



CITTÀ  
DI ANDRIA

**COPIA**

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO n. 64  
ASSUNTA CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Oggetto: MODIFICHE ED INTEGRAZIONI ALLA DELIBERAZIONE DEL  
COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 130 DEL 23/12/2019  
ADOTTATA CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE.**

L'anno duemila venti il giorno ventinove del mese di maggio alle ore 12,15, in Andria, nella sede comunale, il Commissario Straordinario dr Gaetano TUFARIELLO, assunto i poteri della Giunta Comunale, giusta D.P.R. del 21 maggio 2019, ha adottato la seguente deliberazione.

Partecipa il Segretario Generale dott.ssa Brunella ASFALDO-

***IL COMMISSARIO STRAORDINARIO***

***Vista*** e richiamata la deliberazione adottata dal Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 130 del 23 dicembre 2019 con la quale fu approvato, tra l'altro, il nuovo assetto organizzativo del Comune di Andria e furono individuate n. 16 posizioni organizzative, il tutto dettagliato nell'allegato A alla detta deliberazione;

***Dato atto*** che nelle more della approvazione degli atti generali di esecuzione, pure elencati nel dispositivo della detta deliberazione, gli incarichi dirigenziali sono stati conferiti sulla scorta della macrostruttura già vigente, la cui entrata in vigore è stata rinviata a momento coincidente con la approvazione dell'intera architettura ordinamentale a livello di ente;

***Atteso che***, da più approfondite valutazioni operate successivamente alla adozione della detta delibera, appare opportuno e maggiormente rispondente ad esigenze ineliminabili di conseguimento della massima efficienza possibile – nella situazione di grave carenza dotazionale di cui soffre l'ente, accompagnata dalla situazione di predissesto dichiarato e deliberato:

- ritrasferire le funzioni relative alla Protezione Civile alla macrostruttura P.M., Mobilità e Sicurezza;
- trasferire le funzioni relative al SUAP dal Settore "Pianificazione Urbanistica, Edilizia Privata, Controllo del Territorio" al Settore "Promozione della città e del territorio, Servizi per la competitività, Attività produttive, Politiche di diffusione e promozione dello sport", per la indubbia maggiore omogeneità con le competenze già a quest'ultimo ascritte;
- rendere più agile e meno denso di funzioni il Settore competente in materia di Ambiente etc per la delicatezza ed importanza della gestione della politica relativa al ciclo integrato dei rifiuti nel momento di passaggio verso modalità di gestione diverse da quelle attuate nell'ultimo quinquennio, trasferendo corpose competenze e la P.O. n. 2 nel settore al quale le competenze in materia di gestione del patrimonio vengono trasferite incardinando nel Settore detto le funzioni relative a tutti i procedimenti di gara, quale centrale unica di committenza dell'Ente, e denominando i modificati Settori nel seguente modo: Settore "Ambiente, Igiene Urbana, Paesaggio, Mobilità e Viabilità, Decoro urbano, Gare (CUC)" e Settore "LL.PP., Manutenzioni straordinarie ed ordinarie, Infrastrutture, Edilizia Scolastica, Espropri, Patrimonio e Demanio" con la precisazione che alla articolazione competente alla gestione del Patrimonio e del Demanio è assegnata la competenza relativa alla gestione del Cimitero e quella in materia di gestione del patrimonio abitativo pubblico;
- precisare, in coerenza con la deliberazione organizzativa n. 20 del 20/022020, che l'UPD è incardinato nel Servizio competente in materia di Risorse Umane;

**Dato atto** e ribadito che le articolazioni strutturali di secondo e terzo livello ( Servizi o Uffici) saranno definite da ciascun dirigente e saranno espressione della autonomia micro-organizzativa degli stessi che la eserciteranno in stretta coerenza con gli obiettivi assegnati ed in modo funzionale al conseguimento della massima efficienza della struttura diretta in rapporto ai risultati da conseguire;

**Acclarato che** tra le articolazioni di secondo o terzo livello non sarà ricompreso l'Ufficio del G.d.P. in quanto il sostenimento delle spese di funzionamento da parte del Comune (condizione legittimante il mantenimento dell'ufficio giudiziario) non legittima il mutamento dell'incardinamento naturale di tale Ufficio Giudiziario nel Ministero della Giustizia con titolarità – secondo quanto disposto dagli appositi decreti e circolari – dei poteri di gestione e coordinamento delle risorse umane assegnate in capo al Giudice di Pace Coordinatore;

**Dato atto, altresì,** che la presente deliberazione non arreca pregiudizi o arresti al procedimento in corso di attribuzione delle posizioni organizzative la cui declaratoria resta sostanzialmente immutata o meglio specificata in coerenza con le funzioni ascritte al Settore;

**Visto** il D. lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

**Visto** il D. Lgs. n. 15072009, così come modificato dal D. Lgs. n. 74/2017;

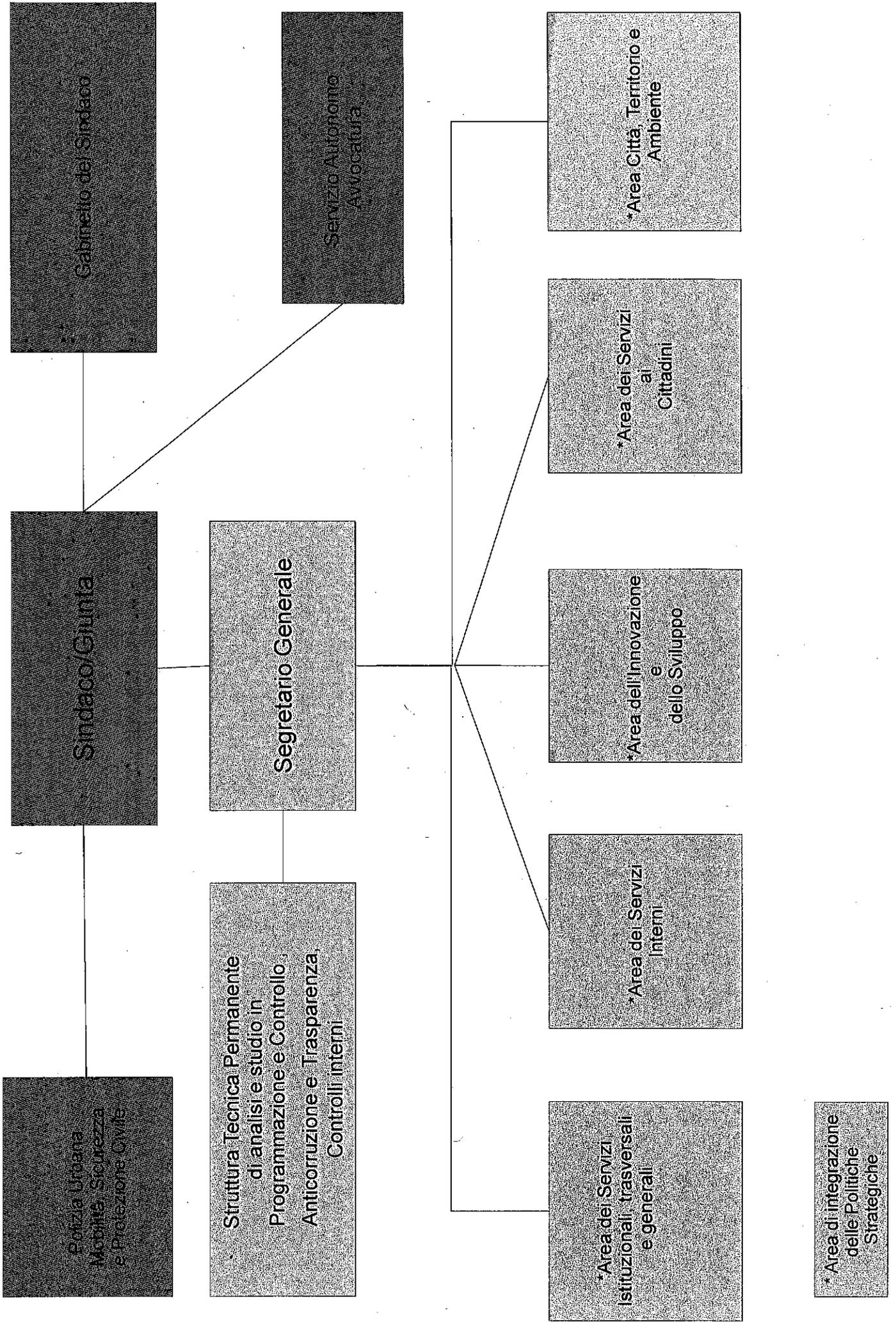
**Visti** i pareri favorevoli di regolarità tecnico-amministrativa, espressi dal Segretario Generale e dalla dott.ssa Ottavia Matera, nella qualità di dirigente ad interim del Servizio Risorse Umane, ai sensi dell'art. 49 del Tuel;

**Dato atto** che sulla presente proposta non viene richiesto il parere di regolarità contabile non comportando, la stessa, impegni di spesa né effetti diretti o indiretti sulla situazione finanziaria e sul patrimonio dell'ente;

**Assunti i poteri della Giunta Comunale ex art. 48 del D. Lgs. 267/2000**

**DELIBERA**

- 1- **di modificare**, nel senso, nei termini e per le motivazioni indicate in premessa, che nel presente dispositivo viene richiamata per relationem, la deliberazione commissariale n. 130 del 23/12/2019, ad oggetto "Approvazione del nuovo assetto organizzativo di macrostruttura dell'ente. Individuazione delle P.O. di tipo A e B";
  - 2- **di dare atto** che, fermo quanto altro contenuto nella deliberazione richiamata, la macrostruttura aggiornata con le modifiche apportate è quella risultante dall'allegato A) alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
  - 3- **di demandare** alla Segreteria Generale gli adempimenti relativi alla pubblicazione della presente deliberazione sull'Albo Pretorio on line;
  - 4- **di onerare** il Servizio Risorse Umane della trasmissione della presente, per opportuna conoscenza, alle OO.SS. e della pubblicazione della deliberazione completa degli allegati, nella sottosezione apposita della sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui al D. Lgs. 33/2013;
-



## **Segretario Generale**

Struttura Tecnica Permanente  
di analisi e studio in  
Programmazione e Controllo,  
Anticorruzione e Trasparenza  
Controlli interni

**Posizione di "Alta Professionalità"**

**Servizio  
Autonomo Avvocatura  
Responsabile del Servizio**

Contenzioso Amministrativo, Civile, Penale,  
Magistrature Superiori, Consulenza legale e  
supporto agli Uffici,  
Servizi Amministrativi della Struttura Autonoma

**Posizione Organizzativa Apicale di tipo A**

**Polizia Urbana, Mobilità  
e Sicurezza, Protezione Civile**

**Dirigente**

Attualmente trattasi di  
macrostruttura apicale con  
posizione organizzativa autonoma

**Viabilità e Pronto Intervento**

**Polizia Amministrativa (Edilizia, Ecologia,  
Randagismo,  
Annona, Mercato Ortofrutticolo)**

**Comando e sanzioni Amministrative**

**(Posizione Organizzativa)**

**Area  
Servizi Istituzionali,  
Trasversali e Generali**

**Settore**  
"Servizi Istituzionali" trasversali e generali;  
comunicazione Istituzionale,  
Organi Istituzionali"  
(Dirigente)

Organi Istituzionali (Consiglio Comunale,  
Giunta Comunale, Commissioni  
Consiliari, Consulte), Comunicazione Istituzionale,  
URP, Accordi Interistituzionali  
(Posizione Organizzativa)

Servizi generali di front office, protocollo, messi comunali,  
Archivio storico e di deposito, Gestione Albo Pretorio,  
Contratti,  
Gestione repertorio ed assistenza rogito, Funzioni RASA  
(Posizione Organizzativa)

**Area  
Servizi Interni**

**Settore**

"Programmazione Economico – Finanziaria,  
Aziende  
Partecipate, Economato, Tributi"  
(Dirigente)

Programmazione e Bilancio-  
Entrate, Spese  
Economato  
(Posizione Organizzativa)

"Tributi, Aziende  
Partecipate,  
Controllo analogo e sulle  
società partecipate"  
(Posizione Organizzativa)

"Organizzazione, Personale,  
UPD, Sistemi Informativi  
ed informatici"  
(Posizione Organizzativa)

N.B. \*Ambito compreso nell'Area Servizi Interni, temporaneamente alle dipendenze del Dirigente del Settore "Servizi sociali, demografici ed educativi".

**Area  
Servizi Interni**

**Settore**  
"Programmazione Economico - Finanziaria,  
Aziende Partecipate, Economato Tributi,  
Sistemi Informativi, Risorse Umane"  
(Dirigente)

Programmazione e Bilancio-  
Entrate, Spese, Economato  
(Posizione Organizzativa)

Tributi, Aziende  
Partecipate,  
Controllo Analogico e  
controllo sulle società  
(Posizione Organizzativa)

Organizzazione, Personale, UPD,  
Sistemi Informativi ed informatici  
(Posizione Organizzativa)

## Area Innovazione e Sviluppo

### Settore

"Promozione della città e del territorio (Cultura, Turismo, Politiche Giovanili), Servizi per la Competitività, Attività Produttive, Politiche di Promozione e diffusione dello Sport"  
(Dirigente)

\*Promozione della città e del territorio (Cultura, Turismo, Politiche Giovanili, Politiche di Promozione e diffusione dello Sport)

Servizi per la competitività Economica e Territoriale, Attività Produttive, Mercati, Fiere, Agricoltura, SUAP  
(Posizione Organizzativa)

\* Gli obiettivi relativi al presente ambito di attività saranno trasversali, comuni ed integrati con quelli assegnati alla P.O. "Organi Istituzionali (Consiglio Comunale, Giunta Comunale, Commissioni Consiliari, Consulte), Comunicazione Istituzionale, URP, Accordi Interistituzionali"

**Area  
Servizi ai Cittadini**

**Settore  
"Servizi Sociali, Demografici,  
Educativi"  
(Dirigente)**

Welfare, politiche della famiglia e  
tutela dei minori, non autosufficienza,  
disagio adulti e povertà

Servizi Educativi

Servizi Demografici  
(Posizione Organizzativa)

(Posizione Organizzativa)

**Area  
Città, Territorio e Ambiente**

**Settore**  
"Pianificazione Urbanistica,  
Edilizia privata,  
Controllo del Territorio"  
**(Dirigente)**

**Settore**  
"Ambiente, Igiene Urbana,  
Paesaggio, Mobilità e Viabilità,  
Decoro Urbano, Gare (CUC)"  
**(Dirigente)**

**Settore**  
"Lavori Pubblici,  
e Manutenzioni Straordinarie  
ed ordinarie, Infrastrutture,  
Edilizia Scolastica, Espropri,  
Patrimonio e Demanio"  
**(Dirigente)**

**Settore**  
**"Pianificazione Urbanistica,**  
**Edilizia privata,**  
**Controllo del Territorio"**  
**(Dirigente)**

**Pianificazione Urbanistica generale**  
**ed attuativa, Rigenerazione Urbana**  
**(Posizione Organizzativa)**

**Edilizia Privata, Sportello Unico per**  
**L'Edilizia Residenziale (SUE),**  
**Edilizia Produttiva**  
**(Posizione Organizzativa)**

**Settore**

"Ambiente, Igiene Urbana, Paesaggio, Mobilità  
e Viabilità, Decoro Urbano, Gare (CUC)"

(Dirigente)

Qualità ambientale, Mobilità e Viabilità,  
- Igiene Urbana - Paesaggio -  
Servizi Amministrativi e di Gestione

(Posizione Organizzativa)

**Settore**

"Lavori Pubblici, Manutenzioni Straordinarie ed Ordinarie,  
Edilizia Scolastica, Infrastrutture, Espropri,  
Patrimonio e Demanio"

**(Dirigente)**

Gestione e Manutenzione Patrimonio  
(abitativo/residenziale pubblico, scolastico,  
sportivo etc.), Demanio, Cimitero e servizi relativi

**(Posizione Organizzativa)**

Programmazione, progettazione e realizzazione  
lavori pubblici e manutenzioni straordinarie  
– Infrastrutture, Edilizia Scolastica

**(Posizione Organizzativa)**

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

f.to dott. Gaetano TUFARIELLO

Il Commissario Straordinario

f.to dott.ssa Brunella ASFALDO

Il Segretario Generale

Si attesta di aver espresso parere "*favorevole*", per il ruolo e le funzioni assunte, ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lg.vo n° 267/2000, sotto il profilo della regolarità tecnica sulla proposta, relativa alla presente deliberazione.

f.to dott.ssa Brunella ASFALDO

Il Segretario Generale

Si attesta di aver espresso parere "*favorevole*", ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lg.vo n° 267/2000, sotto il profilo della regolarità tecnica sulla proposta, relativa alla presente deliberazione.

f.to avv. Ottavia MATERA

Il Dirigente ad interim del Servizio Risorse Umane

prot. n° \_\_\_\_\_

Della su estesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio On line per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del d.l.gs 18.08.2000 e L. n. 69 del 18.06.2009.

29 MAG. 2020

Addi'

f.to dott.ssa Brunella ASFALDO

Il Segretario Generale

Ai sensi dell'art. 18 del T.U. – D.P.R. n° 445 del 28/12/2000 attesto che la presente copia è conforme al suo originale.

29 MAG. 2020

dott.ssa Brunella ASFALDO  
Il Segretario Generale

