

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1621 DEL 02/08/2017

Settore Lavori Pubblici-Manutenzioni-Ambiente

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI EDIFICI PUBBLICI DI PROPRIETÀ COMUNALE. AFFIDAMENTO SERVIZIO DALL'1 AGOSTO 2017 AL 31 DICEMBRE 2019 ALLA SOCIETÀ "ANDRIA MULTISERVICE SPA".

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Premesso che:

- con deliberazione consiliare n. 90 assunta in data 20/10/1999, venne approvato:
 - a) lo schema dello Statuto della Società Mista Pubblico-Privata Andria Multiservice S.p.A., con partecipazione azionaria del Comune di Andria per una quota percentuale pari al 51% e la Società Italia Lavoro per la residua quota percentuale pari al 49% del capitale sociale di £. 700.000.000;
 - b) il piano d'impresa;
- con successiva deliberazione n. 24 assunta dal Consiglio Comunale in data 01/03/2000, venne approvato lo schema tipo di contratto di servizio per l'esercizio dei servizi di organizzazione, gestione e manutenzione da affidarsi alla costituenda società mista;
- con contratti n. 4398 di Rep. del 28/06/2001 e n. 8284 di Rep. del 15/05/2008, il **<<servizio di manutenzione ordinaria degli edifici di proprietà Comunale e degli impianti sportivi>>** venne affidato consecutivamente alla Società "Andria Multiservice SpA" fino al 31 Dicembre 2010;
- con Delibera di C. C. n. 98 del 09/12/2009 è stata approvata la nuova bozza di statuto della Società "Andria Multiservice SpA" in cui si è precisato che la società, a totale capitale pubblico, ha per oggetto la gestione dei servizi ed attività strumentali per l'Ente con il modello dell' in house providing e che tra le attività previste rientrano:
 -) la manutenzione ordinaria degli edifici comunali, spazi pubblici e scuole pubbliche compresi i relativi impianti e pertinenze già esistenti;
 -) manutenzione ordinaria degli impianti di pubblica illuminazione ed impianti elettrici degli edifici pubblici;
 -) manutenzione ordinaria del patrimonio stradale comunale interno ed esterno all'abitato;
 -) manutenzione ordinaria patrimoniale e di impianti sportivi;
- con Contratto a rogito del Notaio dott. Paolo PORZIOTTA del 15 Febbraio 2010 avente Rep. n. 24201 è stato sottoscritto lo statuto approvato con delibera di C.C. n. 98 del 09/12/2009;
- lo statuto prevede che i rapporti tecnici-operativi per l'erogazione dei servizi tra la Società ed il Comune di Andria sono regolati attraverso apposite convenzioni di affidamento diretto dei servizi previsti nell'oggetto sociale, con le quali saranno definiti i controlli, le modalità di intervento nonché il piano economico - finanziario che determina il costo del servizio a carico dell'Ente;
- l'Autorità Garante per la concorrenza ha espresso pareri in merito alla strumentalità di alcuni servizi che possono, quindi, essere affidati alle società a capitale pubblico,



- precisando che i servizi di manutenzione del patrimonio comunale ivi compreso gli impianti sportivi hanno natura strumentale ed accessorie rispetto ai bisogni dell'Amministrazione Locale, e non sono, quindi riconducibili alle categorie dei servizi pubblici locali a rilevanza economica di cui all'art. 23 – bis della Legge n. 133/2008 (si vede Parere AGCMAS590 del 19/3/2009 e Parere AGCMAS595 del 23/5/2009);
- con successivi Contratti n. 9748 di Rep. del 20/7/2011 (periodo 1/1/2011 al 31/7/2011) e n. 138 di Rep. – Atti Privati del 28/12/2011 (periodo 1/8/2011 al 31/7/2013), il **<<servizio di manutenzione ordinaria degli edifici di proprietà Comunale e degli impianti sportivi>>** venne prorogato dall'1/1/2011 al 31/07/2013;
 - a seguito della scadenza del 31 Luglio 2013 del predetto Contratto n. 138/2011, si procedeva al prosieguo del servizio sino al 31 Dicembre 2014 con provvedimenti gestionali, come di seguito specificato:
 - a) Determinazione Dirigenziale n. 2583 datata l'1/8/2013 e successivo Contratto Aggiuntivo n. 166 di Rep. - Atti Privati del 4/10/2013, si è proceduto al prosieguo del servizio in oggetto per il periodo dall'1/8/2013 al 31/10/2013 (mesi tre);
 - b) Determinazioni Dirigenziali n. 3753 del 21/11/2013 e Determinazione Dirigenziale n. 4607 del 31/12/2013, si è proceduto al prosieguo del servizio in questione per il periodo dall'1/11/2013 al 28/2/2014 (mesi quattro), con stipula di Contratto Aggiuntivo n. 1776 di Rep. - Atti Privati del 6/2/2014;
 - c) Determina Dirigenziale n. 924 datata il 28/2/2014 e successivo Contratto Aggiuntivo n. 185 di Rep. - Atti Privati del 9/4/2014, si è proceduto al prosieguo del servizio in parola per il periodo dall'1/3/2013 al 30/6/2014 (mesi quattro);
 - d) Determina Dirigenziale n. 2441 del 3/7/2013 e successivo Contratto Aggiuntivo n. 197 di Rep. - Atti Privati del 24/9/2014, si è proceduto al prosieguo del servizio di che trattasi per il periodo dall'1/7/2014 al 30/9/2014 (mesi tre);
 - e) Determinazione Dirigenziale n. 3364 dell'1/10/2014 e Determina di rettifica n. 3544 del 15/10/2014, si è proceduto al prosieguo del servizio di manutenzione innanzi detto per il periodo dall'1/10/2014 al 30/11/2014 (mesi due);
 - f) Determinazione Dirigenziale n. 4262 dell'1 Dicembre 2014, si è proceduto al prosieguo del servizio di manutenzione innanzi detto per il periodo dall'1/12/2014 al 31/12/2014 (mesi uno);
 - con Deliberazione di Giunta Comunale n. 332 del 21 Dicembre 2013, si assumeva l'impegno pluriennale al Cap. 1670/01 per gli anni 2014 e 2015 pari ad € 1.997.000,00= per ciascun anno onde far fronte al **<<servizio di manutenzione ordinaria degli edifici di proprietà comunale e degli impianti sportivi>>**;
 - successivamente l'impegno annuale per l'anno 2014 al Cap. 1670/01 fu rettificato ad € 1.925.000,00=;
 - con nota n. 75116 di prot. del 25 Settembre 2014, il Segretario Generale invita, tra l'altro, ciascun dirigente dei settori interessati a concordare e rinegoziare secondo legge i nuovi contratti di affidamento alla Società "Andria Multiservice SpA".
 - con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 65 del 28 Novembre 2014, dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi di legge, veniva stabilito di approvare i Piani Economici Finanziari predisposti dalla Società "Andria Multiservice SpA" e di autorizzare il Dirigente di questo Settore a predisporre gli atti per l'affidamento del **<<servizio di manutenzione ordinaria degli edifici di proprietà Comunale>>** alla predetta Società per il periodo dall'1/1/2015 al 31/12/2016, nell'ambito delle risorse economiche necessarie;
 - con Determinazione Dirigenziale n. 4675 del 24/12/2014, il **<<servizio di manutenzione ordinaria degli edifici di proprietà Comunale>>** venne affidato per anni due alla Società "Andria Multiservice SpA" - periodo dall'1/1/2015 al 31/12/2016, con la quale veniva stabilito, tra l'altro, di:
 -) prendere atto del Piano Economico Finanziario;
 -) prendere atto dell'elenco del parco mezzi attualmente in possesso della società;

-) approvare il Capitolato di servizio;
per un canone annuo rideterminato in € 1.114.673,25= (mensile € 92.889,44=), oltre alla fornitura di materiali per € 420.000,00=, interventi di reperibilità per € 31.200,00= e IVA ai sensi di legge;
- con Contratto n. 248 di Rep. – Atti Privati del 14/4/2015, il <<**servizio di manutenzione ordinaria degli edifici di proprietà Comunale**>> venne affidato effettivamente alla Società "Andria Multiservice SpA" per il periodo dall'1/1/2015 al 31/12/2016;
 - a seguito di predisposizione dello schema di Bilancio di Previsione 2016 da parte del Settore Risorse Finanziarie, con Determina Dirigenziale n. 795 del 14 Aprile 2016 è stato rideterminato l'impegno di spesa per l'anno 2016 concernente il servizio di cui sopra, prevedendo un risparmio per la sola somma relativa al "budget materiali" di € 50.000,00= oltre IVA, passando da un importo annuale di € 420.000,00= oltre IVA ad un importo pari ad € 370.000,00= oltre IVA;
 - con Determinazione Dirigenziale n. 3335 del 23 Dicembre 2016 e per le motivazioni riportate nel medesimo provvedimento, il servizio in parola è stato prorogato per mesi tre alla Società "Andria Multiservice SpA" - periodo dall'1/1/2017 al 31/3/2017 per un ammontare complessivo pari ad € 480.000,00= IVA compresa;
 - con Determinazione Dirigenziale n. 776 del 31 Marzo 2017 e per le motivazioni riportate nel medesimo provvedimento, il servizio in parola è stato prorogato per mesi due alla Società "Andria Multiservice SpA" - periodo dall'1/4/2017 al 31/5/2017 per un ammontare complessivo pari ad € 320.000,00= IVA compresa;
 - con Contratto n. 271 di Rep. – Atti Privati dell'11 Maggio 2017, registrato a Barletta il 24/5/2017 al n. 925 – Serie 3^, il servizio è stato affidato effettivamente alla Società "Andria Multiservice SpA" per il periodo dall'1/1/2017 al 31/5/2017;
 - con Determinazione Dirigenziale n. 1159 del 31 Maggio 2017 e per le motivazioni riportate nel medesimo provvedimento, il servizio in parola è stato prorogato per mesi uno alla Società "Andria Multiservice SpA" - periodo dall'1/6/2017 al 30/6/2017 per un ammontare complessivo pari ad € 160.000,00= IVA compresa;
 - con Determinazione Dirigenziale n. 1324 del 28 Giugno 2017 e per le motivazioni riportate nel medesimo provvedimento, il servizio in parola è stato prorogato per mesi uno alla Società "Andria Multiservice SpA" - periodo dall'1/7/2017 al 31/7/2017 per un ammontare complessivo pari ad € 160.000,00= IVA compresa;

Vista la normativa vigente, art. 16 – comma 1 del Decreto Legislativo 19/08/2016 nr. 175, che disciplina l'affidamento in house degli Enti locali, con la quale si evidenzia che l'affidamento dei servizi strumentali è altresì consentito, se affidati a società per azioni a capitale pubblico maggioritario, nel nostro caso interamente pubblico, non richiede il previo esperimento di procedura ad evidenza pubblica e, quindi, viene legittimamente affidato in via diretta, ricorrendo i seguenti presupposti:

- a) la totale partecipazione pubblica;
- b) il controllo analogo;
- c) l'esclusività dell'attività con l'Ente affidante;

Richiamato l'art. 192 – comma 2 del Decreto Legislativo n. 50 del 18 Aprile 2016 e s.m.i., che stabilisce, ai fini dell'affidamento "*in house*", avente ad oggetto servizi disponibili sul mercato in regime di concorrenza, le stazioni appaltanti, oltre alla valutazione della congruità economica, motivano nel provvedimento di affidamento le ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche;

Richiamato, altresì, il Verbale della Conferenza dei Dirigenti del 17/05/2017, convocata con

nota prot. n. 41410 del 16/05/2017, nel quale, all'esito della disamina della modalità di affidamento dei servizi alla ditta "Andria Multiservice SpA", si stabilisce quanto segue:

- al fine di procedere al nuovo affidamento occorre porre in essere tutti gli adempimenti previsti dal D.Lgs. 175/2016 (Testo unico in materia di Società a partecipazione pubblica) e dalla Linea Guida n. 7 dell'ANAC; tale attuazione normativa si rende oltremodo opportuna anche nella attuale fase transitoria in cui viene consentito all'Ente di procedere all'affidamento in house sotto la propria responsabilità nelle more dell'iscrizione nell'Elenco di cui all'art. 192, comma 1 del Codice degli appalti;
- di procedere all'analisi ed attuazione della disciplina del controllo analogo secondo le modalità normativamente previste;
- di procedere all'approvazione preventiva del Piano delle Performance PDO e PEG su base triennale, in corso di definizione, onde consentire un corretto nuovo affidamento dei servizi alla società Andria Multiservice;
- di disporre una nuova proroga dei contratti in essere con la Società Andria Multiservice sino al 30/06/2017, agli stessi patti e condizioni, nelle more che il Settore 6, per il tramite dell'Ufficio Partecipazioni Societarie e Pubbliche affissioni predisponga gli atti necessari per i nuovi affidamenti ad opera dei singoli Settori;

Richiamato, inoltre, il Verbale della Conferenza dei Dirigenti del 22/06/2017, nel corso della quale si stabiliva di disporre una ulteriore proroga dei contratti in essere fino al 31/07/2017;

Considerato che:

- sono state approvate dall'ANAC le Linee guida n. 7, di attuazione del D. Lgs 50/2016 approvate con delibera n.235 del 15/02/2017 e pubblicate nella Gazzetta Ufficiale – Serie generale n. 61 del 14/03/2017 che disciplinano il procedimento per l'iscrizione nell'Elenco di cui all'art. 192 comma 1 del codice delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di propri organismi in house di cui all'art. 5 del codice e hanno carattere vincolante;
- le suddette linee guida sono entrate in vigore quindici giorni dopo la loro pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale e che solo dopo novanta giorni dalla loro entrata in vigore sarebbe stato possibile presentare all'Autorità la domanda di iscrizione nell'Elenco;

Ritenuto:

- in attesa della piena operatività dell'art. 192 del D.Lgs.50/2016, di continuare ad applicare il regime transitorio così come definito dall'ANAC al punto 9.3 delle suddette Linee guida n. 7 di attuazione del D.Lgs.50/2016, in cui si stabilisce che è possibile continuare ad effettuare affidamenti in house, sotto la propria responsabilità e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 5 e ai commi 2 e 3 dell'art. 192 del codice;
- di adeguare lo statuto della Società e di approvare gli atti deliberativi e regolamentari necessari per iscrivere l'Amministrazione nell'albo previsto dall'art. 192 1° comma del DLgs 50/2016, ricorrendo tutti i presupposti e i criteri legittimanti previsti dal comma 1 e 2 dell'art. 5 dello stesso DLgs 50/2016, per confermare la tipologia dell'affidamento in house:
 - a) la totale partecipazione pubblica, ex art.5 dello Statuto;
 - b) il controllo analogo, ex art.20 Statuto;
 - c) l'esclusività dell'attività con l'Ente affidante, ex art.5 dello Statuto;

Evidenziato che, in caso di mancato accreditamento nell'Elenco di cui all'art. 192 comma 1, del D. Lgs 50/2016, i contratti già sottoscritti mediante il modello del in house providing, potranno essere suscettibili di adeguamento alla raccomandazione vincolante di cui all'art. 211 del D. Lgs 50/2016, ai sensi del punto 8 della linea Guida ANAC n. 7 approvata dal Consiglio dell'Autorità con Delibera 235 del 15/02/2017;

Richiamata la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 31/07/2017 con la quale è stato approvato lo schema di statuto della società "Andria Multiservice SpA", adeguato ai sensi dell'art.26 del D.Lgs 175/2016 e smi;

Preso atto che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 31/07/2017 è stato approvato il *"Regolamento del Controllo Analogico sulle società in house del Comune di Andria"*;

Considerato inoltre che ricorrono i presupposti di efficacia ed economicità, ex art. 6 dello Statuto della società Andria Multiservice S.p.A., trattandosi nella fattispecie, di contratti la cui maggiore incidenza è rappresentata dal personale che, come si evince dal piano economico e finanziario allegato, è remunerato con contratti FISE, più economici dei contratti applicati al personale delle aziende private;

Richiamata la Deliberazione di Consiglio nr. 38 del 31/07/2017, avente ad oggetto *"Servizio di manutenzione ordinaria degli edifici ed impianti sportivi - Servizio di manutenzione ordinaria strade di proprietà comunale - Servizio di manutenzione ordinaria della pubblica illuminazione - Servizio di manutenzione del verde pubblico - Servizio di custodia e pulizia dell'Asilo Nido Gabelli - Servizio Affissioni - Servizio di pulizia Uffici Comunali, Mercato Ortofrutticolo, Tribunale di Andria - Servizio di gestione delle reti informatiche. **Rinegoziazione e affidamento dei servizi dall'1/08/2017 al 31/12/2019**"*, nella quale è stabilito:

- di approvare i nuovi piani economico-finanziari;
- di autorizzare i Dirigenti dei settori competenti a predisporre gli atti per l'affidamento della durata di mesi 29 (dal 01/08/2017 al 31/12/2019) alla Società;
- di stabilire, sulla base dei piani economico-finanziari, i costi annuali per la gestione dei servizi;
- di dare atto che con successivo provvedimento amministrativo, si provvederà alle conseguenti variazioni di bilancio;

Preso atto della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 31/07/2017 avente ad oggetto: *"Assestamento generale di Bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2017/2019 ai sensi degli articoli 175, comma 8 e 193 del D.lgs 267/2000"*;

Ritenuto opportuno rinegoziarne i contenuti del contratto in essere, recependo, ratione temporis, esclusivamente le variazioni intervenute a causa della implementazione e diversa articolazione logistica, patrimoniale, e funzionale dell'Ente, oltretutto per recepire le modifiche delle normative di riferimento intervenute di recente e quanto riportato nella Delibera di Consiglio Comunale n.38 del 31/07/2017;

Richiamata la normativa specifica dell'articolo 5, commi 1-2-5 dell'articolo 7, comma 2 nonché dell'articolo 192, comma 2 del D Lgs 50/2016, che attraverso criteri e principi generali della universalità, socialità, qualità del servizio e ottimale impiego delle risorse pubbliche supportano l'opportunità della scelta dell'affidamento *"in-house"* del **<<servizio di manutenzione ordinaria degli edifici di proprietà Comunale>>**.

Considerato che la Società è tenuta all'acquisto di lavori, beni e servizi secondo la disciplina di cui al Decreto Legislativo nr. 50/2016 e che in ottemperanza alla *"spending review"* resta altissima l'attenzione che la Società costantemente volge al contenimento della spesa, pur nell'ottica del conseguimento di un risultato positivo degli esercizi;

Richiamato il Piano Economico e Finanziario, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante, e la relativa attestazione di economicità ed efficacia dell'affidamento agli atti dell'Ufficio, già trasmesso al Dirigente del Settore 6 - Servizio Programmazione Economico Finanziaria, con propria nota PEC prot. 52385 del 23/06/2017, adeguato alla tabella FISE della provincia di Bari, conforme al decreto del ministero del lavoro, che prevede:

CANONE ANNUO	€ 1.129.835,69= oltre IVA
--------------	---------------------------

(Canone Mensile)	€ 94.152,97= oltre IVA
ONERI MATERIALI/anno	€ 385.000,00= oltre IVA
ONERI REPERIBILITA'/anno	€ 20.000,00= oltre IVA

Stabilito altresì che il canone annuale previsto nel Piano Economico Finanziario, allegato, non dovrà subire incrementi in relazione all'adeguamento all'indice ISTAT per tutta la durata dell'affidamento biennale, ma esclusivamente eventuali aumenti del costo della manodopera rinveniente dagli adeguamenti dei CC.N.L. FISE, applicati dalla società, come stabilito nella suddetta Delibera di Consiglio Comunale n. 38/2017;

Considerato, che per l'anno 2017 e per il periodo Agosto-Dicembre, è necessario impegnare una spesa pari ad € 780.208,12= IVA inclusa, compresa di canone, fornitura di materiali, interventi di reperibilità e IVA, come si evince dal sottoelencato Quadro Economico:

a) Canone

- mesi 5 x € 94.152,97= € 470.764,85=

b) Materiali

- mesi 5 x € 32.083,33= € 160.416,67=

c) Reperibilità

- mesi 5 x € 1.666,67= € 8.333,33=

Sommano

€ 639.514,85=

d) Somme a disposizione dell'Amministrazione:

- I.V.A 22% € 140.693,27=

Importo complessivo

€ 780.208,12=

Visto che occorre garantire la copertura finanziaria del servizio in parola per l'esercizio finanziario 2017 per l'importo pari a € 780.208,12= e che, da verifiche eseguite sul sistema di contabilità in uso nell'Ente è emerso che l'importo disponibile al Cap. 167001 del Bilancio 2017 è pari a € 747.006,48=;

Accertata l'economia di spesa pari a € 33.201,64= al Capitolo 167001 (U 1.03.02.99.999), impegno n. 151/0-2017, corrispondente ad un contratto di servizio ad oggi concluso e contabilizzato al 31/03/2017 (*Servizio di manutenzione ordinaria degli edifici pubblici di proprietà comunale eseguito dal 01/01/2017 al 31/03/2017- Determinazione Dirigenziale n. 3335 del 23/12/2016*);

Ritenuto di poter impegnare l'importo pari a € 33.201,64= al capitolo 167001 del Bilancio 2017 (U 1.03.02.99.999), a seguito dell'accertamento dell'economia al medesimo capitolo, al fine di poter garantire la copertura finanziaria del servizio in parola, ad integrazione dell'importo già disponibile pari € 747.006,48=;

Considerato, altresì, che per tutto l'anno 2018 è necessario impegnare una spesa pari ad € 1.872.499,54= IVA inclusa, compresa di canone, fornitura di materiali, interventi di reperibilità e IVA, come si evince dal sottoelencato Quadro Economico:

a) Canone

- mesi 12 x € 94.152,97= € 1.129.835,69=

b) Materiali

€ 385.000,00=

c) Reperibilità

€ 20.000,00=

Sommano

€ 1.534.835,69=

d) Somme a disposizione dell'Amministrazione:

- I.V.A 22% € 337.663,85=

Importo complessivo

€ 1.872.499,54=

Considerato, inoltre, che per tutto l'anno 2019 è necessario impegnare una spesa pari ad

€ 1.872.499,54= compresa di canone, fornitura di materiali, interventi di reperibilità e IVA, come si evince dal sottoelencato Quadro Economico:

a) Canone		
- mesi 12 x € 94.152.97=	€	1.129.835,69=
b) Materiali	€	385.000,00=
c) Reperibilità	€	20.000,00=
	Sommano	€ 1.534.835,69=
d) Somme a disposizione dell'Amministrazione:		
- I.V.A 22%	€	337.663,85=
	Importo complessivo	€ 1.872.499,54=

Letto, il Capitolato di <<servizio di manutenzione ordinaria degli edifici di proprietà Comunale>>, allegato al presente provvedimento, regolante le indicazioni e modalità di svolgimento del servizio di che trattasi, per farne parte integrale e sostanziale, inviato alla Società Multiservice con nota prot. n. 61460 del 25/07/2017 e condiviso dalla stessa società con nota prot. 62929 del 31/07/2017, dalla quale emerge che gli oneri della sicurezza, compresi quelli di attuazione del DUVRI, sono remunerati dalle spese generali riportate nel PEF;

Preso atto dell'art.12 del citato Capitolato, dove, tra l'altro, viene riportato il criterio di liquidazione del compenso per la reperibilità;

Acquisito l'elenco dei mezzi utilizzati ad esecuzione del servizio, allegato al presente provvedimento, trasmesso dalla più volte citata Soc. ANDRIA MULTISERVICE S.p.A. con nota accusata al prot. Comunale nr. 50911 del 20/06/2017;

Preso atto del Documento Unico di Valutazione dei Rischi di Interferenza (DUVRI), predisposto in collaborazione con il RSPP del Comune di Andria, valido per tutti i servizi comunali ad opera della Società, allegato al presente provvedimento, per farne parte integrale e sostanziale, che verrà sottoscritto dalla "Andria Multiservice SpA" ;

Ritenuto, pertanto, per le motivazioni innanzi indicate, dover disporre l'affidamento del servizio di "Manutenzione ordinaria degli edifici pubblici di proprietà Comunale" per n. 29 mesi decorrenza 01/08/2017 - 31/12/2019;

Preso atto, altresì, che sono agli atti di questa Amministrazione Comunale recentissime verifiche dei requisiti della Società "Andria Multiservice SpA", relative a:

- alla regolarità fiscale della Società "Andria Multiservice SpA" - Via Milite Ignoto n.c. 53 - Andria (Bt), dichiarazione Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale Barletta-Andria-Trani del 6 Giugno 2017 prot. n. 27670, acclarata al protocollo generale al n. 50142 del 16/6/2017;
- recentissima dichiarazione sostitutiva della stessa Società "Andria Multiservice SpA", resa ai sensi del DPR 445/2000, circa l'assenza della cause di esclusione di cui all'art. 80 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i., per la partecipazione alle procedure di appalto, acclarata al protocollo generale al n. 62452 del 28/7/2017;
- DURC on-line "**regolare**" con numero protocollo INAIL_8189134 con scadenza validità il 7 Novembre 2017.

Ritenuto di procedere in merito;

Letto il Vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Richiamata la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 12/04/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2017 -2019;

Richiamata, altresì, la Delibera di Giunta Comunale n. 108 del 14/6/2016 con la quale è stato approvato il Piano della Performance PEG/PDO per il triennio 2016-2018.

Considerato che la spesa relativa all'oggetto del presente provvedimento rientra nella gestione dei capitoli di competenza.

Letto il D. Lgs. n. 267/2000.

D E T E R M I N A

- 1)** le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2)** di prendere atto delle Deliberazioni del Consiglio Comunale:
 - nr. 35 del 31/07/2017, con la quale è stato approvato lo schema di statuto della società "Andria Multisevice SpA", adeguato ai sensi dell'art.26 del D.Lgs 175/2016 e smi;
 - nr. 36 del 31/07/2017, avente ad oggetto "Assestamento generale di Bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2017/2019 ai sensi degli articoli 175, comma 8 e 193 del D.lgs 267/2000;
 - nr. 37 del 31/07/2017 di approvazione del "*Regolamento del Controllo Analogo sulle società in-house del Comune di Andria*";
 - nr. 38 del 31/07/2017, inerente la "*Rinegoziazione e affidamento, tra l'altro, del servizio di manutenzione ordinaria degli edifici di proprietà Comunale*" per mesi 29 a far data dal 1° agosto 2017 sino al 31 dicembre 2019;
- 3)** di prendere atto del Piano Economico e Finanziario, approvato con la citata Del. di C.C. n.38 del 31/07/2017, relativo al <<**servizio di manutenzione ordinaria degli edifici di proprietà Comunale**>>, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante, e la relativa attestazione di economicità ed efficacia dell'affidamento agli atti dell'Ufficio, già trasmesso al Dirigente del Settore 6 – Servizio Programmazione Economico Finanziaria con propria nota PEC prot. 52385 del 23/06/2017, adeguato alla tabella FISE della Provincia di Bari, conforme al Decreto del Ministero del Lavoro;
- 4)** di approvare il Capitolato del <<**servizio di manutenzione ordinaria degli edifici di proprietà Comunale**>>, che fa parte integrante del presente provvedimento che contiene le clausole contrattuali essenziali, condiviso con la Società "Andria Multiservice SpA" giusta nota n 222/17 del 28/07/2017, acclarata al protocollo dell'Ente il 31/7/2017 al n. 62929, dalla quale si evince che con le spese generali si ritengono remunerati gli oneri della sicurezza, compresi quelli di attuazione del DUVRI;
- 5)** di prendere atto, altresì, dell'elenco del parco mezzi attualmente in possesso della "Andria Multiservice SpA", che fa parte integrante del presente atto, comunicatoci dalla stessa società in data 20/6/2017 avente prot. n. 50911;
- 6)** di dare atto che d'intesa con la Soc. Andria Multiservice, previa verifica del piano d'ammortamento mezzi attualmente in dotazione e compatibilmente con esso, si provvederà a valutare l'opportunità di sostituire alcuni mezzi utilizzati nell'ambito del contratto in essere ove ritenuti obsoleti che necessitano di manutenzioni straordinarie non più congrue, anche per evitare frequenti ricorsi a noli esterni, oltrechè per garantire l'esecuzione dei servizi come previsti dal Capitolato allegato ad approvarsi;
- 7)** di prendere atto del Documento Unico di Valutazione dei Rischi di Interferenza (DUVRI), predisposto in collaborazione con il RSPP del Comune di Andria, valido per tutti i servizi comunali ad opera della Società, allegato al presente provvedimento, per farne parte integrale e sostanziale, che verrà sottoscritto dalla "Andria Multiservice SpA" ;

8) di affidare, alla Società **"ANDRIA MULTISERVICE SPA"** - Codice Fiscale e Partita Iva 05572800729, con sede legale a Piazza Umberto I° - c/o Palazzo di Città - 76123 Andria (Bt), per i motivi espressi in narrativa, il **<<servizio di manutenzione ordinaria degli edifici di proprietà Comunale>>**, per il periodo **dall'1 Agosto 2017 al 31 Dicembre 2019**, nell'ambito delle risorse economiche e alle condizioni riportate nel predetto Capitolato per il canone annuo che viene rideterminato in € 1.129.835,69= (mensile € 94.152,97=), oltre alla fornitura di materiali, interventi di reperibilità e IVA;

9) di approvare il Quadro Economico per l'anno 2017 - periodo Agosto-Dicembre, per una spesa pari ad € 780.208,12= compresa di canone, fornitura di materiali, interventi di reperibilità e IVA, come di seguito indicato:

a) Canone		
- mesi 5 x € 94.152,97=	€	470.764,85=
b) Materiali		
- mesi 5 x € 32.083,33=	€	160.416,67=
c) Reperibilità		
- mesi 5 x € 1.666,67=	€	8.333,33=
Sommano	€	639.514,85=
d) Somme a disposizione dell'Amministrazione:		
- I.V.A 22%	€	140.693,27=
Importo complessivo	€	780.208,12=

10) di approvare, altresì, il Quadro Economico per l'anno 2018 per una spesa pari ad € 1.872.499,54= compresa di canone, fornitura di materiali, interventi di reperibilità e IVA, come di seguito indicato:

a) Canone		
- mesi 12 x € 94.152,97=	€	1.129.835,69=
b) Materiali	€	385.000,00=
c) Reperibilità	€	20.000,00=
Sommano	€	1.534.835,69=
d) Somme a disposizione dell'Amministrazione:		
- I.V.A 22%	€	337.663,85=
Importo complessivo	€	1.872.499,54=

11) di approvare, inoltre, il Quadro Economico per l'anno 2019 per una spesa pari ad € 1.872.499,54= compresa di canone, fornitura di materiali, interventi di reperibilità e IVA, come di seguito indicato:

a) Canone		
- mesi 12 x € 94.152,97=	€	1.129.835,69=
b) Materiali	€	385.000,00=
c) Reperibilità	€	20.000,00=
Sommano	€	1.534.835,69=
d) Somme a disposizione dell'Amministrazione:		
- I.V.A 22%	€	337.663,85=
Importo complessivo	€	1.872.499,54=

12) di accertare l'economia di spesa pari ad € 33.201,64= al Capitolo 167001 (U 1.03.02.99.999), impegno n. 151/0-2017, corrispondente ad un contratto di servizio ad oggi concluso e contabilizzato al 31/03/2017 (*Servizio di manutenzione ordinaria degli edifici pubblici di proprietà comunale eseguito dal 01/01/2017 al 31/03/2017 - Determinazione Dirigenziale n. 3335 del 23/12/2016*);

13) di impegnare la somma occorrente al cap. 167001 (U 1.03.02.99.999) del Bilancio degli esercizi finanziari 2017, 2018, 2019, come di seguito indicato:

Bilancio 2017	Cap. 167001	€ 747.006,48= + € 33.201,64= (a seguito di accertamento economia all'impegno n. 151/0-2017, di cui al precedente <i>punto 12</i>)	€ 780.208,12=
Bilancio 2018	Cap. 167001		€ 1.872.499,54=
Bilancio 2019	Cap. 167001		€ 1.872.499,54=
Totale: 2017/2018/2019	Cap. 167001		€ 4.525.207,20=

14) di stabilire che:

-) il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., è l'ing. Santola QUACQUARELLI;
-) il Direttore Esecuzione del Contratto è il Geom. Giorgio DELVECCHIO, ai sensi dell'art. 111 – comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016;

15) di stabilire i criteri di liquidazione del compenso per la reperibilità come riportato nell'art. 12 del Capitolato del Servizio di cui al precedente punto n. 4;

16) di dare atto, altresì, che si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento ai sensi del comma 1 – lettera b) dell'art. 23 del D.Lgs 33 del 14/03/2013;

17) di stabilire che, in ottemperanza all'art. 3 della Legge 136 del 13/8/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari), i pagamenti verranno effettuati dal Comune di Andria esclusivamente mediante bonifico bancario sul conto corrente bancario/postale specificatamente dedicato alle commesse pubbliche e, pertanto, la società dovrà comunicare le coordinate del conto corrente bancario/postale al fine di poter procedere alla liquidazione delle fatture;

18) di inviare copia del presente atto al Settore 7 - Servizio Appalti e Contratti, per la redazione e stipula di regolare Contratto per scrittura privata registrata che recepisca i contenuti della presente Determinazione e del predetto Capitolato di Servizio;

19) di trasmettere copia della presente Determina Dirigenziale alla Società "ANDRIA MULTISERVICE SpA" di Andria (Bt);

20) di notificare il presente provvedimento al Geom. Giorgio DELVECCHIO;

21) di dar corso alla consegna anticipata del servizio in parola essenziale ed indifferibile, sotto riserva di legge, ai sensi dell'art.32, comma 8, del D. Lgs 50/2016, nelle more di sottoscrizione del relativo Contratto, stante l'esigenza che il peculiare servizio deve essere garantito senza soluzioni di continuità per l'ovvia impossibilità di sospendere la manutenzione ordinaria degli edifici pubblici, la cui mancanza determinerebbe un grave danno al patrimonio dell'Ente e all'interesse pubblico, previa l'acquisizione della seguente documentazione:

- polizza assicurativa per rischi di esecuzione (CAR) e per responsabilità civile che tenga indenne L'Amministrazione Comunale dai danni a terzi (RCT) per un importo di € 500.000,00 conforme allo schema 2,3 approvato con DM 123/2004;
- Piano Sostitutivo di Sicurezza redatto ai sensi dell'allegato XV del D.Lgs 81/2008;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà da rendersi ai fini della certificazione antimafia, su apposito modello forniti dall'Ufficio;

22) di riservarsi l'adozione, nei confronti della Società "Andria Multiservice SpA", degli eventuali provvedimenti consequenziali nel caso in cui emergano situazioni di irregolarità fiscale e/o contributiva;

23) di dare atto che al pagamento delle somme di cui al presente provvedimento, pur essendo compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio, si potrà procedere nel rispetto delle regole di finanza pubblica ed in particolare, nei limiti previsti dal patto di stabilità interno, giusto quanto stabilito dall'art. 9, comma 2, del D.L. 78/2009;

24) di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo Pretorio On-line ai fini della generale conoscenza.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1621 DEL 02/08/2017

**OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI EDIFICI PUBBLICI DI PROPRIETÀ COMUNALE.
AFFIDAMENTO SERVIZIO DALL'1 AGOSTO 2017 AL 31 DICEMBRE 2019 ALLA SOCIETÀ "ANDRIA MULTISERVICE SPA".**

In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000

**Il Responsabile del Settore Lavori Pubblici-Manutenzioni-Ambiente
QUACQUARELLI SANTOLA / ArubaPEC S.p.A.**

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione:
<http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .*

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"
