

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1579 DEL 03/08/2020

Settore Servizi Sociali, Demografici, Educativi

OGGETTO: GARA SOPRASOGLIA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER LA DURATA DI 5 ANNI SCOLASTICI- CIG 8027583B0C: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA ED EFFICACE IN FAVORE DELLA DITTA PASTORE S.R.L. DI CASAMASSIMA (BA) ED APPROVAZIONE CLAUSOLE CONTRATTUALI.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Premesso:

- **che**, con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 11 dell'11.09.2019 con i poteri del Consiglio Comunale, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Affidamento della gestione del servizio di refezione scolastica per la durata di cinque anni scolastici a partire dall'a.s. 2019/2020: INDIRIZZI", veniva deliberato, in virtù dell'art. 42 del D. Lgs. n. 267/2000 in materia di competenze del Consiglio Comunale relativamente ai servizi pubblici, l'affidamento in concessione ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 della gestione del servizio di refezione scolastica alle scuole statali dell'infanzia e primarie con classi a tempo pieno e all'Asilo Nido Comunale, per la durata di cinque anni scolastici a partire dall'a.s. 2019/2020;
- **che** con stessa Deliberazione commissariale n. 11 dell'11.09.2019 venivano approvati la Relazione e il Piano Economico Finanziario, dando mandato al Dirigente del Settore 4 l'adozione di tutti gli atti necessari per l'attivazione della procedura di gara de quo;
- **che**, in recepimento della predetta Deliberazione n. 11/2019, con **Determinazione Dirigenziale n. 2794 del 13.9.2019** si è provveduto a indire una gara sopra soglia a procedura aperta per l'affidamento in concessione del servizio di refezione scolastica per la durata di 5 (cinque) anni scolastici a partire dall'a.s. 2019/2020, rientrante nei servizi di cui all'allegato IX del D. Lgs. n. 50/2016 - **CIG: 8027583B0C**, per il valore totale della concessione pari ad € 8.727.725,00 oltre Iva, di cui € 7.744.678,50 oltre IVA, quale valore della concessione per i 5 anni scolastici più € 983.046,50 oltre Iva, per eventuale proroga di mesi 6, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 95 del D.LGS n. 50/2016, mediante l'utilizzo della Piattaforma "EMPULIA", nonché all'approvazione dei seguenti Atti di Gara: Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati: Allegato n. 1 (Specifiche tecniche relative alle caratteristiche merceologiche ed igieniche delle derrate alimentari), Allegato n. 2 (Specifiche tecniche relative alle tabelle dietetiche, menù e ricettario), Allegato n. 3 (Specifiche tecniche relative alle operazioni di pulizia ordinaria), Allegato n. 4 (DUVRI) e Allegato n. 5 (Elenco delle attrezzature elettrodomestici); Piano Economico Finanziario (All. 1); Domanda di partecipazione (All. 2); Bando di gara; Disciplinare di gara con i relativi allegati: A), B), C), D), E), F) e G) modello offerta economica; DGUE;
- **che**, con stessa **Determinazione Dirigenziale n. 2794 del 13.9.2019**, è stato, tra l'altro, stabilito:

- **di approvare** il quadro economico di gara riportato nella tabella di seguito esplicitata:

QUADRO ECONOMICO - IMPORTO COMPLESSIVO € 1.470.273,36

Importo max riconoscibile al concessionario (€ 250.400,00 IVA compresa x 5 anni)	€ 1.252.000,00
Spese per proroga mesi 6 (sei)	€ 186.933,36
Spese di pubblicazione IVA compresa	€ 4.500,00
Spese Commissione di Gara	€ 1.000,00
Contributo ANAC	€ 800,00
Incentivo 2% art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016	€ 25.040,00
TOTALE	€ 1.470.273,36

- **di prenotare** l'importo complessivo di **€ 1.469.473,36** sul bilancio pluriennale come segue:

Capitolo 399002 PIC 1.03.02.15.006:

- € 4.500,00 sul Bilancio 2019 per le spese di pubblicazione
- € 1.000,00 sul Bilancio 2019 per le spese commissione di gara
- € 25.040,00 sul Bilancio 2019 per incentivo 2% D.Lgs. n. 50/2016
- € 240.000,00 sul Bilancio 2020 per refezione scolastica scuole statali
- € 240.000,00 sul Bilancio 2021 per refezione scolastica scuole statali
- € 240.000,00 sul Bilancio 2022 per refezione scolastica scuole statali
- € 240.000,00 sul Bilancio 2023 per refezione scolastica scuole statali
- € 240.000,00 sul Bilancio 2024 per refezione scolastica scuole statali
- € 180.000,00 sul Bilancio 2025 per refezione scolastica scuole statali

Capitolo 659000 PIC 1.03.02.15.006

- € 10.400,00 sul Bilancio 2020 per refezione asilo nido comunale
- € 10.400,00 sul Bilancio 2021 per refezione asilo nido comunale
- € 10.400,00 sul Bilancio 2022 per refezione asilo nido comunale
- € 10.400,00 sul Bilancio 2023 per refezione asilo nido comunale
- € 10.400,00 sul Bilancio 2024 per refezione asilo nido comunale
- € 6.933,36 sul Bilancio 2025 per refezione asilo nido comunale

- **di impegnare** la somma di **€ 800,00** a titolo di contributo pagamento ANAC al Cap. 399002 del Bilancio 2019 PIC 1.03.02.15.006 con le modalità previste nella Deliberazione dell'ANAC. n. 1174 del 19/12/2018, precisando che il pagamento avverrà a seguito di emissione MAV;
- **che**, a seguito dell'adozione della predetta **D.D. n. 2794 del 13.9.2019**, con Bando prot. n. 82209 del 20/09/2019 veniva avviata in pari data la gara soprasoglia a procedura aperta sulla piattaforma telematica "Empulia" messa a disposizione da Innovapuglia, con indicazione del termine per la presentazione delle offerte fissato per il giorno 25/10/2019 alle ore 12:00 e individuando la data del 28/10/2019 quale giorno della prima seduta pubblica, volta alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa;
- **che** si provvedeva alla pubblicazione del bando di gara sulla GUCE (invio il 18.09.2019), sulla GURI n. 111 del 20.09.2019, in estratto su due quotidiani a diffusione nazionale "Avvenire" e "Il Corriere dello Sport" del 26.09.2019 e sui due quotidiani regionali "Il Nuovo Quotidiano di Puglia" e "La Verità" del 26.09.2019, sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (avviso n. 5190), all'Albo Pretorio del Comune di Andria dal 20.09.2019 al 25.10.2019 (reg. n. 4353) e sul sito internet del Comune di Andria LINK GARE E APPALTI nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- **che** in data 25/10/2019 alle ore 12.17, accedendo alla piattaforma telematica EMPULIA, nella sezione relativa alla gara de quo, il Presidente constatava che, entro la data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, e precisamente entro il giorno 25/10/2019 alle ore 12:00, sono pervenute per via telematica, le offerte appartenenti ai seguenti operatori economici:
 - 1) **EP S.P.A.** - Titolo documento: PI225452-19 - data invio: 24.10.2019 20:13:48.
 - 2) **PASTORE S.R.L.** - Titolo documento: PI225614-19 - data invio: 25.10.2019 11:07:15, redigendo apposito verbale di constatazione in pari data, allegato al presente provvedimento

- per farne parte integrante e sostanziale;
- **che**, a seguito di pubblicazione dell'Avviso Pubblico per la nomina della commissione giudicatrice approvato con D.D. n. 3214 del 22/10/2019, all'Albo Pretorio Informatico del Comune di Andria dal giorno 25/10/2019 al giorno 04/11/2019 (Reg. n. 4936) e trasmissione dello stesso ai Segretari Generali di tutti i Comuni della Provincia di Bari e della Bat, giusta nota prot. n. 94535 del 25/10/2019, con **Determinazione Dirigenziale n. 3693 del 06.12.2019** si è provveduto alla nomina della Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche e delle offerte economiche delle ditte partecipanti, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016, nelle seguenti persone:
 - dott.ssa Giulia Lacasella – in qualità di Presidente;
 - dott. Giovanni Trifone Sorrenti, in qualità di componente;
 - dott.ssa Rosa Di Palma, in qualità di componente;
 - Sig.ra Salvatora Cognetti , in qualità di segretario verbalizzante;
 - **che** in data 28/10/2019, giusta verbale di pari data allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, si è tenuta alla presenza dei delegati delle due ditte partecipanti, la prima seduta pubblica durante la quale si è proceduto ad accedere alla piattaforma Empulia e a verificare la correttezza della documentazione presente nelle Buste Amministrative delle due ditte partecipanti **EP S.P.A.** e **PASTORE S.R.L.**, dalla cui verifica è risultato che la documentazione amministrativa è debitamente sottoscritta con firma digitale del rappresentante legale, rinviando ad una successiva seduta pubblica la verifica della conformità formale e sostanziale della documentazione amministrativa rispetto a quanto richiesto dal Disciplinare di gara ed eventualmente ad attivare la procedura di soccorso istruttorio;
 - **che** in data 04.11.2019, giusta 2° verbale di pari data allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, si è tenuta, alla presenza dei delegati delle due ditte partecipanti convocate via pec con nota prot. n. 95259 del 29.10.2019, la seconda seduta pubblica durante la quale si è proceduto all'esame della documentazione amministrativa contenuta nella busta telematica A, delle due ditte concorrenti **EP S.P.A.** e **PASTORE S.R.L.**, attivando per entrambe le ditte il soccorso istruttorio di cui all'art. 83 c. 9 del DLGS 50/2016, per cui le predette ditte sono state ammesse con riserva di presentare entro le ore 12.00 del giorno 08.11.2019 la documentazione integrativa, così come riportata nel predetto 2° verbale del 04.11.2019;
 - **che** in data 12.11.2019, giusta 3° verbale di pari data, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, si è tenuta, alla presenza dei delegati delle due ditte partecipanti convocate via pec con nota prot. n. 99003 del 08.11.2019 la terza seduta pubblica durante la quale si è proceduto all'esame della documentazione amministrativa integrativa prodotta dalle ditte **EP SPA** e **PASTORE S.R.L.** rispettivamente con note prot. n. 98528 e n. 98785 del 08.11.2019 di cui al soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 c. 9 del DLGS 50/2016, pervenuta a mezzo pec al Settore 4 – Servizio Pubblica Istruzione e caricata dalle stesse Ditte sulla piattaforma EMPULIA nei termini stabiliti rispettivamente con note prot. n. 97178 del 04.11.209 e prot. n. 97181 del 04.11.2019 a firma della scrivente dirigente, sciogliendo le riserve nei confronti di entrambe le due ditte e ammettendo le stesse all'apertura della busta tecnica ed economica avendo prodotto la documentazione amministrativa e quella amministrativa integrativa di cui al soccorso istruttorio di cui all'art. 83 c. 9 del DLGS 50/2016 completa e regolare rispetto a quanto richiesto nel disciplinare di gara;
 - **che** con **Determinazione Dirigenziale n. 3440 del 14.11.2019** veniva, pertanto, acclarata l'ammissione alla procedura di gara delle seguenti ditte:
 - 1) **EP S.p.A.** sede legale Via G. Palumbo, 26 – 00195 Roma e sede amm.va/operativa Via Terracina, 188 – 80125 Napoli - C.F./P.IVA: 05577471005;
 - 2) **PASTORE S.R.L.** sede legale Via Boccaccio n. 5 – 70010 Casamassima (BA) - C.F./P.IVA: 04209100728;
 - **che** la **Commissione giudicatrice** nominata con D.D. n. 3693 del 06.12.2019 si è riunita nelle varie sedute per l'espletamento delle operazioni di gara consistenti nella valutazione dell'offerta tecnica delle due ditte concorrenti, come risultante dai seguenti verbali:

- 1° verbale di Commissione tecnica dell'11.12.2019 in seduta pubblica riportante le operazioni di apertura delle offerte tecniche, caricate sulla piattaforma di EMPULIA, appartenenti alle due ditte concorrenti E.P. S.p.a. e Pastore s.r.l. convocate con nota prot. n. 109609 del 06.12.2019;
- 2° verbale di Commissione tecnica del 15.01.2020 in seduta riservata, riportante le operazioni di valutazione dell'offerta tecnica delle due ditte concorrenti E.P. S.p.a. e Pastore s.r.l. e relativa attribuzione di punteggio;
- 3° verbale di Commissione tecnica del 20.01.2020 in seduta riservata riportante il prosieguo delle operazioni di valutazione dell'offerta tecnica delle due ditte concorrenti E.P. S.p.a. e Pastore s.r.l. e relativa attribuzione di punteggio;
- 4° verbale di Commissione tecnica del 23.01.2020 in seduta riservata riportante la conclusione delle operazioni di valutazione dell'offerta tecnica delle due ditte concorrenti E.P. S.p.a. e Pastore s.r.l. e relativa attribuzione di punteggio e riparametrizzazione degli stessi punteggi attraverso la piattaforma di EMPULIA;
- 5° verbale di Commissione tecnica del 27.01.2020 in seduta pubblica per la comunicazione alle due ditte concorrenti, convocate con nota prot. n. 7069 del 24.01.2020, degli esiti della valutazione tecnica e per l'apertura delle offerte economiche con formulazione della proposta di aggiudicazione;
- 6° verbale di Commissione tecnica del 03.02.2020 per la verifica dei punteggi assegnati alle due ditte concorrenti per due sub indicatori (2.3 e 2.4) dell'offerta tecnica e rettifica delle risultanze riportate nel precedente 5° verbale del 27.01.2020;
- 7° verbale di Commissione tecnica dell'11.02.2020 per la comunicazione alle due ditte concorrenti, convocate con nota prot. n. 12178 del 07.02.2020, del punteggio rideterminato a seguito rettifica dei punteggi attribuiti ai predetti due sub indicatori 2.3 e 2.4 che conferma la proposta di aggiudicazione formulata in data 27.01.2020;

Preso atto:

- **che** le predette due ditte concorrenti, come risulta dalle offerte economiche scaricate dalla piattaforma di EMPULIA ed allegate al 5° verbale del 27.01.2020, hanno offerto i seguenti ribassi sul prezzo unitario dei singoli pasti destinati all'utenza (n. 1.535.340 presunti pasti Scuola Primarie e Scuola dell'Infanzia, n. 49.225 presunti pasti Asilo Nido):
 - **Ditta EP S.p.A.:** ribasso percentuale unico del **2,33%**;
 - **Ditta Pastore s.r.l.:** ribasso percentuale unico del **4,66%**;
- **che** in data 11.02.2020, come risulta dal 7° verbale di pari data, la Commissione di gara, nel rideterminare i punteggi attribuiti ai sub indicatori 2.3 e 2.4 di entrambe le due ditte concorrenti, ha confermato la proposta di aggiudicazione in favore della Ditta Pastore s.r.l. di Casamassima (BA), con le seguenti risultanze:
 - Ditta EP S.p.A.: punteggio 58,80;
 - Ditta Pastore s.r.l.: punteggio 68,90,
 che, riparametrato attraverso la piattaforma EMPULIA, ha dato il seguente risultato:
 - Pastore s.r.l. Punteggio totale 100 (Punteggio tecnico 80 + punteggio economico 20)
 - EP S.p.a. Punteggio totale 78,27 (Punteggio tecnico 68,27 + punteggio economico 10);

Dato atto:

- **che** il Servizio Pubblica Istruzione del Settore 4 procedeva in data 20.02.2020 alla trasmissione, tramite l'applicativo SICRA, della proposta di determinazione di approvazione dei predetti verbali di gara ed aggiudicazione, in via definitiva ma non efficace, della gestione del servizio di refezione scolastica agli alunni frequentanti le scuole statali dell'infanzia, primarie e l'Asilo Nido comunale, per la durata di 5 (cinque) anni scolastici a partire dall'a.s. 2019/2020 - CIG: 8027583B0C come meglio precisato nel C.S.A., in favore della Ditta Pastore s.r.l. - Via Boccaccio n. 5 - 70010 Casamassima (Ba) C.F./P.Iva 04209100728 per il valore della concessione rideterminato in **€ 7.381.213,05 oltre IVA al 4% + oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a €.** **7.358,00 oltre IVA**, a totale carico del concessionario, **dando atto** che detta aggiudicazione sarebbe stata comunicata tempestivamente all'aggiudicatario diventando efficace solo a seguito di acquisizione di tutte le certificazioni necessarie per il completamento dell'iter di verifica dei requisiti dichiarati dalla Ditta Pastore s.r.l. mediante adozione di apposita determinazione dirigenziale, fermo

restando la possibilità di adottare in autotutela tutti i provvedimenti ritenuti necessari qualora emergano situazioni di irregolarità;

- **che** in data 02.03.2020 tale proposta, avente prot. n. 584, veniva restituita tramite l'applicativo SICRA dal Servizio Risorse Finanziarie al Servizio Pubblica Istruzione con la seguente motivazione: " Al 31.12.2019 si sono perfezionate solo le obbligazioni giuridiche riguardanti le spese di pubblicazione e le spese di commissione di gara. Pertanto per le restanti prenotazioni, si restituisce la proposta in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 183 comma 5 del TUEL nonché a quanto disposto dal principio contabile 4/2 punti 5.1 e 5.1 lettera b per la loro conseguente riprogrammazione nel bilancio 2020/2022";
- **che** in data 03.03.2020 il Servizio Pubblica Istruzione ritrasmetteva tale proposta di determinazione dopo aver apportato le correzioni richieste e ritenute esaustive, ma in data 10.03.2020 la stessa proposta veniva nuovamente restituita all'ufficio proponente per la medesima motivazione;
- **che**, nel frattempo, il Servizio Pubblica Istruzione ha acquisito tutta la documentazione necessaria per il completamento della verifica dei requisiti dichiarati dalla Ditta Pastore s.r.l. di Casamassima (BA), per cui ha potuto procedere alla redazione della determinazione dirigenziale di aggiudicazione definitiva ed efficace con relativa approvazione di tutti i verbali di gara;

Dato atto:

- **che** il quadro economico così come approvato con **Determinazione Dirigenziale n. 2794 del 13.9.2019** per la concessione del servizio di cui trattasi è il seguente:

QUADRO ECONOMICO – IMPORTO COMPLESSIVO € 1.470.273,36	
Importo max riconoscibile al concessionario (€ 250.400,00 IVA compresa x 5 anni)	€ 1.252.000,00
Spese per proroga mesi 6 (sei)	€ 186.933,36
Spese di pubblicazione IVA compresa	€ 4.500,00
Spese Commissione di Gara	€ 1.000,00
Contributo ANAC	€ 800,00
Incentivo 2% art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016	€ 25.040,00
TOTALE	€ 1.470.273,36

- **che** i prezzi unitari dei pasti a base di gara stabiliti nel Capitolato Speciale d'Appalto sono i seguenti:

- € 4,90 + IVA, prezzo unitario per i pasti destinati alle Scuole statali dell'Infanzia e Primarie con classi a tempo pieno;
- € 4,50 + IVA, prezzo unitario per i pasti destinati all'Asilo Nido comunale, per un importo complessivo a base di gara di € 7.744.678,50 (IVA esclusa);

Preso atto che, a seguito di applicazione del **ribasso unico del 4,66%** offerto dalla Ditta Pastore s.r.l. sui prezzi unitari posti a base di gara, il prezzo unitario per i pasti destinati alle Scuole statali dell'Infanzia e Primarie con classi a tempo pieno è pari a **€ 4,67 oltre IVA** e il prezzo unitario per i pasti destinati all'Asilo Nido è pari a **€ 4,29 oltre IVA, per un valore complessivo della concessione pari a € 7.381.213,05 oltre IVA al 4% + oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 7.358,00 oltre IVA**, che sono a totale carico del concessionario;

Dato atto:

- **che, a fronte della spesa di € 4.500,00 prenotata al Capitolo 399002 del Bilancio 2019 con la citata D.D. n. 2794 del 13.9.2019** per le spese di pubblicazione, con **Determinazione Dirigenziale n. 2813 del 17.09.2019** con cui si è aggiudicato, in via definitiva ed efficace, attraverso la piattaforma ME.PA della P.A. (R.D.O. n. 2376613), il servizio di pubblicazione del bando relativo alla gara in parola sulla GURI e dell'estratto di avviso di gara e avviso di gara esperita, su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione regionale, in favore della Ditta Pubbligare Management s.r.l. -

C.F./P.IVA 12328591008 – Via Antonio Del Re, 14 – 00019 Tivoli (RM), per l'importo di € 2.440,71 IVA compresa, di cui € 440,13 a titolo di IVA, si è provveduto ad impegnare la relativa spesa di **€ 2.440,71 IVA compresa al Capitolo 399002** del Bilancio 2019 (**Impegno n. 1295/1**);

- **che, a fronte della spesa di € 1.000,00 prenotata al Capitolo 399002** del Bilancio 2019 **con la citata D.D. n. 2794 del 13.9.2019** per le spese commissione di gara, con la citata **Determinazione Dirigenziale n. 3693 del 06.12.2019** di nomina della Commissione Giudicatrice per l'affidamento in concessione del servizio di refezione scolastica, **si è provveduto ad impegnare la relativa spesa di € 1.000,00 al Cap. 399002 del Bilancio 2019 (Impegno n. 1296/1)**;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 1194-del 12/06/2020 con cui si è provveduto:

- **a prendere atto ed approvare** i seguenti verbali relativi all'affidamento in concessione della gestione del servizio di refezione scolastica per la durata di 5 (cinque) anni scolastici a partire dall'a.s. 2019/2020 - CIG: 8027583B0C, in cui vengono riportate tutte le operazioni di gara:
 - verbale di constatazione del 25.10.2019;
 - verbale del 28/10/2019;
 - 2° verbale del 04.11.2019;
 - 3° verbale del 12.11.2019;
 - 1° verbale di Commissione tecnica dell'11.12.2019;
 - 2° verbale di Commissione tecnica del 15.01.2020;
 - 3° verbale di Commissione tecnica del 20.01.2020;
 - 4° verbale di Commissione tecnica del 23.01.2020;
 - 5° verbale di Commissione tecnica del 27.01.2020;
 - 6° verbale di Commissione tecnica del 03.02.2020;
 - 7° verbale di Commissione tecnica dell'11.02.2020;
- **ad aggiudicare, in via definitiva ed efficace, la gestione del servizio di refezione scolastica** agli alunni frequentanti le scuole statali dell'infanzia, primarie e l'Asilo Nido comunale, per la durata di 5 (cinque) anni scolastici a partire dall'a.s. 2019/2020 - CIG: 8027583B0C come meglio precisato nel C.S.A., in favore della Ditta Pastore s.r.l. - Via Boccaccio n. 5 – 70010 Casamassima (Ba) C.F./P.Iva 04209100728, il cui costo del pasto offerto, a seguito di applicazione del **ribasso unico del 4,66%** offerto dalla Ditta Pastore s.r.l. sui prezzi unitari posti a base di gara, è pari a **€ 4,67 oltre IVA** quale prezzo unitario per i pasti destinati alle Scuole statali dell'Infanzia e Primarie con classi a tempo pieno e pari a **€ 4,29 oltre IVA** quale prezzo unitario per i pasti destinati all'Asilo Nido;
- **a dare atto** che sono stati esperiti tutti i controlli e verificati tutti i requisiti autodichiarati dalla Ditta Pastore s.r.l. in sede di gara;
- **a riservarsi** l'adozione di un'ulteriore determinazione dirigenziale con cui sarà approvato lo schema di contratto aggiornato con le modifiche medio tempore intervenute e saranno assunti i definitivi impegni pluriennali afferenti la concessione in oggetto;

Considerato:

- **che** con Deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale **n. 21 del 07/05/2020** è stato stabilito, per tutte le motivazioni esplicitate nello stesso provvedimento che costituiscono parte integrante e sostanziale dell'atto stesso, che per l'a.s. 2020/2021 non si procederà alla gestione diretta del Servizio di Asilo Nido Comunale, disponendo in virtù dell'art. 42 del D. Lgs. n. 267/2000 in materia di competenze del Consiglio Comunale relativamente ai servizi pubblici, l'affidamento in concessione ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 della gestione del servizio di Asilo Nido Comunale, per la durata di cinque anni scolastici a partire dall'anno scolastico 2021/2022, dando mandato al Dirigente del Settore 4 di adottare tutti gli atti e predisporre tutte le proposte necessarie per l'attivazione e l'attuazione della predetta deliberazione;
- **che** l'adozione della predetta Deliberazione Commissariale **n. 21 del 07/05/2020**, quale atto di indirizzo per la gestione del servizio di Asilo Nido Comunale a partire dall'a.s. 2020/2021, è scaturita dalle seguenti considerazioni e motivazioni:

- questo Comune risulta soggetto all'obbligo di copertura dei servizi a domanda individuale, così come previsto dal combinato disposto del predetto art. 243 bis, comma 8, lett. b) e dell'art. 243, c. 2, lett a) del TUEL;
- nell'a.s. 2019/20 sono diminuite in maniera considerevole le domande presentate da parte delle famiglie per l'iscrizione all'Asilo Nido comunale e che nel corso dello stesso anno scolastico si sono verificate moltissime rinunce alla frequenza, sia dei minori ammessi nelle graduatorie (lattanti, semidivezzi e divezzi) sia dei minori in lista d'attesa nelle medesime graduatorie, chiamati successivamente per lo scorrimento delle graduatorie;
- nell'anno scolastico in corso, per il sensibile numero di rinunce dei minori iscritti in graduatoria e nelle liste di attesa, alla data odierna si è in presenza della seguente situazione:
 - per le sezioni dei lattanti (3-12 mesi) sono previsti n. 10 posti ma attualmente ne sono coperti soltanto 3;
 - per le sezioni dei semidivezzi (13 -24 mesi) sono previsti n. 24 posti ed attualmente ne sono coperti 22;
 - per le sezioni dei divezzi (25-36 mesi) sono previsti 27 posti ed attualmente ne sono coperti soltanto 15
 per un totale di 40 posti contro i 61 posti autorizzati quale capienza massima della struttura;
- a seguito dell'approvazione della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 29/8/2018, il Comune di Andria è soggetto ai controlli centrali in materia di copertura di costo di alcuni servizi, giusta la previsione dell'articolo 243 bis, comma 8, ed è tenuto ad assicurare la copertura dei costi della gestione dei servizi a domanda individuale secondo quanto previsto dalla lettera a) dell' articolo 243, comma 2;
- la drastica riduzione delle domande verificatasi già a seguito del deliberato aumento delle tariffe, ampiamente contestato anche a causa della scarsa appetibilità della struttura per il limitato numero di ore di apertura, determinerà per il futuro, presumibilmente, una contestuale contrazione delle entrate incassate, con la conseguenza che a consuntivo si rileverà una riduzione del tasso di incidenza di copertura dei costi dell'Asilo Nido comunale;
- per la antieconomicità del servizio di Asilo Nido Comunale, non sostenibile a maggior ragione a seguito del deliberato disequilibrio e della carenza di liquidità in atto, si ritiene opportuno non continuare a garantire il servizio di Asilo Nido comunale in gestione diretta a partire dall'a.s. 2020/21 e di autorizzare il Dirigente del Settore 4 a predisporre tutti gli atti gestionali per l'affidamento in concessione del suddetto Servizio;

Richiamato l'art. 4 epigrafato "Dimensione presunta dell'utenza" del Capitolato Speciale d'Appalto approvato con la citata Determinazione Dirigenziale di indizione della gara in oggetto **n. 2794 del 13/09/2019**, che così recita: "**.....Si precisa, inoltre, che in caso di affidamento in concessione del Servizio Asilo Nido Comunale da parte del Comune di Andria, l'erogazione dei pasti ai minori frequentanti l'Asilo Nido Comunale si intende- rà cessata dalla data di effettiva concessione senza che il Concessionario possa nulla pretendere a fronte della riduzione dei pasti previsti per l'Asilo Nido nel presente Ca- pitolato Speciale d'Appalto**";

Dato atto che entrambe le due Ditte concorrenti alla gara in oggetto hanno accettato senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara e nel Capitolato Speciale di gara;

Considerato che, a seguito di adozione della citata Determinazione Dirigenziale **n. 1194 del 12/06/2020** di aggiudicazione definitiva ed efficace e dell'intervenuta chiusura dell'Asilo Nido Comunale, si rende necessario adeguare il valore complessivo della concessione da aggiudicare, tenendo presente esclusivamente il prezzo offerto dalla ditta Pastore s.r.l. per i pasti destinati alle Scuole statali dell'Infanzia e Primarie con classi a tempo pieno, al netto del ribasso unico del 4,66% pari ad € 4.67 oltre Iva, per un valore complessivo della concessione pari ad € 7.170.037,80 oltre IVA al 4% + oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta pari ad € 7.358,00 oltre IVA, che sono a totale carico del concessionario;

Ritenuto, per tutte le motivazioni sopra riportate, di non procedere all'impegno delle somme già prenotate con **D.D. n. 2794 del 13.9.2019** relativamente all'Asilo Nido comunale e di impegnare, esclusivamente le somme previste per i pasti destinati alle Scuole Statali dell'Infanzia e Primarie con classi a tempo pieno, per l'importo complessivo di **€ 1.380.000,00 Iva compresa** sul Bilancio pluriennale, a valere sulla prenotazione di impegno assunta con la succitata **D.D. n. 2794 del 13.9.2019**, nel seguente modo:

Capitolo 399002 PIC 1.03.02.15.006:

- € 240.000,00 sul Bilancio 2020 per refezione scolastica scuole statali
- € 240.000,00 sul Bilancio 2021 per refezione scolastica scuole statali
- € 240.000,00 sul Bilancio 2022 per refezione scolastica scuole statali
- € 240.000,00 sul Bilancio 2023 per refezione scolastica scuole statali
- € 240.000,00 sul Bilancio 2024 per refezione scolastica scuole statali
- € 180.000,00 sul Bilancio 2025 per refezione scolastica scuole statali

Ritenuto di impegnare con il presente provvedimento anche la somma di **€ 25.040,00** già prenotata al Cap. 399002 del Bilancio 2019 per Incentivo 2% art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016;

Ritenuto, altresì, di approvare le clausole contrattuali aggiornate con le modifiche medio tempore intervenute riguardanti la chiusura dell'Asilo Nido Comunale e l'affidamento in concessione del Servizio di Asilo Nido a partire dall'a.s. 2021/22;

Viste:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 29/08/2018 "Ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ex art. 243-bis, D.Lgs n. 267/2000 e richiesta di accesso al fondo di rotazione ex art. 243-ter, D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 27/11/2018 avente ad oggetto: "Piano di riequilibrio finanziario pluriennale del comune di Andria ai sensi degli artt. 243-bis e segg. TUEL. accesso al "fondo di rotazione per assicurare la stabilità finanziaria degli enti locali" di cui all'art. 243-ter TUEL. Approvazione";
- la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 40 del 21.07.2020, assunta con i poteri del Consiglio Comunale, avente ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2020 - 2022 e documenti allegati (art. 11 D.Lgs. n. 118/2011);

Visti:

- il Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 - Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il Decreto Legislativo n. 50 del 18 Aprile 2016 e s.m.i.i. e il DPR n. 207/2010 per le parti non abrogate;

Dato atto che l'attività oggetto della presente determina rientra nel Piano delle Performance approvato dall'Amministrazione;

Dato atto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto, consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l' art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Considerato che la sottoscritta Dirigente non incorre in cause di conflitto di interessi, sia pure potenziale, ai sensi dell'art. 6. bis della L. n°241/90, così come introdotta dalla L. n°190/2012 (Legge Anticorruzione);

Ritenuto di provvedere in merito;

DETERMINA

- 1. di stabilire** che tutto quanto in premessa enunciato è parte integrante del presente provvedimento;
- 2. di dare atto** che a seguito di adozione della Deliberazione del Commissario Straordinario n. 21 del 07/05/2020 assunta con i poteri del Consiglio Comunale, è stato dato l'indirizzo che, per l'a.s. 2020/2021, non si procederà alla gestione diretta del Servizio di Asilo Nido Comunale, disponendo l'affidamento in concessione ai sensi del D.Lgs. n.50/2016 della gestione del Servizio di Asilo Nido Comunale, per la durata di cinque anni scolastici a partire dall'a.s. 2021/2022;

- 3. di stabilire** che, a seguito della chiusura dell'Asilo Nido Comunale, il valore della concessione della gestione del servizio di refezione scolastica agli alunni frequentanti le scuole statali dell'infanzia e primarie, per la durata di 5 (cinque) anni scolastici a partire dall'a.s. 2020/2021 - CIG 8027583B0C come meglio precisato nel C.S.A., in favore della Ditta Pastore S.r.l. -Via Boccaccio n.5- 70010 Casamassima (Ba) C.F./P.Iva 04209100728 viene rideterminato in **€ 7.170.037,80 oltre IVA al 4%** + oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a **€ 7.358,00 oltre IVA**, a totale carico del concessionario;
4. **di impegnare** la somma complessiva di **€ 1.405.040,00 Iva compresa** a valere sulla prenotazione di impegno assunta con **D.D. n. 2794 del 13.9.2019**, nel seguente modo:
Capitolo 399002 PIC 1.03.02.15.006:
- € 240.000,00 sul Bilancio 2020 per refezione scolastica scuole statali
 - € 240.000,00 sul Bilancio 2021 per refezione scolastica scuole statali
 - € 240.000,00 sul Bilancio 2022 per refezione scolastica scuole statali
 - € 240.000,00 sul Bilancio 2023 per refezione scolastica scuole statali
 - € 240.000,00 sul Bilancio 2024 per refezione scolastica scuole statali
 - € 180.000,00 sul Bilancio 2025 per refezione scolastica scuole statali
 - € 25.040,00 sul Bilancio 2020 per Incentivo 2% art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016
5. **di approvare** le clausole contrattuali allegate alla presente, debitamente aggiornate con le modifiche medio tempore intervenute riguardanti la chiusura dell'Asilo Nido Comunale per l'a.s. 2020/2021 e l'affidamento in concessione del Servizio di Asilo Nido a partire dall'a.s. 2021/2022;
6. **di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis , comma 1 , del D.Lgs. n. 267/2000;
- 7. di dare atto** che si provvederà alla pubblicazione del presente Provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Ente e nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 23 c. 1 D.Lgs n. 33/2013.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1579 DEL 03/08/2020

OGGETTO: GARA SOPRASOGLIA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER LA DURATA DI 5 ANNI SCOLASTICI- CIG 8027583B0C: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA ED EFFICACE IN FAVORE DELLA DITTA PASTORE S.R.L. DI CASAMASSIMA (BA) ED APPROVAZIONE CLAUSOLE CONTRATTUALI.

In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000

Il Responsabile del Settore Servizi Sociali, Demografici, Educativi
Ottavia Matera / INFOCERT SPA

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 1579 DEL 03/08/2020

OGGETTO: GARA SOPRASOGGLIA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER LA DURATA DI 5 ANNI SCOLASTICI- CIG 8027583B0C: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA ED EFFICACE IN FAVORE DELLA DITTA PASTORE S.R.L. DI CASAMASSIMA (BA) ED APPROVAZIONE CLAUSOLE CONTRATTUALI.

Si attesta la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, nonché ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 D.Lgs 267/2000;

Bilancio Anno	Gestione	Capitolo	Impegno/ Sub. Impegno - Anno	Importo
2020	2020	399002	98/1	240.000,00
2020	PL. 2021	399002	64/1	240.000,00
2020	PL. 2022	399002	26/1	240.000,00
2020	PL. 2023	399002	2/1	240.000,00
2020	PL. 2024	399002	2/1	240.000,00
2020	PL. 2025	399002	1/1	180.000,00
	2020	399002	872/1	25.040,00

Andria, lì 11/08/2020

Il Dirigente del Settore Risorse Finanziarie del SETTORE RISORSE FINANZIARIE
PANUNZIO LUIGI / ArubaPEC S.p.A.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Andria"

CLAUSOLE CONTRATTUALI ESSENZIALI

CITTÀ DI ANDRIA

CONTRATTO PUBBLICO

tra il Comune di Andria e la Ditta Pastore s.r.l. di Casamassima (BA) per l'affidamento in concessione della gestione del servizio di refezione scolastica alle Scuole Statali dell'Infanzia e Primarie con classi a tempo pieno per la durata di cinque anni scolastici a partire dall'a.s. 2020/2021. Valore della concessione **€ 7.170.037,80 oltre IVA al 4% + oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 7.358,00 oltre IVA - Prezzo unitario del pasto offerto € 4,67 oltre IVA. CIG: 8027583B0C.**

---oo0oo---

ARTICOLO 1 – OGGETTO DEL CONTRATTO

Il Comune di Andria, come sopra rappresentato, ai sensi della Determinazione Dirigenziale n. 2794 del 13.09.2019 in esecuzione della Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 11 dell'11.09.2019, della Determinazione Dirigenziale di aggiudicazione definitiva ed efficace n. 1194 del 12.06.2020, della Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 21 del 07.05.2020 e della Determinazione Dirigenziale n. ____ del _____, affida alla Ditta Pastore S.r.l. con sede legale in Via Boccaccio, 5 – 70010 Casamassima (BA) che, come sopra rappresentata, accetta l'affidamento in concessione della gestione del servizio di refezione scolastica nelle scuole statali dell'infanzia e primarie con classi a tempo pieno per la durata di cinque anni scolastici a partire dall'a.s. 2020/2021 - **Codice CIG: 8027583B0C.**

ARTICOLO 2 – ATTIVITA' COSTITUENTI IL SERVIZIO

Le attività costituenti il servizio di refezione scolastica oggetto di concessione, nonché quant'altro riferito a detto affidamento in concessione, sono dettagliatamente descritte nelle regole di gara combinatamente lette (con particolare riferimento al Capitolato d'Appalto + allegati), nell'offerta sia tecnica che economica presentata dall'aggiudicataria Ditta Pastore s.r.l., nonché nei verbali di gara approvati con Determinazione Dirigenziale n. 1194 del 12.06.2020 che formano parte integrante e sostanziale del presente contratto pur se non materialmente allegati e che i sottoscritti del presente atto dichiarano di conoscere in ogni parte.

ARTICOLO 3 – DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione del servizio di refezione alle Scuole statali dell'infanzia e primarie con classi a tempo pieno, oggetto del presente contratto, avrà la durata di cinque anni scolastici, a partire dall'a.s. 2020/2021.

La durata annuale del servizio è compresa tra i mesi di settembre e giugno dell'anno successivo.

Il giorno di inizio ed il calendario relativo al servizio verranno comunicati dall'Amministrazione Comunale prima dell'inizio del servizio stesso, tenuto conto del calendario scolastico stabilito dalle competenti autorità, calendario che potrà variare da scuola a scuola, nel rispetto della normativa sull'autonomia scolastica.

ARTICOLO 4 – PROROGA DEL CONTRATTO

Alla scadenza del contratto la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere all'aggiudicatario la prosecuzione del contratto alle stesse condizioni del Capitolato per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente, ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.L.gs. n. 50/2016, e comunque per un periodo massimo di 6 (sei) mesi, corrispondente all'importo di € 983.046,50, oltre IVA.

ARTICOLO 5 – DIMENSIONE PRESUNTA DELL'UTENZA

Il presente servizio è rivolto ad un utenza potenziale di n. 1.919 minori e n. 118 docenti delle scuole statali dell'infanzia e primarie con classi a tempo pieno e prevede l'erogazione di un numero di pasti pari, in via presuntiva, a circa 1.535.340 per le Scuole statali dell'infanzia e primarie a tempo pieno del Comune di Andria, per l'intera durata contrattuale.

I pasti vengono erogati nelle seguenti modalità:

- per gli utenti della scuola dell'infanzia statale: 5 giorni a settimana;
- per gli utenti della scuola primaria statale: 4 giorni a settimana.

Il numero dei pasti per le diverse utenze è da considerare (puramente) indicativo e valido ai soli fini della formulazione dell'offerta e non costituisce obbligo per la Stazione appaltante. L'eventuale variazione del numero dei pasti non dà luogo a variazioni del prezzo unitario offerto in sede di gara. Si precisa che trattandosi di appalto a misura, il corrispettivo dovuto all'Operatore Economico sarà determinato in relazione al numero di pasti effettivamente erogati.

ARTICOLO 6 – LUOGHI DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Le scuole statali dell'infanzia e primarie con classi a tempo pieno, ubicate sul territorio comunale, interessate al servizio sono quelle elencate all'art. 6 del Capitolato Speciale d'Appalto, che qui si intendono integralmente trascritte.

ARTICOLO 7 – VALORE DELLA CONCESSIONE ED IMPORTO UNITARIO

Il valore della concessione è pari a € **7.170.037,80 oltre IVA al 4%** + oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a € **7.358,00 oltre IVA oltre Iva al 22%**, a fronte del quantitativo di pasti presunti (come specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto) e del prezzo unitario offerto del pasto destinato agli alunni della scuola statale dell'infanzia e primaria con classi a tempo pieno, risultante dalla gara, pari a € **4,67 oltre IVA al 4%**, giusta offerta economica e tecnica allegata al presente atto (Allegato “__”).

Nel predetto prezzo s'intendono interamente compresi e compensati tutti i servizi, le prestazioni del personale, le spese ed ogni altro onere espresso e non dal Capitolato Speciale d'Appalto, inerente e conseguente al servizio di cui trattasi.

Resta inteso che saranno comunque pagati solo i pasti effettivamente forniti.

ARTICOLO 8 - ONERI ECONOMICI PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO.

L'impresa concessionaria dovrà farsi carico, dall'inizio della concessione, di tutte le spese, nessuna esclusa, necessarie all'espletamento del servizio di refezione.

La Ditta Pastore s.r.l., senza oneri aggiuntivi per la Stazione appaltante, dovrà farsi carico inoltre delle spese relative alle manutenzioni ordinarie dei locali di porzionatura dei plessi scolastici (zanzariere, pitturazioni, lavori idraulici ecc.) e relativi servizi igienici, delle attrezzature e macchinari presenti (carrelli, lavastoviglie ecc).

La Stazione appaltante si farà carico delle spese relative a tutte le utenze (energia elettrica, riscaldamento, acqua) nonché di quelle relative alla manutenzione straordinaria dei locali indicati all'art. 6 del Capitolato e dei relativi impianti.

ARTICOLO 9 - La ditta Pastore s.r.l., per l'espletamento del servizio di concessione, dovrà utilizzare il Centro Cottura indicato nell'offerta tecnica presentata in sede di gara, di cui è stata verificata l'esistenza dei requisiti e le autorizzazioni previste dalla normativa vigente, come stabilito all'art. 71 del Capitolato.

ARTICOLO 10 - CORRISPETTIVO DELLA CONCESSIONE E SISTEMA INFORMATIZZATO PER RILEVAZIONE DELLE PRESENZE

Le condizioni minime e generali alle quali il concessionario si dovrà attenere nella gestione del servizio sono le seguenti:

A) Corrispettivo della concessione

La controprestazione a favore del concessionario consiste nel diritto a riscuotere direttamente le

tariffe relative al servizio di refezione scolastica.

Attesa l'esistenza di tariffe differenziate per fasce ISEE, di cui parte inferiori e parte superiori al prezzo del pasto posto a base d'asta, ove, al netto dell'eventuale insolvenza che rimane a carico del concessionario, il costo totale del servizio reso sia in perdita per effetto del maggior numero di minori fruitori che corrispondono tariffe più basse del prezzo del pasto che risulterà all'esito della procedura di gara, non sufficientemente compensato dall'introito derivante dalle tariffe maggiori corrisposte dai minori con fasce ISEE più alte rispetto al prezzo del pasto offerto in sede di gara, il Comune concedente riconoscerà un conguaglio nella misura massima di € 240.000,00 per anno scolastico, per i pasti forniti alle scuole dell'infanzia e scuole primarie con classi a tempo pieno, ivi compresi i pasti forniti agli insegnanti.

Al riguardo si precisa che è prevista la fornitura di un pasto per l'insegnante delle scuole primarie e dell'infanzia che effettua assistenza in ciascuna classe che usufruisce del servizio di refezione, il cui costo a pasto deve intendersi pari a quello offerto in sede di gara ed è ricompreso nell'importo massimo erogabile pari ad € 240.000,00.

Pertanto, a conclusione di ciascun anno scolastico, il concessionario renderà le somme incassate spettanti a titolo di tariffa in funzione dei pasti erogati. Tale somma sarà sottratta dal valore totale del servizio al prezzo offerto in sede di gara in funzione dei pasti erogati. In conseguenza di tale operazione, il Comune, ove dovesse verificarsi una perdita per il Concessionario, provvederà alla liquidazione e pagamento della somma a conguaglio, fino alla concorrenza massima di € 240.000,00 IVA compresa per anno scolastico previa presentazione di regolare fattura.

B) Sistema informatizzato per iscrizioni al servizio, rilevazione presenze, pagamenti, addebito e incasso dei pagamenti dell'utenza

La ditta Pastore s.r.l. deve adottare un sistema che permetta la gestione informatizzata di tutti gli aspetti connessi alla fruizione della refezione da parte degli alunni, senza che vi sia coinvolgimento alcuno del personale scolastico o comunale.

Nell'offerta tecnica dovranno venire puntualmente esplicitate le caratteristiche e peculiarità del sistema relative a: iscrizione degli utenti, rilevazione giornaliera delle presenze, pagamenti in modalità anticipata, addebito e riscossione delle quote dei pasti, sollecito di pagamento agli utenti, riscossione coattiva degli insoluti, gestione diete speciali e quant'altro necessario per il regolare funzionamento del servizio.

Il sistema è da attivarsi con congruo anticipo rispetto all'inizio dell'anno scolastico di riferimento in quanto si dovranno garantire tassativamente le iscrizioni al servizio prima del formale inizio delle attività didattiche.

Nel caso in cui, per cause contingenti non dipendenti dalla ditta concessionaria, si determini un ritardo per l'avvio delle iscrizioni on line, il concessionario dovrà attivare soluzioni/modalità alternative per garantire la corretta attivazione del servizio nei tempi stabiliti.

Dovrà altresì attivare un'adeguata informazione preventiva all'utenza in ordine alle modalità di funzionamento del sistema.

Il concessionario dovrà costantemente verificare che il sistema non presenti malfunzionamenti, anomalie ed altri problemi.

Gli utenti prima di usufruire del servizio di refezione dovranno risultare con un conto "in attivo".

Il concessionario ha il diritto di procedere, sotto la propria responsabilità e a proprie spese, al recupero coattivo delle tariffe dovute e non pagate dagli utenti morosi, e rimarranno a suo carico le somme non riscosse senza possibilità di eventuale rifusione da parte del Comune.

Con l'atto di concessione del servizio, il Comune trasferisce pertanto al Concessionario le prerogative proprie della pubblica amministrazione in materia di riscossione coattiva delle somme dovute dagli utenti morosi. A tal fine spetta al Concessionario la rilevazione nominativa degli utenti morosi e la relativa escussione per via ingiuntiva, per il recupero delle somme dovute, senza pregiudizio alcuno per l'amministrazione comunale concedente.

La soluzione proposta per il pagamento anticipato dovrà agevolare il più possibile l'utenza, sia attraverso la comodità e la numerosità dei punti di ricarica, che attraverso la possibilità di effettuare

il pagamento con l'uso di più canali e metodi di pagamento automatici, da dettagliare in fase di progetto senza oneri supplementari a carico dell'utenza stessa.

ASSISTENZA UTENTI NON DOTATI DI CONNESSIONE INTERNET: per quanto attiene le condizioni minime di assistenza agli utenti non dotati di connessione internet, l'impresa aggiudicataria deve impegnarsi a garantirla, con propri operatori. Dovrà altresì garantire la facile accessibilità al servizio a tutti gli utenti.

L'Impresa dovrà gestire attraverso il sistema informatizzato tutti i dati anagrafici e gestionali ai sensi del Regolamento UE 2016/679., con particolare attenzione ai dati sensibili quali dati sanitari, etico - religiosi, amministrativi e di pagamento.

Per quanto attiene ai requisiti tecnici del sistema di gestione del servizio di refezione scolastica, si rimanda ai seguenti requisiti minimi e generali, che in parte esplicitano quanto già sopraindicato:

1) Funzionalità

Caratteristiche generali

L'applicativo software per la gestione del servizio oggetto della concessione dovrà essere web base ed essere fornito dall'aggiudicatario in modalità SaaS (Software as a Service) e dovrà consentire un numero di accessi concorrenti pari ad almeno 100 utenti.

Saranno a carico dell'aggiudicatario gli oneri relativi alle licenze software dell'applicativo, all'hosting, alla sua manutenzione, ed ogni altra spesa relativa al funzionamento dello stesso, ad esclusione delle spese di connettività relative alle connessioni internet degli enti che utilizzano l'applicativo.

L'aggiudicatario dovrà prevedere una disponibilità del software fornito pari ad almeno il 99,5% del tempo (massimo 2 giorni complessivi di indisponibilità all'anno), e comunque per non più di 2 ore consecutive.

Il software fornito dovrà risultare conforme alla normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali e sensibili.

Funzionalità richieste

Il sistema dovrà consentire la gestione di diete personalizzate da associare ad ogni singolo minore.

Il software dovrà consentire ai famigliari di effettuare il pagamento del servizio, di verificare la corrispondenza tra il pagato ed il dovuto, di consultare lo storico delle presenze, di consultare la dieta/menù del minore ed i pasti erogati.

Il sistema dovrà essere realizzato in modo da permettere di verificare se, nello stesso anno scolastico, un alunno passa da una fascia di costo del pasto all'altra (ad es. se un alunno dalla tariffa massima passa alla tariffa agevolata) indicando anche le date in cui sono avvenute le modifiche predette.

2) Assistenza all'utenza

Il concessionario ha l'obbligo di provvedere ad effettuare tutta l'istruttoria delle istanze e a fornire adeguata assistenza telefonica e fisica (attraverso uno sportello dedicato) agli utenti per:

- l'iscrizione degli alunni al servizio di refezione;
- i dati relativi all'attestazione ISEE al fine di ottenere l'applicazione della tariffa agevolata;
- l'applicazione della tariffa ridotta per gli altri figli fruitori del servizio;
- le diete speciali o diete in bianco;
- le certificazioni per la detrazione fiscale della spesa della mensa.

Allo scopo di fornire un'adeguata assistenza agli utenti, il concessionario dovrà:

- prima dell'avvio di ogni anno scolastico, prestare assistenza presso una sede da esso individuata nel territorio comunale di Andria (non sede comunale) per 5 giorni e per 5 ore giornaliere ciascuno (indicativamente i giorni dovranno essere distribuiti tra l'ultima settimana di agosto compresa e il 1° giorno di scuola escluso);
- durante tutto l'anno scolastico fornire assistenza telefonica e fisica (allo sportello) per un minimo di 4 ore giornaliere (2 antimeridiana più 2 pomeridiane) dal lunedì al venerdì in una sede di propria scelta.

3) Report da fornire al Comune

Il Concessionario dovrà fornire i report riportanti i seguenti dati aggregati **per scuola, ordine di**

scuola (infanzia, primaria) e circolo didattico/istituto comprensivo:

Al termine di ogni mese:

- numero di alunni iscritti e il numero di insegnanti, per giorno;
- numero di alunni iscritti e il numero di insegnanti, per settimana;
- numero di alunni iscritti e il numero di insegnanti, per mese;
- numero di alunni iscritti e il numero di insegnanti, per giorno e per tariffa (piena, ridotta per fratello);
- numero di alunni iscritti e il numero di insegnanti, per settimana e per tariffa (piena, ridotta per fratello);
- numero di alunni iscritti e il numero di insegnanti, per mese e per tariffa (piena, ridotta per fratello);
- numero dei pasti mensili suddiviso per giorni, per alunni e insegnanti e per tariffa (piena, ridotta per fratello);
- numero dei pasti mensili suddiviso per settimane, per alunni e insegnanti e per tariffa (piena, ridotta per fratello);
- numero dei pasti mensili suddiviso per alunni e insegnanti e per tariffa (piena, ridotta per fratello);

Al termine di ogni anno scolastico:

- numero di alunni iscritti e il numero di insegnanti, per anno scolastico;
- numero di alunni iscritti e il numero di insegnanti, per anno scolastico e per tariffa (piena, ridotta per fratello);
- numero dei pasti per anno scolastico suddiviso per alunni e insegnanti e per tariffa (piena, ridotta per fratello);

Al termine di ogni anno solare:

- numero di alunni iscritti e il numero di insegnanti, per anno solare;
- numero di alunni iscritti e il numero di insegnanti, per anno solare e per tariffa (piena, ridotta per fratello);
- numero dei pasti per anno solare suddiviso per alunni e insegnanti per tariffa imputata (tariffa piena, ridotta per fratello).

Tutti i dati del servizio, relativi a tutto il periodo di vigenza della concessione del servizio, devono essere sempre disponibili.

4) Proprietà dei dati

I dati raccolti durante l'erogazione del servizio di refezione scolastica sono di proprietà del Comune. L'aggiudicatario potrà disporre di tali dati limitatamente a quanto strettamente necessario all'erogazione del servizio oggetto della concessione e non potrà cederli o consentirne l'accesso a terzi senza il previo consenso del Comune.

ARTICOLO 11 – FATTURAZIONE E PAGAMENTI – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Al termine di ogni anno scolastico il concessionario dovrà presentare una rendicontazione riepilogativa relativa all'anno scolastico di riferimento, da cui risulti la situazione contabile del dare/avere, e precisamente delle minori e delle maggiori somme introitate rispetto al prezzo del pasto offerto in sede di gara.

Successivamente si procederà alla compensazione tra le maggiori e le minori somme introitate dal concessionario rispetto al prezzo del pasto offerto in sede di gara e il concessionario, nel caso vi sia uno sbilancio a suo sfavore, emetterà fattura dell'importo corrispondente all'eventuale differenza spettante.

Resta fermo che al concessionario non sarà comunque riconosciuto e liquidato un importo superiore a quello appostato nel bilancio di previsione che corrisponde all'importo massimo annuo pari a € 240.000,00 per i pasti forniti alle scuole dell'infanzia e scuole primarie con classi a tempo pieno, ivi compresi i pasti forniti agli insegnanti.

Il pagamento avverrà di norma entro 60 gg. dalla data di ricevimento della fattura, salvo che non sussistano irregolarità o errori e si debba conseguentemente procedere a contestazioni e comunque

subordinatamente alle verifiche positive in materia di DURC.

La Ditta concessionaria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010.

Il contratto si risolverà di diritto qualora le transazioni previste dall'art. 3 della Legge n.136/2010 non siano eseguite con le modalità previste dalla suddetta normativa.

ARTICOLO 12 – PAGAMENTO ONERI DI SICUREZZA PER INTERFERENZE.

E' a carico della concessionaria Ditta Pastore s.r.l. il pagamento degli oneri di sicurezza connessi alle Interferenze come definite nel DUVRI, allegato n. 4 al Capitolato, pari a € 7.358,00 oltre Iva.

ARTICOLO 13– TRACCIABILITA' DEI PAGAMENTI

La Ditta Pastore S.r.l., facendo seguito a quanto prescritto ai precedenti articoli, assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136, ha dichiarato in data _____ (Allegato “__”) che i conti correnti dedicati al presente contratto hanno le seguenti coordinate:

■ IBAN

■ IBAN

e che le persone ad operare su di essi, sono:

☛ Pastore Addolorata, nata ad Acquaviva delle Fonti il 03/08/1967 e residente in Casamassima (BA) in Via Boccaccio n. 5/1 – Codice Fiscale PSTDLR67M43A048E;

☛ Pastore Nicola, nato ad Acquaviva delle Fonti il 19/09/1965 e residente in Casamassima (BA) in Via Boccaccio n. 5/2 – Codice Fiscale PSTNCL65P19A048D.

Qualora le transazioni finanziarie relative alla presente concessione siano eseguite senza avvalersi dei suddetti conti correnti e/o con strumenti diversi dal bonifico bancario o secondo altre modalità normativamente previste, si procederà all'automatica risoluzione del presente contratto.

La Ditta Pastore S.r.l. ha dichiarato, in sede di presentazione dell'offerta, di non voler avvalersi del subappalto dei servizi accessori previsto all'art. 77 del Capitolato Speciale d'Appalto.

ARTICOLO 14 - ASSICURAZIONI

La Ditta Pastore S.r.l. si assume ogni responsabilità sia civile che penale derivante, ai sensi di legge, dall'espletamento di quanto richiesto dal presente contratto e dal Capitolato Speciale d'Appalto.

A tale scopo l'impresa ha stipulato, con una primaria Compagnia di Assicurazione, la _____ – Agenzia di _____, le polizze RTC ed RCO nelle quali è esplicitamente indicato che la Stazione appaltante debba essere considerata "terzi" a tutti gli effetti, entrambe con un massimale unico non inferiore a € 10.000.000,00 (diecimilioni/00) per ogni sinistro e per anno assicurativo, giusta polizza n. _____ con decorrenza dal _____ ed appendice di variazione alla predetta polizza con cui è stabilito che la garanzia include tutti i lavori conseguenti all'appalto in concessione del servizio di refezione scolastica CIG 8027583B0C presso il Comune di Andria – 5 anni scolastici a partire dall'a.s. 2020/2021.

Il contratto assicurativo RCT prevede la copertura dei rischi da intossicazioni alimentari e/o avvelenamenti subiti dai fruitori del servizio di refezione, nonché ogni altro qualsiasi danno agli utenti, conseguente alla somministrazione del pasto da parte del fornitore.

La polizza prevede altresì la copertura per danni alle cose di terzi in consegna e custodia all'Assicurato a qualsiasi titolo o destinazione, compresi quelli conseguenti ad incendio e furto.

La Stazione appaltante è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovesse accadere al personale dipendente della Ditta Pastore S.r.l. durante l'esecuzione del servizio, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere e da intendersi già compreso o compensato nel corrispettivo della concessione.

Tutti i massimali vanno rideterminati in base agli indici ISTAT' relativi al costo della vita, nell'eventualità che subiscano un aumento che superi il 20% del dato iniziale.

Prima dell'avvio del servizio la Ditta Pastore S.r.l. ha presentato copia delle suddette polizze

assicurative.

ARTICOLO 15 - PENALITA'

La Stazione appaltante, a tutela delle norme contenute nel presente contratto e nel Capitolato, ove verificati delle inadempienze dell'Impresa concessionaria nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, applicherà le penali stabilite sulla base della gravità delle inadempienze rilevate e con le modalità previste nel presente contratto e nel Capitolato.

Si procederà al recupero della penalità mediante ritenuta diretta sul corrispettivo del mese nel quale sarà assunto il provvedimento. La Stazione Appaltante può altresì procedere alla determinazione dei danni sofferti rivalendosi, nei confronti dell'Impresa, con l'incameramento della cauzione e, ove se ciò non bastasse, agendo nel pieno risarcimento dei danni subiti.

L'entità delle penali sarà stabilita in relazione alla gravità delle inadempienze stesse, dell'entità economica dell'inadempienza, del rischio per la sicurezza della salute degli utenti, della ripetizione della inadempienza.

Le penalità minime che la Stazione appaltante si riserva di applicare sono le seguenti:

Euro 1.500,00	ogni qualvolta viene negato l'accesso presso il Centro Cottura dell'Impresa agli incaricati dalla Stazione appaltante ad eseguire i controlli di conformità;
Euro 260,00	per ogni pietanza diversa da quella prevista nel menù giornaliero, non autorizzata dalla stazione appaltante;
Euro 100,00	per ogni caso di mancato rispetto delle grammature previste dalle Specifiche Tecniche relative alle grammature, verificato su 10 pesate della stessa preparazione;
Euro 520,00	per ogni derrata non conforme alle Specifiche Merceologiche;
Euro 2.000,00	per ritrovamenti di corpi estranei nei pasti consegnati a ciascun plesso dall'Impresa;
Euro 200,00	per ogni ritardo di oltre quindici minuti nella consegna dei pasti presso il plesso interessato;
Euro 1.500,00	in caso di mancata indicazione dell'orario di partenza dal Centro Cottura e dell'orario di consegna, rilevata sul documento di trasporto o sulla scheda allegata allo stesso, consegnati alla stazione appaltante;
Euro 260,00	per ogni pasto in meno (compreso le diete), ovvero non consegnato, rispetto al numero di pasti richiesto da ogni singolo plesso scolastico;
Euro 260,00	per ogni caso di mancato rispetto delle temperature;
Euro 1.000,00	per ogni caso di verifica microbiologica non conforme rispetto a quanto previsto dalle Specifiche igieniche degli alimenti (nel caso in cui siano riscontrati microrganismi patogeni);
Euro 520,00	per ogni caso di mancata conservazione dei campioni di cui all'art. 29 del Capitolato presso il Centro Cottura dell'Impresa
Euro 1.000,00	per ogni caso di non conformità di tipo igienico riscontrato presso il Centro Cottura dell'Impresa , gli automezzi e/o contenitori adibiti al trasporto dei pasti, in relazione al piano di pulizia e sanificazione;
Euro 1.000,00	per ogni caso di mancato rispetto delle norme igienico sanitarie riguardanti la conservazione delle derrate;
Euro 1.000,00	per ogni caso di rinvenimento di prodotto scaduto o che abbia superato il TMC;
Euro 1.000,00	per ogni caso di mancata comunicazione alla Stazione appaltante del non utilizzo di prodotti di cui all'art. 24 del Capitolato;

Euro 1.000,00	per mancata consegna ai responsabili dei controlli di conformità incaricati dalla Stazione appaltante della documentazione inerente la messa in atto del sistema haccp;
Euro 260,00	per ogni caso di non conformità operative rispetto a quanto previsto dal Manuale per autocontrollo igienico (M.A.I.) e dal Capitolato; per ciascun rilevamento di non conformità relativamente al piano di manutenzione;
Euro 500,00	per ogni unità lavorativa mancante, per qualsiasi motivo, non sostituita entro il termine massimo previsto dall'art. 18 del Capitolato;
Euro 260,00	per ogni assenza superiore a tre giorni del responsabile del servizio senza intervenuta sostituzione;
Euro 150,00	per ogni caso di prodotto con etichettatura non conforme alla normativa vigente;
Euro 260,00	per ciascuna non conformità dei prodotti detergenti e sanificanti in relazione alle Specifiche previste dal Manuale di autocontrollo e dal Capitolato;
Euro 260,00	per ogni caso di mancato rispetto dell'organico e del relativo monte ore previsto in sede di offerta;
Euro 260,00	per ciascun rilevamento di uso improprio di prodotti detergenti, disinfettanti;
Euro 500,00	per ogni caso di errata somministrazione di dieta speciale.
Euro 500,00	Per ogni periodo di indisponibilità del software eccedente le 2 ore consecutive
Euro 100,00	per ogni giorno di ritardo rispetto ai 5 (cinque) giorni lavorativi disponibili per effettuare la correzione dell'imputazione del costo del pasto su segnalazione della Stazione Appaltante o degli utenti

Qualora al termine del contratto il concessionario non fornisca copia completa degli archivi al Comune in formato aperto (ad esempio sql, xml, csv, ecc.) tale da consentire la ricostruzione completa dell'archivio sia per quanto riguarda le tabelle dati che le relazioni tra le stesse ed adeguata documentazione relativa alla descrizione della struttura degli archivi esportati, la stazione appaltante avrà il diritto di trattenere la cauzione definitiva a titolo di penale per l'inadempimento, salvo in ogni caso il risarcimento del danno ulteriore.

ARTICOLO 16 – RISOLUZIONE DI DIRITTO DEL CONTRATTO

Quando, nel corso del contratto, la Stazione Appaltante accerti che la sua esecuzione non procede secondo le condizioni stabilite, può fissare un congruo termine entro il quale la Ditta Pastore s.r.l. aggiudicataria si deve conformare a tali condizioni; trascorso inutilmente il termine stabilito, il contratto è risolto di diritto.

La risoluzione opera in ogni caso di inadempimento degli obblighi contrattuali assunti dalla Ditta Pastore S.r.l. aggiudicataria.

ARTICOLO 17 – IPOTESI DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Nel caso di inadempienze gravi, ovvero ripetute, la Stazione appaltante avrà la facoltà di risolvere il contratto, previa notificazione scritta all'Impresa in forma amministrativa, con tutte le conseguenze di legge che la risoluzione comporta, ivi compresa la facoltà di affidare la concessione a terzi in danno dell'impresa e salva l'applicazione delle penali prescritte.

Le parti convengono che, oltre a quanto è genericamente previsto dall'art. 1453 del Codice Civile per i casi di inadempimento alle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo per la risoluzione del Contratto per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, le seguenti ipotesi:

1. Apertura di una procedura concorsuale e fallimentare a carico dell'I.A.;
2. Messa in liquidazione o in altri casi di cessione dell'attività dell'I.A.;
3. Per motivi di pubblico interesse;
4. Impiego di personale non dipendente dell'I.A.;

5. Inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente e mancata applicazione dei Contratti Collettivi;
6. Reiterata inosservanza delle norme igienico sanitarie nella conduzione del servizio affidato all'impresa;
7. Reiterato utilizzo di derrate alimentari in violazione delle norme previste dal contratto e dagli allegati tecnici relativi alle condizioni igieniche e alle caratteristiche merceologiche;
8. Casi di intossicazione alimentare dovuti ad accertata imperizia dell'Impresa;
9. Subappalto totale del servizio tranne che per i servizi accessori indicati in offerta;
10. Cessione del contratto a terzi;
11. Violazione ripetuta delle norme di sicurezza e prevenzione;
12. Ulteriore inadempienze dell'I.A. dopo la comminazione di n. 5 penalità per lo stesso tipo di infrazione nel corso del medesimo anno scolastico;
13. Reiterato mancato impiego del numero di unità lavorative giornaliere dichiarate in sede di offerta;
14. Reiterato mancato rispetto del monte ore giornaliero e settimanale previsto in sede di offerta;
15. Reiterata mancata esibizione dei documenti inerenti l'autocontrollo ai tecnici incaricati dei controlli di conformità;
16. Non conformità, superiore a tre volte per lo stesso tipo di inadempienza, a quanto previsto nel Manuale di Qualità;
17. Reiterato e immotivato non utilizzo dei prodotti di cui all'art. 24 del Capitolato;
18. Grave inadempimento o ritardo nella consegna dei pasti ovvero consegnati in numero insufficiente per più di cinque volte nel medesimo anno scolastico;
19. Interruzione non motivata del servizio.

In ognuna delle ipotesi sopra previste, la Stazione appaltante non compenserà le prestazioni non eseguite, ovvero non esattamente eseguite, salvo il suo diritto dal risarcimento dei maggiori danni.

La risoluzione del contratto fa sorgere a favore del Comune di Andria il diritto di affidare il servizio alla ditta che segue immediatamente in graduatoria o ad altra ditta. Alla parte inadempiente verranno addebitate le maggiori spese sostenute dal Comune di Andria.

L'esecuzione in danno non esclude eventuali responsabilità civili o penali della ditta, per il fatto che ha determinato la risoluzione.

ARTICOLO 18 - RECESSO

La Ditta Pastore S.r.l. è tenuta all'accettazione in qualsiasi momento del recesso unilaterale del contratto, salvo l'obbligo del preavviso di almeno 15 (quindici) giorni, qualora l'Amministrazione Comunale intenda provvedere diversamente in merito all'esecuzione, totale o parziale dei servizi.

La Ditta Pastore S.r.l. può richiedere il recesso in caso di impossibilità ad eseguire i servizi per causa non imputabili alla stessa secondo le disposizioni del codice civile.

ARTICOLO 19 – RIFUSIONE DANNI

Per ottenere la rifusione di eventuali danni subiti, il rimborso delle spese ed il pagamento delle penalità qualora la Ditta Pastore S.r.l., opportunamente avvisata, non adempia, il Comune di Andria potrà rivalersi, mediante trattenute, sui crediti della Ditta stessa, per servizi già eseguiti ovvero sulla cauzione definitiva, che deve essere immediatamente integrata.

ARTICOLO 20 – CONTROVERSIE

La definizione di tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto è devoluta all'Autorità giudiziaria - Foro di Trani competente ed è esclusa la competenza arbitrale.

ARTICOLO 21 – CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia dell'esatta osservanza degli obblighi contrattuali, la Ditta Pastore S.r.l. ha costituito la cauzione definitiva dell'importo di € _____ (euro _____) pari al ____ % dell'importo del contratto e al netto dell'IVA, già ridotta del 50% in quanto società certificata

ISO 9001-2015 certificato n. AG/QMS-9172/03 con scadenza il 02/06/2021 e di un ulteriore 20% cumulabile con la prima riduzione in quanto Società in possesso della certificazione ambientale ISO 14001:2015 certificato n. _____ con scadenza il _____, ai sensi dell'art. 93 comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016, giusta polizza fideiussoria n. _____ rilasciata dalla Compagnia di Assicurazione _____ - Agenzia di _____, emessa in data _____, della durata dal _____ al _____ (All. "___")

La predetta cauzione cessa di avere effetto solo alla data di emissione dell'attestazione di regolare esecuzione.

ARTICOLO 22 - TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

La Ditta Pastore S.r.l. deve osservare la normativa vigente applicabile ai lavori in concessione ed in particolare il Dlgs. n. 81/08 e smi in materia di tutela della salute e sicurezza delle lavoratrici e dei lavoratori nei luoghi di lavoro e la normativa di tutela dell'ambiente, sia nell'ambito delle sedi o unità produttive della Stazione Appaltante sia nell'ambito dell'intero ciclo produttivo; essa deve inoltre osservare tutte le norme, vigenti o che potranno entrare in vigore durante l'esecuzione del contratto, e le misure di protezione e prevenzione dai rischi finalizzate alla cooperazione e coordinamento individuate con la Stazione Appaltante, di cui al D.U.V.R.I. approvato con Determinazione Dirigenziale n. 2794 del 13.09.2019 (Allegato "___").

ARTICOLO 23 – DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non espressamente riportato nel presente contratto, si fa espresso riferimento a quanto stabilito nel Capitolato Speciale d'Appalto approvato con D.D. n. 2794 del 13.09.2019, nonché alle leggi e regolamenti vigenti in materia, anche in materia di igiene e sanità, in quanto applicabili.

ARTICOLO 24 – SPESE IMPOSTE E TASSE

Il presente contratto viene sottoscritto ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016 in forma pubblica amministrativa.

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto per tasse, diritti di segreteria ed altre spese varie e/o accessorie, saranno per intero a carico della Ditta Pastore S.r.l..

Tutte le spese di qualsivoglia natura inerenti il rapporto oggetto di affidamento, regolato dal presente contratto, nessuna esclusa od eccettuata (a titolo esemplificativo, quelle per stampati, bollettari, materiale di cancelleria, personale, tasse di ogni specie nonché quelle derivanti da eventuali ricorsi amministrativi o procedimenti giudiziari) sono ad esclusivo carico della Ditta aggiudicataria.

ARTICOLO 25 – INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 – 14 DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679

Il Regolamento Generale per la protezione dei dati (UE) 2016/679 (RGPD) prevede la tutela delle persone rispetto al trattamento dei dati personali. In conformità alla legge indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza e i diritti della Società, come da informativa estesa ai sensi degli artt. 13-14 del predetto Regolamento dettagliatamente riportata all'art. 91 del Capitolato Speciale d'Appalto e che qui si intende integralmente trascritta.

ARTICOLO 26 – ADEMPIMENTI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE

Il Dirigente del Settore "Servizi Sociali, Demografici, Educativi", dott.ssa Ottavia Matera, dichiara l'insussistenza di conflitto di interesse, anche potenziale per il servizio in oggetto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6-bis della L. 241/90, così come introdotta dalla L. 190/2012 "Legge Anticorruzione", nei confronti della Ditta Pastore S.r.l. di Casamassima (BA).
