



## DECRETO SINDACALE n. 1014 del 03/08/2022

**Oggetto: Incarichi dirigenziali ai dirigenti a tempo indeterminato e determinato. Sostituzione per fruizione periodo feriale.**

**Il Sindaco**

**Viste:**

- 1) la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 29 agosto 2018, avente ad oggetto "Salvaguardia degli equilibri e assestamento generale del bilancio 2018/2020 (art. 175, comma 8 e 193 del D.Lgs. n. 267/2000). Relazione tecnico finanziaria. Segnalazione ai sensi dell'art. 153, comma 6, del D.Lgs n. 267/2000 e smi, relativa alla situazione degli equilibri di bilancio dell'Ente";
- 2) la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 29 agosto 2018, con cui l'Amministrazione Comunale di Andria, ha stabilito di fare ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale, così come prevista e disciplinata dall'art. 243- bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;
- 3) la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 27/11/2018 avente ad oggetto "Piano di riequilibrio finanziario pluriennale del Comune di Andria ai sensi degli artt. 243 bis e segg. Tuel. accesso al "Fondo di rotazione per assicurare la stabilità finanziaria degli enti locali" di cui all'art. 243 *ter* Tuel. Approvazione";
- 4) la Delibera adottata dal Consiglio Comunale n. 34 del 26/05/2021 avente ad oggetto "Approvazione del bilancio 2021/2023 del piano esecutivo di gestione ad esercizio anno 2021" e successiva modifica;
- 5) la Delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 11/03/2021 inerente la Rimodulazione del Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale (ai sensi dell'art. 243/bis, comma 5, del D.Lgs. 267/2000) approvato con Del. di C.C. n. 56 del 27/11/2018;
- 6) la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 29/06/2022 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio della programmazione finanziaria 2022/2024, ai sensi e per gli effetti del principio contabile applicato concernente la programmazione di Bilancio (allegato 4/1 al D.lgs 118/2011), paragrafo 4.2 dell'art.170 del D.Lgs 267/2000 e smi;
- 7) la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 29/06/2022 concernente l'approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024 e documenti allegati (art.11 del D.lgs 118/2011)";
- 8) la Deliberazione di Consiglio Comunale, n. 38 del 29/06/2022 si è proceduto all'approvazione del Rendiconto per la Gestione dell'Esercizio 2021 ai sensi dell'art.227 del D,Lgs 267/200 e smi;
- 9) gli artt. 50, comma 10, 90 e 107 D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., recante "*Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali*", l'art. 43 dello Statuto Comunale, l'art. 25 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi;



**Premesso che:**

- con Deliberazione Commissariale adottata con i poteri della Giunta Comunale n. 13 del 23 dicembre 2019, è stato approvato il nuovo assetto macrostrutturale del Comune di Andria;
- con Deliberazione Commissariale adottata con i poteri della Giunta Comunale n. 64 del 29/5/2020 la deliberazione di cui al precedente alinea è stata modificata ed integrata sulla base di più approfondite valutazioni tese a conseguire, sulla base della architettura organizzativa già per grandi linee definita, la più alta efficienza possibile nel contesto di grave crisi finanziaria e dotazionale esistente;

**Dato atto che:**

- con deliberazione commissariale adottata con i poteri della Giunta Comunale n. 70 del 29/5/2020, sulla scorta di quanto prescritto dalle predette deliberazioni, è stato approvato il nuovo Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi del Comune di Andria, che sostituisce in toto ed in ogni sua parte il previgente Regolamento, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 5/4/2002 e successivamente più volte novellato, non più adeguato alla normativa vigente né alla filosofia ispiratrice del nuovo modello macrostrutturale dell'ente;
- detto regolamento, all'art. 4, rubricato "Articolazione organizzativa ed assegnazione risorse" prevede che "La Giunta Comunale, con la deliberazione che approva la struttura organizzativa dell'ente o in dipendenza e connessione con essa, assegna annualmente ad ogni dirigente ed ai Responsabili di Macrostruttura autonoma il personale in servizio necessario per lo svolgimento delle funzioni di competenza delle articolazioni di massima dimensione e finalizzate al perseguimento dei programmi, progetti e obiettivi dell'ente...";

**Richiamato** da ultimo il Decreto Sindacale n. 1008 del 29/04/2022 ed i successivi provvedimenti sindacali;

*Per le ragioni e motivazioni tutte in premessa esplicitate che qui si intendono integralmente richiamate, riportate e ritrascritte*

**DECRETA**

- 1) di definire l'organizzazione della responsabilità dirigenziale degli uffici, con specifico riguardo alla sostituzione dei dirigenti assenti temporaneamente per fruizione di periodo feriale, attraverso la seguente articolazione:



Settore	NOMINATIVO	PERIODO	SOSTITUTO
Programmazione Economico Finanziaria, Aziende Partecipate, Economato, Tributi	Dott.ssa Grazia Cialdella	dal 16/08 al 29/08	Arch. Pasquale Casieri
1) Servizi Sociali, Demografici, Educativi; 2) "Organizzazione, Personale, UPD, Sistemi Informativi ed informatici"	Dott.ssa Ottavia Matera	dal 12/08 al 22/08	Dott. Francesco Capogna
1) Polizia Urbana, Mobilità e Sicurezza, Protezione Civile 2) Servizi Istituzionali, trasversali e generali, Comunicazione istituzionale, Organi Istituzionali	Dott. Francesco Capogna	al 05/08 al 12/08	1) Vice Comandante (dott. Riccardo Zingaro) 2) dott.ssa Ottavia Matera
Ambiente, Igiene Urbana, Paesaggio, Mobilità e Viabilità, Decoro Urbano, Gare (CUC);	Ing. Santola Quacquarelli	dal 02/08 al 02/09	arch. Rosario Sarcinelli (dal 03/08) arch. Pasquale Casieri/ (dal 16/08) (in base al periodo feriale)
Lavori Pubblici, Manutenzioni Straordinarie ed ordinarie, Infrastrutture, Edilizia Scolastica, Espropri, Patrimonio e Demanio	Arch. Rosario Sarcinelli	dal 16/08 al 26/08	arch. Pasquale Casieri
1) Pianificazione Urbanistica, Edilizia privata, Controllo del Territorio, 2) Servizi per la competitività Economica e Territoriale, Attività Produttive, Mercati, Fiere, Agricoltura, Turismo, SUAP	Arch. Pasquale Casieri	dal 08/08 al 12/08 dal 29/08 al 09/09	arch. Rosario Sarcinelli
Promozione della città e del territorio ( Cultura, Politiche Giovanili, Politiche di Promozione e diffusione dello Sport)	Segretario Generale dott.ssa Rosa Arrivabene (ad interim)	dal 04/08 al 22/08	dott.ssa Ottavia Matera (dal 04/08 all'11/08) dott. Francesco Capogna (dal 16/08 al 22/08)

- 2) **di notificare** il presente atto agli interessati, all'Organismo Interno di Valutazione, al Servizio Risorse Umane ed a tutti i settori comunali per i successivi adempimenti di competenza;
- 3) **di disporre** la pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio nella sezione "Amministrazione Trasparente", del sito istituzionale dell'Ente.

Il Sindaco  
avv. Giovanna Bruno

