

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1361 DEL 03/07/2017

Settore Servizi alla Persona-Socio Sanitario-Pubblica Istruzione

OGGETTO: SERVIZI AUSILIARI DI CUSTODIA E PULIZIA DELL'ASILO NIDO COMUNALE "A. GABELLI". PROROGA DEL SERVIZIO AFFIDATO ALLA SOCIETA' ANDRIA MULTISERVICE SPA PER UN MESE DAL 01/07/2017 AL 31/07/2017.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Premesso:

- **che** con Determinazione Dirigenziale n°89 del 19.01.2015 e con Contratto n°247 di Rep. Atti Privati del 25/03/2015 si affidava alla Società ANDRIA MULTISERVICE S.p.A., in conformità alle disposizioni emanate dal Consiglio Comunale con Deliberazione n°65 del 28/11/2014, i *Servizi ausiliari di custodia e pulizia dell'Asilo Nido Comunale "A. Gabelli"*, per la durata di anni due, dal 1° gennaio 2015 al 31 dicembre 2016, per l'importo annuo di €.102.269,26 Iva compresa al 22%, per un importo complessivo di €.204.538,52 Iva compresa, per il biennio;
- **che** con Determinazione Dirigenziale n. 3384 del 30/12/2016 si procedeva, per le motivazioni riportate nello stesso provvedimento, ad affidare in proroga alla Società ANDRIA MULTISERVICE S.p.A. il suddetto servizio per mesi tre e precisamente dal 01/01/2017 al 31/03/2017 agli stessi patti e condizioni di cui alla Determinazione Dirigenziale n°89 del 19.01.2015 e al Contratto n. 247 di Rep. Atti Privati del 25/03/2015;
- **che** con Determinazione Dirigenziale n. 767 del 31.03.2017 si procedeva, per le motivazioni riportate nello stesso provvedimento, ad una ulteriore proroga del suddetto servizio alla Società ANDRIA MULTISERVICE S.p.A. per mesi due e precisamente dal 01/04/2017 al 31/05/2017;
- **che, con Contratto Aggiuntivo n. 266 di Rep. - Atti Privati del 03.05.2017**, registrato presso l'Agenzia delle Entrate di Barletta il 12.05.2017 al n. 824 serie 3, venivano affidati in proroga i servizi ausiliari di custodia e pulizia all'Asilo Nido Comunale "A. Gabelli" alla Società ANDRIA MULTISERVICE S.p.A., agli stessi patti e condizioni di cui al Contratto n. 247 di Rep. Atti Privati del 25.03.2015 per il periodo dal 01.01.2017 al 31.05.2017, per l'importo complessivo di €. 34.928,05 Iva esclusa al 22% (€. 42.612,21 IVA compresa al 22%), in esecuzione delle predette Determinazioni Dirigenziali di proroga n. 3384 del 30.12.2016 e n. 767 del 31.03.2017;
- **che** con successiva Determinazione Dirigenziale n. 1168 del 31.05.2017 si procedeva, per le motivazioni riportate nello stesso provvedimento, ad affidare in proroga il suddetto servizio alla Società ANDRIA MULTISERVICE S.p.A. per un altro mese, e precisamente dal 01/06/2017 al 30/06/2017;

Considerato che il servizio in parola, affidato in proroga alla Società Andria Multiservice S.p.A. fino al 30/06/2017, risulta essere in scadenza, come rilevasi dalla predetta Determinazione Dirigenziale n. 1168 del 31.05.2017;

Evidenziato:

- **che** sono state approvate dall'ANAC le Linee guida n. 7, di attuazione del D. Lgs 50/2016 approvate con delibera n.235 del 15/02/2017 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale - Serie generale n. 61 del 14/03/2017 che disciplinano il procedimento per l'iscrizione nell'Elenco di cui all'art. 192 comma 1 del codice delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di propri organismi in house di cui all'art. 5 del codice e hanno carattere vincolante;
- **che** le suddette linee guida, come stabilito ai punti 9.1 e 9.2, entrano in vigore quindici giorni dopo la loro pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale e che solo dopo novanta giorni dalla loro entrata in vigore è possibile presentare all'Autorità la domanda di iscrizione nell'Elenco;
- **che** non sono ancora maturati i tempi tecnici (novanta giorni dall'entrata in vigore delle Linee Guida n. 7, di attuazione del D. Lgs 50/2016 per presentare all'Autorità la domanda di iscrizione nell'Elenco di cui all'art. 192 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 che consente alle amministrazioni aggiudicatrici e agli enti aggiudicatori, sotto la propria responsabilità, di effettuare affidamenti diretti dei contratti all'ente

strumentale;

Ritenuto, nelle more della piena operatività dell'art. 192 del D.Lgs.50/2016, di continuare ad applicare il regime transitorio così come definito dall'ANAC al punto 9.3 delle suddette Linee guida n. 7 di attuazione del D.Lgs.50/2016, in cui si stabilisce che è possibile continuare ad effettuare affidamenti in house, sotto la propria responsabilità e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 5 e ai commi 2 e 3 dell'art. 192 del codice fino alla data di cui al punto 9.2 delle predette Linee Guida;

Visto il comunicato del Presidente dell'ANAC del 10 maggio 2017 che ha previsto, nelle more dell'attuazione delle modifiche previste dal D. Lgs.vo 19 aprile 2017, n. 56, al Codice dei Contratti Pubblici e del conseguente necessario adeguamento delle Linee Guida ANAC n. 7, che il termine per l'avvio della presentazione della domanda di iscrizione nell'Elenco, di cui al punto 9.2 di dette Linee Guida, è posticipato al 15 settembre 2017;

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n. 60 del 31/03/2015 relativa al Piano di razionalizzazione delle Società partecipate giusta art. 1 commi 611 e seguenti della L. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015) che nell'allegato B relativo alla Società Andria Multiservice S.p.A. evidenzia quanto segue:

- 1) ricorrono i seguenti presupposti per confermare la tipologia dell'affidamento in house:
 - a) totale partecipazione pubblica, ex art. 5 dello Statuto;
 - b) il controllo analogo, ex art. 20 dello Statuto;
 - c) esclusività dell'attività con l'Ente affidante, ex art. 5 dello Statuto;
- 2) ricorrono i presupposti di efficacia ed economicità, ex art. 6 dello Statuto della Società Andria Multiservice S.p.A., trattandosi nella fattispecie, di contratti la cui maggiore incidenza è rappresentata dal personale che è remunerato con contratti FISE, decisamente più economici dei contratti applicati al personale delle aziende private;
- 3) si è proceduto a dare attuazione alle prescrizioni normative del D.L. n. 66/2014 convertito dalla L. n.89/2014, assicurando comunque la riduzione percentualizzata prescritta sulle voci possibili, cioè al netto del costo del personale e della sicurezza non suscettibile di modificazione.

Evidenziato:

- **che** l'affidamento in house determina benefici in termini di immediatezza della risposta alle esigenze dei diversi Settori comunali ed è stato oggetto di valutazione in ordine alla economicità e all'efficienza del servizio così come emerge dal Piano di razionalizzazione delle Società partecipate approvato con la predetta Delibera di Giunta Comunale n. 60 del 31/03/2015;
- **che**, inoltre, che l'affidamento in house alla Società Andria Multiservice spa non rientra nell'ambito dell'applicazione del Codice degli Appalti ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. n. 50/2016;

Viste le risultanze dell'incontro, tenutosi nella sala riunioni della Giunta Comunale il giorno 22/6 u.s., tra i Dirigenti e l'Amministratore della Società Andria Multiservice S.p.A., dal quale è emersa la necessità di prorogare i contratti di servizio con la predetta Società Andria Multiservice S.p.A. per un ulteriore periodo di un mese (01/07/2017-31/07/2017) poiché si rende necessario provvedere a variazioni di bilancio tra capitoli di spesa in quanto, pur riducendosi minimamente la spesa complessiva a carico del bilancio comunale per la copertura finanziaria di tutti i servizi in affidamento, al momento gli stanziamenti di pertinenza dei rispettivi capitoli non coincidono con gli importi dei fabbisogni di cui ai Piani Finanziari rielaborati;

Evidenziato che, come emerso nel corso del predetto incontro, il Settore 6, per il tramite del Servizio Partecipazioni Societarie, sta completando la predisposizione di tutti gli atti propedeutici necessari per i nuovi affidamenti alla Società Andria Multiservice S.p.A., Società a totale partecipazione del Comune di Andria, così come declinati nel D.Lgs.vo n. 175/2016 e nelle Linee Guida ANAC n. 7 e che sta redigendo l'apposita variazione di Bilancio che dovrà essere sottoposta all'attenzione del Consiglio Comunale e gli atti modificativi dello Statuto e del regolamento del controllo analogo, nonché la delibera consiliare relativa ai nuovi affidamenti in house, precisando che i vari settori interessati dovevano invece comunicare tempestivamente le variazioni di bilancio necessarie nonché il parere in ordine all'affidamento del servizio anche in termini di sostenibilità economica;

Dato atto che con mail del 22.06.2017, indirizzata al Settore Risorse Finanziarie, è stato trasmesso dalla scrivente Dirigente il parere favorevole in riferimento al nuovo piano economico finanziario e che con successiva nota prot. n. 53040 del 27.06.2017 è stato espresso il parere di competenza in ordine al nuovo affidamento;

Rilevata la necessità di assicurare i Servizi di custodia e di pulizia presso l'Asilo Nido Comunale "A. Gabelli" senza soluzione di continuità;

Richiamato il Piano Economico Finanziario relativo ai *Servizi ausiliari di custodia e pulizia Asilo Nido Comunale "A. Gabelli"* approvato con Delibera di Consiglio Comunale n°65 del 28/11/2014 che prevede un canone annuale di €. 102.269,26 Iva compresa al 22%, che qui di seguito viene riportato:

- 1) Onere del personale (part.time a 20 h/sett.)

- n. 4 unità p.t. (2° livello) x 20 h/sett. X 52 sett./anno x 15,82€/h = €. 65.811,20

2) Oneri complementari e varie	€ 3.290,56
3) Onere materiali di consumo e attrezzature	€ 9.683,26
Totale oneri	€ 78.785,02
4) Spese generali	€ 5.042,24
Totale imponibile.....	€ 83.827,27
IVA 22%.....	€ 18.442,00
Totale Canone annuale	€ 102.269,26

Richiamato, altresì, il Capitolato dei Servizi ausiliari di custodia e pulizia dell'Asilo Nido Comunale "A. Gabelli", approvato con Determinazione Dirigenziale n°89 del 19/01/2015;

Considerato necessario, nelle more di porre in atto quanto stabilito nel predetto incontro del 22.06.2017, di procedere alla proroga dei Servizi ausiliari di custodia e pulizia dell'Asilo Nido Comunale "A. Gabelli" per un mese (**periodo 01/07/2017 - 31/07/2017**) alla Società Andria Multiservice S.p.A., agli stessi patti e condizioni del Contratto n. 247 di Rep. Atti Privati del 25/03/2015 in esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 89 del 19.01.2015 e del successivo Contratto Aggiuntivo n. 266 del 03.05.2017, in esecuzione delle Determinazioni Dirigenziali n. 3384 del 30/12/2016 e n. 767 del 31.03.2017, nonché in esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 1168 del 31.05.2017;

Vista la seguente documentazione riferita alla Società Andria Multiservice S.p.A., acquisita dal Servizio Innovazione Tecnologica di questo Comune:

- autocertificazione in merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Dlgs n.50/2016, sottoscritta il 27.06.2017 dal legale rappresentante della Società Andria Multiservice S.p.A. ed acclarata al protocollo generale in pari data al n. 53191;
- certificazione di regolarità fiscale rilasciata dall'Agenzia delle Entrate di Barletta il 06.06.2017 ed acclarata al protocollo generale dell'Ente con il n. 51125 del 21.06.2017, in corso di validità

Visto il Durc on line prot.: INAIL_6677837 attestante la regolarità contributiva della suddetta Società Andria Multiservice S.p.a. - Data richiesta: 09.03.2017 - Scadenza validità: 07.07.2017;

Considerato che la spesa relativa all'oggetto del presente provvedimento rientra nella gestione dei Capitoli di competenza;

Rilevato che la scrivente Dirigente non incorre in condizione di conflitto di interessi sia pure potenziale ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 così come introdotta dalla Legge n. 190/2013 (Legge anticorruzione);

Letto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Letto il D. Lgs. n°267/2000;

Richiamate:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n°18 del 12/04/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017-2019;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n°108 del 14/06/2016 con cui sono stati approvati il Piano delle Performance 2016-2018, PDO e PEG su base triennale;

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento in proroga dei Servizi ausiliari di custodia e pulizia dell'Asilo Nido Comunale "A. Gabelli" per un mese (**periodo 01/07/2017 - 31/07/2017**) alla Società Andria Multiservice S.p.a., per un importo complessivo di **€ 6.985,61** Iva esclusa al 22% (**€ 8.522,44** Iva compresa al 22%), secondo il richiamato Piano Economico Finanziario approvato con Delibera di Consiglio Comunale n°65 del 28/11/2014;

Ritenuto, altresì, di procedere all'approvazione delle Clausole Contrattuali essenziali per la redazione del Contratto Aggiuntivo, che si allegano al presente atto;

D E T E R M I N A

1) Di stabilire che le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente Determinazione;

2) Di prendere atto delle decisioni assunte nell'incontro tenutosi nella Sala riunioni della Giunta Comunale il giorno 22.06.2017 tra i Dirigenti e l'Amministratore della Società Andria Multiservice S.p.A., dal quale è emersa la necessità di prorogare i contratti di servizio con la predetta Società Andria Multiservice S.p.A. per un ulteriore periodo di un mese (01/07/2017-31/07/2017), poiché si rende necessario provvedere a variazioni di bilancio tra capitoli di spesa in quanto, pur riducendosi minimamente la spesa complessiva a carico del bilancio comunale per la copertura finanziaria di tutti i servizi in affidamento, al momento gli stanziamenti di pertinenza dei rispettivi capitoli non coincidono con gli importi dei fabbisogni di cui ai Piani Finanziari rielaborati;

3) Di affidare in proroga, per i motivi espressi in narrativa, alla Società Andria Multiservice S.p.A., con sede legale in P.zza Umberto I - Palazzo Comunale - Andria, C.F./P.IVA 05572800729 i Servizi ausiliari di custodia e pulizia dell'Asilo Nido Comunale "A. Gabelli" per un mese (**periodo 01/07/2017 - 31/07/2017**), per un importo di **€ 6.985,61 Iva esclusa al 22% (€ 8.522,44 Iva compresa al 22%)**, agli stessi patti e condizioni di cui al Contratto n. 247 di Rep. Atti Privati del 25/03/2015 in esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 89 del 19.01.2015 e al successivo Contratto Aggiuntivo

n. 266 di Rep. Atti privati, in esecuzione delle Determinazioni Dirigenziali n. 3384 del 30.12.2016 e n. 767 del 31.03.2017, nonché in esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 1168 del 31.05.2017;

4) Di impegnare la somma complessiva di **€.6.985,61 Iva esclusa al 22% (€.8.522,44 Iva compresa al 22%)** quale canone mensile di cui al Piano Economico Finanziario approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 65 del 28.11.2014, richiamato in premessa e che qui si intende integralmente trascritto;

5) Di imputare la spesa di **€.8.522,44 Iva compresa al 22%** (di cui €.1.536,83 a titolo di IVA da pagarsi direttamente all'erario a cura del Settore Risorse Finanziarie) al **Cap. 659502** del Bilancio 2017 -**P.d.C.I. n. 1.03.02.99.999**;

6) Di approvare le allegate clausole contrattuali essenziali per la redazione del Contratto Aggiuntivo;

7) Di trasmettere il presente provvedimento alla Società Andria Multiservice Spa, per accettazione contrattuale;

8) Di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Contratti del Settore 7 per la redazione di regolare Contratto Aggiuntivo in forma di scrittura privata registrata che recepisca i contenuti della presente Determinazione e dei suoi allegati;

9) Di stabilire, nelle more di sottoscrizione del Contratto Aggiuntivo, che il servizio proseguirà senza soluzione di continuità;

10) Di stabilire che in ottemperanza all'art. 3 della Legge 136 del 13 agosto 2010 (tracciabilità dei flussi finanziari), i pagamenti verranno effettuati dal Comune di Andria esclusivamente mediante bonifico bancario sul conto corrente bancario/postale specificatamente dedicato alle commesse pubbliche e, pertanto, la Società dovrà comunicare le coordinate del conto corrente bancario/postale al fine di procedere alla liquidazione della fattura;

11) Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Ente, di pubblicare i dati ivi contenuti nella Sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 23 c. 1 lett.b) del D. Lgs. n. 33/2013 e art. 29 c. 1 del D. Lgs. n. 50/2016.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1361 DEL 03/07/2017

OGGETTO: SERVIZI AUSILIARI DI CUSTODIA E PULIZIA DELL'ASILO NIDO COMUNALE "A. GABELLI". PROROGA DEL SERVIZIO AFFIDATO ALLA SOCIETA' ANDRIA MULTISERVICE SPA PER UN MESE DAL 01/07/2017 AL 31/07/2017.

In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000

Il Responsabile del Settore Servizi alla Persona-Socio Sanitario-Pubblica Istruzione

Ottavia Matera / INFOCERT SPA

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"

CLAUSOLE CONTRATTUALI ESSENZIALI

CITTÀ DI ANDRIA

CONTRATTO AGGIUNTIVO

Tra il Comune di Andria e la Società "ANDRIA MULTISERVICE S.P.A. di Andria, per i servizi ausiliari di custodia e pulizia all'Asilo Nido Comunale "A. Gabelli".

Proroga del servizio per il periodo dal 1° luglio al 31 luglio 2017.

ARTICOLO 1 – Il Comune di Andria con il presente atto disciplina i reciproci rapporti con la Società "ANDRIA MULTISERVICE S.P.A." di Andria (Bt), che accetta la proroga dei servizi ausiliari di custodia e pulizia dell'Asilo Nido comunale "A. Gabelli" per il periodo dal 1° luglio al 31 luglio 2017, agli stessi patti e condizioni di cui al Contratto n°247 di Rep.-Atti Privati del 25/03/2015, ai sensi della Determinazione del Dirigente del Settore Cultura Istruzione Turismo e Sport n°89 del 19.01.2015 e al successivo Contratto Aggiuntivo n. 266 di Rep. Atti privati del 03.05.2017, in esecuzione delle Determinazioni Dirigenziali n. 3384 del 30.12.2016 e n. 767 del 31.03.2017, nonché in esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 1168 del 31.05.2017, fatte salve le seguenti modifiche:

- la scadenza che viene fissata al 30/07/2017;
- il quadro economico che è quantificato in **€.6.985,61 Iva esclusa al 22%** (**€. 8.522,44 Iva compresa al 22%**).

ARTICOLO 2 – In base alla Determinazione Dirigenziale n° _____ del _____ le parti convengono quanto segue:

- il quadro economico per l'affidamento dei servizi ausiliari di custodia e pulizia dell'Asilo Nido Comunale "A. Gabelli" per il periodo 1° luglio 2017 – 31 luglio 2017 è determinato sulla base dei costi del Piano Economico Finanziario approvato con Delibera di Consiglio Comunale n°65 del 28/11/2014 che prevede un canone mensile pari ad €6.985,61 oltre IVA al

22% (€8.522,44 IVA compresa al 22%).

ARTICOLO 3 - Agli effetti della stipulazione, l'ammontare del Contratto per il periodo 1° luglio 2017 – 31 luglio 2017 è pari a **€6.985,61 (euro seimilanovecentottantacinque/61) Iva esclusa al 22% (€ 8.522,44 Iva compresa al 22%)**, sulla base dei costi definiti con Determinazione Dirigenziale n° _____ del _____.

ARTICOLO 4 - Il pagamento delle competenze contrattuali sarà liquidato dal Settore Servizi alla Persona – Socio Sanitario – Pubblica Istruzione – Servizio Pubblica Istruzione, su presentazione di fattura emessa dalla Società “ANDRIA MULTISERVICE SPA”.

Il pagamento verrà effettuato dal Comune di Andria esclusivamente mediante bonifico bancario/postale specificamente dedicato alle commesse pubbliche identificato con le seguenti coordinate: _____ che la Società “ANDRIA MULTISERVICE SPA” ha comunicato alla Stazione appaltante con nota _____.

L'appaltatore, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3 della Legge n.136/2010, si impegna a destinare il suddetto conto corrente alla effettuazione di tutti i movimenti finanziari connessi con il presente appalto esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario/postale, ferme restando le eccezioni di cui sopra citato art.3 comma 3.

Qualora le transazioni finanziarie relative al presente appalto siano eseguite senza avvalersi del suddetto conto corrente e/o con strumenti diversi dal bonifico bancario/postale, si procederà alla automatica risoluzione del presente contratto.

L'appaltatore e il Comune di Andria si conformano alla disciplina del citato art. 3 L. n. 136/2010.

ARTICOLO 5 – Per quanto attiene alla tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, si fa riferimento ai contenuti dell'art. 4 del Contratto n°247 di Rep del 25/03/2015.

ARTICOLO 6 – Sono a totale ed esclusivo carico della Società “ANDRIA MULTISERVICE S.P.A.” i risarcimenti degli eventuali danni a terzi commessi durante l'esercizio del servizio, così come ogni responsabilità civile e penale. Di conseguenza la predetta Società ha contratto polizza assicurativa n° _____ con la _____ - Agenzia di _____ in data _____, con scadenza _____, contro i rischi RCT per il massimale di € _____ (agli atti dell'ufficio).

ARTICOLO 7 – Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Contratto, si fa riferimento al Contratto n°247 di Rep del 25/03/2015 nonché alla Determinazione Dirigenziale n. _____ del _____.

ARTICOLO 8 – Ai fini fiscali la Società “ANDRIA MULTISERVICE S.P.A.” dichiara di essere soggetta a partita IVA n. _____ e quindi obbligata a fatturazione, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art.40 del D.P.R. 26/04/1986 n.131.

ARTICOLO 9 - Il presente Contratto sarà sottoposto a registrazione in Atti Privati e sono a carico della Società “ANDRIA MULTISERVICE SPA” le spese di bolli, ecc. rivenienti dal presente Atto.

Il presente Contratto viene sottoscritto come segue:

COMUNE DI ANDRIA

(avv. Ottavia Matera)

Società “ANDRIA MULTISERVICE SPA”

(Sig. _____)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 1361 DEL 03/07/2017

OGGETTO: SERVIZI AUSILIARI DI CUSTODIA E PULIZIA DELL'ASILO NIDO COMUNALE "A. GABELLI". PROROGA DEL SERVIZIO AFFIDATO ALLA SOCIETA' ANDRIA MULTISERVICE SPA PER UN MESE DAL 01/07/2017 AL 31/07/2017.

Si attesta la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, nonché ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 D.Lgs 267/2000;

Bilancio Anno	Gestione	Capitolo	Impegno/ Sub. Impegno - Anno	Importo
2017	2017	659502	1219	8.522,44

Andria, lì 13/07/2017

Il Responsabile del SETTORE RISORSE FINANZIARIE
GUGLIELMO VALENTINA / INFOCERT SPA

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Andria"