

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2764 DEL 05/10/2018

Settore Gabinetto del Sindaco-Area Comunicazione-Interventi di supporto Istituzionale-Appalti e Contratti-Casa-Espropri-Servizi Demografici-Innovazione Tecnologica

OGGETTO: BANDO DI CONCORSO INDETTO AI SENSI ART.4 L.R. 7/04/2014 N.10 PER L'ASSEGNAZIONE IN LOCAZIONE SEMPLICE DEGLI ALLOGGI DI EDILIZIA PUBBLICA CHE SI RENDERANNO DISPONIBILE NEL COMUNE DI ANDRIA NONCHE' PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI ALLOGGI PER ANZIANI. APPROVAZIONE GRADUATORIA DEFINITIVA GENERALE DEI CONCORRENTI AMMESSI, GRADUATORIA DEFINITIVA GENERALE E GRADUATORIE SPECIALI. ESITO RICORSI INAMMISSIBILI ESCLUSI E FUORI TERMINE. ELENCO INAMMISSIBILI, ESCLUSI E RINUNCIATARI E/O FUORI TERMINE

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Premesso:

- che, con determinazione dirigenziale n. 2593 del 20/10/2016 è stato approvato il Bando di concorso indetto ai sensi dell'art.4 della Legge Regionale n.10 del 07/04/2014;
- che, il Bando di Concorso è stato affisso all'Albo Pretorio del Comune di Andria e presso la sede dell'Arca Puglia Centrale di Bari dal 27/10/2016 ed è stato pubblicato nell'albo pretorio on line del Comune di Andria dal 27/10/2016 al 20/12/2016 (nr. Reg. 5097/5098);
- che, il Bando di concorso, in conformità con quanto previsto dall'art.4 della L.R. 10/2014, prevedeva che le domande dovessero essere inviate, entro il giorno 20/12/2016, a pena di esclusione;
- che entro il termine previsto sono pervenute n.483 domande, di cui n.1 oggetto di rinuncia (prot. 106255 del 02/12/2016);
- che oltre il termine è pervenuta una domanda acclarata con nota prot. n.111815 del 21/12/2016;

Rilevato:

- che è stata effettuata istruttoria delle domande, procedendo all'espletamento di sopralluoghi nei casi in cui sia stato richiesto il punteggio per le condizioni oggettive, con l'ausilio dei tecnici dei Settori Lavori Pubblici – Sportello Unico ed Edilizio, Servizio Manutenzione Patrimonio, Servizio Pianificazione Strategica e Servizio Risorse Economiche, giusta disposizione del Segretario Generale n.82434 del 29/09/2016;
- che l'espletamento dei sopralluoghi e le verifiche necessarie hanno determinato una dilatazione dei tempi di istruttoria;
- che, inoltre si è proceduto con verifiche puntuali attraverso la connessione al sito SIATEL, gestito dal Ministero delle Finanze nonché verifiche effettuate presso gli Uffici dell'INPS al fine di accertare la veridicità delle dichiarazioni dei concorrenti;
- con determinazione dirigenziale n. 2227 del 19/10/2017 è stata approvata la graduatoria



provvisoria generale dei concorrenti ammessi, le graduatorie provvisorie di cui alle lettere A 4), A 5) e A 6) dell'art.5 della L.R. 10/2014 (ultrasessantacinquenni, famiglia di nuova formazione, disabili), l'elenco delle pratiche inammissibili ed escluse in conseguenza di dichiarazioni non veritiere, l'elenco delle pratiche escluse per mancanza dei requisiti e l'elenco fuori termine e oggetto di rinuncia, disponendone la pubblicazione all'albo pretorio on line del Comune per 30 giorni consecutivi nonché nella sede dell'Arca Puglia Centrale e sul quotidiano Gazzetta del Mezzogiorno del 27/10/2017;

- la graduatoria provvisoria e i relativi allegati sono stati pubblicati all'albo pretorio on line del Comune dal 20 ottobre 2017 al 19 novembre 2017, con l'indicazione in forma anonima dei richiedenti per ragione di privacy e che l'Arca Puglia Centrale con nota 30205 del 31/10/2017 acclarata al ns. prot. 92706 di pari data, ha comunicato di aver provveduto tempestivamente alla pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente www.arcapugliacentrale.gov.it, di un avviso contenente il collegamento al sito del Comune di Andria (sezione Albo pretorio – Avvisi vari), dove erano visibili tutti gli avvisi e allegati relativi al bando di concorso anno 2016 per l'assegnazione alloggi di ERP;
- che la L.R. n.10/2014 prevede la possibilità per i partecipanti al bando di concorso di presentare ricorso alla Commissione Provinciale di ERP di cui art.42 della citata L.R. nei 30 giorni successivi alla pubblicazione della suddetta graduatoria;
- che alla data di scadenza del termine per la presentazione dei ricorsi e, quindi, a partire dal 20/11/2017 ed entro il 20/12/2017 sono pervenuti n. **106** ricorsi di cui **35** avverso il punteggio assegnato nelle graduatorie provvisorie e **71** contro le esclusioni dalle graduatorie e le dichiarazioni di inammissibilità;
- che detti ricorsi sono stati trasmessi, per il tramite dell'Ufficio Casa del Comune, alla Commissione Provinciale ERP con sede in Andria, con note prot. n.ri 109315 del 27/12/2017 e n. 4136 del 16/01/2018, per acquisizione del parere obbligatorio e vincolante ai sensi dell'art.4 comma 5 della L.R. n.10/2014, per la redazione della graduatoria definitiva;
- che la predetta Commissione ha espresso i pareri obbligatori e vincolanti giusti verbali agli atti dell'Ufficio e che l'ultimo verbale, riferito all'esame dei ricorsi, (n. 22 del 02/05/2018) è stato trasmesso all'Ufficio con nota prot. 0047860 del 25/05/2018;

Considerato:

- che l'art. 5 co. 3 che la L.R. n.10/2014 dispone che *“ai fini della collocazione in graduatoria, a parità di punteggio, è effettuato il sorteggio a cura di un notaio o di un ufficiale rogante”*;
- che l'Ufficio con note prot. n.ri 39864 del 03/05/2018 e 44360 del 16/05/2018, trasmesse per conoscenza al Sindaco e all'Assessore Politiche per la Casa, ha chiesto al Segretario Generale, nell'esercizio della funzione di Ufficiale rogante, la disponibilità per l'espletamento del sorteggio;
- che il Segretario Generale con nota 46102 del 21/05/2018 ha dichiarato la propria disponibilità e in data 30/05/2018 nella Sala Riunioni Commissioni Consiliari Permanenti sono state effettuate le operazioni di sorteggio, ai sensi dell'art. 5 punto 3 della L.R. n.10/2014, tra i concorrenti che hanno conseguito lo stesso punteggio nella graduatoria provvisoria al fine di determinarne l'esatta collocazione nella graduatoria definitiva e nelle graduatorie speciali;

Vista il verbale di sorteggio agli atti dell'Ufficio del 30/05/2018;

Vista la L.R. n.10/2014;

Visto il bando di concorso anno 2016;

Visto il D.Lgs 267/2000;



Viste:

- a) la graduatoria definitiva dei concorrenti ammessi per l'assegnazione in locazione semplice di alloggi ERP che si renderanno disponibili;
- b) la graduatoria definitiva ultrasessantacinquenni;
- c) la graduatoria definitiva giovani coppie e famiglie di nuova costituzione;
- d) la graduatoria definitiva disabili;
- e) esito ricorsi ammessi;
- f) esito ricorsi inammissibili ed esclusi;
- g) esito ricorsi esclusi;
- h) esito ricorsi fuori termine;
- i) elenco pratiche inammissibili ed escluse in conseguenza di dichiarazioni non veritiere;
- j) elenco pratiche escluse per mancanza di requisiti;
- k) elenco pratiche fuori termine;
- l) elenco pratiche oggetto di rinuncia;

Letto l'art. 27 del Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi

Rilevato che la sottoscritta dirigente non incorre in condizione di conflitto di interessi sia pure potenziale ai sensi dell'art. 6 Bis della L.241/90 così come introdotta dalla L. 190/2012 (legge anticorruzione),

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

- 1) DI RECEPIRE** i pareri obbligatori e vincolanti espressi dalla Commissione Provinciale di ERP espressi con verbali agli atti dell'Ufficio;
- 2) DI PRENDERE ATTO** delle operazioni di sorteggio effettuate dal Segretario Generale nella sua qualità di Ufficiale rogante, giusto verbale del 30/10/2018;
- 3) DI APPROVARE** per l'effetto gli atti di seguito indicati, agli atti dell'Ufficio, conseguenti il bando pubblicato in data 20/10/2016:
 - a) la graduatoria definitiva dei concorrenti ammessi per l'assegnazione in locazione semplice di alloggi ERP che si renderanno disponibili;
 - b) la graduatoria definitiva ultrasessantacinquenni;
 - c) la graduatoria definitiva giovani coppie e famiglie di nuova costituzione;
 - d) la graduatoria definitiva disabili;
 - e) esito ricorsi ammessi;
 - f) esito ricorsi inammissibili ed esclusi;
 - g) esito ricorsi esclusi;
 - h) esito ricorsi fuori termine;
 - i) elenco pratiche inammissibili ed escluse in conseguenza di dichiarazioni non veritiere;
 - j) elenco pratiche escluse per mancanza di requisiti;
 - k) elenco pratiche fuori termine;
 - l) elenco pratiche oggetto di rinuncia;
- 4) DI DARE ATTO** che le predette graduatorie ed elenchi di cui al punto 3 saranno pubblicate all'Albo Pretorio del Comune per 60 gg. consecutivi, nonché nella sede dell'Arca Puglia Centrale e si procederà alla pubblicazione on line secondo le forme previste per il bando di concorso e in forma anonima per ragioni di privacy, sulla base degli allegati approvati;
- 5) DI DARE NOTIZIA** dell'approvazione delle graduatorie definitive, anche inviando copia del

presente provvedimento, alla struttura regionale competente, con l'indicazione del numero delle domande ammesse per graduatorie;

- 6) DI DARE ATTO** che avverso le allegate graduatorie definitive ed il relativo provvedimento approvativo, potrà essere presentato ricorso al T.A.R. entro 60 gg. dalla data di pubblicazione o in alternativa Ricorso al Presidente della Repubblica entro 120 gg. dalla stessa data di pubblicazione;
- 7) DI NOTIZIARE** tutti i partecipanti al bando di concorso dell'aprone definitiva delle graduatorie.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2764 DEL 05/10/2018

OGGETTO: BANDO DI CONCORSO INDETTO AI SENSI ART.4 L.R. 7/04/2014 N.10 PER L'ASSEGNAZIONE IN LOCAZIONE SEMPLICE DEGLI ALLOGGI DI EDILIZIA PUBBLICA CHE SI RENDERANNO DISPONIBILE NEL COMUNE DI ANDRIA NONCHE' PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI ALLOGGI PER ANZIANI. APPROVAZIONE GRADUATORIA DEFINITIVA GENERALE DEI CONCORRENTI AMMESSI, GRADUATORIA DEFINITIVA GENERALE E GRADUATORIE SPECIALI. ESITO RICORSI INAMMISSIBILI ESCLUSI E FUORI TERMINE. ELENCO INAMMISSIBILI, ESCLUSI E RINUNCIATARI E/O FUORI TERMINE .

In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000

Il Responsabile del Settore Gabinetto del Sindaco-Area Comunicazione-Interventi di supporto Istituzionale-Appalti e Contratti-Casa-Espropri-Servizi Demografici-Innovazione Tecnologica
Laura Liddo / INFOCERT SPA

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"
