

SCHEDA CENSIMENTO SERVIZIO

Settore

7 - Servizi Demografici

Ufficio

Stato Civile

Nome del procedimento

Certificato di morte/Estratto di morte

Descrizione del servizio

Nel certificato di morte sono contenute le informazioni minime necessarie per rappresentare l'evento "morte": attesta l'avvenuto decesso di una persona e ne specifica i dati anagrafici, data e luogo del decesso.

L'estratto dell'atto di morte riporta, oltre alle informazioni del certificato, anche altre informazioni significative che corredano l'atto: ad esempio il nominativo del coniuge, l'annotazione di decreti di rettificazione, dell'eventuale intervenuto riconoscimento o legittimazione del defunto, delle eventuali sentenze che dichiarano l'esistenza della persona di cui era stata dichiarata la morte presunta o ne accertano la morte.

Il certificato e l'estratto dell'atto di morte possono essere richiesti da chiunque ne abbia interesse e sono rilasciati nei casi di decesso avvenuto nel Comune di Andria, oppure per decesso avvenuto altrove, ma trascritto nei registri di Stato Civile del Comune di Andria.

La validità dei certificati è di sei mesi dalla data del rilascio.

Oltre detto termine, il documento è comunque valido se l'interessato dichiara e sottoscrive, in fondo allo stesso certificato, che le informazioni in esso contenute non hanno subito alcuna variazione.

Modalità per accedere al servizio

La persona interessata deve recarsi presso gli uffici di Stato Civile con i dati completi relativi alle generalità del defunto.

Se l'interessato risiede in un altro Comune o all'estero, o è impossibilitato a recarsi personalmente o tramite delegato direttamente presso gli sportelli, la richiesta, scritta e motivata, può essere inoltrata :

via posta a:

Ufficio Anagrafe

Servizi Demografici – Palazzo degli Uffici –

Piazza Trieste e Trento, 7 – 76123 ANDRIA (BT)

la richiesta deve essere corredata di fotocopia del documento di riconoscimento e di busta affrancata (o coupon internazionale in caso di richiesta dall'estero) per la risposta.

via mail/Pec ai seguenti indirizzi: servizidemografici@cert.comune.andria.bt.it

la richiesta deve essere corredata di copia del documento di riconoscimento.

Luoghi dove accedere al servizio



Ufficio Anagrafe
Servizi Demografici – Palazzo degli Uffici –
Piazza Trieste e Trento, 7 –
Tel.: 0883/290.....
Orari: dal Lunedì al Venerdì 8,30 –12,30
Martedì e Giovedì 15,30 –17,15

Costi / Contributi per usufruire del servizio



Il servizio è gratuito

Normativa relativa al procedimento



Data di compilazione

14/12/2018

Valida fino a

A cura di

Servizi Demografici