

Scheda di Assegnazione degli Obiettivi per il Personale Dirigente

Scheda di Assegnazione degli Obiettivi - Personale Dirigente

Anni 2021-2023

Settore/Servizio		AREA SERVIZI INTERNI / CONTABILITA' E BILANCIO							
Dirigente	Matricola:	Cognome: CALDELLA				Nome: GRAZIA			
Obiettivi Operativi									
Descrizione Obiettivo Operativo	OBST di riferimento	Peso OBO	Fasi/Azioni Previste	Descrizione Indicatore	Tempi di avanzamento	Valore Iniziale	Target 2021	Target 2022	Target 2023
1. Monitoraggio Piano di riequilibrio finanziario pluriennale, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 56/2018 e rimodulato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 dell'11 marzo 2021.	Rimodulazione del Piano di Riequilibrio Finanziario pluriennale già approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 56/2018	24	1. Analisi della documentazione propedeutica alla relazione semestrale 2. verifica dello stato di avanzamento degli obiettivi 3. studio di eventuali azioni correttive 4. elaborazione report semestrali	1-2-3-4 (ON/OFF)	Ogni semestre fino alla scadenza del PRFP	0	ON	ON	ON
2. Assicurare il conseguimento del saldo in termini di competenza tra entrate e spese finali	Rimodulazione del Piano di Riequilibrio Finanziario pluriennale già approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 56/2018	12	Verifica costante del rispetto dell'obiettivo di saldo anche in caso di successive variazioni di bilancio	ON/OFF	31 dicembre 2021	0	ON		

Scheda di Assegnazione degli Obiettivi per il Personale Dirigente

3. Costante verifica della veridicità delle previsioni di entrate e di compatibilità delle previsioni di spesa e la verifica periodica dello stato di accertamento delle entrate ed impegno delle spese. Tenuta degli equilibri di bilancio con verifica della correttezza dell'imputazione delle entrate e delle spese	Rimodulazione del Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale già approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 56/2018	6	Ricognizione di tutte le entrate e tutte le spese in c/competenza ed in c/residui, controllando che non vi siano situazioni di squilibrio della gestione corrente e di quella in conto capitale, alla luce dei nuovi principi contabili.	ON/OFF	31 dicembre 2021	0	ON	
4. Smantimento in termini di pagamento dei debiti commerciali a tutto il 2020	Rimodulazione del Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale già approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 56/2018	18	Ricognizione delle determine di liquidazione relative ai debiti commerciali, lavorazione delle stesse ed emissione dei mandati di pagamento.	Ammontare del pagato/ammon debitoria	31 dicembre 2021	0	70%	
		60/100						

La Dirigente
dott.ssa Grazia CIALDELLA
l'Assessore al Bilancio
dott. Giuseppe TAMMACCARO

Anno 2021/2023

Settore/Servizio: tributi e aziende partecipate

Area Servizi Interni - Settore Programmazione Economico Finanziaria Aziende Partecipate, Economato Tributi

Dirigente

Matricola:

Cognome: Dr.ssa Cialdella

Nome: Grazia

Obiettivi Operativi									
Descrizione Obiettivo Operativo	OBST di riferimento	Peso OBO	Fasi/Azioni Previsibili	Descrizione Indicatore	Tempi di avanzamento	Valore iniziale	Target 2021	Target 2022	Target 2023
1) Rafforzare l'attività di recupero e di controllo della regolarità tributaria dei crediti arretrati allo scopo di recuperare risorse per servizi ai cittadini.	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione.	16	1) formazione del personale per utilizzo nuovo software in dotazione finalizzata alla razionalizzazione dei processi	On/off	31/12/2021	0	On		
Obiettivi 8-9-10-12									
2) Implementare il sistema dei controlli integrati ed incrociati per contrastare l'evasione dei tributi.		12	- emissione avvisi di accertamento per almeno 2ml €	On/off	31/10/2021	0	On		
			- coordinamento attività con Suap ai fini della verifica della regolarità tributaria delle utenze non domestiche,	n° Scia controllate n° Scia inoltrate;	31/12/2021	0	50%	70%	100% (messa a regime con l'annualità di riferimento)
				n° concessioni e autorizzazioni, variaz.	31/12/2021	0	50%	70%	100% (messa a regime con

					anagrafiche richieste/ n° concessioni e autorizzazioni rinnovate, variazioni effettuate;	31/12/21	0	3 reports	4 reports	l'annualità di riferimento)
3) Rafforzare l'attività relativa al contenzioso tributario mediante costituzioni in giudizio con accesso diretto al processo tributario telematico		4	Attivare strumenti deflattivi del contenzioso : adozione regolamento mediazione	On/off	31/12/21	0	On			
4 Riorganizzare e razionalizzare il sistema delle partecipazioni dell'Ente e mantenere un efficace controllo pubblico, assegnando obiettivi in linea e omogenei a quelli dell'Ente sia per tipologia che per misura, nonché conformi agli obiettivi di riduzione della spesa già adottati nel PRP approvato con deliberazione C.C. 56/2018 e successivamente rimodulato con deliberazione di C.C. n° 7/2021	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione. Obiettivo 11-13	8	Monitoraggio e controllo continuo delle società partecipate con particolare riguardo alla Andria Multiservice	n. Reports di rendicontazione trimestrali	30/06/21 30/09/21 30/12/21	0	3 reports	4 reports	4 reports	
40/100										

Il Funzionario Responsabile
dott. Domenico de Nigris

IL DIRIGENTE
dott. Grazia Cialdella
L'assessore al Bilancio
dott. Giuseppe TAMMACCARO