

CURRICULUM VITAE

Informazioni Personali

Cognome e Nome	GUICCIARDINI CONCETTA
Data di nascita	██████████
Qualifica	Istruttore Direttivo
Amministrazione	Comune di Andria
Incarico attuale	Posizione Organizzativa di 1 [^] Fascia Servizio Suap Sviluppo Economico
Numero telefonico dell'ufficio	0883/290349
PEC	sviluppoeconomico@cert.comune.andria.bt.it
e-mail istituzionale	c.guicciardini@comune.andria.bt.it

Titoli di studio e professionali ed esperienze lavorative

Titoli di studio	Laurea in Economia e Commercio conseguita il 27/02/1995 presso l'Università degli studi di Bari con il voto di 110/110 e lode Maturità scientifica conseguita presso il liceo Scientifico O. Tedone di Ruvo di Puglia con la votazione di 55/60
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Dal 1/5/1996 al 31/12/1997 responsabile Ufficio Polizia Annonaria presso il Comune di Abbiategrosso Dal 1 gennaio 1998 responsabile del Servizio commercio e Attività Produttive del Comune di Andria; Posizione Organizzativa di 1[^] Tipologia dal 1/7/2001 al 31/12/2011; Posizione organizzativa di 2[^] fascia dal 1 marzo 2017 al 31/12/2017 (DD 920 del 14/4/2017) con delega di funzioni dirigenziali dal 7 al 13 agosto 2017 (DD. 1623 del 2/8/2017); Posizione Organizzativa di 1 fascia Sviluppo Economico – Suap dal 1 marzo al 31 dicembre 2018 (D. D. 854 del 30/3/2018) Posizione Organizzativa di 1 fascia Sviluppo Economico – Suap dal 1 gennaio al 20 maggio 2019 (D. D. 664 del 20/05/2019) Attività di formazione a favore di personale dipendente del servizio commercio del comune di Trinitapoli (2013 - 2014)
Capacità linguistica	Sufficiente (Inglese)
Capacità all'uso delle tecnologie	Buona
Idoneità professionali	- Idoneità nel concorso per titoli ed esami del Comune di San

	<p>Ferdinando di Puglia per la copertura di un posto di istruttore Direttivo – Capo servizio Area Economico Finanziaria;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Idoneità nel concorso per titoli ed esami del Comune di Andria per la copertura di due posti di Funzionario Amministrativo D3 -Idoneità professionale all’esercizio dell’attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto rilasciato dalla Provincia di Bari il 28/06/2006;
<p>Altro (partecipazione a convegni e seminari, collaborazioni, ecc.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Componente della Commissione Tecnico Scientifica della Scuola di Polizia Municipale di Andria con nomina sindacale del 1/3/2001; - Docente nella Scuola di Polizia Municipale di Andria; - componente in qualità di esperto in commissioni di concorso; -Partecipazione al corso CISEL “Le attività commerciali: disciplina amministrativa e sistema sanzionatorio” -Partecipazione al corso ISSEL su “Principi e direttive per l’esercizio delle competenze regionali in materia di commercio: legge regionale n. 24 del 4/8/99” -Partecipazione al corso A.i.s.e.p. su “Liberalizzazione del commercio” - Partecipazione al corso CRESME su “Sportello Unico per le Attività produttive” -Partecipazione al corso della Scuola di Pubblica Amministrazione su “La Disciplina dell’accesso” - Partecipazione al Corso ISSEL su “Gli atti amministrativi pubblici: principi e tecniche redazionali alla luce delle direttive di semplificazione degli atti e delle comunicazioni della PP.AA. Redazione schemi tipo; -partecipazione al corso di Formazione Manageriale organizzato dalla Scuola di Direzione Aziendale dell’Università Bocconi di Milano; - partecipazione al Convegno nazionale di polizia Municipale; - Partecipazione al corso del Patto territoriale per l’Occupazione Nord Barese – Ofantino di formazione professionale per funzionari degli enti locali finalizzata alla gestione dei sistemi informativi territoriali; - Partecipazione al convegno nazionale sul commercio dal titolo “Commercio e Attività produttive: governo e controllo sul territorio”; - Partecipazione al Convegno di Studio sulla nuova disciplina del commercio LR n. 11 del 1/8/2003 della CNA Commercio; - Partecipazione al corso AnciForm “Il commercio degli alimenti” - Partecipazione al corso organizzato dalla Scuola di Formazione della Polizia Municipale “Le attività commerciali, Circoli Privati e Pubblici Esercizi, Videogiochi, Il D.Lgs. 114/1998, la L 287/1991, normativa del TULPS e legislazione della Regione Puglia in materia” -Partecipazione al corso di formazione del personale all’interno del Piano di attività a cura della società OSC Spa del programma

	<p>RAP 100 – delibera CIPE 29/8/97 denominato “Interventi di Formazione e Sostegno per la costituzione di n. 50 Sportelli Unici per gli impianti produttivi in associazione con i Comuni di Canosa, Spinazzola e Minervino”.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Partecipazione al corso di Formazione su “Diritto e Pratica degli appalti pubblici . Questioni attuali alla luce delle recente giurisprudenza amministrativa dell’Università degli studi di Bari, Ordine degli Avvocati di Bari e Trani e Provincia BAT del 5/6/2014; - Partecipazione al corso di Formazione “MEPA il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione in data 20/11/2014 rilasciato da MyO srl Unipersonale - partecipazione al corso di Formazione su “ Sicurezza sul lavoro rilasciato in data 7/2/2013 e in data 13/1/2015 da Medica Sud Srl; - Partecipazione alla giornata di studio “Piano di Informatizzazione dei servizi ai cittadini e alle imprese” in data 10/11/2015 organizzato dalla Maggioli SpA; - Partecipazione alla giornata di studio specialistica in data 10/2/2016 su “Codice del Commercio (LR 24/2015 : procedure operative) organizzato dal Comitato Operativo della Polizia Locale del Salento; - Partecipazione al Focus di approfondimento su “Il nuovo Codice degli Appalti e le Linee Guida dell’ANAC “ in data 17/11/2016 organizzato dal Comune di Andria con CLE Srl; - Partecipazione a.a. 2016-2017 Corso di 60 ore di aggiornamento professionale organizzato da INPS -CIASU su “Il nuovo assetto fiscale Locale e l’armonizzazione contabile “
--	--

"Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Dichiaro di essere consapevole di quanto comporta l’affermazione della veridicità di quanto sopra rappresentato e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all’art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” ed in particolare di quanto previsto dall’art. 495 del Codice Penale in caso di dichiarazioni mendaci o di false attestazioni. Quanto sopra viene presentato sotto forma di autocertificazione (dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà) ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Di autorizzare il Comune di Andria, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati). Allego alla domanda fotocopia semplice di un documento di riconoscimento valido ai sensi dell’art. 35 del D.P.R. n. 445/2000."

Andria 15 aprile 2019

fto Dr. Concetta Guicciardini