

**Dott. SABINO BAFUNNO**

**CURRICULUM PROFESSIONALE**  
nella forma di  
**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
(Art. 21 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritto **BAFUNNO Sabino** nato a Andria [REDACTED]

[REDACTED] **funzionario del Comune di Andria,**  
consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R 28/12/00 n . 445 in caso di  
dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al  
provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del  
28/12/00 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000 sotto la propria  
responsabilità

**DICHIARA**

che le proprie generalità sono le seguenti:

<b>Cognome</b>	<b>BAFUNNO</b>
<b>Nome</b>	<b>SABINO</b>
<b>Data di nascita</b>	[REDACTED]
<b>Luogo di nascita</b>	<b>ANDRIA</b>
<b>Cittadinanza</b>	<b>ITALIANA</b>
<b>Professione</b>	<b>Funzionario Comunale - D3</b>
<b>Residenza</b>	<b>ANDRIA</b>
<b>CAP</b>	<b>70031</b>
<b>Indirizzo</b>	[REDACTED]
<b>C.F.</b>	[REDACTED]
<b>Obblighi di leva</b>	<b>In regola: Non assolti per Esubero al fabbisogno</b>
<b>Stato Civile</b>	[REDACTED]

che il proprio titolo di studio è il seguente:

**Laurea in Giurisprudenza conseguita presso Università Studi di Bari, con votazione 95/110,  
il 01.07.1987**

che le proprie principali esperienze professionali sono le seguenti:

<b>Data</b>	<b>Attività</b>
1991-1995	1) <b>Esercizio continuativo della professione forense (dal 12.01.1991 fino al 11.01.1996 ó Cancellazione Albo in data 22/11/1996) in ambito prevalente di Diritto Civile e Lavoro, con precedente esperienza biennale di patrocinatore legale.</b>
Dal 11.01.1996 ad oggi	2) <b>Servizio di impiego a tempo indeterminato presso il Comune di Andria, assunto con qualifica di Capo Servizio ( 8<sup>^</sup> Qual. Funz.), attualmente con qualifica di Responsabile di Servizio (Cat. D/3)  Attualmente preposto a mansioni di Funzionario giudiziario presso l'Ufficio del Giudice di Pace di Andria</b>

Nell'ambito del rapporto di impiego presso il Comune di Andria si segnalano i seguenti incarichi:

<b>Data</b>	<b>Incarico</b>
2001-2017	<b>Titolare di incarico di Posizione Organizzativa presso il Comune di Andria (salvo i periodi sotto riportati di incarichi di reggenza di funzioni dirigenziali) :</b> - <b>Servizio Affari Generali sino al 2002</b> - <b>Servizio Risorse Umane dal 2003 sino al 2017</b>  Tali incarichi sono stati portati a compimento con giudizio positivo in ordine al risultato
Dal 16.06.98 al 15.12.98	<b>Incarico di reggenza del posto di Dirigente Responsabile del Settore Affari Generali e Istituzionali del Comune di Andria</b>  Nessuna valutazione per brevità dell'incarico.
Dal settembre 2003 al 30/09/2007	<b>Incarico di reggenza del posto di Dirigente Responsabile del Settore Personale Organizzazione e Sistemi Informativi del Comune di Andria</b>  Per l'attività espletata il Nucleo di Valutazione ha sempre espresso giudizio positivo

<p>Dal maggio 2010 al 31.12.2013</p>	<p><b>Incarico di reggenza del posto di Dirigente Responsabile del Settore Personale Organizzazione</b></p> <p>Per l'attività espletata l'Organismo di Valutazione ha sempre espresso giudizio positivo</p>
<p>Dal 1996-ad oggi</p>	<p><b>- Componente esperto presso il Comune di Andria nelle seguenti commissioni di concorso o selezione per :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. assunzione a tempo determinato n. 1 Direttore Mercato Ortofrutticolo;</b></li> <li><b>2. assunzione a tempo indeterminato di n. 63 unità di Operatore Attività di Uffici, Servizi e Produttive;</b></li> <li><b>3. formazione graduatoria per la copertura a tempo determinato di posti di Assistenti all'Infanzia;</b></li> <li><b>4. formazione graduatoria per la copertura a tempo determinato di posti di Agente di Polizia Municipale (n. 2 selezioni);</b></li> <li><b>5. formazione graduatoria periti informatici (presidenza)</b></li> <li><b>6. selezione per assunzione una unità categorie protette</b></li> </ol>
<p>Dal 1996- al 2018</p>	<p><b>- Funzioni di segretario della Commissione Elettorale Comunale, per delega del Segretario Generale.</b></p> <p><b>- Funzioni di Segretario in diverse Commissioni di Concorso e Selezione Pubblica presso il Comune di Andria</b></p> <p><b>- Docenza presso la Scuola di Polizia Municipale di Andria</b></p> <p><b>- Responsabile unico ufficio procedimenti disciplinari (1996-1998)</b></p> <p><b>- Funzioni di rappresentante del Comune di Andria , munito del potere di conciliare, in seno ai collegi di conciliazione presso l'Ufficio Provinciale del Lavoro ó Art. 65 D.lvo 165/2000 (dal 2003 al IX 2007)</b></p> <p><b>- Rappresentante della parte pubblica per la contrattazione decentrata per i dipendenti del Comune di Andria (dal 2003 al IX 2007)</b></p> <p><b>- Responsabile del Servizio Civile Volontario Nazionale per il Comune di Andria, quale Ente accreditato per lo svolgimento di progetti di servizio Civile Volontario</b></p> <p><b>- Dal febbraio 2015 svolge incarico di Funzionario Giudiziario presso l'Ufficio del Giudice di Pace di Andria</b></p>

Dal 1996 ad oggi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Partecipazione a Giornata di Studio su "L'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari e il Collegio Arbitrale", organizzato da ISSEL il 21.06.1996, in Bari;</b></li> <li>- <b>Partecipazione a Giornata di Studio su "Il P.E.G.: esperienze a confronto", organizzato da SPEGEA il 29.05.1997, in Bari;</b></li> <li>- <b>Partecipazione al Seminario di studi su "Adeguamento dei regolamenti sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso", organizzato da ANCITEL il 30.10.1997, in Bari;</b></li> <li>- <b>Partecipazione Seminario in Andria nei giorni 6 e 7 febbraio 1998 su "Il nuovo ordinamento professionale degli Enti Locali dopo la Riforma Bassanini";</b></li> <li>- <b>Partecipazione Corso ISSEL in Bari nei giorni 19 e 20 ottobre 1998 su "Gli atti Amministrativi Pubblici";</b></li> <li>- <b>Partecipazione Corso CAIDA in Roma nei giorni 5,6 e 7 novembre 1998 su "Il nuovo contratto per l'ordinamento professionale ";</b></li> <li>- <b>Partecipazione Corso ISCEA in Roma il giorno 31 marzo 1999 su "Il CCNL ed il Nuovo sistema di classificazione del personale del Comparto Regioni ed Autonomie Locali";</b></li> <li>- <b>Partecipazione Corso di Formazione Manageriale organizzato dalla Scuola di Direzione dell'Università L. Bocconi di Milano per il Comune di Andria, dal 27.10.1999 al 28.01.2000 per un totale di gg.12.</b></li> <li>- <b>Partecipazione Corso di Formazione nel campo delle Applicazioni Informatiche presso IPSSSeP di Andria per n. 30 ore settimanali.</b></li> <li>- <b>Partecipazione a diverse giornate di studio e seminari in materia di pubblico impiego e bilancio.</b></li> <li>- <b>Anno 2017 - Frequenza con profitto del Corso INPS Valore PA 1° Livello "Performance, produttività e responsabilità del pubblico dipendente"</b></li> <li>- <b>Anno 2019 - Attuale frequenza in corso del Corso INPS Valore PA 2° Livello "La gestione delle risorse umane: Strumenti di gestione nei contesti organizzativi"</b></li> </ul>
---------------------	--

**- Ulteriori titoli ed esperienze professionali:**

<b>1987-1990</b>	<b>Esercizio del patrocinio legale, nella qualità di praticante Procuratore Legale</b>
<b>1989</b>	<b>Abilitazione per l'insegnamento nelle scuole superiori di Discipline giuridiche ed economiche</b>

<b>1990-1991</b>	<b>Abilitazione all'esercizio della professione di Procuratore Legale ed iscrizione (12.01.1991) all'Albo dei Procuratori Legali del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati e Procuratori Legali di Trani</b>
<b>1991-1995</b>	<b>Nell'ambito della professione forense, attività di patrocinio e difesa legale in campo di diritto civile, del lavoro e amministrativo. In particolare assunzione di diversi incarichi di patrocinio legale per la ex USL BA/3, poi USL BA/1, poi USL BAT/1, per il Comune di Andria e la SESIT Puglia spa</b>
<b>1989</b>	<b>- Idoneità al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di Procuratore Legale (ex 8^ Qual. Funz.) presso il Comune di Andria</b>
<b>1995</b>	<b>- Vincitore concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 4 posti di Capo Servizio (ex 8^ Qual. Funz.) presso il Comune di Andria</b>
<b>2003</b>	<b>Idoneità alla pubblica selezione per titoli e colloquio indetta dal Comune di Andria per la copertura di n. 1 posto di Comandante di Polizia Municipale ó Qualifica Dirigenziale</b>

Conoscenze linguistiche ed informatiche:

<b>LINGUA STRANIERA</b>	<b>Discreta conoscenza inglese scritto e parlato</b>
<b>INFORMATICA</b>	<b>Ottima conoscenza Microsoft WORD ed EXCEL Ottima capacità di navigazione INTERNET e posta elettronica</b>

In fede.

Andria 17 settembre 2019

F.to Sabino BAFUNNO

**Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, per le esigenze connesse al rispetto della normativa in materia di anticorruzione.**

F.to Sabino BAFUNNO

Si allega fotocopia in carta semplice di un documento personale d'identificazione valido.