

**FORMATO EUROPEO PER IL  
CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome e cognome **NICOLA CORVASCE**  
Nazionalità ITALIANA  
Luogo e data di nascita BARLETTA, 14.5.1952  
Stato civile CONIUGATO  
Indirizzo VIA DEGLI ORTI, 23 – 70051 BARLETTA  
Telefono 0883/333922 (abitazione) – 080/5406090 (ufficio) – 331/7380029 (cell.)  
Fax 080/5406061 (ufficio)  
E-mail [nicola.corvasce@fastwebnet.it](mailto:nicola.corvasce@fastwebnet.it) (personale)  
[n.corvasce@regione.puglia.it](mailto:n.corvasce@regione.puglia.it) (ufficio)  
N. di codice fiscale CRV NCL 52E14 A669H

**ISTRUZIONE**

*TITOLO DI STUDIO* **Laurea in Sociologia**, con indirizzo socio-economico, conseguita all'Università "La Sapienza" di Roma nel 1976 con la votazione di 110/110 e lode. Equipollente giuridicamente con le lauree in Scienze politiche ed Economia e Commercio a norma della L. 1076/71.

**ULTERIORI QUALIFICAZIONI E COMPETENZE PERSONALI**

*SPECIALIZZAZIONE POST -  
LAUREA*

**Esperto nella programmazione e gestione dello sviluppo delle aree interne**, avendo frequentato, superando con profitto l'esame finale di valutazione, l'apposito corso post-laurea, finalizzato alla realizzazione del Progetto Speciale n. 33 della ex Cassa del Mezzogiorno, con **specializzazione in programmazione socio-economica**, a cura del FORMEZ, della durata di 15 mesi a tempo pieno (dicembre 1983 – aprile 1985). Titolo riconosciuto anche come **specializzazione post-laurea** dalla stessa Regione Puglia, Amministrazione selezionatrice dei funzionari dipendenti per l'accesso e autorizzatrice per la frequenza. Tale professionalità si esplica, nello specifico, nella programmazione e gestione degli interventi in ogni loro aspetto (normativo, programmatico, finanziario, valutativo, partenariale, controllo ecc.) nell'ambito dei programmi cofinanziati dall'U.E. e nella programmazione negoziata.

*CERTIFICAZIONE  
PROFESSIONALE*

Dal 2006 è **Sociologo Professionale Certificato** dalla Società Italiana di Sociologia.

## ESPERIENZA LAVORATIVA

Dall'1.1.2010 è **dirigente del Servizio Legislativo della Giunta Regionale** (Area Presidenza e relazioni istituzionali), dove, oltre alle funzioni normalmente attribuite al Servizio, si occupa di semplificazione normativa e delle procedure.

Dall'1.1.1983 ad agosto 2009 è stato funzionario della Regione Puglia dove, dal 1990 al 31.12.2009 è stato in servizio presso l'Assessorato al Bilancio e Programmazione - Settore Programmazione e politiche comunitarie (oggi Servizio programmazione e politiche dei Fondi strutturali). Da settembre 2005 ad agosto 2009 ha svolto le **funzioni di dirigente dell'Ufficio Gestione finanziaria (oggi Ufficio Bilancio e rendicontazione)**, di cui è stato poi dirigente di ruolo, a seguito del superamento del relativo concorso, da settembre a dicembre 2009 con le seguenti funzioni e responsabilità:

*UFFICIO BILANCIO E  
RENDICONTAZIONE DEL  
SERVIZIO  
PROGRAMMAZIONE E  
POLITICHE DEI FONDI  
STRUTTURALI*

- Responsabile della **pianificazione e del coordinamento delle risorse dell'U.E., statali e regionali**, nell'ambito dei periodi di programmazione 2000-2006 e 2007-2013, sia in riferimento ai Programmi cofinanziati dall'Unione Europea, sia relativamente a quelli in regime di programmazione negoziata (Intesa Istituzionale di Programma, Accordi di Programma Quadro ecc.), sia per quanto concerne il Fondo per le Aree Sottoutilizzate (F.A.S.);
- Coordinatore del bilancio di direzione e delle attività riguardanti il **controllo di gestione** del Servizio Programmazione e Politiche dei Fondi strutturali.

*COORDINAMENTO DEL  
QUADRO COMUNITARIO DI  
SOSTEGNO 2000-2006*

Nell'ambito del Q.C.S. 2000-2006 ha svolto inoltre le seguenti funzioni:

- da gennaio 2004 alla conclusione (giugno 2009) componente della **Struttura di Attuazione del Programma di Iniziativa Comunitaria "Leader Plus"**, che ha compiti di valutazione dei Piani di Sviluppo Locale e di sorveglianza e controllo sull'attuazione del Programma.

*COORDINAMENTO DEGLI  
STRUMENTI DELLA  
PROGRAMMAZIONE  
NEGOZIATA*

Dal 2002 a tutt'oggi. Per l'attuazione dell'**Accordo di Programma Quadro "Realizzazione di interventi a sostegno dello sviluppo locale"**, sottoscritto il 31 luglio 2002 nell'ambito dell'Intesa Istituzionale di Programma tra il Governo e la Regione Puglia:

- dal 27.11.2002 è membro del **Gruppo Tecnico di Coordinamento** tra Regione e Ministeri, organo previsto all'art. 7 dell'Accordo con funzioni di coordinamento tecnico e di valutazione di progetti per la parte dell'A.P.Q. relativa ai contratti di programma;
- da giugno 2006 ad agosto 2007 è stato il **responsabile dell'A.P.Q. "Sviluppo locale"**, con le funzioni di coordinamento previste dall'art. 9 dell'Accordo medesimo tra Governo Italiano e Regione Puglia;
- dal 2007 a tutt'oggi fa parte di commissioni di controllo sugli investimenti delle imprese finanziate nell'ambito dei contratti di programma.

*MANAGEMENT DI PROGETTI  
COFINANZIATI DALL' UE  
NELL' AMBITO DELLA  
COOPERAZIONE  
INTERNAZIONALE*

Dal 28.6.2006 (D.D. n. 130 del dirigente del Settore Mediterraneo in attuazione della DGR n. 1830/05) è accreditato quale **esperto senior in attività di rendicontazione e gestione amministrativa/contabile di fondi comunitari**, nell'elenco approvato degli "esperti in management di progetti comunitari e cooperazione internazionale".

*ALTRI INCARICHI*

Da marzo 2007 (DGR n. 324/07) fino a tutto il 2009 è stato il coordinatore del gruppo di lavoro costituito per il riordino dei residui perenti del bilancio regionale.

**ESPERIENZE PREGRESSE  
NEL COORDINAMENTO DI  
PROGRAMMI U.E.**

Dal 1990 al 2009 ha operato nel coordinamento della gestione di Programmi cofinanziati dall'U.E., maturando le seguenti esperienze:

*COORDINAMENTO DEL  
QUADRO COMUNITARIO DI  
SOSTEGNO 1994-1999*

1995 – 2001. Ha operato nel coordinamento di più programmi cofinanziati dall'U.E. e con diverse funzioni, essendo stato:

- responsabile della **pianificazione e gestione finanziaria del P.O.P. 1994-1999** (come prima, nell'ambito della seconda riforma dei fondi strutturali);
- componente della **Partnership di concezione e decisione del Programma di Iniziativa Comunitaria "Leader II"** che ha esercitato le seguenti competenze e responsabilità:
  - elaborazione del Programma Leader regionale;
  - nucleo di valutazione dei progetti e ammissione a finanziamento;
  - sorveglianza e controllo sull'attuazione del Programma nella fase della gestione;
- componente dei **Comitati di Sorveglianza del P.I.C. INTERREG II** Italia - Grecia e Italia – Albania (dal 1998), in qualità di responsabile della gestione finanziaria, maturando esperienze di partenariato istituzionale e di collaborazione gestionale in ambito internazionale – transfrontaliero, nonché producendo atti deliberativi relativi alla pianificazione e gestione finanziaria delle due Iniziative Comunitarie.

*COORDINAMENTO DEL  
QUADRO COMUNITARIO DI  
SOSTEGNO 1989-1993*

1992 – 1997: è stato responsabile della **gestione finanziaria del P.O.P. 1989 – 1993**, conclusosi nel 1997 (come prima, a seguito della prima riforma dei fondi strutturali).

*GESTIONE DEI PROGRAMMI  
COMUNITARI  
PRIMA DELLA  
RIFORMA DEI  
FONDI STR.*

1990 – 1996: è stato responsabile della **gestione finanziaria del Programma Integrato Mediterraneo.**

**ALTRE ESPERIENZE  
PROFESSIONALI**

Nell'arco del periodo considerato ha inoltre maturato, in diversi campi di operatività, le seguenti esperienze professionali:

ESPERIENZE  
INTERNAZIONALI

2003: oltre alle attività legate alla gestione del P.I.C. Interreg II, ha rappresentato la Regione Puglia, nell'ambito del programma comunitario PHARE – TWINNING, nei rapporti di **assistenza e consulenza per la regione romena dell'Oltenia** (capofila Regione Lazio), maturando esperienze di *institutional building* e di *planning building*.

ESPERIENZE PROFESSIONALI  
PRECEDENTI AL 1990

1983 – 1990. In servizio presso l'Ufficio Statistico del Settore Programmazione, dove:

- si è occupato di elaborazione dati, studio e ricerca, finalizzati all'**attività di programmazione regionale** ed in particolare alla formulazione del Piano Regionale di Sviluppo;
- ha fatto anche esperienza come **analista di organizzazione**, prima frequentando un corso apposito, tenuto dal FORMEZ, articolato in moduli formativi, base (25 giornate per n. 150 ore) e finalizzato (13 giornate per n. 78 ore), e poi partecipando alla ricerca, coordinata dal prof. Massimo Severo Giannini, sull'organizzazione degli uffici e del personale della Regione Puglia come membro del gruppo di lavoro appositamente costituito.

**FORMAZIONE**

PRINCIPALI CORSI DI FORMAZIONE FREQUENTATI (SI ESCLUDONO QUELLI GIÀ DICHIARATI IN PRECEDENZA E QUELLO PER TUTTI I NEO-DIRIGENTI A SEGUITO DEL CONCORSO)

- “**Project management**”, della durata di n. 18 giornate (108 ore), svoltosi nel 2001, a cura della SPEGEA;
- “**Strumenti per il miglioramento della produttività**”, nell'ambito del P.O.M. – FSE “Formazione funzionari della Pubblica Amministrazione”, della durata complessiva di 35 ore (1998), a cura della SPEGEA;
- “**Procedure e tecniche di rendicontazione, valutazione in itinere e controllo**”, nel quadro del programma “Le cabine di regia nella progettazione e nel controllo di azioni di sviluppo locale: i sistemi informativi per l'utilizzo dei Fondi strutturali”, a cura dell'ISTITUTO G. TAGLIACARNE, della durata di n. 68 ore (1998);
- “**La gestione amministrativo-contabile, con particolare riferimento alle procedure relative ai Fondi strutturali e agli strumenti di cofinanziamento nazionale**”, corso avanzato tenutosi da maggio a novembre 1997 per n. 75 ore complessive, a cura del FORMSTAT (consorzio tra FORMEZ e ISTAT);
- “**Metodi e strumenti per una politica di sviluppo regionale**”, afferente l'utilizzazione e l'analisi delle tavole intersettoriali come metodologia di programmazione (5 giornate), svoltosi nel 1992, a cura del FORMEZ;
- “**Analisti di progetto**”, riguardante le tecniche legate alla programmazione per progetti (n. 10 giornate), svoltosi nel 1987, a cura del FORMEZ;
- “**La valutazione economica dei progetti di investimento pubblico**”, relativo all'analisi costi-benefici (n. 5 giornate), tenutosi nel 1986 a cura del FORMEZ;

**PARTECIPAZIONE A STAGES  
INTERNAZIONALI**

- “L’esperienza spagnola nella gestione e nella sorveglianza dei Fondi Strutturali”, svoltosi a Madrid dal 14 al 18 luglio 1999, coordinato dal FORMEZ;
- “L’attuazione delle politiche di informazione e pubblicità dell’Unione Europea: l’esperienza francese del centro ‘Sources d’Europe’ di Parigi”, tenutosi a Parigi dal 18 al 22 settembre 1999, coordinato dal FORMEZ.

**CONOSCENZE LINGUISTICHE**

**MADRELINGUA** ITALIANO

**ALTRE LINGUE** INGLESE

• **CAPACITA’ DI LETTURA** BUONA

• **CAPACITA’ DI SCRITTURA** BUONA

• **CAPACITA’ DI  
ESPRESSIONE ORALE** BUONA

**CAPACITA’ E COMPETENZE RELAZIONALI**

Svolgendo il ruolo di dirigente nel Servizio destinato alle funzioni di iniziativa legislativa della Giunta Regionale, e avendo svolto le medesime funzioni dirigenziali nell’ambito della cabina di regia regionale per i Fondi strutturali, in entrambi i casi ha operato e opera in ambienti di lavoro in cui è particolarmente importante:

- il lavoro in collaborazione continua con altri operatori con diverse competenze, all’interno e all’esterno della struttura di appartenenza, per il raggiungimento di obiettivi comuni nell’attuazione dei programmi così come nella elaborazione delle norme;
- l’attività di comunicazione, sia istituzionale che collegata al ruolo di ciascun funzionario;
- il collegamento con esperienze di altre Regioni e di altri paesi, alla ricerca di *best practices*, finalizzata al miglioramento delle proprie *performances* e del prodotto finale.

**CAPACITA’ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

**COORDINAMENTO**

L’esercizio efficace ed efficiente della funzione richiede competenze ed esperienze specifiche nel coordinamento del lavoro, sia a livello di programmazione che a quello di gestione delle attività. Esso implica anche il coordinamento di operatori di altre strutture organizzative per la realizzazione di progetti specifici.

**CAPACITA’ E COMPETENZE TECNICHE**

## *PRATICA INFORMATICA*

Fa uso regolare, quale supporto alle attività amministrative e finanziarie d'ufficio, di personal computer (Windows XP – Office XP), compreso gestione Internet e posta elettronica. Tale abilità viene mantenuta con un aggiornamento autodidattico continuo sulle nuove tecnologie.

## **ALTRE CAPACITA' E COMPETENZE**

### *DOCENZA E AFFIANCAMENTO CONSULENZIALE*

Dal 1997 a tutt'oggi. Ha maturato esperienze di docenza e di affiancamento consulenziale a dirigenti e funzionari di Enti Locali, nell'ambito di corsi di formazione professionale e manageriale, avendo ricevuto ed espletato incarichi, tra le altre, dalle seguenti principali organizzazioni:

- con riferimento al **programma PASS**, cofinanziato dalla Commissione Europea e dal Ministero della Funzione Pubblica:
  - SPEGEA (Scuola di Perfezionamento in Gestione Aziendale) - Bari;
  - ANCITEL (Società di telematica dell'Associazione Nazionale Comuni Italiani) - Roma;
  - PASTIS (Parco Scientifico Tecnologico Ionico – Salentino) – Brindisi;
  - Università degli Studi di Lecce;
- nell'attuazione del **P.O.M. “Sviluppo locale – Patti territoriali per l'occupazione”**:
  - SOLCO, nell'ambito del sottoprogramma 7 – Nord Barese Ofantino, azione 6.2 – Corsi di formazione per funzionari di Enti Locali;
- Per quanto riguarda il **P.O.M. “Ricerca scientifica, sviluppo tecnologico, alta formazione”**:
  - TECNOPOLIS, nell'ambito della misura 3.2, progetto di alta formazione “Specialista in finanziamento e gestione di attività innovative”.

### *ATTIVITA' DI VALUTAZIONE E CONTROLLO*

E' stato ed è componente di **commissioni di gara e di concorso, nuclei di valutazione di progetti e programmi, commissioni di controllo sull'utilizzo dei finanziamenti pubblici.**

## **PATENTI**

E' in possesso della patente B e automunito.

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

*PARTECIPAZIONE AD  
ASSOCIAZIONI*

E' iscritto alla **So.I.S.** (Società Italiana di Sociologia), in cui è componente del direttivo regionale Puglia;

*REFERENZE*

Indica quali referenti:

- Per il precedente servizio nella gestione delle politiche comunitarie, il dirigente del Servizio Programmazione e politiche dei fondi strutturali della Regione Puglia, dott. Luca Limongelli ed i precedenti dirigenti (ing. Gioacchino Maselli e dott. Luca Celi);
- Per quanto concerne l'incarico attuale, il direttore dell'Area Presidenza e relazioni istituzionali, dr. Leonardo Volpicella.

*ALLEGATI*

Non fornisce allegati, disponibile a documentare su richiesta quanto sottoscritto nel presente curriculum.

*A norma del D.P.R. n.445/2000 artt. 46 e 47, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76, dichiaro che tutto quanto esposto nel presente curriculum vitae corrisponde al vero.*

*Dichiaro inoltre, ai sensi del D. Leg. N. 196/03, di dare la mia autorizzazione al trattamento dei dati nell'ambito della presente procedura.*

Bari, 9.9.2010