

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 682 DEL 23/03/2017

Settore Programmazione Economico Finanziaria-Tributi-Politiche Comunitarie-Partecipazioni  
Societarie-Risorse Umane

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PER ATTIVITA' FORMATIVA IN  
MODALITA' TUTORING IN MATERIA TRIBUTARIA A FAVORE DEL  
PERSONALE COMUNALE  
CIG: Z671DEE429

### IL DIRIGENTE DEL SETTORE

**Richiamata** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 31.01.2017, avente ad oggetto: *“Approvazione del nuovo assetto organizzativo della macrostruttura dell'Ente. Rideterminazione della Dotazione Organica Dirigenziale. Modifica della Deliberazione di Giunta Comunale n.314/2012. Provvedimenti”*, l'Amministrazione ha inteso rivedere l'intero assetto organizzativo dell'Ente, a far data dal 15 febbraio 2017;

**Rilevata** ed attestata l'urgenza di predisporre la formazione su varie tematiche tributarie con l'obiettivo di avviare con la massima celerità svariati procedimenti in capo all'Ufficio Tributi per la definizione dell'assetto organizzativo e la corretta attività di gestione e accertamento dei tributi locali a fini di recupero dell'evasione fiscale;

**Considerato** che la Giunta Comunale con deliberazione n. 44 del 17.03.2017 ha impartito opportuno indirizzo per fruire di un qualificato supporto formativo esterno all'Amministrazione per formare il personale preposto;

**Vista** la Direttiva del DPF n. 10/2010 del 31.07.2010 che dispone, tra l'altro, che *-Sono pertanto escluse dal campo di applicazione della norma [all'art. 6, comma 13, del D.L. 78/2010] le altre modalità primarie, informali e non strutturate nei termini della formazione, di apprendimento e sviluppo delle competenze, costituite dalla reingegnerizzazione dei processi e luoghi di lavoro, in modo da assicurare lo sviluppo delle opportunità di informazione, valutazione e accumulazione delle competenze nel corso del lavoro quotidiano (tutoring, mentoring, peer review, circoli di qualità e focus group, affiancamento, rotazione delle mansioni ecc.: European Commission 1997, Partnership for a new organization of work. Green Paper, “Bulletin of the European Union – Supplement” no. 4.J.”*

**Dato atto** che si ritiene necessario e opportuno, per la puntuale realizzazione degli

adempimenti, attivare una attività formativa in modalità tutoring a favore del personale comunale dell'Ufficio Tributi, per l'apprendimento di un corretto processo metodologico;

**Atteso** che l'attività formativa in modalità tutoring di che trattasi richiede una prestazione altamente specialistica e una documentata esperienza maturata nell'attività formativa;

**Visto** l'art. 13 comma 4 del citato Regolamento che consente l'affidamento diretto di attività di servizi qualora vi sia l'esigenza di una peculiare esperienza e specificità dell'intervento e comunque allorchè l'importo del corrispettivo risulti inferiore ad € 40.000,00;

**Visto** il preventivo (prot. 0018341 del 02.03.2017 ), relativo alle prestazioni per attività di formazione e tutoraggio per il personale dell'Ufficio Tributi, presentato dal dott. Pasquale Mirto, Viale Italia, 63 – 41037 Mirandola, C.F. MRTPQL66M09E205H, da svolgersi presso la nostra sede;

**Visto**, altresì, il curriculum trasmesso in data 03.03.2017, agli atti d'Ufficio, dal quale è chiaro che il dott. Pasquale Mirto, risulta in possesso di una comprovata ed elevata specializzazione come richiesta per le tematiche di tutoring oggetto del presente provvedimento; in particolare il dott. Pasquale Mirto, dal 2012, è consulente IFEL (fondazione ANCI) per la materia dei tributi comunali e ha assunto la codirezione della Rivista "*Tributi Locali e Regionali*", edita da Maggioli, e dal 2011 ad oggi è autore di numerosi articoli pubblicati sul "*Il Sole 24Ore*";

**Ritenuta** l'offerta adeguata in rapporto alle necessità rilevate;

**Dato atto** altresì che l'attività di che trattasi:

- in quanto avente natura formativa, è affidata per esigenze cui l'Ente non può far fronte con personale in servizio;
- è da inquadrarsi come lavoro autonomo e occasionale, soggetto ad aliquota contributiva INPS del 24%, prevista per i soggetti iscritti alla gestione separata, di cui 1/3 a carico del professionista e 2/3 a carico del committente;
- è di natura temporanea e altamente qualificata;

**Attestato** che:

- per l'affidamento dei servizi oggetto del presente provvedimento, in quanto rivolti a dipendenti pubblici, non si rende necessario richiedere all'Ente titolare del contratto di lavoro del dott. Mirto l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico in virtù di quanto disposto dall'art. 53, comma 6, lett. f-bis) del D.Lgs. 165/2001;
- che, ai sensi di quanto disposto dalla determinazione n. 4/2011 dell'Autorità di

vigilanza sui contratti pubblici il contratto oggetto del presente provvedimento non rientra nel perimetro di applicazione della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;

- che il soggetto affidatario è una persona fisica e non è necessario accertarne la regolarità contributiva;

**Visto** l'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2000;

**Atteso** che non si procede ad attivare una procedura comparativa e che non si rendono necessarie, per natura dell'incarico, in rapporto all'importo della prestazione ed al numero di giornate formative, le procedure di cui alla Legge 244/2007 (approvazione e pubblicazione del servizio oggetto del presente provvedimento sul programma annuale degli incarichi da affidare a persone fisiche) ai sensi di quanto disposto dalla circolare FP 2/2008 non sono assoggettate *“le collaborazioni meramente occasionali che si esauriscono in una sola azione o prestazione, caratterizzata da un rapporto “intuitu personae” che consente il raggiungimento del fine, e che comportano, per loro stessa natura, una spesa equiparabile ad un rimborso spese, quali ad esempio la partecipazione a convegni e seminari, la singola docenza, la traduzione di pubblicazioni e simili, non debbano comportare l'utilizzo delle procedure comparative per la scelta del collaboratore, né gli obblighi di pubblicità”*;

**Considerato** che il dott. Pasquale Mirto è in possesso dei requisiti previsti per l'incarico in parola così come risultante dal curriculum vitae che si allega al presente provvedimento come Allegato 1 e che costituisce parte integrante e sostanziale dello stesso;

**Ritenuto**, per gli aspetti sopra citati, di dover affidare l'incarico di tutoraggio e docenza al dott. Pasquale Mirto (C.F.: MRTPQL66M09E205H);

**Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 242 del 29.12.2016, avente ad oggetto *“Autorizzazione PEG Provvisorio 2017/2019”*;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità;

**Dato atto** che è in corso di formazione il Bilancio di previsione per gli anni 2017/2019;

**Richiamate:**

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 25.05.2016, avente ad oggetto *“II Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2016/2018. Ulteriori integrazioni e modifiche. Approvazione”*;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 25.05.2016, avente ad oggetto *“Bilancio di Previsione 2016/2018. Approvazione”*;



- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 108 del 14.06.2016, avente ad oggetto *“Approvazione Piano delle Performance 2016-2018: PDO e PEG su base triennale”*;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 242 del 29.12.2016, avente ad oggetto *“Autorizzazione PEG Provvisorio 2017/2019”*;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 244 del 29.12.2016, avente ad oggetto *“Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio della programmazione finanziaria 2017-2019. Presentazione al Consiglio ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.”*;

## DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa e qui richiamate quale parti integranti e sostanziali:

1. **di affidare**, al dott. Pasquale Mirto, nato a Grottaglie (TA) il 09.08.1966 – C. F. MRTPQL66M09E205H, residente in Mirandola (MO), Viale Italia 63, il servizio di formazione/tutoring in materia di tributi comunali, nel periodo marzo-dicembre 2017, attestata l'urgenza di predisporre la formazione su varie tematiche tributarie con l'obiettivo di avviare con la massima celerità svariati procedimenti in capo all'Ufficio Tributi per la definizione dell'assetto organizzativo e la corretta attività di gestione e accertamento dei tributi locali a fini di recupero dell'evasione fiscale, dietro compenso di € 23.200,00, comprensivi di oneri previdenziali e fiscali previsti per legge, **CIG: Z671DEE429**;
2. **di impegnare** la somma di € 23.200,00, al capitolo 150001, Missione 1, Programma 4, Titolo 1, Macroaggregato 103, pic 1.03.02.99.999, denominato *“Servizi delle Entrate - Servizi”*, del Bilancio 2017 in corso di approvazione, in favore del dott. Pasquale Mirto, nato a Grottaglie (TA) il 09.08.1966 – C. F. MRTPQL66M09E205H, residente in Mirandola (MO), Viale Italia 63, il servizio di formazione/tutoring in materia di tributi comunali;
3. **di dare atto** che:
  - la spesa oggetto del presente provvedimento è esenta da IVA ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/1972;
  - ai sensi di quanto disposto dalla determinazione n. 4/2011 dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, il contratto oggetto del presente provvedimento non rientra nel perimetro di applicazione della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
  - il soggetto affidatario è una persona fisica e non è necessario accertarne la regolarità contributiva;
  - che non si rendono necessarie, per natura dell'incarico, in rapporto all'importo della prestazione, le procedure di cui alla Legge 244/2007 (approvazione e pubblicazione del servizio oggetto del presente provvedimento sul programma annuale degli incarichi da affidare a persone fisiche) ai sensi di quanto disposto



dalla circolare FP 2/2008 non sono assoggettate *“le collaborazioni meramente occasionali che si esauriscono in una sola azione o prestazione, caratterizzata da un rapporto “intuitu personae” che consente il raggiungimento del fine, e che comportano, per loro stessa natura, una spesa equiparabile ad un rimborso spese, quali ad esempio la partecipazione a convegni e seminari, la singola docenza, la traduzione di pubblicazioni e simili, non debbano comportare l’utilizzo delle procedure comparative per la scelta del collaboratore, né gli obblighi di pubblicità”*;

- il presente atto sia trasmesso alla competente sezione della Corte dei Conti ai sensi dell’art. 1, comma 173 della Legge 266/05) (Finanziaria per il 2006).

4. **di provvedere** con successive Determinazioni Dirigenziali alla liquidazione delle fatture che verranno corrisposte secondo la normativa vigente in materia di contabilità;

**di dare atto** che si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento, ai sensi del comma 2), art. 23 del D.Lgs. 33/2013, così come modificato e integrato dal D.Lgs. 97/2016.

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 682 DEL 23/03/2017**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PER ATTIVITA' FORMATIVA IN MODALITA' TUTORING IN MATERIA TRIBUTARIA A FAVORE DEL PERSONALE COMUNALE  
CIG: Z671DEE429**

**In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000**

**Il Responsabile del Settore Programmazione Economico Finanziaria-Tributi-  
Politiche Comunitarie-Partecipazioni Societarie-Risorse Umane**

Diego Mazzotta / INFOCERT SPA

---

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione:  
<http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"*

---