

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1166 DEL 31/05/2017

Settore Sviluppo-Interesse Culturale-Sportivo-Promozione Turistica-Marketing Territoriale

OGGETTO: SERVIZIO DI CUSTODIA E PULIZIA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI. PROROGA DEL SERVIZIO AFFIDATO ALLA DITTA ANDRIA MULTISERVICE SPA DAL 01/06/2017 AL 30/06/2017.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Premesso che:

- con **Determinazione Dirigenziale n°87 del 19.01.2015** e con **Contratto n°246 di Rep. Atti Privati del 25/03/2015** si affidava alla Società ANDRIA MULTISERVICE S.p.A., in conformità alle disposizioni emanate dal Consiglio Comunale con Deliberazione n°65 del 28/11/2014, il *Servizio di Custodia e Pulizia degli Impianti Sportivi Comunali*, per la durata di anni due, dal 1° gennaio 2015 al 31 dicembre 2016, per l'importo annuo di €.266.554,12, IVA compresa al 22%, per l'importo complessivo di €.533.108,24, IVA compresa per il biennio;
- con **Determinazione Dirigenziale n°3385 del 30/12/2016** si procedeva ad affidare in proroga alla Società ANDRIA MULTISERVICE S.p.A. il suddetto Servizio per mesi tre e, precisamente, dal 1/01/2017 al 31/03/2017 agli stessi patti e condizioni di cui alla Determinazione n°87 del 19.01.2015 ed al Contratto n°246 di rep. Atti Privati del 25/03/2015;
- con **Determinazione Dirigenziale n°789 del 03.04.2017** si procedeva ad ulteriore proroga del suddetto servizio per mesi due e, precisamente, dal 01/04/2017 al 31/05/2017;
- con **Contratto aggiuntivo n°265 di rep. Atti Privati del 03/05/2017**, registrato presso l'Agenzia delle Entrate di Barletta il 12/05/2017 al n° 822 serie 3, è stato affidato in proroga, agli stessi patti e condizioni di cui al contratto n° 246 di rep. Atti Privati del 25/03/2015, il *Servizio di Custodia e Pulizia degli Impianti Sportivi Comunali* alla Società ANDRIA MULTISERVICE S.p.A. per il periodo 01/01/2017 - 31/05/2017, in esecuzione delle predette Determinazioni dirigenziali n°3385 del 30/12/2016 e n°789 del 03.04.2017;

Considerato che il "*Servizio di custodia e pulizia degli impianti sportivi comunali*", affidato in proroga alla ditta Andria Multiservice spa fino al 31/05/2017, risulta essere in scadenza;

Evidenziato:

- che sono state approvate dall'ANAC le Linee guida n. 7, di attuazione del D. Lgs 50/2016 approvate con Delibera n.235 del 15/02/2017 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale - Serie generale n. 61 del 14/03/2017, che disciplinano il procedimento per l'iscrizione nell'Elenco di cui all'art. 192 comma 1 del codice delle amministrazioni Aggiudicatrici e degli Enti Aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di propri organismi in house, di cui all'art. 5 del Codice ed hanno carattere vincolante;
- che le suddette linee guida entrano in vigore quindici giorni dopo la loro pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale e che solo dopo novanta giorni dalla loro entrata in vigore è possibile presentare all'Autorità la domanda di iscrizione nell'Elenco;
- che non sono ancora maturati i tempi tecnici (novanta giorni dalla entrata in vigore delle Linee guida n° 7, di attuazione del D. Lgs 50/2016) per presentare all'Autorità la domanda di iscrizione nell'Elenco di cui all'art. 192 comma 1 del D.Lgs 50/2016 che consente, alle amministrazioni aggiudicatrici ed agli Enti aggiudicatori, sotto la propria responsabilità, di effettuare affidamenti diretti dei Contratti all'Ente strumentale;

Ritenuto, nelle more della piena operatività dell'art. 192 del D.Lgs.50/2016, di continuare ad applicare il regime transitorio, così come definito dall'ANAC al punto 9.3 delle suddette Linee guida n. 7 di attuazione del D.Lgs.50/2016 in cui si stabilisce che è possibile continuare ad effettuare affidamenti in house, sotto la propria responsabilità e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 5 ed ai commi 2 e 3 dell'art. 192 del Codice fino alla data di cui al punto 9.2 delle predette linee guida;

Richiamata la Delibera di Giunta n° 60 del 31/03/2015 relativa al Piano di razionalizzazione delle società partecipate giusta art. 1 commi 611 e seguenti della L. 190/2014 (Legge di stabilità 2015) che

nell'allegato B relativo alla Società Andria Multiservice spa evidenzia quanto segue:

1) Ricorrono i seguenti presupposti per confermare la tipologia dell'affidamento in house:

- a) totale partecipazione pubblica, ex art. 5 dello Statuto;
- b) il controllo analogo, ex art. 20 dello Statuto;
- c) esclusività dell'attività con l'Ente affidante, ex art. 5 dello Statuto;

2) Ricorrono i presupposti di efficacia ed economicità, ex art. 6 dello Statuto della Società Andria Multiservice spa, trattandosi nella fattispecie di Contratti la cui maggiore incidenza è rappresentata dal personale che è remunerato con contratti FISE, decisamente più economici dei Contratti applicati al personale delle aziende private;

3) Si è proceduto a dare attuazione alle prescrizioni normative del D. L. 66/2014 convertito nella L. 89/2014 assicurando comunque la riduzione percentualizzata prescritta sulle voci possibili, cioè al netto del costo del personale e della sicurezza, non suscettibili di modificazione.

Evidenziato che l'affidamento in house determina benefici in termini di immediatezza della risposta alle esigenze dei diversi Settori comunali ed è stato oggetto di valutazione in ordine alla economicità e all'efficienza del Servizio, così come emerge dal Piano di razionalizzazione delle Società partecipate, approvato con la predetta Delibera di Giunta n° 60 del 31/03/2015;

Evidenziato inoltre che, l'affidamento in house alla società Andria Multiservice spa non rientra nell'ambito dell'applicazione del Codice degli Appalti ai sensi dell'art. 5 del D. Lgs. 50/2016;

Rilevata la necessità di assicurare il "Servizio di custodia e pulizia degli impianti sportivi comunali", senza soluzione di continuità;

Richiamato il Verbale della Conferenza dei Dirigenti del 17/05/2017, convocata con nota n. 41410 del 16/05/2017, in cui all'esito della disamina delle modalità di affidamento dei Servizi alla Ditta Andria Multiservice spa, si stabilisce quanto segue:

1. al fine di procedere al nuovo affidamento occorre porre in essere tutti gli adempimenti previsti dal D.Lgs 175/2016 (Testo unico in materia di Società a partecipazione pubblica) e delle Linee Guida n°7 dell'ANAC, tale attuazione normativa si rende oltremodo opportuna anche nella attuale fase transitoria in cui viene consentito all'Ente di procedere all'affidamento in house sotto la propria responsabilità, nelle more dell'iscrizione nell'Elenco di cui all'art. 192, comma 1 del Codice degli Appalti;
2. di procedere all'analisi ed attuazione della disciplina del controllo analogo secondo le modalità normativamente previste ed a tal fine il Settore 6, per il tramite dell'Ufficio Partecipazioni Societarie e Pubbliche affissioni, dovrà predisporre tutti gli atti necessari per i nuovi affidamenti alla Società Andria Multiservice S.p.A. - Società a totale partecipazione del Comune di Andria;
3. di procedere all'approvazione preventiva del Piano delle Performance PDO e PEG su base triennale, in corso di definizione, onde consentire un corretto nuovo affidamento dei Servizi alla Società Andria Multiservice S.p.A dal momento che, a seguito dell'approvazione della nuova macrostruttura dell'Ente, avvenuta con Deliberazione di Giunta n°18 del 31/01/2017, è necessario ridefinire i centri di costo e responsabilità soprattutto per quei Settori che gestiscono i servizi di natura manutentiva svolti dalla predetta Società, la cui gestione, proprio a seguito della D. G. 18/2017, potrebbe ingenerare dubbi di attribuzione in capo ai settori;
4. di disporre una nuova proroga dei Contratti in essere con la Società Andria Multiservice S.p.A sino al 30/06/2017, agli stessi patti e condizioni, nelle more che il Settore 6, per tramite dell'Ufficio Partecipazioni Societarie e Pubbliche affissioni, predisponga tutti gli atti necessari per i nuovi affidamenti;

Richiamato il Piano Economico Finanziario relativo al *Servizio di Custodia e Pulizia degli Impianti Sportivi Comunali*, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n°65 del 28/11/2014 che prevede un canone annuale di €.266.554,12 Iva compresa al 22%, che qui di seguito viene riportato:

- 1) Onere del personale
- - n. 3 unità (2° livello) x 40 h/sett. X 52 sett./anno x 15,82€/h =€.98.716,80
- maggiorazione per il sabato:
n.3x6,5h/sett x 15,82€/hx52 sett./annox25%.....€.4.010,37
- n.2unità(2°liv.)x40h/sett.x42sett.annox15,82€/h.....€.53.155,20
- n.1unità(3°liv.)x40h/sett.x42sett.annox16,56€/h.....€.27.820,80

	maggiorazione per il sabato:n.3x6,5h/settx15,82€/hx42sett./annox25%.....	€3.239,15
	TOTALE.....	€.186.942,32
-	2) Oneri complementari.....	€.9.347,11
-	3) Onere attrezzature	€.4.225,89
-	4)Oneri materiali.....	€.4.829,59
	TOTALE.....	€.205.344,91
-	4) Spese generali.....	€. 13.142,07
	TOTALE imponibile.....	€.218.486,98
-	IVA 22%.....	€. 48.067,14
	TOTALE canone annuale.....	€266.554,12

Richiamato, altresì, il Capitolato del Servizio di Custodia e Pulizia degli Impianti Sportivi Comunali, approvato con Determinazione Dirigenziale n°87 del 19/01/2015;

Ritenuto pertanto, nelle more di porre in atto quanto stabilito nell'ambito della predetta Conferenza dei Dirigenti, di prorogare il "Servizio di custodia e pulizia degli impianti sportivi comunali " dal **01/06/2017 al 30/06/2017**, alla Società Andria Multiservice Spa, agli stessi patti e condizioni di cui alla determinazione n°87 del 19/01/2015 ed al Contratto n.246 di rep. Atti Privati del 25/03/2015, in esecuzione delle Determinazioni Dirigenziali n°3385 del 30/12/2016 e n°789 del 03.04.2017;

Vista la documentazione di seguito indicata riferita alla Società Andria Multiservice S.p.A., acquisita dal Servizio Innovazione Tecnologica di questo Comune :

- l'autocertificazione in merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016, sottoscritta dal legale rappresentante della predetta Società, sottoscritta il 23/05/2017 ed acclarata al protocollo generale in data 24/05/2017 al n° 43590;

- la certificazione relativa alla regolarità fiscale rilasciata dall'Agenzia delle Entrate di Barletta il 23/12/2016 ed acclarata al protocollo generale dell'Ente con n° 113417 del 28/12/2016, ancora in corso di validità;

Visto il DURC on line prot. n°6677837 attestante la regolarità contributiva della Società Andria Multiservice S.p.A., avente scadenza validità il 07/07/2017;

Considerato che la spesa relativa all'oggetto del presente Provvedimento rientra nella gestione dei Capitoli di competenza;

Rilevato che la sottoscritta Dirigente non incorre in condizione di conflitto di interessi sia pure potenziale ai sensi dell'art. 6 bis della L. n°241/90, così come introdotta dalla L.190/2013 (Legge anticorruzione);

Letto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Letto il D. Lgs. n°267/2000;

Richiamate:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n°26 del 25/05/2016 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016-2018;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n°108 del 14/06/2016 con cui sono stati approvati il Piano delle Performance 2016-2018, PDO e PEG su base triennale;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n°242 del 29/12/2016 Autorizzazione Peg Provvisorio 2017/2019;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'affidamento in proroga del Servizio di Custodia e Pulizia degli Impianti Sportivi Comunali, dal **01/06/2017 al 30/06/2017** alla Società Andria Multiservice Spa, per l'importo complessivo di **€. 18.207,25 IVA esclusa (€. 22.212,84 Iva compresa al 22%)**, rapportato al canone annuo di cui al Piano Economico Finanziario approvato con Delibera di Consiglio comunale n°65 del 28/11/2014;

Ritenuto di procedere all'approvazione delle clausole contrattuali essenziali per la redazione del contratto aggiuntivo, che si allega al presente Atto;

Ritenuto di provvedere in merito

D E T E R M I N A

1) Di stabilire che tutto quanto in Premessa riportato è parte integrante e sostanziale del presente Atto;

2) Di prendere atto delle decisione assunte nell'ambito della Conferenza dei Dirigenti del 16/05/2017 in narrativa indicate, giusta verbale del 17/05/2017;

3) Di applicare, nelle more della piena operatività dell'art. 192 del D.Lgs.50/2016, il regime transitorio, così come definito dall'ANAC al punto 9.3 delle suddette Linee guida n. 7 di attuazione del D.Lgs.50/2016, in cui si stabilisce che è possibile continuare ad effettuare affidamenti in house, sotto la propria responsabilità e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 5 ed ai commi 2 e 3 dell'art. 192 del Codice fino alla data di cui al punto 9.2 delle predette linee guida;

4) Di affidare in proroga, per i motivi espressi in narrativa, alla Società Andria Multiservice Spa. con

sede legale in P.zza Umberto I – Palazzo Comunale – Andria - C.F./P.IVA 05572800729 il *Servizio di Custodia e Pulizia degli Impianti Sportivi Comunali* dal **01/06/2017 al 30/06/2017**, per l'importo di **€. 22.212,84 Iva compresa al 22%** (€. 18.207,25 IVA esclusa al 22%) agli stessi patti e condizioni di cui alla Determinazione Dirigenziale n°87 del 19.01.2015 e al Contratto n°246 di rep. Atti Privati del 25/03/2015, ed al successivo Contratto aggiuntivo n° 265 di rep. Atti Privati del 03/05/2017, che qui si intendono richiamati, in esecuzione delle Determinazioni Dirigenziali n°3385 del 30/12/2016 e n°789 del 03.04.2017;

5) Di impegnare la somma di **€.22.212,84 IVA compresa al 22%** (di cui €.4.005,60 a titolo di IVA da pagarsi direttamente all'erario a cura del Settore Risorse Finanziarie) con imputazione al **Cap. 466105 del Bilancio 2017 -P.d.C.I. n. 1.03.02.13.002**;

6) Di approvare l'allegato Schema di Contratto per la redazione del contratto aggiuntivo;

7) Di trasmettere il presente Provvedimento alla Società Andria Multiservice Spa, per accettazione contrattuale;

8) Di trasmettere il presente Provvedimento al Servizio Appalti e Contratti del Settore 7 per la redazione e la stipula del regolare Contratto in forma di scrittura privata registrata che recepisca i contenuti della presente Determinazione e dei suoi allegati;

9) Di stabilire, nelle more di sottoscrizione del Contratto, che il Servizio proseguirà senza soluzione di continuità;

10) Di riservarsi l'adozione, nei confronti della Società Andria Multiservice Spa, degli eventuali provvedimenti consequenziali nel caso in cui emergano situazioni di irregolarità fiscale e contributiva;

11) Di stabilire che in ottemperanza all'art. 3 della Legge 136 del 13 Agosto 2010 (tracciabilità dei flussi finanziari), i pagamenti verranno effettuati dal Comune di Andria esclusivamente mediante bonifico bancario sul conto corrente bancario/postale specificatamente dedicato alle commesse pubbliche;

13) Di provvedere alla pubblicazione del presente Provvedimento all'albo pretorio on line dell'Ente, di pubblicare i dati ivi contenuti nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art. 37 c. 1 lett. b) del D. Lgs. n. 33/2013 e art. 29 c. 1 del D. Lgs. n. 50/2016;

14) Di provvedere con successive Determinazioni Dirigenziali **al pagamento delle fatture che verranno corrisposte, secondo la normativa vigente in materia di Contabilità.**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1166 DEL 31/05/2017

OGGETTO: SERVIZIO DI CUSTODIA E PULIZIA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI. PROROGA DEL SERVIZIO AFFIDATO ALLA DITTA ANDRIA MULTISERVICE SPA DAL 01/06/2017 AL 30/06/2017.

In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000

Il Responsabile del Settore Sviluppo-Interesse Culturale-Sportivo-Promozione Turistica-Marketing Territoriale

vario rosalba / ArubaPEC S.p.A.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"
