

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1409 DEL 07/07/2017

Settore Programmazione Economico Finanziaria-Tributi-Politiche Comunitarie-Partecipazioni
Societarie-Risorse Umane

**OGGETTO: ADESIONE AL SERVIZIO DI INFORMAZIONE E
APPROFONDIMENTO NORMATIVO STUDIO DELFINO &
PARTNERS SPA TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO - IMPEGNO DI
SPESA**
CIG: Z4F1F4863E

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Premesso che:

- gli adempimenti normativi in materia contabile e fiscale cui gli enti pubblici devono uniformarsi risultano in costante evoluzione e le manovre correttive di finanza pubblica richiedono competenze specialistiche e un costante aggiornamento;
- il Settore Programmazione Economico - Finanziaria, Tributi, Politiche Comunitarie, Partecipazioni Societarie e Risorse Umane si trova a dover affrontare particolari questioni interpretative legate alla normativa contabile, tributaria e fiscale il che rende necessario disporre di una banca dati aggiornata e dell'ausilio di esperti del settore al fine di conseguire il livello di approfondimento necessario a risolvere problematiche giuridiche/contabili con riflessi operativi sulla gestione;

Ritenuto di aderire, per le motivazioni sopra espresse, al servizio on line "Abbonamento Servizio Pareri 5" fornito dallo Studio Delfino & Partners Spa, al fine di beneficiare di un supporto qualificato nella risoluzione delle criticità rilevate nell'ambito del Settore Programmazione Economico - Finanziaria, Tributi, Politiche Comunitarie, Partecipazioni Societarie e Risorse Umane;

Considerato che:

- l'"Abbonamento Servizio Pareri 5" del citato Studio comprende:
 - News online aggiornate quotidianamente sul portale www.gruppodelfino.it
 - Scheda informativa settimanale di analisi, approfondimento e commento di novità normative, prassi e giurisprudenza;
 - Rassegna stampa settimanale di articoli tratti dai quotidiani economici nazionali;
 - Appunti del Ragioniere: aggiornamento normativo mensile;
 - Scadenario mensile per il controllo degli adempimenti di legge;
 - QUESITI: risposta a 5 quesiti all'anno in materia contabile, tributaria, fiscale, personale e

gestionale;

- Banca Dati QUESITI: raccolta delle soluzioni fornite da DeP a quesiti degli Enti;
- Banca Dati PARERI Corte dei Conti: distinte per sezioni Regionali;
- Banca Dati IVA articolata per elementi distinti dell'imposta e attività svolte dagli Enti;
- Banca Dati PERSONALE articolata in sezioni dedicate alla contrattazione, al reclutamento, al rapporto di lavoro, ai vincoli assunzionali per gli enti locali ed alle fonti del diritto del pubblico impiego;
- Banca Dati TRIBUTI: raccolta organizzata di atti normativi, prassi amministrativa e pronunce di giurisprudenza, suddivisa per tipologia di tributo;
- Banca Dati SPL: approfondimenti, documenti utili, nominativa e prassi in materia di Servizi Pubblici Locali;
- Banca Dati FEDERALISMO FISCALE: raccolta di normative, provvedimenti relativi all'applicazione del federalismo fiscale;
- Banca Dati normativa JURIS: raccolta di provvedimenti normativi;

contro il corrispettivo annuo di € 910,00 oltre IVA, garantendo pertanto la necessaria completezza di informazioni in un unico strumento;

- alla data odierna non risultano attive convenzioni Consip relative a servizi uguali o comparabili con quello oggetto della presente determinazione e quindi è possibile procedere in via autonoma, senza richiedere l'autorizzazione prevista dall'art. 1, c. 510, della Legge 28/12/2015 n. 208;

Dato atto che:

- oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, come modificato dal DL 10/10/2012 n. 174;
- il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Richiamati:

- il combinato disposto degli artt. 107 c. 3, 109 c. 1, 183 e 191 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- l'art. 147 bis, c. 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Visto l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Considerato che, conseguentemente, l'amministrazione deve dare corso all'iter procedimentale finalizzato all'approvvigionamento riguardante il servizio in oggetto;

Visto l'art. 26, comma 3, della legge 488/1999, il quale espressamente dispone che: *“Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero*

ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ..."

Considerato, altresì, che non sono disponibili convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura;

Considerata l'opportunità di acquisire il servizio in oggetto per garantire la corretta gestione degli adempimenti a carico dell'Ente mediante affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, Nuovo Codice dei contratti pubblici, che consente l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento, di servizi o forniture di importo inferiore a € 40.000,00;

Richiamati:

- l'art. 32 "*Fasi delle procedure di affidamento*" del D.Lgs. 50/2016, come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, il quale al comma 1 recita "*..... Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*";
- l'art. 36 "*Contratti sotto soglia*" del D.Lgs. 50/2016, come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, il quale al comma 2 lett. a) recita "*.....le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta*";

Ritenuto, pertanto, affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, Nuovo Codice dei contratti pubblici, il servizio in oggetto alla Società Delfino & Partners S.p.A. – Via A. Negrone n. 9R – 16153 Genova - Partita IVA 01469790990;

Rilevato che per tutti i contratti pubblici soggetti all'applicazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il Servizio competente deve richiedere all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, l'attribuzione - tramite il Sistema Informativo Monitoraggio Gare (SIMOG) – del codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente (CIG);

Dato atto che, ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato acquisito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, tramite procedura informatica, il codice CIG n. **Z4F1F4863E**;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 242 del 29.12.2016, avente ad oggetto "Autorizzazione PEG Provvisorio 2017/2019";

Rilevato che la sottoscritta dirigente non incorre in condizione di conflitto di interessi, sia pure

potenziale, ai sensi dell'art. 6Bis della L. 241/90 così come introdotta dalla L. 190/2012 (Legge Anticorruzione);

Dato atto che in data 12.04.2017, con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2017/2019 e relativi allegati (art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 10 del D. Lgs. n. 118/2011);

Richiamate:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 25.05.2016, avente ad oggetto *“II Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2016/2018. Ulteriori integrazioni e modifiche. Approvazione”*;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 108 del 14.06.2016, avente ad oggetto *“Approvazione Piano delle Performance 2016-2018: PDO e PEG su base triennale”*;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 242 del 29.12.2016, avente ad oggetto *“Autorizzazione PEG Provvisorio 2017/2019”*;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 244 del 29.12.2016, avente ad oggetto *“Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio della programmazione finanziaria 2017-2019. Presentazione al Consiglio ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.”*;

Visti:

- il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 23/06/2011 n. 118, ad oggetto “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, Enti locali e dei loro organismi” e ss.mm.ii;
- l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa e qui richiamate quale parti integranti e sostanziali:

- 1) **di aderire** al servizio on line della Società Delfino & Partners S.p.A. – Via A. Negrone n. 9R – 16153 Genova - Partita IVA 01469790990, denominato “Abbonamento Servizio Pareri 5”, come da form debitamente compilato e sottoscritto in data 07 luglio 2017;
- 2) **di impegnare** la somma di € **1.110,20**, IVA compresa, al capitolo 120001, Missione 1, Programma 3, Titolo 1, pic 1.03.02.19.007, denominato *“Prestazioni di Servizi Settore Finanziario”*, per € 370,20, al capitolo 150001, Missione 1, Programma 4, Titolo 1, pic 1.03.02.99.999, denominato *“Servizio delle Entrate - Servizi -”*, per € 370,00, e al capitolo 81002, Missione 1, Programma 2, Titolo 1, pic 1.03.02.13.999, denominato *“Servizio del Personale (Gestione Giuridica) - Servizi -”*, per € 370,00, del Bilancio 2017;

- 3) **di stabilire** che, in ottemperanza all'art. 3 della Legge 136 del 13 agosto 2010 (tracciabilità dei flussi finanziari), i pagamenti verranno effettuati dal Comune di Andria esclusivamente mediante bonifico bancario sul conto corrente bancario/postale specificatamente dedicato alle commesse pubbliche e, pertanto, la ditta affidataria dovrà comunicare le coordinate del conto corrente bancario/postale al fine di poter procedere alla liquidazione del corrispettivo;
- 4) **di riservarsi** l'adozione, nei confronti della Società Delfino & Partners S.p.A. – Via A. Negrone n. 9R – 16153 Genova - Partita IVA 01469790990, degli eventuali provvedimenti consequenziali nel caso in cui emergano situazioni di irregolarità fiscale e/o contributiva;
- 5) **di provvedere** con successive Determinazioni Dirigenziali alla liquidazione delle fatture che verranno corrisposte secondo la normativa vigente in materia di contabilità;
- 6) **di confermare** l'assenza di interferenze e pertanto che non vi sono somme da riconoscere all'operatore economico aggiudicatario dell'appalto a titolo di costi della sicurezza;

di dare atto che si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento, ai sensi del comma 2), art. 23 del D. Lgs. 33/2013, così come modificato e integrato dal D.Lgs. 97/2016.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1409 DEL 07/07/2017

**OGGETTO: ADESIONE AL SERVIZIO DI INFORMAZIONE E APPROFONDIMENTO
NORMATIVO STUDIO DELFINO & PARTNERS SPA TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO -
IMPEGNO DI SPESA
CIG: Z4F1F4863E**

**In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza
dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000**

**Il Responsabile del Settore Programmazione Economico Finanziaria-Tributi-
Politiche Comunitarie-Partecipazioni Societarie-Risorse Umane
GUGLIELMO VALENTINA / INFOCERT SPA**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"
