



CITTÀ
DI ANDRIA

COPIA

Deliberazione della Giunta Comunale n. 119

Oggetto: Piano Organizzativo del Lavoro Agile 2021-2023 – Approvazione.

L'anno duemila **ventuno** il giorno **ventidue** del mese di **luglio** alle ore **14,30**, in Andria, nella sede Comunale, si é riunita la Giunta Comunale, previo invito ad ogni componente mediante P.E.C.

Presiede l'adunanza l'avv. **Giovanna BRUNO - Sindaco --.**

Per la trattazione dell'argomento di cui all'oggetto sono presenti ed assenti i componenti di cui al seguente elenco:

			Presente/ Assente	
1	BRUNO	Giovanna Sindaco	1	
2	TAMMACCARO	Giuseppe Assessore		1
3	DI LEO	Viviana Rosaria Assessore	2	
4	COLASUONNO	Pasquale Assessore	3	
5	DI BARI	Daniela Assessore	4	
6	CURCURUTO	Anna Maria Assessore	5 in remoto	
7	LOCONTE	Mario Assessore	6	
8	CONVERSANO	Addolorata Assessore	7	
9	TROIA	Cesareo Assessore	8	

Poiché il numero degli intervenuti garantisce la validità della seduta, il Presidente passa alla trattazione dell'argomento in oggetto indicato.

Partecipa e assiste il Segretario Generale **dott.ssa Brunella ASFALDO**, che dell'argomento cura la verbalizzazione.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 14 della Legge 7 agosto 2015, n.124 “*Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*” -c.d. riforma Madia- recante “*Promozione della conciliazione dei tempi di vita e di lavoro nelle amministrazioni pubbliche*” – ha previsto che “*le amministrazioni, ..., adottano misure organizzative volte a fissare obiettivi annuali per l’attuazione del telelavoro e per la sperimentazione, anche al fine di tutelare le cure parentali, di nuove modalità spaziotemporali di svolgimento della prestazione lavorativa che permettano, entro tre anni, ad almeno il 10 per cento dei dipendenti, ove lo richiedano, di avvalersi di tali modalità, garantendo che i dipendenti che se ne avvalgono non subiscano penalizzazioni ai fini del riconoscimento di professionalità e della progressione di carriera*”;
- la Legge 22 maggio 2017, n.81, recante “*Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l’articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato*”, al capo II (artt. 18-24) ha disciplinato l'istituto del lavoro agile prevedendone all'articolo 18, comma 3, l’estensione anche al pubblico impiego;

Atteso che nel Comune di Andria non risulta disciplinato da nessun atto regolamentare il lavoro da remoto sia con riferimento all'istituto del lavoro agile sia con riferimento all'istituto del telelavoro (di cui alla Legge n.191/1998 e al seguente D.P.R. 8 marzo 1999 n. 70);

Visti i D.P.C.M. del 01/03/2020 e del 09/03/2020 afferenti alle misure urgenti di contenimento del contagio dal Covid-19 sull'intero nazionale;

Visto il regolamento temporaneo per l'adozione del lavoro agile quale misura di contrasto all'emergenza Covid-19, approvato con Deliberazione dei G.C. n. 38 del 11/03/2020;

Considerato che il decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 “*Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19*”, convertito con modificazioni con Legge 17 luglio 2020 n.77, ha disposto all'art.263 comma 4-bis che “*Entro il 31 gennaio di ciascun anno, le amministrazioni pubbliche redigono, sentite le organizzazioni sindacali, il Piano organizzativo del lavoro agile (POLA), quale sezione del documento di cui all'articolo 10, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150. Il POLA individua le modalità' attuative del lavoro agile prevedendo, per le attività' che possono essere svolte in modalità' agile, che almeno il 60 per cento dei dipendenti possa avvalersene, garantendo che gli stessi non subiscano penalizzazioni ai fini del riconoscimento di professionalità' e della progressione di carriera, e definisce, altresì', le misure organizzative, i requisiti tecnologici, i percorsi formativi del personale, anche dirigenziale, e gli strumenti di rilevazione e di verifica periodica dei risultati conseguiti, anche in termini di miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa, della digitalizzazione dei processi, nonché' della qualità' dei servizi erogati, anche coinvolgendo i cittadini, sia individualmente, sia nelle loro forme associative. In caso di mancata adozione del POLA, il lavoro agile si applica almeno al 30 per cento dei dipendenti, ove lo richiedano*”;

Rilevato che con successivo Decreto del Ministero della Pubblica Amministrazione del 09/12/2020 sono state approvate le “*Linee guida sul Piano organizzativo del lavoro agile (POLA)*” e sono stati predisposti dal Dipartimento della Funzione Pubblica specifici modelli (template) per la redazione del Piano;

Visto lo schema di Piano Organizzativo del lavoro agile per il triennio 2021-2023, predisposto, dal Servizio Risorse Umane è stato trasmesso alle OO.SS. e alla RSU, con nota prot. 0052415/2021 del 10/06/2021, al fine del previsto confronto sindacale ex art. 5 del CCNL Funzioni Locali, che hanno formulato alcune osservazioni in merito;

Ritenuto accoglibili le proposte di modifica formulate dalle OO.SS. e dalla RSU, così come risultano dal verbale del confronto sindacale del 22/06/2021;

Vista la bozza definitiva del Piano Organizzativo Lavoro Agile 2021-2023 allegata, parte integrante del presente atto, e ritenuta congrua e funzionale agli interessi dell'Amministrazione;

Visto il parere favorevole espresso dal Dirigente del Servizio Risorse Umane in ordine alla regolarità tecnica, avv. Ottavia Matera, ai sensi dell'art. 49 del d.lgs267/2000;

Visto il seguente parere: "favorevole, tenuto conto che con il presente atto nell'immediato non vi sono effetti diretti in termini finanziari, economici e patrimoniali, che potrebbero verificarsi previa adozione di ulteriori atti" espresso dal Dirigente dell'Area Servizi Interni, Settore Programmazione Economico- Finanziaria, Aziende Partecipate, Economato, Tributi in ordine alla regolarità contabile, dott.ssa Grazia Cialdella, ai sensi dell'art. 49 del d.lgs267/2000;

Ritenuta meritevole di accoglimento la proposta della Giunta;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1) **di approvare**, per le motivazioni espresse in narrativa, e qui integralmente richiamate, il Piano organizzativo del lavoro agile (POLA) 2021-2023 del Comune di Andria nella versione di cui all'allegato parte integrante del presente atto;
- 2) **di dare atto** che il presente disciplinare entra in vigore dal giorno stesso della pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on line del Comune di Andria;
- 3) **di dare atto** che in fase di prima applicazione del P.O.L.A., viene prevista una fase attuativa sperimentale fino al 31/12/2021, durante la quale gli accordi individuali potranno essere stipulati solo a termine e, comunque, con una durata massima non superiore a 3 mesi, ulteriormente rinnovabili di volta in volta e, comunque, non oltre il 31/12/2021;
- 4) **di demandare** al Servizio Risorse Umane gli adempimenti di competenza;
- 5) **di trasmettere** il presente atto deliberativo alle OO.SS. territoriali e alla RSU;
- 6) **di dichiarare**, con separata e unanime votazione favorevole, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs 267/2000.

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

f.to avv. Giovanna BRUNO

Il Presidente

f.to dott.ssa Brunella ASFALDO

Il Segretario Generale

Si attesta di aver espresso parere "favorevole", ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lg.vo n° 267/2000, sotto il profilo della regolarità tecnica sulla proposta, relativa alla presente deliberazione.

f.to avv. Ottavia MATERA

Il Dirigente del Servizio Risorse Umane

Si attesta di aver espresso parere "favorevole, tenuto conto che con il presente atto nell'immediato non vi sono effetti diretti in termini finanziari, economici e patrimoniali, che potrebbero verificarsi previa adozione di ulteriori atti" ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lg.vo n° 267/2000, sotto il profilo della regolarità contabile sulla proposta, relativa alla presente deliberazione.

f.to dott.ssa Grazia CIALDELLA

Il Dirigente dell'Area Servizi Interni - Settore Programmazione Economico Finanziaria-Aziende Partecipate, Economato, Tributi-

prot. n° _____

Della su estesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio On line per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del d.l.gs 18.08.2000 e L. n. 69 del 18.06.2009.

28 LUG. 2021

f.to dott.ssa Brunella ASFALDO

Addi'

Il Segretario Generale

Il Responsabile del procedimento,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione sarà trasmessa, ai sensi dell'art. 125 del D.L.gvo n. 267/2000, in elenco ai Capi Gruppo consiliari in data odierna.

28 LUG. 2021

f.to dott.ssa Brunella ASFALDO

Addi,

Il Segretario Generale

Ai sensi dell'art. 18 del T.U. - D.P.R. n° 445 del 28/12/2000 attesto che la presente copia è conforme al suo originale.

28 LUG. 2021

dott.ssa Brunella ASFALDO

Addi,

Il Segretario Generale