ventaglio delle offerte migliorative del servizio. Si ritiene tuttavia, che esse costituiscano più un'estensione dell'attività ordinaria dell'azienda, che elementi innovativi per la stessa	BUONO	3,20

Handwritten signatures and a circular official stamp of the Municipality of Perrone.

SCHEDA DI VALUTAZIONE PRESIDENTE AVV. OTTAVIA MATERA

INDICATORE A - Registro utenti e cartella utenti

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop.Soc.Trifoglio	Chiari e lineari gli strumenti operativi rispetto alla rilevazione dei bisogni e alla gestione degli interventi	BUONO	4,8

SCHEDA DI VALUTAZIONE PRESIDENTE AVV. OTTAVIA MATERA

INDICATORE B - Formazione Professionale

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop.Soc.Trifoglio	L'indicatore oggetto di valutazione è ampiamente descritto ed adeguato, in quanto la formazione si presenta come attinente e variegata e corrispondente alle aree tematiche del servizio	OTTIMO	6,00

SCHEDA DI VALUTAZIONE PRESIDENTE AVV. OTTAVIA MATERA

INDICATORE D.1 Competenze relative alla programmazione aziendale e all'organizzazione del servizio

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop.Soc.Trifoglio	La relazione tecnica è esplicativa e descrive in maniera puntuale gli aspetti relativi all'organizzazione del servizio, con chiara indicazione delle procedure e degli strumenti operativi	OTTIMO	12

SCHEDA DI VALUTAZIONE PRESIDENTE AVV. OTTAVIA MATERA

INDICATORE D.2 Competenze Gestionali

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop.Soc.Trifoglio	Ben delineate e di agevole lettura e comprensione le modalità gestionali dell'Azienda. Apprezzabile la rete costruita con altre agenzie, formali ed informali, del territorio	OTTIMO	12,00

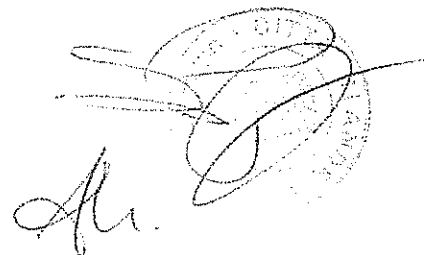
SCHEDA DI VALUTAZIONE PRESIDENTE AVV. OTTAVIA MATERA

INDICATORE D.3 Offerte Migliorative

Concorrente	GIUDIZIO E COEFFICIENTE ATTRIBUITO	GIUDIZIO SINTETICO	coefficiente
Coop.Soc.Trifoglio	Soddisfacente il ventaglio delle offerte migliorative del servizio. Si ritiene tuttavia, che esse costituiscano più un'estensione dell'attività ordinaria dell'azienda, che elementi innovativi per la stessa	BUONO	3,20

Alm

Alm





CITTÀ
DI ANDRIA

Settore servizi alla persona
Settore Socio Sanitario
Pubblica istruzione

VERBALE DI CONSTATAZIONE

OGGETTO: RINNOVO DELL'ALBO CITTADINO DI SOGGETTI QUALIFICATI ALL'EROGAZIONE DEI SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE E EDUCATIVA DOMICILIARE IN FAVORE DI MINORI E NUCLEI FAMILIARI – Procedura indetta con DD n. 31 del 11/01/2017

-----oOo-----

L'anno duemiladiciassette addì 13 del mese di Febbraio 2017,

PREMESSO

- Che con Determinazione n. 31 del 11/01/2017 è stata indetta procedura ad evidenza pubblica finalizzata al Rinnovo dell'Albo cittadino di soggetti qualificati all'erogazione dei servizi di assistenza domiciliare e di educativa domiciliare in favore di minori e nuclei familiari, in esecuzione edegli indirizzi di cui alla DGC n. 198/2016
- Che l'avviso pubblico ed i relativi allegati sono stati pubblicati , all'albo pretorio del comune di andria, sul sito internet del comune di andria, sezione avvisi, sezione bandi e sul sito trasparenza dal 16/01/2017 al 13/02/2017
- che, il termine per la presentazione delle domande era fissato entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 13 Febbraio 2017.

Con il presente verbale si da atto che sono pervenuti presso l'ufficio protocollo del Comune di Andria, entro le ore 12.00 del giorno 13 Febbraio 2017 n.04 plichi regolarmente chiusi e controfirmati sui lembi di chiusura.

SEGUE Prospetto:

Id. n.	Denominazione	Indirizzo	Data presentazione domanda	Ora di presentazione	Protocollo Generale
1	Coop.Soc.Questa Città	Via Guardialto n. 8-Gravina (Ba)	13/02/2017	08,45	0012752
2	Coop.Sociale Villa Gaia	ViaB.Buozzi, 53/55 - Andria	13/02/2017	11.00	0012804
3	Coop Soc Nuove Prospettive	Via asiago n. 71 - andria	13/02/2017	11.30	0012807
4	Coop.Soc.Trifoglio	Via Tertulliano n. 38 - Andria	13/02/2017	11,50	0012847

Tanto premesso, ed esaminati i suddetti plichi, si da atto che gli stessi sono regolarmente pervenuti chiusi e controfirmati sui lembi di chiusura entro le ore 12.00 del giorno 13/02/2017

II FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Riccarda D'Ambrosio



Settore Servizi alla Persona
Socio Sanitario
Pubblica Istruzione

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. _____ del _____

AVVISO DI QUALIFICAZIONE

Rinnovo dell'Albo cittadino di soggetti qualificati all'erogazione dei servizi di assistenza domiciliare e di educativa domiciliare minori e famiglie

In esecuzione dell'Avviso Pubblico indetto con Determinazione Dirigenziale n. 31 del 11/01/2017 e pubblicato dal 16/01/2017 al 13/02/2017 con la presente si comunica che è formalmente operativo a far data dal **giorno mese anno**, l'albo di cui all'oggetto.

Di seguito si esplicitano i seguenti dati:

1. OPERATORI ECONOMICI ISCRITTI

Denominazione	Indirizzo	Punteggio	Sezione	Data di iscrizione
Coop. Soc. Nuove Prospettive	Via Asiago n. 71 - 76123 Andria	36,4	C	
Coop. Soc. Questa Città	Via Guardialto n. 8 - Gravina di Puglia - 70024	43,53	A	
Coop. Soc. Trifoglio	Via Tertulliano n. 38 - 76123 Andria	43	A	
Coop. Soc. Villa Gaia	Via B. Buozzi n. 53/55 - 76123 Andria	40,73	A	

2. MODALITA' DI ISCRIZIONE

Gli operatori economici sono iscritti all'Albo in ordine alfabetico e per corrispondente sezione di iscrizione

3. DURATA ALBO

L'Albo ha durata di anni 3 decorrenti dal -----.

4. ALBO APERTO

L'Albo ha natura aperta ed è suscettibile di essere integrato con altri nominativi di operatori economici richiedenti in possesso dei requisiti richiesti, che abbiano formulato apposita istanza

Ogni nuova ammissione all'Albo segue identico processo di qualificazione.

Le domande di nuove ammissioni sono esaminate dall'apposita Commissione ogni anno.

I nuovi inserimenti nell'Albo saranno effettuati con decorrenza 1 gennaio di ogni anno.

Le domande per detti inserimenti dovranno pervenire entro il 30 ottobre.

Si da atto che per il presente avviso saranno rispettate le seguenti forme di pubblicità:

- pubblicazione sul sito internet del Comune di Andria, Albo Pretorio del Comune di Andria e sul link trasparenza - sezione esiti

IL DIRIGENTE

Avv. Ottavia Matera

