

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1793 DEL 22/06/2018

Settore Lavori Pubblici - Manutenzioni - Ambiente e Mobilità - Patrimonio - Reti Infrastrutture  
Pubbliche

OGGETTO: MANUTENZIONE ORDINARIA, STRAORDINARIA E IMPORT DATI CENTRALINE DI MONITORAGGIO CAMPI ELETTROMAGNETICI E QUALITÀ DELL'ARIA. AFFIDAMENTO SERVIZIO ALLA DITTA E-PROJECT DI PETILLO ROBERTO. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CUP B89I17000180004 CIG Z3B23ED9B6

### IL DIRIGENTE DEL SETTORE

**Premesso** che:

- con Determinazione Dirigenziale n.3150 del 27/12/2017 "INIZIATIVE FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DI UN SISTEMA URBANO AMBIENTALE SOSTENIBILE ATTRAVERSO IL MONITORAGGIO DI TUTTE LE POTENZIALI FONTI DI INQUINAMENTO AMBIENTALE A TUTELA DELLA SALUTE. "CAMPAGNA DI MONITORAGGIO DI TUTTE LE POTENZIALI FONTI DI INQUINAMENTO ATMOSFERICO": ACQUISTO DI CENTRALINA PER IL MONITORAGGIO CONTINUO DI PM2,5, PM10 E DI GAS INQUINANTI". IMPORTO COMPLESSIVO A BASE D'ASTA € 36.000,00 IVA INCLUSA - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA. CUP B89I17000180004 CIG: Z30202B854" si differiva, per ragioni contabili, al fine di definire il vincolo giuridicamente vincolante nell'anno 2017, l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva alla completa verifica dei controlli come per legge, con l'adozione di apposita successiva determinazione dirigenziale;
- con successiva determinazione dirigenziale n.358 del 13/02/2018, all'esito di tutti i controlli di legge, si convalidava l'aggiudicazione definitiva di cui alla determinazione sopra menzionata;
- con documento di trasporto n.181500249 del 20/04/2018 la ditta Orion srl consegnava la fornitura di cui alle precedenti determinazioni dirigenziali;

**Considerato** che per la gestione della centralina risulta indispensabile provvedere alla manutenzione ordinaria, straordinaria e all'import dei dati prodotti dalla stessa, alla loro elaborazione e pubblicazione sul sito del Comune di Andria e che tali attività non possono essere espletate dal Servizio Innovazione Tecnologica dell'Ente, secondo quanto è emerso nell'incontro tenutosi in data 2/03/2018 presso il Servizio Lavori Pubblici e che pertanto è necessario affidarle a soggetto esperto e qualificato compresa la gestione dei flussi dei dati provenienti dalle 3 centraline di monitoraggio dei campi elettromagnetici attualmente in uso e di cui si rende necessario lo scarico automatico degli stessi, l'elaborazione e la pubblicazione sul sito dell'Ente;

**Rilevato** che la ditta **E-Project" di Petillo Roberto**, avente sede legale ad Andria alla VIA UDINE 18 - P. I. 05682860720 giusta determinazione dirigenziale n.**2892 del 20/12/2017** sottoscritta dalla Dirigente del Settore 7 gestisce il servizio di **"manutenzione e gestione del portale e relativo server e database del sito web istituzionale comunale della Città di Andria per 24 mesi dal 1° gennaio 2018 al 31 dicembre 2019;**

**Viste** tutte le comunicazioni, agli atti del Servizio intercorse tra il Servizio scrivente, il Servizio Innovazione Tecnologica e la stessa ditta specializzata sopra menzionata al fine di quantificare le attività e il compenso dovuto;

**Letta** la nota prot. n.40907 del 7/05/2018 con la quale la ditta E-Project propone: per

la gestione, elaborazione e pubblicazione dei flussi dei dati rivenienti dalle centraline mobili di proprietà di questo Ente (tre per il monitoraggio dei campi elettromagnetici e 1 per il monitoraggio della qualità dell'aria), per la manutenzione ordinaria e straordinaria delle stesse (con spostamenti quadrimestrali) la somma complessiva di € 4.200,00 iva inclusa di cui € 1.000,00 per la gestione dei flussi e di € 3.200,00 per le manutenzioni;

**Letta, altresì**, la comunicazione prot. n.46485 del 22/05/2018 sottoscritta dal Funzionario in P.O. del Servizio Innovazione Tecnologica dr.ssa Riccardina Di Chio, con la quale su richiesta prot.41571 dell'8/05/2018 del Servizio scrivente esprime giudizio di congruità sul preventivo sopra riportato, rimanendo a disposizione per il prosieguo delle attività di competenza;

**Dato atto** che in relazione all'ammontare del compenso e sussistendone i presupposti, è quindi possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs. 50/2016;

**Dato atto altresì**, con la presente determinazione si intende, per le 4 centraline mobili in possesso del Comune di Andria – 3 per il monitoraggio dei campi elettromagnetici e 1 per il monitoraggio della qualità dell'aria:

1. procedere all'affidamento del servizio di:

- **manutenzione ordinaria:** trattasi di interventi da attuarsi in concomitanza dello spostamento delle centraline con necessaria riconfigurazione dei parametri inerenti la posizione gps, il supporto alla riconnessione delle centraline all'alimentazione, la verifica del corretto funzionamento e dell'alimentazione che del flusso continuo dei dati, per un numero massimo di 3 spostamenti per anno;
- **manutenzione straordinaria:** interventi da erogare in caso di malfunzionamento degli apparati e delle batterie;
- **gestione dei flussi** costituzione di procedura automatizzata di importazione dei dati dalle centraline e pubblicazione degli stessi, con cadenza giornaliera, sul sito web del comune di Andria in formato di mappa interattiva Google Maps e relativo fumetto con visualizzazione dei dati esportati;

**Visti:**

- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s. m. i.;
- l'art. 192 del Decreto legislativo n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti;

**Ravvisata** la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs 267/2000 ed in forza del Decreto Sindacale prot. 751 del 30/06/2016;

**Rilevato** che, la sottoscritta Dirigente non incorre in condizione di conflitto d'interesse sia pure potenziale ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/90, così come introdotta dalla Legge 190/2012 (Legge anticorruzione);

**Considerato** che il presente provvedimento è stato redatto tenendo conto di quanto previsto dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2016-2018;

**Richiamata** la Deliberazione di Giunta Comunale n.10 del 31/01/2018 con la quale è stato approvato il Piano della Performance per il triennio 2018-2020;

**Richiamata, altresì**, la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 12/04/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2018 -2020;

## D E T E R M I N A

1. **le premesse** sono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. **di prendere atto** del preventivo presentato dalla **ditta E-Project" di Petillo Roberto**, avente sede legale ad Andria alla VIA UDINE 18 - P. I. 05682860720, che riporta costi complessivi pari ad € 5.124,00 Iva inclusa affidandole l'espletamento delle attività appresso elencate relativamente alle tre centraline mobili di rilevamento campi elettromagnetici e per la centralina mobile di rilevamento della qualità dell'aria:
  - **manutenzione ordinaria** da attuarsi in concomitanza dello spostamento max 3 per anno delle centraline con necessaria riconfigurazione dei parametri inerenti la posizione

- gps, riconnessione all'alimentazione, verifica del corretto funzionamento dell'alimentazione e del flusso continuo dei dati;
- **manutenzione straordinaria** interventi da erogare in caso di malfunzionamento degli apparati e delle batterie;
  - **la gestione dei flussi** provenienti dalle centraline attraverso ideazione di software e costituzione di procedura automatizzata di importazione dei dati e di pubblicazione degli stessi, con cadenza giornaliera, sul sito web del comune di Andria in formato di mappa interattiva Google Maps con fumetto di visualizzazione dei dati esportati;
3. **di stabilire** che la sottoscrizione del presente provvedimento tiene luogo a contratto, repertoriato in atti privati e sarà registrato, in caso d'uso, con spese a carico esclusivo dell'affidatario del servizio, previa verifica della regolarità contributiva e fiscale della Ditta;
4. **di stabilire le seguenti clausole minime essenziali:**
- l'affidamento del servizio avrà durata annuale a partire dalla data di sottoscrizione della presente per accettazione;
  - il pagamento della elaborazione del software per l'automazione, gestione e pubblicazione dei flussi dei dati rivenienti dalle centraline avverrà dopo la consegna, l'installazione e la puntuale verifica dell'effettivo funzionamento, su presentazione di regolare fattura elettronica;
  - il pagamento del canone di manutenzione avverrà su presentazione di fattura elettronica e successivamente all'effettivo intervento da parte del professionista in seguito agli spostamenti quadrimestrali (max. 3) definiti dal Servizio scrivente ed in seguito agli eventuali interventi di manutenzione straordinaria;
  - lo spostamento delle centraline sarà comunicato in forma scritta alla ditta in questione che dovrà provvedervi entro il termine massimo di 15gg dalla ricezione della richiesta;
  - gli interventi di manutenzione straordinaria qualora necessari saranno anch'essi comunicati in forma scritta alla ditta che dovrà porvi rimedio entro 7 giorni dalla ricezione della richiesta;
  - che l'attivazione del software per la gestione dei dati dovrà avvenire entro trenta giorni dalla sottoscrizione della presente determinazione;
  - in caso di mancato rispetto di quanto sopra definito il presente accordo dovrà intendersi nullo e alla ditta **E-Project" di Petillo Roberto non sarà dovuto alcun corrispettivo;**
5. **di impegnare** la somma complessiva iva inclusa di € 5.124,00 a favore della ditta **E-Project" di Petillo Roberto**, avente sede legale ad Andria alla VIA UDINE 18 - P. I. 05682860720 **imputando** l'importo complessivo di e 5.124,00 al capitolo di spesa 636001 del Bilancio di Previsione 2018/2020 pic 1.03.02.99.999 così come segue:  
€ 3.172,00 per l'Esercizio 2018  
€ 1.952,00 per l'Esercizio 2019;
6. **di trasmettere** la presente determinazione al Servizio Innovazione Tecnologica per quanto di competenza;
7. **di dare atto** che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs 267/2000;
8. **di dare atto** che il presente procedimento rientra nel campo di applicazione della legge 13/08/2010 n. 136 e del D. L. n. 187 del 12/11/2010 art. 7, comma 4, sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che, pertanto, il presente provvedimento è stato registrato presso l'A.N.A.C. ed è contraddistinto dal seguente **CIG Z3B23ED9B e con il seguente CUP B89I17000180004;**
9. **di stabilire** che la liquidazione avverrà con apposita disposizione dirigenziale, su presentazione di regolare fattura;
10. **di dare atto** che si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento ai sensi del comma 2), art. 26 del D. Lgs n. 33 del 14/03/2013;
11. **di trasmettere** copia del presente atto alla Giunta Comunale per la presa d'atto, in funzione cognitoria e per l'esercizio del potere di controllo.



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1793 DEL 22/06/2018**

**OGGETTO: MANUTENZIONE ORDINARIA, STRAORDINARIA E IMPORT DATI  
CENTRALINE DI MONITORAGGIO CAMPI ELETTROMAGNETICI E QUALITÀ DELL'ARIA.  
AFFIDAMENTO SERVIZIO ALLA DITTA E-PROJECT DI PETILLO ROBERTO.  
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CUP B89I17000180004 CIG Z3B23ED9B6**

**In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza  
dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000**

**Il Responsabile del Settore Lavori Pubblici - Manutenzioni - Ambiente e Mobilità -  
Patrimonio - Reti Infrastrutture Pubbliche  
Santola Quacquarelli / INFOCERT SPA**

---

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"*

---